



บันทึกข้อความ

งานบริหารงานทั่วไป
รับภายในเลขที่ 1386
วันที่ 20 พ.ค. 2568
เวลา 15.00 น.

ส่วนราชการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ที่ ผม ๔/๐๓๑/๒๕๖๘

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งประเมินผลโครงการ ปฐมนิเทศนักเรียนก่อนออกฝึกงานฯ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศึกษาการบางนา

ตามคำสั่งวิทยาลัยพัฒนศึกษาการบางนา ที่ ๑๕๔/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดการในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ (อาคาร ๘ ชั้น ๓) วิทยาลัยพัฒนศึกษาการบางนา และมอบหมายให้งานวิจัยฯ จัดทำการประเมินผลการดำเนินงานและสรุปข้อเสนอแนะ การจัดทำกิจกรรม ดังกล่าว บัดนี้ งานวิจัยฯ ได้ดำเนินการประเมินผลแปลผลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ
๒. แจ้ง - รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เก็บรวบรวมข้อมูล
๓. มอบ งานบริหารงานทั่วไป นำเข้าระบบ RMS

(นายธำกร ศิริยอด)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

(นางสาวสุจิตรา เกิดผล)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

- ☒ ทราบ
☒ อนุญาต ☐ อนุมัติ
☐ มอบ.....
☐ ลงนามแล้ว

นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนศึกษาการบางนา

20 พ.ค. 2568

“เรียนดี มีความสุข”

**แบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานในแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**

แผนงาน แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลา วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

วัตถุประสงค์การประเมิน

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพ
๒. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้สภาพปัญหา และวิธีการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้เพิ่มทักษะสร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาวิชาชีพ ตามสภาพความจริงในสถานประกอบการ และเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ
๔. เพื่อให้เป็นตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษากำหนด

วิธีการประเมิน

๑. ใช้แบบสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งมีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่าโดยมีเกณฑ์การให้ผู้ตอบพิจารณา ดังนี้

มากที่สุด	หมายถึงระดับคะแนน	๕	คะแนน
มาก	หมายถึงระดับคะแนน	๔	คะแนน
ปานกลาง	หมายถึงระดับคะแนน	๓	คะแนน
น้อย	หมายถึงระดับคะแนน	๒	คะแนน
น้อยที่สุด	หมายถึงระดับคะแนน	๑	คะแนน
๒. แจกแบบสอบถามให้แก่ ผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากร นักเรียน/นักศึกษา และสถานประกอบการ ที่เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้ตอบแบบสอบถาม
๓. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์โดยใช้สถิติค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) ค่าร้อยละ (Percentage) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD)
๔. เกณฑ์ที่ใช้ในการแปลผลค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) เป็นดังนี้

๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง	ดีมากที่สุด/เหมาะสมมากที่สุด
๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง	ปานกลาง
๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	พอใช้
๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	ต้องปรับปรุง
๕. สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรายงาน

ผลการวิเคราะห์

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๕๐๐ คน มีดังนี้

รายการ	จำนวน	ร้อยละ
๑. เพศ		
๑.๑ ชาย	๒๓๒	๔๖.๔๐
๑.๒ หญิง	๒๖๘	๕๓.๖๐
รวม	๕๐๐	๑๐๐
๒. สถานภาพ		
๒.๑ ผู้บริหาร	๒	๐.๔๐
๒.๒ ครู - อาจารย์ - บุคลากรทางการศึกษา	๔๘	๙.๖๐
๒.๓ นักเรียน - นักศึกษา	๔๔๘	๘๙.๖๐
๒.๔ สถานประกอบการ	๒	๐.๔๐
รวม	๕๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามมีดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๖๐ รองลงมาเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๔๐ ซึ่งมีสถานภาพเป็นผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐ ครู - อาจารย์ - บุคลากรทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙.๖๐ นักเรียน - นักศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๐ และสถานประกอบการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐

ตารางที่ ๒ แสดงจำนวนความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕๐๐ คน ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		การแปลผล
	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
๑. การประชาสัมพันธ์/การสร้างแรงจูงใจให้อยากเข้าร่วมโครงการ	๔.๒๑	๐.๘๕	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๒. การจัดเตรียมและรูปแบบการจัดโครงการ	๔.๒๐	๐.๘๒	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๓. การจัดสถานที่ดำเนินการมีความเหมาะสม	๔.๒๗	๐.๘๒	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๔. การอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ อย่างเต็มที่และทั่วถึง	๔.๒๒	๐.๘๒	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๕. พิธีกร/วิทยากร ดำเนินรายการถ่ายทอดความรู้ อธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	๔.๒๘	๐.๘๑	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๖. การเปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการตอบคำถามของวิทยากร	๔.๒๕	๐.๘๑	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๗. ระยะเวลาที่จัดโครงการ	๔.๑๕	๐.๘๘	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๘. ความพึงพอใจในภาพรวมของการร่วมโครงการ	๔.๒๓	๐.๘๑	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๙. โครงการฯ มีส่วนช่วยเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนออกฝึกงาน	๔.๒๖	๐.๘๓	ดีมาก/เหมาะสมมาก
๑๐. นักเรียนได้เรียนรู้สภาพปัญหา และวิธีการแก้ไขปัญหาที่อาจจะ	๔.๒๙	๐.๘๑	ดีมาก/เหมาะสมมาก

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ		การแปลผล
	ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล			
เฉลี่ย	๔.๒๔	๐.๘๓	ดีมาก/เหมาะสมมาก

จากตารางที่ ๓ โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

อันดับที่ ๑ ได้แก่ นักเรียนได้เรียนรู้สภาพปัญหา และวิธีการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก/เหมาะสมมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๔ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD) = ๐.๘๑

อันดับที่ ๒ ได้แก่ พิธีกร/วิทยากร ดำเนินรายการถ่ายทอดความรู้ อธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก/เหมาะสมมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๘ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD) = ๐.๘๑

อันดับที่ ๓ ได้แก่ การจัดสถานที่ดำเนินการมีความเหมาะสม มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก/เหมาะสมมาก ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๗ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD) = ๐.๘๒

สรุปผลโครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดีมาก/เหมาะสมมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๒๔ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD) = ๐.๘๓ และอันดับความพึงพอใจน้อยที่สุดคือ ระยะเวลาที่จัดโครงการ คิดเป็น ค่าเฉลี่ย ($\bar{x}$) = ๔.๑๕ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard deviation: SD) = ๐.๘๘

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

- อยากให้มีอะไรมากกว่านี้ที่ดูน่าตื่นเต้น
- พุดให้กระชับมากขึ้น
- อยากให้นิเทศก่อนฝึกงานหรือหาที่ฝึก เพราะจะได้รู้ว่ามีที่เปิดรับอยู่