



คำสั่งวิทยาลัยพัฒนการบางนา

ที่ ๒๔๗ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”

ภายใต้ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่วิทยาลัยพัฒนการบางนา ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อเป็นการสร้างความรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตอาสา จึงกำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ภายใต้ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมอบรม ในวันพฤหัสบดี ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุขุมวิท อาคาร ๖ ชั้น ๓ และผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าอบรมออนไลน์ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ถึง วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตามรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวรุ่งนภา	บุญยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการบางนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๓. นางสาวอรุษา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผน ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการจัดอบรม

๑.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๓ นางสาวทუნมา	ชินวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑.๕ นางสาวชูใจ	ปานบางพงค์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑.๖ นายฐากร	ศิริยอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๗ นางสาววิไลพรรณ	ชาวประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑.๘ นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑.๙ นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	พนักงานราชการครู	กรรมการ

/ ๑.๑๐ นางสาวณัฐชา...

๑.๑๐ นางสาวณัฐชา	แก้วชิน	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวนภาพร	บัวน้อย	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๒ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ประสานวิทยากร ดำเนินการจัดการอบรม

๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๒.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวสายฝน	อินอ่วม	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓ นายพรชัย	ตุ่นแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๔ นายสมโชค	ราชบุรี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕ นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖ นายเจิมวุฒิ	แจ่มดวง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นายณัฐปกรณ์	สงวนวล	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นายอภิสิทธิ์	โรมันชา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๙ นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๐ นายธรรมบุญ	กองกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวอาทิตย์ยา	ทองวิเศษ	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวสุริรัตน์	จันทา	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๓ นายอดิสร	กล่องทอง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔ นายวงศธร	สถาพรวิริยกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ เป็นพิธีกร และบันทึกภาพตลอดงาน

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๓.๑ นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายไกรสิทธิ	เพ็ชรมณี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๓ นายดำรงณ	เชื้อจิตร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓.๔ นายจารุวัฒน์	เจริญผล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๕ นางสาววรวิญญ์	วงศ์ชมภู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓.๖ นายสมคิด	มิตรอารีย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๗ นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสิริวรรณ	เอี่ยมทัด	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๙ นายชญาณนท์	บนแท่นทิพย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๑๐ ว่าที่ร.ต. ณัฏพล	สูงเรือง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวอรอิสรา	โซงโลง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวนาตาชา	มะตะระกี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวนภาพร	อำพล	พนักงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๑๔ นักการภารโรงทุกคน			กรรมการ
๓.๑๕ นายสิทธิชัย	ปัญญา	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม ณ ห้องประชุมสุขุมวิท อาคาร ๖ ชั้น ๓

๒. จัดโต๊ะและเก้าอี้ สำหรับลงทะเบียน บริเวณหน้าห้องประชุมสุขุมวิท

๓. จัดโต๊ะสำหรับวางอาหารว่างบริเวณหน้าห้องประชุมสุขุมวิท
๔. จัดโต๊ะและเก้าอี้ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม
๕. จัดนักการภารโรงดูแล ห้องประชุม และทำความสะอาดห้องน้ำ พร้อมถุงดำ
๖. จัดเตรียมที่จอดรถให้วิทยากร

๔. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๔.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๓ นางสาวทუნมา	ชินวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔.๕ นางสาวซูใจ	ปานบางพงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๖ นางสาวณัฐชา	แก้วชิน	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๗ นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	พนักงานราชการครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

๕.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๓ นางสาวทუნมา	ชินวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕.๕ นางสาวซูใจ	ปานบางพงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕.๖ นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๗ นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๕.๘ นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๕.๙ นายฐาตุร	ศิริยอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวณัฐชา	แก้วชิน	พนักงานราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๖.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๖.๓ นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๖.๔ นางสาวนภาพร	บัวน้อย	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ต้อนรับวิทยากรและเชิญขึ้นห้องประชุมสุขุมวิท

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดสวัสดิการ

๗.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗.๓ นางสาวพูนมา	ชินวงศ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗.๕ นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๖ นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวณัฐชา	แก้วชิน	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๗.๘ นางสาวณัฐชา	สมสะอาด	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๗.๙ นายฐาตุร	ศิริยอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวซูใจ	ปานบางพงศ์	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม บริการผู้เข้าร่วมการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๘.๑ นางสาวอรุษา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายพรชัย	ตุ่นแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘.๓ นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๔ นายอดิสร	กล่องทอง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๕ นายเจิมวุฒิ	แจ่มดวง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๖ นายอภิสิทธิ์	โรมันชา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๘.๗ นายธรรมบุญ	กองกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องฉายภาพ (LCD Projector) พร้อมจอภาพและเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา(Laptop)
๒. จัดเตรียมไม้คล้อง ๓ ชุด และอุปกรณ์สื่อโสตต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งาน
๓. จัดทำข้อความ อบรมเชิงปฏิบัติการ “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา” ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ วิทยาลัยพัฒนการบางนา”

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี พัสดุ และวางแผนและงบประมาณ

๙.๑ นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางวรัญญา	เลี่ยมสกุล	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙.๓ นางสาววรวิญญ์	วงศ์ชมภู	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙.๔ นายสมโชค	ราชบุรี	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๕ นางพรจิรา	เงินเจริญ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๖ นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๗ นายธนินท์รัฐ	เจริญธีราพงษ์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๘ นางสาวพิลาพร	กลุ่มกลาง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๙.๙ นางสาวรัตติยา	พิมพ์แน่น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

/๙.๑๐ นางสาวยลภัทร...

๙.๑๐ นางสาวลภภัทร	มโนทัศน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙.๑๑ นางพิศมัย	ทองวิเศษ	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๙.๑๓ นางสาวหฤทัย	อยู่สวน	พนักงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๙.๑๔ นางสาวนภาพร	อำพล	พนักงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๙.๑๕ นางเชลลักษ์	ธนะบุญปวง	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๖ นางสาววันทนี	อุะไร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

หน้าที่ ดำเนินการตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการเบิกจ่ายตามระเบียบทางราชการ จัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในโครงการ และเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินโครงการ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑๐.๑ นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางปริมลดาญ์	ทองลำพู	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐.๓ นายณฤตล	เตปินสาย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวรัตติยา	พิมพ์แน่น	ครู คศ.๑	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวณัฐธิมณฑ์	แพรมือง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาวนภัสสร	ชวดมา	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวณัฐชา	แก้วชิน	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๑๐.๑๐ นายฐาภากร	ศิริยอด	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำแบบประเมิน ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินเสนอวิทยาลัยฯ

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้งปรึกษาหารือและดำเนินการโครงการฯ สำเร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

กำหนดการ

อบรมเชิงปฏิบัติการ “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
ภายใต้ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสุขุมวิท อาคาร ๖ ชั้น ๓

เวลา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ / วิทยากร
๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน	งานติดตามฯ
๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.	อบรมเชิงปฏิบัติการ “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา” ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	พลเอกศรุต นาควัชร
๑๕.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.	สรุปผลการดำเนินงาน	พลเอกศรุต นาควัชร

หมายเหตุ ๑. กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. อาหารว่างเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

เอกสารแนบท้ายคำสั่งวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ที่ ๒๘๗ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
 รายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
 ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสุขุมวิท วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณวัฒน์ ศรีสังวร	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒	นางสาววัชรภรณ์ นามกั้ง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓	นายภูพิชญ์รัฐ ตระกูลกาญจน์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔	นางสาวพรพรรณ นาทะวิน	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕	นางสาวพิมพ์พลัญช์ จูมา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖	นางสาวภัทรวรณัญญ์ ปุ่มเป้า	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗	นางสาวกัลยกร หินผา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘	นางสาวจิตรีรัตน์ ภูสมมา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙	นางสาวกนกวรรณ เชียงวัน	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๐	นางสาวภัทรรภ์ แผลกโหม	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๑	นายศรัณยู กัลยลัง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๒	นางสาวณปภัช เอียดสุวรรณ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๓	นายพิสิษฐ์ ลิขิตธนวัฒน์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๔	นางสาวกัญญาณัฐ สมอินทร์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๕	นางสาวปรียา อีสเฮาะ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๖	นายธนากร แก้วศรี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๗	นางสาวพิมพ์พร จรดิษฐ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๘	นางสาวสมใจ ตูสิตพันธ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๙	นางสาวชลิดา วงศ์ภักดี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๐	นายภาชิต ส่องศิริ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๑	นายจักรพรรดิ สอนลา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๒	นายศรัณยู มุขโต	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๓	นายณัฐวุฒิ แซ่จ้าว	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๔	นายธนเศรษฐ์ บุญกอง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๕	นางสาวลักษมีรัตน์ นิลเหลือง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๖	นางสาววิศรา เทพมณี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๗	นางสาวจรรยาพร ศรีวงษ์ชัย	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๘	นางสาวอรินทร์ โปร่งจิต	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๒๙	นางสาวนพพร ลือคำแพง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๐	นางสาววรรณกานต์ แซ่ไคว่	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๑	นางสาวชนิดาภา รังสิมันตุชาติ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๒	นาย ทัชชกร นนทบุรี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		

รายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
 ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสุขุมวิท วิทยาลัยพณิชยการบางนา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๓	นางสาวนฤมล บุญลา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๔	นางสาววีรปริยา ประจงจิต	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๕	นางสาวกุลภัสสร รัตนสถาพรผล	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๖	นางสาวเกษศรินทร์ วงศ์ชื่น	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๗	นางสาวสุพรรณษา สุรินทร์งาม	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๘	นางสาวพรทิกา สายตรง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๓๙	นางสาวเสียวอ๊ ชุมเสนา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๐	นางสาวปิยฉัตร เปี่ยมอยู่	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๑	นายกฤษชนะ แสงแก้ว	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๒	นางสาวลัดดาวัลย์ อ่อนพิทักษ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๓	นางสาวอติทยา นิยมทรัพย์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๔	นางสาววรปภา ศรีสุข	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๕	นางสาวธัญชนก บุญญาชีพ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๖	นางสาวธัญญากานต์ ศรีจุม	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๗	นางสาวพัชรี จันทรวงศ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๘	นางสาว สิริรินทร์นาถ สว่างภพ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๔๙	นางสาว ญาณิศา อ่ำเอี่ยมศรี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๐	นางสาว กุลจิรา หอยสังข์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๑	นางสาว จีรนุช พรมศิริ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๒	นายชรัญญ์กร ไกรวิเศษ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๓	นางสาวจินดารัตน์ อ่อนงาม	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๔	นางสาว ภัทธินญา ปรีชา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๕	นายพิชณุตม์ เสมอดี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๖	นางสาวธินิดา ศรียันต์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๗	นางสาวปารมี ศรีสอาด	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๘	นายณพรัตน์ เกตจตุรัส	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๕๙	นางสาว สุภัสสร พงษ์ขร	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๐	นางสาวนลินนิภา พรมพุดคำ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๑	นางสาวคชาภรณ์ ลีนปาน	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๒	นางสาวดริลรัตน์ อัครศิโรจน์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๓	นางสาวกนกวรรณ กลิ่นจันทร์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๔	นางสาววรัญญา ทรัพย์ประเสริฐ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๕	นายจำแสง -	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๖	นางสาวคนยา มัญชวาท	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		

รายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
 ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสุขุมวิท วิทยาลัยพณิชยการบางนา

ที่	ชื่อ - นามสกุล	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๖๗	นางสาวปิยะธิดา ขจรมณี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๘	นางสาวกัญจนพร มุลลา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๖๙	นางสาวปัทมา แก้วคุณศรี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๐	นายสุทธิศักดิ์ ชัยศรี	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๑	นายชิตพัทธ์ สกลทรัพย์วัฒนา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๒	นางสาว อุมาลิน เจริญฤทธิ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๓	นายบุรินทร์ ทรงรักษ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๔	นายเสกฐาณิ อังควรเศรษฐ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๕	นายอันดามัน ศิรินนท์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๖	นายชัยพล กลางอัมพร	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๗	นายนิพนธ์ ศรีวิรักษ์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๘	นางสาวณัฏฐธิดา บุญประคอง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๗๙	นางสาวพีรดา สังข์ทอง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๐	นางสาวณัฏฐณิชา สว่างาม	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๑	นางสาวกาญจนา มานพ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๒	นางสาวพรนิภา ศุภวงศ์วรรณะ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๓	นายรุ่งวิทย์ เลิศวนิชโรจน์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๔	นายพิชิตุฒิ แมตสอง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๕	นายพชรพล โพธิ์สิงห์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๖	นายภูเนศ พิมเสน	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๗	นายอัศวิน พูลถาวร	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๘	นายสุปัญญาพนธ์ หวังลาก	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๘๙	นายปรกรณ์ นรานอก	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๐	นายกนต์ธีร์ จรกา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๑	นายณัฐชนน หังสสุต	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๒	นางสาวพรพรรณ ดีทอง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๓	นายสงกรานต์ นองนุตร	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๔	นางสาวทัตพร อินทะนิน	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๕	นายณัฐวุฒิ สุเทศ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๖	นายธนกร หงส์ทองคำ	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๗	นางสาวเพชรรัตน์ แก้วกลาง	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๘	นายวัชร โพธิ์มา	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๙๙	นายอชิตวา เมฆสงค์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		
๑๐๐	นางสาวนฤมล เหมือนอินทร์	๑๒.๓๐		๑๖.๐๐		

เอกสารแนบท้ายคำสั่งวิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่ ๒๔๗ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
รายชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
“สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ผ่านช่องทางออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๐ กรกฎาคม - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

1	นางสาวรุ่งนภา	บุญยานุเดช
2	นางสาวสุจิตรา	เกิดผล
3	นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง
4	นางสาวอรุษา	สารสรรค์
5	นางสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์
6	นางสาวธัญญรัตน์	ดีรักษา
7	นายสมโชค	ราชบุรี
8	นางสาวกันทรรัตน์	การिया
9	นางสาวพิลาพร	กลุ่มกลาง
10	นางสาวนนทยา	อ่อนพลี
11	นางสาวบุษดากร	ศิริมงคล
12	นางพิศมัย	ทองวิเศษ
13	นายมนัส	หัสกุล
14	นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร
15	นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด
16	Mr. S M Muttaquim	Reza
17	นางสาวชลธิชา	บุญสอง
18	นางสาวจิราภัก	โพธิ์ทอง
19	นางสาวดวงจันทร์	ตันตุลา
20	นางสาวปราชญา	สุขวิเศษ
21	นายภาณุวัฒน์	ศรีแสง
22	นางสาวณัฐธิมณฑ	แพรเมือง
23	นางสาวนภัสสร	ชวดมา
24	นางสาวอินอาม	อับดุลลาగాซิม
25	นางปริมลดาญ์	ทองลำพู
26	นางสาวปิยะนุช	เจริญศรี
27	นางวรัญญา	เลี่ยมสกุล
28	นางสาวนภาพร	บัวน้อย
29	นางสาวนลินรัตน์	สุขวราเรืองกุล
30	นางสาวกรกานต์	พลายพิชิต
31	นายธนภุต	จันทร์ศิริธนา

รายชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
 ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ผ่านช่องทางออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๐ กรกฎาคม - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

32	นางสาวพัฒน์นรี	ถาวรทวีพัฒน์
33	นางสาวยลภัทร	มโนทัศน์
34	นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา
35	Mr. Bryan Michael	G. Badana
36	Mr. Josephus	James Jacobs
37	Miss. Qiao	Ziheng
38	นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์
39	นางสาวทพมา	ชินวงศ์
40	นายดำรงณ	เชื้อจิตร
41	นายอรรถพล	มีไหม
42	นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ
43	นางสาวรัชนิวรรณ	วงษ์น้อย
44	นางสาวพัชรภรณ์	ช่วยเจริญ
45	นายศุภชัย	แก้ววิลัย
46	นายธรรมบุญ	กองกุล
47	นางยุพา	ปรีชา
48	นายอานนท์	ดำรงวงศ์จิตร
49	นางสาวอาทิตย์ยา	ทองวิเศษ
50	นายพรชัย	ต่นแก้ว
51	นางพรจิรา	เงินเจริญ
52	นายอดิสร	กล่องทอง
53	นายเจิมวุฒิ	แจ่มดวง
54	นายอภิสิทธิ์	โรมันชา
55	นางสุภาพร	ภูพัฒ
56	นางสาวชูใจ	ปานบางพงศ์
57	นางสาวนิภาพรรณ	ตาน้อย
58	นางสาวสายฝน	อินอ่วม
59	นายสมภพ	ชิมารักษ์
60	นายบัญญัติ	บัณฑิตย์
61	นางสาวรัตติยา	พิมพ์แน่น
62	นางสาวพัชรภรณ์	อยู่ขอบเวียง

รายชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
 “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
 ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 ผ่านช่องทางออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๐ กรกฎาคม - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

63	นายฐาภุร	ศิริยอด
64	นางสาวณเภา	ชีระอังกร
65	นางสาวณัฐชา	แก้วชิน
66	นางสาวนาตชา	มะตะระกี
67	นางปณณสิริ	เทียนชัยสุรารัตน์
68	นายชญาณนท์	บนแท่นทิพย์
69	นางนภาพร	ธิยาม
70	นางกัญญาพร	วัฒนสินไพศาล
71	นางสาวสิราวรรณ	เอี่ยมพัต
72	นางสาววรวลัญช์	วงศ์ชมภู
73	นางณิชากัทร	นางาม
74	นายณัฏพล	ชุ่มเย็น
75	MR. JAN MICHAEL	JAMILI PALABRICA
76	นางสาวธัญรัตน์	ธัญญานุกุล
77	นางสาวปริณภา	ลีตี
78	นายไกรสิทธิ	เพ็ชรมณี
79	นายธิตินาติ	เจื้อจันท์
80	นายจารุวัฒน์	เจริญผล
81	นางเชอลักซ์	ธนะบุญปวง
82	นางสาวอัญชลี	ศรียงพะเนา
83	นายสมคิด	มิตรอารีย์
84	นายณฤตล	เตปินสาย
85	นายสิทธิชัย	ปัญญา
86	นายณัฐปกรณ	สงนวล
87	นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์
88	นางสาวสกลสุภา	จันทร์รา
89	นายธนินทร์รัฐ	เจริญธีราพงษ์
90	นายวรท	บุญหล่อ
91	ว่าที่ ร.ต. ณัฏพล	สูงเรือง
92	นางสาวอรอิสรา	โฆงโคง
93	นางสาววันนีย์	อุะไร
94	นายไชยา	ชำชุม

รายชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ
“สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา”
ภายใต้โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ผ่านช่องทางออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑๐ กรกฎาคม - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

95	นางสาวหฤทัย	อยู่สวน
96	นางจิตติษญาน์	รวีพลพิทักษ์
97	นางสาวนภาพร	อำพล
98	นางสาวพิกุล	ทุมพานิษฐ์
99	นางสาวราตรี	เขตตลาด
100	นางสาวปรียาภรณ์	เย็นจิตร
101	นางสาวรัตนา	บุญชู
102	นางสาวปณยดา	ปานแก้ว
103	นางสาวสุรรัตน์	จันทา
104	นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล
105	นางสาวณัชกมล	พูนมาก
106	นายวงศธร	สถาพรวิริยกุล



บันทึกข้อความ

งานบริหารงานทั่วไป
รับภายในเลขที่..... 2186
วันที่ 7 มิ.ย. 2569
เวลา 15.00 น.
1287

ส่วนราชการ งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน วิทยาลัยพณิชยการบางนา
ที่ ผย.6/009/2569 วันที่ 11 มิถุนายน 2569

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ฯ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ข้าพเจ้า นางสาวนภาพร บัวน้อย หัวหน้างานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา รับผิดชอบโครงการที่ 2.2.4 โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมี ระยะเวลาการดำเนินงานรูปแบบออนไลน์ วันพฤหัสบดีที่ 9 กรกฎาคม 2569 และแบบออนไลน์ วันที่ 10-15 กรกฎาคม 2569 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

1. เหตุผลและความจำเป็น

งานติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จึง กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “สุจริตจิตอาสา เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา” ภายใต้โครงการฯ เพื่อเป็นการสร้างความรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการเป็นพลเมืองที่ดี มีจิตอาสา

2. เอกสารประกอบการขออนุมัติฯ

- ☒ ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการที่ 2.2.4 โครงการการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)
- ☒ โครงการที่ 2.2.4 โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)
- ☒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

1. อนุญาตดำเนินโครงการที่ 2.2.4 โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA)
2. เห็นควรแจ้งรองผู้อำนวยการ 4 ฝ่าย
3. เห็นควรมอบงานยุทธศาสตร์ฯ งานพัสดุ งานการเงิน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ

(นางสาวนภาพร บัวน้อย)

หัวหน้างานติดตามและประเมินผลฯ

☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต ☐ ความเห็น (นางสาวสุจิตรา เกิดผล) รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน วันที่ 17 มิ.ย. 2569	คำสั่งของผู้บริหารวิทยาลัย ☒ อนุมัติ (นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา วันที่ 17 มิ.ย. 2569
--	--

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการที่ 2.2.4

โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

รูปแบบออนไลน์ วันที่ 9 กรกฎาคม 2569 และแบบออนไลน์ วันที่ 10-15 กรกฎาคม 2569

ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

.....

1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (โดยละเอียด)

จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา	106	คน
จำนวนนักเรียนนักศึกษา	100	คน
รวม	206	คน

2. งบประมาณในการดำเนินงาน (โดยละเอียด)

๒.๑ ค่าตอบแทน

ค่าวิทยากร (1 คน X 3 ชม.X 600 บาท) = 1,800 บาท

2.2 ค่าใช้สอย

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100 คน X 25 บาท X 1 มื้อ) = 2,500 บาท

2.3 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุสำนักงาน = 14,700 บาท

2.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ค่าป้ายไวนิล = 1,000 บาท

รวมทั้งสิ้น = 20,000 บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ



บันทึกข้อความ

งานบริหารงานทั่วไป
รับภายในเลขที่ 1973
วันที่ 8 มิ.ย. 2569
17:50 90

ส่วนราชการ งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
ที่ ผย. ๓ / ๑๒ / ๒๕๖๙ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙
เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

ข้าพเจ้า นายอดิสร กล่องทอง ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร รับผิดชอบงาน/โครงการที่ ๒.๒.๔ โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ สถานที่ วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา งบประมาณ จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็น บุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรม และโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA ของสถานศึกษา) เอกสารประกอบการขออนุมัติ
๒. ☒ โครงการที่ ๒.๒.๔ โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. อนุญาตดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
๒. เห็นควรเรียนรองผู้อำนวยการ ๔ ฝ่าย
๓. เห็นควรมอบงานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ

(นายอดิสร กล่องทอง)

หัวหน้างานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร

☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ☐ ความเห็น	คำสั่งของผู้บริหารวิทยาลัย
.....	☐ อนุมัติ.....
.....	
(นางสาวสุจิตรา เกิดผล) รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๙	(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช) ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา วันที่ 8 มิ.ย. ๒๕๖๙

Print Quality Check

Check that the dotted lines forming the four colour blocks are all visible with no gaps. If OK select (Yes) on the control panel. If gaps are visible select (No) on the control panel to start the cleaning process and follow the prompts on the LCD.



Your Brother Inkjet machine has been finely tuned to provide excellent, accurate and long lasting printed pages when using genuine Brother Innobella ink.

The use of non-Brother inks in this machine may potentially result in inferior print quality and/or machine damage.

Damage to the product caused by the use of consumables manufactured by third parties may not be covered by the product warranty. Please refer to the terms of the product warranty.

We recommend you replace used cartridges with genuine Brother Innobella Inks.

innobella

www.brother.com/original

S/N: E73184C6H570357

ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการที่ ๒.๒.๔ โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา
วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

งบประมาณในการดำเนินงาน (โดยละเอียด)

๑ งบประมาณในการดำเนินงาน (โดยละเอียด)

๘.๑ ค่าตอบแทน	๗,๒๐๐ บาท	
๘.๒ ค่าใช้สอย	๑๒,๐๐๐ บาท	
๘.๓ ค่าวัสดุ	๑,๘๐๐ บาท	
	รวมทั้งสิ้น	= ๒๑,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายด้วยเงินสดทุกรายการ

โครงการที่ 2.2.4

โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

1. ผู้รับผิดชอบ นายอดิศร กล่องทอง งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการตามนโยบาย สอศ.
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และพันธกิจ

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการบริหารจัดการ 2.3.1 การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม 2.3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา 2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	7. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ 8. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567-2570 พันธกิจที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยุทธศาสตร์ที่ 6 ความร่วมมือการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นำนโยบายสำคัญ สู่การปฏิบัติส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน กลยุทธ์องค์การที่ 2 การบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ 2.3 การบริหารจัดการสถานศึกษา แผนงานที่ 1 สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร เชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน	

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามสิทธิและหน้าที่ของประชาชนที่ต้องรู้จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย มาตรา 41 บุคคลและชุมชนมีสิทธิที่จะได้รับทราบและเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสาร สาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐ มีสิทธิที่เสนอเรื่องราวร้องทุกข์ต่อหน่วยงานของรัฐ โดยมีสิทธิที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาโดยเร็ว และมีสิทธิฟ้องหน่วยงาน

ของรัฐให้รับผิดชอบ เนื่องจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้าง ของหน่วยงานของรัฐ มาตรา 50 (10) ประชาชนชาวไทยมีหน้าที่ต้องไม่ร่วมมือหรือสนับสนุน การทุจริตและประพฤติมิชอบ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) จึงได้นำเครื่องมือการประเมิน ITA ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษาอาชีวศึกษา “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ” (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นการประเมิน ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในภาพรวมที่สะท้อน ได้จากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 จึงต้องสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาของประเทศ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

5.2 เพื่อจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

5.3 เพื่อพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสียส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา จำนวน 3,000 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 สถานศึกษาเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 20,000 บาท

7.2 กิจกรรมสร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วม และพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA ระยะเวลาเดือนมีนาคม – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการอาชีวศึกษา จำนวนเงิน 1,000 บาท

7.3 กิจกรรมจัดทำข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ระยะเวลาเดือน มีนาคม – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน - บาท

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบรายจ่ายอื่น (โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา)

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 21,000 บาท ได้แก่

8.1 ค่าตอบแทน	7,200 บาท
8.2 ค่าใช้สอย	12,000 บาท
8.3 ค่าวัสดุ	1,800 บาท
8.4 ค่าครุภัณฑ์	- บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผลผลิต (Outputs) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้มีส่วนได้เสีย
ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงาน (ITA) ไม่น้อยกว่า 100 คน

9.2 ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และผู้มีส่วนได้เสีย
ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเข้าใจแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
(ITA)

9.3 ผลกระทบ (Impacts) วิทยาลัยพณิชยการบางนาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน (ITA)

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

- หมายเหตุ - ขอตัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ



(นายอดิศร กล่องทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายอดิศร กล่องทอง)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ



(นางสาวสุจิตรา เกิดผล)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



(นางสาวนัฐิมนต์ แพรเมือง)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นางสาวสุจิตรา เกิดผล)
รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา