วิทยาลัยพณิชยการบางนา
Bangna Commercial Collage

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของวิทยาลัยพณิชยการบางนา ได้รวบรวมผลการปฏิบัติงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งได้ดำเนินการพัฒนาคุณภาพอาชีวศึกษา ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยได้รับความร่วมมือจากผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ เป็นอย่างดี

การสรุปผลการดำเนินงานนับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น และขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานฯ ฉบับนี้

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยพณิชยการบางนา

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายการบริหาร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา		1
ข้อมูลทั่วไป ประวัติ ความเป็นมาวิทยาลัยพณิชยการบางนา		23
ข้อมูลด้านอาคารสถานที่		26
แผนผังบริเวณวิทยาลัยพณิชยการบางนา		30
สรุปรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรจากเงินรายได้สถานศึกษา (บำรุงการศึกษา)		31
- ฝ่ายบริหารทรัพยากร		
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ		
- ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา		
- ฝ่ายวิชาการ		
รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษาตามโครงการแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568		39
โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร		
1.1.1	โครงการพัฒนาบริหารงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	41
1.1.2	โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการวิทยาลัยเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	43
1.1.3	โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	45
1.1.4 (ป)	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	47
1.2.1	โครงการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน	49
1.2.2	โครงการอบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	51
1.2.3 (ป)	โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาดูงาน	53
1.2.4	โครงการสถานศึกษาคุณธรรม	55
1.2.5	โครงการสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ	57
1.4.1	โครงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	59
1.4.2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งานการบัญชี	61
1.6.1	โครงการจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย	63
1.6.2	โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด	65
1.6.3 (ป)	โครงการจ้างเหมาดูแลและรักษาซ่อมแซมลิฟต์	67
1.6.4	โครงการจัดจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมอาคาร 3, 7, 8, 9 และโรงพละ	69
1.6.5	โครงการจัดจ้างเหมาซ่อมแซมห้องเรียน 2401	71
1.6.6	โครงการจัดจ้างทำความสะอาดถังน้ำประปาอาคาร 8 ชั้น 4	72
1.6.7	โครงการจัดจ้างทำความสะอาดและซ่อมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหารอาคาร 8 ชั้น 1	73
1.6.8	โครงการจัดจ้างโรงจอดรถ	75
1.6.9 (ป)	โครงการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	76
1.6.10 (ป)	โครงการจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้สำหรับงานอาคารสถานที่	78
1.6.11 (ป)	โครงการจัดจ้างปูกระเบื้องพื้นชั้นลอยตึก 8	80

โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร (ต่อ)

1.7.1	โครงการจัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา	81
1.7.2	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียน	82
1.8.1	โครงการวารสารบางนาสัมพันธ์	83
1.8.2	โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่	84

โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.1.1	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แบบมีส่วนร่วม	86
2.1.2	โครงการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	87
2.1.3	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567-2570	88
2.1.4 (ป)	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	89
2.2.1	โครงการจ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาผ่านแอพพลิเคชั่น	90
2.2.2	โครงการบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา	91
2.2.3	โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	92
2.2.4	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊คสำหรับงานสำนักงาน	93
2.2.5	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) อุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ	94
2.2.6 (ป)	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) สำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center)	95
2.2.7 (ป)	โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านบัตร RFID	96
2.2.8 (ป)	โครงการจัดหาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Leased Line	97
2.3.1	โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา	98
2.4.1	โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่	99
2.4.2	โครงการนำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย	101
2.4.3	โครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา	103
2.5.1	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา	104
2.5.2	โครงการสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ	106
2.6.1	โครงการเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	107
2.6.2	โครงการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	108

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

3.1.1	โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา	109
3.1.2	โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร (สอจ.)	110
3.1.3	โครงการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค	111
3.1.4 (ป)	ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ	112

โครงการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา (ต่อ)

3.1.5	โครงการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ	113
3.1.6	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	114
3.1.7	โครงการสืบสานประเพณีไทย วัฒนธรรมความเป็นไทย	116
3.1.8	โครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม	118
3.1.9 (ป)	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน BNCC GAMES	120
3.1.10 (ป)	โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ	121
3.1.11	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามข้อบังคับและแบบแผนลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ	122
3.1.12 (ป)	โครงการ To Be Number One	124
3.1.13	โครงการจัดซื้อซื้อครุภัณฑ์กระจก	126
3.1.14 (ป)	โครงการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร	127
3.1.15	โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และเครื่องพิมพ์ (Ink Tank Printer)	128
3.1.16 (ป)	โครงการร่วมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีเหล่าสมุทร เฉลิมพระกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ และฉลองครบรอบ 90 ปี ลูกเสือสมุทรไทย	129
3.1.17 (ป)	โครงการร่วมงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็๗พระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ	130
3.2.1	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน	131
3.3.1	โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด/รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	133
3.3.2 (ป)	โครงการจัดซื้อกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้งเพื่อพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	135
3.4.1	โครงการแนะแนวการศึกษาเชิงรุก	136
3.4.2	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	138
3.4.3	โครงการปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม	139
3.4.4	โครงการมอบทุนการศึกษา	140
3.4.5	โครงการคู่มือนักเรียน นักศึกษา	141
3.4.6 (ป)	โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ	142
3.5.1	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญ	144
3.5.2	โครงการตรวจสุขภาพ	145
3.5.3 (ป)	โครงการประกันอุบัติเหตุ	146
3.6.1	โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) การพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาความยากจนและ 108 อาชีพ	147
3.6.3	โครงการออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ	149
3.6.4	โครงการ “วันดินโลก” (World Soil Day)	150
3.6.5	โครงการสร้างอาชีพ เสริมรายได้ POP Beauty	151
3.6.6 (ป)	โครงการสถานศึกษาพอเพียง	152
3.6.7 (ป)	โครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์อาชีวศึกษาและศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	153

โครงการฝ่ายวิชาการ

4.1.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดี และมีความสุข"	154
4.1.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีนักการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข"	155
4.1.3 (ป)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	156
4.2.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนดีและมีความสุข"	157

โครงการฝ่ายวิชาการ (ต่อ)

4.2.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนเก่งและมีความสุข"	159
4.2.3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	161
4.2.4 (ป)	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูด้านการตลาดออนไลน์	162
4.3.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข"	163
4.3.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข"	164
4.3.3	โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)	165
4.3.5 (ป)	โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	166
4.4.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข"	167
4.4.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข"	169
4.5.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข"	171
4.5.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	173
4.6.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข"	175
4.6.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข"	177
4.6.3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power "1 หมู่บ้าน 1 เชฟอาหารไทย"	179
4.6.4	โครงการจ้างเหมาปรับปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP. (1211)	180
4.6.5	โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (1211)	181
4.6.6	โครงการจัดทำป้ายอะคริลิคแผนกวิชาการโรงแรม	182
4.6.7 (ป)	โครงการขอรับการประเมินนักเรียน นักศึกษาพระราชทาน	183
4.6.8 (ป)	โครงการจัดทำเอกสารครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) แผนกวิชาการโรงแรม	184
4.6.9 (ป)	โครงการแข่งขัน THE CHEF CHALLENGE 2025	185
4.7.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข"	186
4.7.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข"	187
4.8.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข"	188
4.8.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข"	190
4.8.3	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	192
4.9.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข"	194
4.9.2	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	196
4.9.3	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV (9501, 9502)	198

โครงการฝ่ายวิชาการ (ต่อ)

4.10.1	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนหมวดรายวิชาสมรรถนะแกนกลาง	200
4.10.2	โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ สอจ. ภาค และชาติ	202
4.11.1	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ	204
4.11.2	โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	206
4.11.3	โครงการจัดประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี (ภาคี 4 ฝ่าย)	208
4.12.1	โครงการทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	210
4.12.2	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)	212
4.12.3	โครงการเชิดชูคนเก่ง	214
4.14.1	โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ	216
4.14.2 (ป)	โครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง	217
4.14.3 (ป)	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพ	218
4.15.1	โครงการผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน	219
4.15.2	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	220
4.15.3 (ป)	โครงการจัดทำบทเรียนออนไลน์ (E-learning) ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	221
4.16.1 (ป)	โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการประกอบการและการทำงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	223

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริหารของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

แนวทางการทำงาน

OVEC ONE Team : พัฒนาอาชีวศึกษา "ทำดี ทำได้ ทำทันที"

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา :

ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่าน 8 ประเด็นการพัฒนา (8 Agenda) ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)

1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้

1.2 สนับสนุนการจัดหาอุปกรณ์การเรียนและการฝึกปฏิบัติที่เหมาะสม ทันสมัย

1.3 ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย (Vacational Education for All)

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.1 สร้างความเข้มแข็งให้กับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.2 เสริมสร้างคุณภาพให้กับสถานศึกษาทุกแห่ง (Quality for All)

2.3 ปฏิรูประบบการจัดการเรียนการสอนและการนิเทศติดตาม

2.4 ขับเคลื่อนระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)

2.5 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ (วิชาชีพ วิชาการ วิชาชีวิต)

2.6 พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียนและสร้างเป้าหมายชีวิตให้กับผู้เรียนอาชีวศึกษา (Coaching)

2.7 ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมอาชีวศึกษา

2.8 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการจัดการเรียนการสอน

ประเด็นการพัฒนาที่ 3 เสริมสร้างอาชีวศึกษาแห่งความสุข ปลอดภัย และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3.1 ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาแห่งความสุข (ห้องเรียนดี สุขาดี ฯลฯ)

3.2 เสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

3.3 สร้างและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และมุ่งสู่การใช้พลังงานสะอาด

ประเด็นการพัฒนาที่ 4 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน (Skill Certificate)

4.1 ขับเคลื่อนการพัมนาสมรรถนะกำลังคร ตามแนวทาง Up-Skill / Re-Skill / New-Skill

4.2 ขับเคลื่อนการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate)

4.3 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

4.4 เสริมสร้างความเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Enterpreneurship)

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 พัฒนาภาคีเครือข่ายและเสริมพลังความร่วมมือ

5.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

5.2 ขับเคลื่อนและเสริมพลังกลไก อ.กรอ.อศ.

5.3 เชื่อมโยงการจัดการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการ (Connext MOE)

5.4 ผลักดันการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามกรอบความร่วมมือ (Active MOU/MOA)

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา

6.1 พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลทุกมิติ

6.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครู บุคลากร และส่งเสริมครูคืนถิ่น

6.3 แก้ไขปัญหาหนี้สินและพัฒนาทักษพด้านการเงินแก่ครูและบุคลากร

6.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร สู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

ประเด็นการพัฒนาที่ 7 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

7.1 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม Fix it – จิตอาสา

7.2 ส่งเสริมและสนับสนุน Solf Power อาชีวศึกษา

7.3 พัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กรที่ตอบโจทย์สังคม

7.4 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)

ประเด็นการพัฒนาที่ 8 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.1 ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8.2 ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

8.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

8.4 ปรับปรุงและแก้ไขกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ให้มีความทันสมัย

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

ระดับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.ให้ถือว่านโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568–2569 ฉบับนี้ เป็นนโยบายการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามความในมาตรา 16 วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2.ให้หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขับเคลื่อนบทบาทภารกิจของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2569 ในทุกประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษากำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา (Action Plan) และรวมถึงนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 ด้วย

3. ให้หน่วยงานระดับระดับสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม/หน่วย ในส่วนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569 และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 ไปเป็นกรอบ

แนวทางในการจัดทำและเสนอคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ของหน่วยงาน ทั้งในมิติงานเชิงหน้าที่ (Function) และงานเชิงนโยบายและยุทศาสตร์ (Agenda)

4. ให้มีกลไกการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 ในรูปแบบคณะกรรมการ ประกอบด้วย คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิผล มีประสิทธิภาพ และบังเกิดฤทธิ์เชิงบทบาทภารกิจที่เป็นรูปธรรม

ระดับสถานศึกษา (วิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา)

1. ให้สถานศึกษาของรัฐ ทั้งวิทยาลัยและสถาบันการอาชีวศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานำนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 และนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568-2569 ไปเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามบทบาทภารกิจของสถานศึกษา และดำเนินการตามแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่หน่วยงานส่วนกลางผู้รับผิดชอบการขับเคลื่อนนโยบายกำหนด

2. ให้สถานศึกษาให้ความร่วมมือกับหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานในระดับพื้นที่ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กรณีการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ

3. สำหรับสถานศึกษาเอกชนพิจารณาร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ค่านิยมอาชีวศึกษา

ในการจัดการอาชีวศึกษามีค่านิยมที่เป็นเป้าหมายหลักในการปลูกฝังที่สำคัญ 4 ประการ ได้แก่ คุณธรรม (Merit) คุณภาพ (Quality) ความร่วมมือ (Collaboration) ความเป็นมืออาชีพ (Professional)

ภารกิจและนโยบาย

การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๙ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ของสำนักงาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

๑) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ กำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานโดย

๑.๑) รักษาเป้าหมายผู้เรียนในระดับ ปวช. การเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระดับ ปวส.

๑.๒) ลดปัญหาการออกกลางคัน โดยวางเป้าหมายให้ลดลงร้อยละ 5 ด้วยการป้องกัน/ดูแลรายบุคคล การวิจัยพัฒนา แก้ปัญหารายวิทยาลัย/รายสาขาวิชา การวิเคราะห์แก้ปัญหาเชิงระบบ กลุ่มเป้าหมายใน 50 วิทยาลัยที่มีปัญหาการออกกลางคันสูง

๑.๓) จัดการเรียนการสอนในระดับพื้นที่และภาพรวมตามความต้องการในแต่ละสาขา

๑.๔) เปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าเรียนสายอาชีพด้วยระบบโควตา

๑.๕) เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนสำคัญต่อการเลือกเรียนอาชีวศึกษาในเชิงรุก ซึ่งได้แก่ นักเรียน และผู้ปกครอง

๒) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒.๑) จัดอาชีวศึกษาครอบคลุมทุกพื้นที่ สาขาอาชีพ การขยายกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒) จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาในรูปแบบกลุ่มจังหวัด ๑๘ กลุ่มจังหวัดและกรุงเทพมหานคร รวม ๑๙ สถาบัน และสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร ภาคละ ๑ แห่ง จำนวน ๔ แห่ง

๒.๓) จัดตั้งสถานศึกษาอาชีวะอำเภอในกลุ่มอำเภอชั้นหนึ่ง

๒.๔) ส่งเสริมการจัดอาชีวะชายแดนใต้สู่สันติสุข ศูนย์ฝึกอบรมอาชีวะ อาชีวะสองระบบ และการจัดหลักสูตรอาชีวะท้องถิ่น และสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาส

๒.๕) มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน สาขาที่เป็นนโยบายรัฐบาล และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการจัดอาชีวศึกษาเฉพาะทาง อาทิ ปิโตรเคมี การสร้างเกษตรรุ่นใหม่ ครัวไทยสู่ครัวโลก พลังงานทดแทน โลจิสติกส์/รถไฟความเร็วสูง อัญมณี ยานยนต์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ท่องเที่ยว/โรงแรม ฯลฯ

๒.๖) ขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวะในโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวะเพื่อคนพิการ อาชีวะวัยแรงงาน อาชีวะสูงวัย อาชีวะเพื่อสตรี อบรมระยะสั้น/ตลาดนัดอาชีพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อต่อยอดและพัฒนาทักษะทั้ง Upgrade Skills และ Re Skills ร่วมจัดอาชีวศึกษาในสถานพินิจ เรือนจำ ค่ายทหาร และ อปท. ฯลฯ

๒.๗) สนับสนุนให้หน่วยงาน/องค์กร ร่วมจัดอาชีวศึกษาซึ่งได้แก่ สถานประกอบการ อปท. และภาคเอกชนจากสาขาอาชีพต่างๆ ฯลฯ

๒.๘) จัดอาชีวะทางเลือก อาชีวะทายาท วิทยาลัยอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์ อาชีวะอินเตอร์ และอาชีวะเทียบโอนประสบการณ์

๒.๙) เพิ่มช่องทางการเรียนอาชีวศึกษาด้วย อาชีวะทางไกล และเครือข่ายวิทยุเพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ (R-radio network)

๓) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

๓.๑) ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน ส่งเสริมคุณภาพและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาโดย

- พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง Constructionism, Project Based Learning Authentic Assessment, การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์จากการเรียนในสถานที่จริง/สถานการณ์จริง อาทิ Fix It Center และกรณีภัยพิบัติ

- พัฒนาระบบนิเทศ การจัดการความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์จากครูรุ่นพี่สู่ครู รุ่นใหม่ (นิเทศภายใน) และการนิเทศทางไกล

- สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายใน สนับสนุนให้ทุกวิทยาลัย ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกระดับดีมาก และเตรียมพร้อมรับการประเมินระดับสากล

- ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง ตามความต้องการของพื้นที่ และการให้บริการกลุ่มเป้าหมายพิเศษ อาทิ คนพิการ, วัยทำงาน, สูงวัย, สตรี ฯลฯ

- ใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน สนับสนุนความพร้อมในด้าน Hardware สื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการประกวดสื่อ/สื่อออนไลน์ และจัดตั้งวิทยาลัยต้นแบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน

- พัฒนาครู สร้างเครือข่ายครู Social Media และ Network สนับสนุนให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ

- จัดหาสื่อ/หนังสือ วัสดุฝึก อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ทันสมัยและเพียงพอ

๓.๒) ระดับผู้เรียน ยกระดับความสามารถของผู้เรียนเพื่อให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษา มีขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะการทำงานตามตำแหน่งหน้าที่ (Function Competency) โดยใช้ V-NET การประเมินด้านมาตรฐานวิชาชีพ และ การประเมินระดับห้องเรียน สร้างเสริมทักษะอาชีพในอนาคตด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้านนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ การเป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการคิดบนพื้นฐาน Competency

Based Technology Based Green Technology และ Creative economy รวมทั้งการแก้ปัญหาด้านพฤติกรรมและการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ อาทิ สุภาพบุรุษอาชีวะ ลูกเสือ กีฬา และการป้องกัน/แก้ไขการทะเลาะวิวาท

๓.๓) เตรียมผู้เรียนสู่การเป็นประชาคม ASEAN โดยการเพิ่มจำนวนสถานศึกษา English Program (EP) Mini English Program (MEP) ทุกจังหวัด ใช้หลักสูตร/สื่อต่างประเทศ สนับสนุนการฝึกงานต่างประเทศ/บริษัทต่างประเทศและในประเทศ ยกระดับทักษะด้านภาษาอังกฤษในงานอาชีพ ส่งเสริม การเรียนรู้ภาษาประเทศคู่ค้า จัดระบบ Sister School ทุกประเทศใน ASEAN

๔) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

๔.๑) ด้านบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการได้แก่ Web Portal, E-office และ Data based รวมทั้งการปรับภาพลักษณ์เชิงบวก

๔.๒) ด้านงบประมาณ ใช้แนวทาง Strategic Performance, Based Budgeting : SPBB และ Formula Funding โดยการจัดงบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน ความเสมอภาค และตามนโยบาย, การกระจายอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง, จัดหางบประมาณค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างครูให้เพียงพอ

๔.๓) ด้านบริหารงานบุคคล สร้างเครือข่ายครู/สมาคมวิชาชีพ จัดหาลูกจ้าง พนักงานราชการให้เพียงพอ รวมทั้งการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของสถาบันการอาชีวศึกษา

๔.๔) ด้านการสร้างความร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนา การจัดอาชีวศึกษา ดังนี้

- องค์การ/สมาคมวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การฝึกงาน ฯลฯ
- ประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศในกลุ่มอาเซียน
- องค์การระหว่างประเทศ ได้แก่ VOCTECH, CPSC /APACC, SEARCA และ UNIVOC ฯลฯ
- ประเทศต่างๆในภูมิภาคของโลก ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน อิสลาเอล ญี่ปุ่น เดนมาร์ก เยอรมัน ฯลฯ

วัตถุประสงค์

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษา ดังนี้

5.1 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพให้มีคุณธรรม คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ

5.2 เพื่อเพิ่มโอกาสการศึกษาวิชาชีพกับประชาชนทุกช่วงวัย

5.3 เพื่อนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

5.4 เพื่อพัฒนางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษา

5.5 เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

เป้าหมายด้านคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

การพัฒนาการอาชีวศึกษาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 มีเป้าหมายเพื่อผลิตและพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่

6.1 ด้านคุณลักษณ์ที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา

6.2 ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

6.3 ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

เพื่อให้แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมาย จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาการอาชีวศึกษาไว้ 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีเป้าหมายดังนี้

1.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีและธำรงรักษาไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนผ่านการอบรมลูกเสือเนตรนารี การจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และสร้างภูมิคุ้มกันหรือป้องปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น

1.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษามีความรู้และได้รับการดูแลป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การจัดกระบวนการเรียนรู้และปลูกฝังแนวทางการจัดการความขัดแย้งโดยแนวทางสันติวิธี เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องในการป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ มีระบบ กลไก และมาตรการที่เข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขภัยคุกคามรูปแบบใหม่ สถานศึกษาปลอดยาเสพติด อบายมุข และเหตุทะเลาะวิวาท

1.3 ผู้เรียนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษและเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับสังคมและวัฒนธรรม การจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพที่ครอบคลุมคนทุกช่วงวัยสอดคล้องกับภูมิสังคม อัตลักษณ์ และความต้องการของชุมชน พัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะอาชีพมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ มีความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีระบบเงินเดือนค่าตอบแทนพิเศษ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้สำเร็จการศึกษาในกลุ่ม สาขา ป้าหมาย มีงานทำหลังจบการศึกษา และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

2.1 กำลังคนอาชีวศึกษามีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ มีฐานข้อมูลการผลิตและความต้องการกำลังคนอาชีวศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ผู้สำเร็จอาชีวศึกษามีสรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ ความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของผู้สำเร็จอาชีวศึกษาตามมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR) ผู้สำเร็จอาชีวศึกษาในสาขากลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายตรงตามข้อมูลความต้องการกำลังคน อัตราการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จอาชีวศึกษา ภายในระยะเวลา 1 ปี และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ

2.2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง มีหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ จัดการศึกษาเน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัย จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ หรือสะเต็มศึกษา ใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ มีภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างรัฐ เอกชน

สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพที่จัดการอาชีวศึกษาร่วมกับสถานศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3 การวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มผลผลิตและมูลค่าทางเศรษฐกิจ ประเทศ มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนโครงการ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาชุมชนและสังคม จำนวนบุคลากรอาชีวศึกษาด้านการวิจัยและพัฒนา จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการจดสิทธิบัตร และจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ มีเป้าหมายดังนี้

3.1 กำลังคนด้านการอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ สู่ประเทศไทย 4.0 มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ และความพึงพอใจของภาคผู้ใช้ที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษามีศักยภาพในการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา มีตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพระดับสูง และความ พึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษา

3.3 หลักสูตรอาชีวศึกษามีการพัฒนาเพิ่มขึ้นอย่างหลากหลายตามความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ หลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา และความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีต่อหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา

3.4 การพัฒนาความร่วมมือกับทุกภาคส่วน เพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานประกอบการที่ร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษา จำนวนโครงการความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ และความพึงพอใจในการพัฒนาความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.1 เพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ให้ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่ม ทุกพื้นที่ และทุกระดับการศึกษาได้รับบริการทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สัดส่วนผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 1 (ปวช.1) เทียบกับนักเรียน ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้เข้าเรียนหลักสูตรทวิศึกษาเทียบกับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ผู้เข้าเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงชั้นปีที่ 1 (ปวส.1) เทียบกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) และอัตราการเพิ่มขึ้นของผู้เรียนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ หลักสูตรการฝึกอบรมอาชีพที่ได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่ได้รับการศึกษาด้านอาชีวศึกษาหรือฝึกอบรมวิชาชีพหลักสูตรและรูปแบบการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ทุกระดับการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาที่ทันสมัยตอบสนองความต้องของผู้เรียนและผู้ใช้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4.2 ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลของผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ ระบบฐานข้อมูลรายบุคคลที่อ้างอิงจากเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ที่สามารถเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล รวมทั้งใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่น ระบบสารสนเทศที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาอาชีวศึกษา การติดตามและประเมินผลระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้อาชีวศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สามารถให้บริการ

และใช้ประโยชน์ร่วมกันระหว่างหน่วยงานอื่นได้ และความพึงพอใจของบุคคลและหน่วยงานในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลและสารสนเทศทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

5.1 ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึก ทัศนคติ ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสถานศึกษาที่ดำเนินการตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรม

5.2 ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและจัดการการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

5.3 การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ งานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและนำไปใช้ประโยชน์ หน่วยงานภายนอกที่ร่วมมือหรือสนับสนุนสถานศึกษาในการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

6.1 ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาลสถานศึกษาที่บริหารจัดการมีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล และความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

6.2 นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ นวัตกรรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ และนวัตกรรมด้านการพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ

6.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ เครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

6.4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุกระดับการศึกษา ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ สถานศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก และสถานศึกษาที่ได้รับการยกระดับคุณภาพให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ

ความสำเร็จของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 สู่การปฏิบัติขึ้นอยู่กับปัจจัยสำคัญหลายประการ ได้แก่ สาระสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาที่มีความชัดเจน ครบถ้วน และครอบคลุม การมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ตั้งแต่ระดับนโยบายระดับปฏิบัติผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสาธารณชน การเผยแพร่ การประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความตระหนักความรู้ความเข้าใจในความสำคัญของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาและการนำแผนพัฒนาการาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน

1. แนวทางการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการอาชีวศึกษาสู่การปฏิบัติ มีดังนี้

1.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ทุกภาคส่วนตระหนักถึงความสำคัญและพร้อมเข้าร่วมในการผลักดันแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา การสร้างความเข้าใจกับหน่วยงาน องค์การ และภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายของแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

1.2 การปรับปรุง กฎ ระเบียบ และกฎหมายต่างๆ ให้เอื้อต่อแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา

1.3 การสร้างช่องทางให้ภาคีเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างกว้างขวางทั้งระดับนโยบาย และระดับปฏิบัติการ

2. การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา แนวคิดและหลักการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา เป็นการติดตามประเมินผลที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมิน ทั้งการประเมินกระบวนการจัดการผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบ โดยสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาเองควบคู่ไปกับการประเมินของหน่วยงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีการกำหนดหลักเกณฑ์การติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดที่ชัดเจนมีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชา

ยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล กระทรวงฯ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 หมวด 5 ที่กำหนดว่า รัฐต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในทุกระดับและทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จัดให้มีแผนการศึกษาชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกของความเป็นไทย มีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพและสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคนให้มีคุณธรรมนำความรู้เกิดภูมิคุ้มกัน โดยพัฒนาจิตใจ ควบคู่กับการพัฒนาการเรียนรู้ของคนทุกกลุ่มทุกวัย ตลอดชีวิต เริ่มตั้งแต่วัยเด็ก ให้มีความรู้พื้นฐานเข้มแข็ง มีทักษะชีวิต พัฒนาสมรรถนะ ทักษะของกำลังแรงงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการพร้อมก้าวสู่โลกของการทำงานและการแข่งขันอย่างมีคุณภาพ สร้างและพัฒนากำลังคนที่เป็นเลิศ โดยเฉพาะในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและองค์ความรู้ ส่งเสริมให้คนไทยเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต จัดการองค์ความรู้ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นและองค์ความรู้สมัยใหม่ ตั้งแต่ระดับชุมชนถึงประเทศ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

จากข้อกฎหมายและบริบทที่สำคัญข้างต้นสถาบันการอาขีวศึกษาภาคกลาง 3 ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ของสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจของประเทศและภารกิจของกระทรวง ได้แก่ เจตนารมย์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ(คสช.) ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2558 แผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2552 -2559)และยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคกลางในการจัดการศึกษาตรงความต้องการของตลาดแรงงาน และความสำคัญ ด้านมิติความสัมพันธ์ สภาพท้องถิ่นและความเชื่อมโยงระหว่างพื้นที่และอาชีพ ยุทธศาสตร์ การประสานความร่วมมือในการใช้ทรัพยากรร่วมกับระหว่างสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาเอกชนและสถานประกอบการให้เกิดประโยชน์สูงสุด สร้าง ความเข้มแข็งในการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับและประเภทวิชาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ การพัฒนา กำลังคนในทุกระดับด้านการอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพทุกระดับฝีมือ และให้โอกาสทางการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป รวมทั้งระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชื่อมั่นในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทักษะชีวิตและวิชาชีพ สนองความต้องการกำลังคนในการพัฒนาประเทศสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะฝีมือ เทคโนโลยีการผลิต เป็นประโยชน์ต่อสังคมและท้องถิ่นโดยผ่านการวิจัย และเป็นศูนย์กลางการถ่ายทอดเทคโนโลยี การพัฒนาทางวิชาการการผลิต โดยร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สืบสานประเพณี ค่านิยมที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมภูมิปัญญาไทยอย่างหลากหลาย

3. เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 การจัดทำแผนเชิงนโยบาย เป้าหมายยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาของสถาบันการอาชีวศึกษาด้านการกำหนดนโยบาย เป้าหมายการผลิตและแผนพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายในสถาบันฯ เพื่อให้ความสำคัญกับคุณภาพผู้สำเร็จอาชีวศึกษาเป็นสำคัญโดยมุ่งปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนให้เกิดคุณภาพในด้านต่างๆ ดังนี้

1) สารสนเทศสำคัญที่จะเป็นตัวบ่งชี้แนวทางการพัฒนากำลังคนในระดับภูมิภาคระดับประเทศ ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับจังหวัด

2) ให้ความสำคัญกับครูและผู้บริหารซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ โดยมุ่งเพิ่มพูนขีดความสามารถของครูในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสถานประกอบการ โดยเน้นความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกงาน

4) เตรียมความพร้อมกำลังคนรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในส่วนของการตั้งรับและเชิงรุก ได้แก่การเพิ่มขีดความสามารถทางภาษาและสมรรถนะกำลังคนอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานในระดับสากล

1. นโยบายระดับชาติ

กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติบัญญัติให้มีคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อควบคุมดูแลจัดการอาชีวศึกษารวมทั้งให้การจัดการศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาซึ่งการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพนั้นถือเป็นกระบวนการผลิตพัฒนาลังคนเพื่อให้ประชาชนสามารถประกอบอาชีพโดยอิสระและพึ่งตนเองได้ประกอบกับพระราชบัญญัตินี้ได้บัญญัติให้มีสถาบันการอาชีวศึกษาซึ่งเป็นสถานศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษาระดับปริญญาและเป็นนิติบุคคลในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีการจัดการอาชีวศึกษาที่ดำเนินการอย่างเป็นเอกภาพในด้านนโยบายมีการกระจายอำนาจไปสู่ระดับปฏิบัติ ซึ่งทำให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพในทุกระดับมีคุณภาพประสิทธิภาพเกิดผลสำเร็จแก่ประชาชนโดยเฉพาะนักเรียน-นักศึกษา อันจะเป็นการสอดคล้องกับนโยบายและการจัดการศึกษาของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) มุ่งเน้นการพัฒนากำลังแรงงานให้มีความรู้และสมรรถนะที่สอดคล้องกับโครงสร้างการผลิตและบริการบนฐานความรู้และเศรษฐกิจสร้างสรรค์โดย

1) พัฒนากำลังแรงงานในภาคเกษตรโดยจัดระบบการศึกษา เพื่อสร้างเกษตรกรรุ่นใหม่ให้มีความรู้ความสามารถด้านการเกษตรที่ใช้ความรู้และเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างครบวงจรทั้ง การจัดหาพื้นที่ ทำการเกษตรตามความถนัดมีแหล่งทุนสนับสนุนและมีทักษะความรู้ด้านธุรกิจและ การตลาดควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกและแรงจูงใจให้เยาวชนเข้าสู่อาชีพเกษตรกรรมอย่างมีศักดิ์ศรี เพื่อให้ภาคการเกษตรเป็นฐานการผลิตที่มั่นคงของประเทศ

2) สนับสนุนการผลิตและพัฒนานักวิจัยผู้สร้างและพัฒนานวัตกรรมในสาขาต่าง ๆ สร้างเครือข่ายนักวิจัยทั้งในและต่างประเทศตลอดจนต่อยอดสู่การสร้างสรรค์นวัตกรรมระดับสูงเชื่อมโยง องค์ความรู้ใหม่กับภูมิปัญญาวัฒนธรรมไทยสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์เพื่อเพิ่มมูลค่าและคุณค่าของสินค้าและบริการที่สามารถใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือเชิงสังคมโดยให้ความสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับ การอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงกันเป็นระบบ รวมทั้งการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ด้าน ศิลปวัฒนธรรมเพื่อต่อยอดไปสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์

3) พัฒนากำลังคนแรงงานระดับกลางโดยเน้นการจัดการเรียนการสอนตามแนวทฤษฎีการเรียนรู้เพื่อสร้างสรรค์ด้วยปัญญาการสร้างแรงจูงใจปลูกฝังค่านิยมในการเรียนสายอาชีพ และการประกอบอาชีพอิสระการยกระดับคุณภาพมาตรฐานอาชีวศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพที่เชื่อมโยงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายและสอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของสถานศึกษา รวมทั้งสร้าง เครือข่าย การผลิตและพัฒนากำลังแรงงานกับภาคส่วนต่าง ๆ โดยเฉพาะสถานประกอบการสถาบันเฉพาะ ทางควบคู่กับ การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้นานาชาติ

1.4) จัดทำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติโดยสร้างระบบความเชื่อมโยงระหว่างคุณวุฒิทางการศึกษาตามระดับการเรียนรู้กับคุณวุฒิวิชาชีพตามระดับความสามารถที่สอดคล้องกับความต้องการกำลังคน ที่เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล เพื่อให้แรงงานมีสมรรถนะและมีเส้นทางความก้าวหน้าใน วิชาชีพที่ชัดเจนตลอดจนสนับสนุนการเตรียมความพร้อมรองรับการเปิดเสรีด้านแรงงานภายใต้กรอบความร่วมมือประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนอย่างเป็นรูปธรรม

1.5) เตรียมความพร้อมคนไทยในการรับประโยชน์และลดผลกระทบที่จะเข้ามาพร้อมกับการเข้าออกของแรงงานอย่างเสรีสร้างโอกาสและเพิ่มขีดความสามารถของไทยในการออกไปทำงานต่างประเทศยกระดับทักษะด้านอาชีพและทักษะด้านภาษา

1.6) เร่งปรับปรุงการบริหารจัดการแรงงานข้ามชาติให้เป็นระบบทั้งการจัดระเบียบแรงงานเพื่อการพัฒนา ฝีมือการดึงดูดแรงงานที่มีความรู้และทักษะสูงเข้ามาทำงานในประเทศการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของแรงงานข้ามชาติให้มีประสิทธิภาพและนำไปใช้ในการบริหารจัดการแรงงานได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมทั้งการจัดบริการทางสังคมให้กับแรงงานข้ามชาติตามความเหมาะสมและเป็นธรรม

1.7) จัดให้มีการวางแผนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กรภาครัฐอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสร้างความชัดเจนในบทบาทและภาระงานของข้าราชการพนักงานและลูกจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นรวมทั้งปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลให้เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลของภาครัฐ

2. นโยบายคณะรักษาความสงบแห่งชาติเกี่ยวกับการพัฒนากำลังคน การมีส่วนร่วมของการอาชีวศึกษา

สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีการลงมติเลือกให้ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา เป็นนายกรัฐมนตรี ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2557 เป็นต้นมา โดยคณะรัฐบาลของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้มีการแถลงนโยบายคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันศุกร์ที่ 12 กันยายน 2557 ซึ่งมีแนวทางเรื่อง ต่างๆจำแนกเป็น 11 ด้านที่อาศัยแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศว่าด้วยการเข้าใจเข้าถึงและพัฒนาตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาเป็นหลักสำคัญใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งทรงเน้นความพอดี พอสม พอควร แก่ฐานะความมีเหตุมีผลและการมีภูมิคุ้มกันมาเป็นแนวคิดใช้แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 โดยจากแนวทางทั้ง 11 ด้านของรัฐบาลนั้น มีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ทางด้าน อาชีวศึกษาจะเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการจัดการศึกษาการจัดหลักสูตรการบริการทางด้านการศึกษาและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กำลังคนมีปริมาณที่เพียงพและศักยภาพสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาประเทศในด้านต่างๆดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1) การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

1.1) ในระยะเฉพาะหน้าจะเร่งสร้างโอกาสอาชีพ และการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ผู้ที่เข้าสู่ตลาดแรงงานรวมทั้งสตรีผู้ด้อยโอกาสและแรงงานข้ามชาติที่ถูกกฎหมายพร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงานโดยให้แรงงานทั้งระบบมีโอกาสเข้าถึงการเรียนรู้และพัฒนาทักษะฝีมือแรงงานในทุกระดับอย่างมีมาตรฐาน ทั้งจะเชื่อมโยงข้อมูลและการดำเนินการระหว่างหน่วยงานของรัฐกับเอกชน เพื่อให้ตรงกับความต้องการของพื้นที่และของประเทศโดยรวมนอกจากนี้จะส่งเสริมให้แรงงานนอกระบบเข้าสู่ระบบที่ถูกกฎหมายมากขึ้น

1.2) เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีงานหรือกิจกรรมที่เหมาะสมเพื่อสร้างสรรค์และไม่ก่อภาระต่อสังคมในอนาคตโดยจัดเตรียมระบบการดูแลในบ้านสถานพักฟื้นและโรงพยาบาลที่เป็นความร่วมมือของภาครัฐภาคเอกชน ชุมชนและครอบครัวรวมทั้งพัฒนาระบบการเงินการคลังสำหรับการดูแลผู้สูงอายุ

1.3) เตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมที่มีความหลากหลายเนื่องจากการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนโดยสร้างความเข้มแข็งและความพร้อมแก่แรงงานไทยและร่วมพัฒนาระบบความคุ้มครองทางสังคมของแรงงานอาเซียน

1.4) จัดระเบียบสังคมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนทั่วไปโดยใช้ค่านิยมหลัก 12 ประการ ตามนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ได้ประกาศไว้แล้ว

2) การศึกษาและเรียนรู้การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม

2.1) จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยให้ความสำคัญทั้งการศึกษาในระบบและการศึกษาทางเลือกไปพร้อมกันเพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพประกอบอาชีพและดำรงชีวิตได้โดยมีความใฝ่รู้และทักษะที่เหมาะสมเป็นคนดีมีคุณธรรมสร้างเสริมคุณภาพการเรียนรู้โดยเน้นการเรียนรู้เพื่อสร้างสัมมาชีพในพื้นที่ลดความเหลื่อมล้ำและพัฒนากำลังคนให้เป็นที่ต้องการเหมาะสมกับพื้นที่ทั้งในด้านการเกษตรอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ

2.2) ในระยะเฉพาะหน้าจะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษาให้สอดคล้องกับความจำเป็นของผู้เรียนและลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษาและปรับปรุงและบูรณาการระบบ การกู้ยืมเงิน เพื่อการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มโอกาสแก่ผู้ยากจนหรือด้อยโอกาสจัดระบบการสนับสนุนให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมีสิทธิเลือกรับบริการการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกโรงเรียน
โดยจะพิจารณาจัดให้มีคูปองการศึกษาเป็นแนวทางหนึ่ง

2.3) ให้องค์กรภาคประชาสังคมภาคเอกชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึงและร่วมในการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้กระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่สถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามศักยภาพและความพร้อมโดยให้สถานศึกษาสามารถเป็นนิติบุคคลและบริหารจัดการได้อย่างอิสระและคล่องตัวขึ้น

2.4) พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อให้สามารถมีความรู้และทักษะใหม่ที่สามารถประกอบอาชีพได้หลากหลายตามแนวโน้มการจ้างงานในอนาคตปรับกระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรให้เชื่อมโยงกับภูมิสังคมโดยบูรณาการความรู้และคุณธรรมเข้าด้วยกันเพื่อให้เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านความรู้ทักษะการใฝ่เรียนรู้การแก้ปัญหาการรับฟังความเห็นผู้อื่นการมีคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นพลเมืองดีโดยเน้นความร่วมมือระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งในและนอกโรงเรียน

2.5) ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชนเพื่อสร้างแรงงานที่มีทักษะโดยเฉพาะในท้องถิ่นที่มีความต้องการแรงงานและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานวิชาชีพ

2.6) พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นครูเน้นครูผู้สอนให้มีวุฒิตรงตามวิชาที่สอนนำเทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือที่เหมาะสมมาใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยครูหรือเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองเช่นการเรียนทางไกลการเรียนโดยระบบ อิเล็กทรอนิกส์เป็นต้นรวมทั้งปรับระบบการประเมินสมรรถนะที่สะท้อนประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.7) สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้านและวัฒนธรรมสากลและการสร้างสรรค์งานศิลปะและวัฒนธรรมที่เป็นสากล เพื่อเตรียมเข้าสู่เสาหลักวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนและเพื่อการเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมโลก

2.8) ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดีรวมทั้งสนับสนุนการผลิตสื่อคุณภาพเพื่อเปิดพื้นที่สาธารณะให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

3) การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

3.1) ดูแลเกษตรกรให้มีรายได้ที่เหมาะสมด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่นการลดต้นทุนการผลิต การช่วยเหลือในเรื่องปัจจัยการผลิตอย่างทั่วถึงการช่วยเหลือเกษตรกรรายย่อยตลอดจนถึงการใช้กลไกตลาดดูแลราคาสินค้าเกษตรประเภทที่ราคาผิดปกติให้สูงขึ้นตามสมควร

3.2) ชักจูงให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทยสร้างสิ่งจูงใจและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกื้อกูลต่อบรรยากาศการท่องเที่ยวส่งเสริมการท่องเที่ยวที่ครอบคลุมแหล่งท่องเที่ยวอันมีลักษณะโดดเด่นร่วมกันหรือจัดเป็นกลุ่มได้เช่นกลุ่มธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและสุขภาพเช่นน้ำพุร้อนธรรมชาติทั้งจะให้เชื่อมโยงกับผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากวิถีชีวิตชุมชนรวมทั้งพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในประเทศทั้งที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมและแหล่งท่องเที่ยวใหม่ โดยเน้นการให้ความรู้ และเพิ่มมาตรฐานความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การควบคุมสินค้าและบริการให้มีคุณภาพราคาเป็น ธรรมตลอดจนการอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ แก่นักท่องเที่ยว

3.3) ในระยะยาวพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่งและคมนาคม ด้านคมนาคมทางบก เพื่อลดเวลาในการเดินทางของประชาชนและเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เพื่อตั้งฐานให้รัฐบาลต่อไปทำต่อได้ ทันทีตลอดจนสนับสนุนให้เกิดการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมการบินของประเทศการซ่อมบำรุงอากาศยานและการพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการขนส่งทางอากาศให้มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากลและ ด้านการคมนาคม ทางน้ำโดยพัฒนาการขนส่งสินค้าทางลำน้ำและชายฝั่งทะเล เพื่อลดต้นทุนระบบโลจิสติกส์ของประเทศตลอดจนผลักดันให้ท่าเรือในลำน้ำเจ้าพระยาและป่าสักมีการใช้ประโยชน์ในการขนส่งสินค้าภายในประเทศและเชื่อมโยงกับท่าเรือแหลมฉบังรวมทั้งการขุดลอกร่องน้ำลึก

3.4) ในด้านเกษตรกรรมดำเนินการใน 2 เรื่องใหญ่คือ การปรับโครงสร้างการผลิตสินค้าเกษตรให้สอดคล้องกับความต้องการด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่นการแบ่งเขตเพื่อปลูกพืชผลแต่ละชนิดและการสนับสนุนให้สหกรณ์ของกลุ่มเกษตรกรที่ผลิตสินค้าเกษตรเพิ่มบทบาทในฐานะผู้ซื้อพืชผลจนถึงการแปรรูป และ การส่งออกได้แล้วแต่กรณีเพื่อให้สหกรณ์เป็นผู้ค้าขายสินค้าเกษตรรายใหญ่อีกรายหนึ่งซึ่งจะช่วยคานอำนาจของ กลุ่มพ่อค้าเอกชนที่มีอยู่ในปัจจุบันให้มีความสมดุลมากขึ้น

3.5) ในด้านอุตสาหกรรมส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับศักยภาพพื้นฐานของประเทศเช่นส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูปตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำโดยการพัฒนา วัตถุดิบและกระบวนการผลิตให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่อาหารไทยบนฐานความรู้ความคิดสร้างสรรค์และภูมิปัญญาส่งเสริม การวิจัยเกษตรแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตรและแก้ไขปัญหาที่สำคัญของประเทศเป็นต้นส่งเสริม อุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงส่งเสริมอุตสาหกรรมที่ใช้การออกแบบและสร้างสรรค์และส่งเสริมอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อปรับกระบวนการผลิตสู่ระบบอัตโนมัติและกึ่งอัตโนมัติ

3.6) เพิ่มขีดความสามารถของ ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้มแข็งสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยการเพิ่มองค์ความรู้ในด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และพัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรปรับโครงสร้างกลไกการสนับสนุนและการขับเคลื่อนวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมให้เป็นระบบและมีเอกภาพที่ชัดเจนทั้งในด้านการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและบริการทางการเงินและการลงทุนสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และบริการการตลาดและโอกาสในการลงทุนในต่างประเทศ

3.7) ส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัลและวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้เริ่มขับเคลื่อนได้อย่างจริงจังซึ่งจะทำให้ทุกภาคเศรษฐกิจก้าวหน้าไปได้ทันโลกและสามารถแข่งขันในโลกสมัยใหม่ได้ ซึ่งหมายรวมถึงการผลิตและการค้าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลโดยตรงทั้งผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์ผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์อุปกรณ์สื่อสารดิจิทัลอุปกรณ์

โทรคมนาคมดิจิทัลและการใช้ดิจิทัลรองรับการให้บริการของภาคธุรกิจการเงินและธุรกิจบริการอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาคสื่อสารและบันเทิงตลอดจนการใช้ดิจิทัลรองรับการผลิตสินค้าอุตสาหกรรมและ การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ปรับปรุงบทบาทและภารกิจของหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยตรงให้ดูแลและผลักดันงานสำคัญของประเทศชาติในเรื่องนี้และจะจัดให้มีคณะกรรมการระดับชาติ เพื่อขับเคลื่อนเรื่องนี้อย่างจริงจัง

4) การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

4.1) เร่งส่งเสริมความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจการค้าการลงทุนในภูมิภาคอาเซียนและขยายความร่วมมือทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้านโดยใช้ประโยชน์จากโครงข่ายคมนาคมขนส่งและโทรคมนาคมที่เชื่อมโยงระหว่างกันของอาเซียนระบบการออกใบรับรอง/ใบอนุญาตผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์การทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันในอาเซียนรวมทั้งการสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากความตกลงทางการค้าการลงทุน ภายใต้กรอบความร่วมมือในระดับทวิภาคีและพหุภาคีที่มีผลใช้บังคับแล้ว เร่งขยายการจัดทำข้อตกลง การยอมรับร่วมกันของสินค้าด้านการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานโดยให้ความสำคัญต่อสินค้าที่ประเทศไทยมีศักยภาพสูงโดยเฉพาะกลุ่มสินค้าอุปโภคและบริโภครวมถึงการปรับ กฎเกณฑ์การค้าและระบบพิธีการศุลกากรให้สะดวกลดขั้นตอนต่าง ๆ หรือยกเลิกขั้นตอนบางเรื่องและปรับระบบภาษีและการอำนวยความสะดวกอื่น ๆ เพื่อดึงดูดให้มีการค้าการลงทุนของภูมิภาคได้ในที่สุด

4.2) พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยทุกระดับโดยสอดคล้องกับข้อตกลงในการเคลื่อนย้ายในด้านสินค้าบริการการลงทุนแรงงานฝีมือและปัจจัยการผลิตต่าง ๆ ที่เปิดเสรีมากขึ้นโดยเฉพาะกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของไทย ให้สามารถแข่งขันได้รวมทั้งสามารถดำเนินธุรกิจ ร่วมกับผู้ประกอบการในประเทศสมาชิกอาเซียน เพื่อนำไปสู่ความเชื่อมโยงกับห่วงโซ่อุปทานตลาดโลกได้โดยเฉพาะอย่างยิ่งฐานการผลิตสินค้าหลายชนิดและธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่ประเทศไทยได้เข้าไปลงทุนขยายฐานการผลิตในประเทศอื่นในอาเซียนมาเป็นเวลานานแล้ว ตลอดจนกลุ่มการผลิตที่ผู้ประกอบการของไทยเตรียมที่จะขยายฐานการผลิตเพิ่มเติมอีกหลายชนิดซึ่งช่วยให้ประเทศไทย มีฐานการผลิตสินค้าคุณภาพหลากหลายเพื่อขายในตลาดต่าง ๆ ได้มากขึ้นทั้งในอาเซียนและในตลาดโลกและเป็นการช่วยเหลือประเทศเพื่อนบ้านในกระบวนการพัฒนาอุตสาหกรรม

4.3) พัฒนาแรงงานของภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนทั้งแรงงานวิชาชีพแรงงานมีทักษะและแรงงานไม่มีทักษะโดยการเร่งรัดและขยายผลการใช้ระบบคุณวุฒิวิชาชีพให้เกิดผลในทางปฏิบัติโดยคำนึงถึงความเป็นเอกภาพกับระบบมาตรฐานฝีมือแรงงานและมาตรฐานวิชาชีพใน 8 กลุ่มที่มีข้อตกลงการเปิดเสรีในอาเซียนควบคู่ไปกับการวางแผนด้านการผลิตให้เพียงพอการยกระดับฝีมือแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพและอุตสาหกรรมที่ใช้แรงงานเข้มข้นการส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบ มาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อใช้ในการประเมินค่าจ้างแรงงาน

4.4) เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน โดยเร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาความร่วมมือทางเศรษฐกิจในอนุภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขง 6 ประเทศ (GMS) แผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย(IMT-GT) แผนความร่วมมือทางเศรษฐกิจอิระวดี-เจ้าพระยา-แม่โขง (ACMECS) แผนความร่วมมือแห่งอ่าวเบงกอลสำหรับความร่วมมือหลากหลาย สาขาวิชาการและเศรษฐกิจ (BIMSTEC) และแผนแม่บทความเชื่อมโยงในอาเซียนซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้ความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ในอาเซียนสัมฤทธิ์ผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

4.5) พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษโดยเริ่มจากการพัฒนาด้านการค้าชายแดนและโครงข่ายการคมนาคมขนส่งบริเวณประตูการค้าหลักของประเทศเพื่อรองรับการเชื่อมโยงกระบวนการผลิตและการลงทุนข้ามแดนโดยปรับปรุงโครงข่ายระบบถนนพัฒนาระบบ NationalSingleWindow (NSW)และ สิ่งอำนวยความสะดวกทางการค้าและการขนส่งสินค้าข้ามแดนอย่างต่อเนื่องโดยในระยะแรก ให้ความสำคัญกับด่านชายแดนที่สำคัญ 6 ด่าน ได้แก่ ปาดังเบซาร์สะเดา อรัญประเทศ แม่สอดบ้านคลองลึกและบ้านคลองใหญ่ ซึ่งจะทำให้ระบบขนส่

งและโลจิสติกส์ สามารถเชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้านได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับปริมาณการเดินทางและการขนส่งที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นจากการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

5) การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม

5.1) เร่งเสริมสร้างสังคมนวัตกรรมโดยส่งเสริมระบบการเรียนการสอนที่เชื่อมโยงระหว่างวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์และคณิตศาสตร์การผลิตกำลังคนในสาขาที่ขาดแคลนการเชื่อมโยงระหว่างการเรียนรู้กับการทำงานการให้บุคลากรด้านการวิจัยของภาครัฐสามารถไปทำงานในภาคเอกชน และการให้อุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อมมีช่องทางได้เทคโนโลยีโดยความร่วมมือจากหน่วยงานและสถานศึกษาภาครัฐ

5.2) ส่งเสริมให้โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของประเทศ เช่น ด้านพลังงานสะอาด ระบบรางยานยนต์ไฟฟ้า การจัดการและขยะใช้ประโยชน์จากผลการศึกษาวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรมของไทยตามความเหมาะสมไม่เพียงแต่จะใช้เทคโนโลยีจากต่างประเทศส่งเสริมการใช้เครื่องมือวัสดุและ สินค้าอื่นๆ ที่เป็นผลจากการวิจัยและพัฒนาภายในประเทศในวงกว้างโดยจัดให้มีนโยบายจัดซื้อจัดจ้างของภาครัฐที่อำนวยเพื่อสร้างโอกาสการพัฒนาเทคโนโลยีของประเทศในกรณีที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์หรือเทคโนโลยีจากต่างประเทศจะให้มีเงื่อนไขการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อให้สามารถพึ่งตนเองได้ในอนาคตด้วย

3. ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศในช่วงการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (*พ.ศ.* 2552– 2561)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อวางแผนผลิตและพัฒนากำลังคน (กรอ.ศธ.) ได้ดำเนินการศึกษาเอกสารรายงานและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องในช่วงเวลา 5 ปี ที่ผ่านมา (พ.ศ.2557-2551) รวมทั้งดำเนินการศึกษาวิจัยเรื่องการศึกษาความต้องการกำลังคนเพื่อ วางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศโดยมูลนิธิสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) การสังเคราะห์เอกสารรายงานการวิจัยและยกร่างยุทธศาสตร์และมาตรการด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนเสนอคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อวางแผนผลิตและพัฒนากำลังคน (กรอ.ศธ.) การสัมมนารับฟังความคิดเห็นร่างยุทธศาสตร์ปรับปรุงแก้ไขและนำเสนอต่อสภาการศึกษาคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2553 โดยมีมติ เห็นชอบในหลักการยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศในช่วงการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง พ.ศ.2552 – 2561 เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปจัดทำแผนปฏิบัติการให้เกิดผลในทางปฏิบัติต่อไปโดยกำหนด วิสัยทัศน์เป้าหมาย กรอบการดำเนินงานและยุทธศาสตร์สำคัญ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์

ระบบการผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศมีความสอดคล้องกับความต้องการและมีประสิทธิภาพในการเสริมสร้างการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนสามารถแข่งขันได้กับนานาประเทศโดยความร่วมมือของทุกภาคส่วน

2. เป้าหมายปี 2561

2.1 มีกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualification Framework : NQF) และมีการพัฒนาระบบการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

2.2 มีการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพเพื่อการรับรองสมรรถนะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

2.3 ขยายการศึกษาระบบทวิภาคีสหกิจศึกษา และการฝึกงานให้มากขึ้นโดยมีสัดส่วนผู้เรียนในระบบทวิภาคีและสหกิจศึกษาเป็นร้อยละ 30 ของผู้เรียนอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา

2.4 สัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้นโดยมีสัดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษา : สามัญศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายเป็น 60:40

2.5 กำลังแรงงานที่มีการศึกษาระดับมัธยมศึกษาขึ้นไปเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 65 และมีสมรรถนะทางวิชาชีพตามมาตรฐาน

2.6 ผลิตภาพแรงงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปีตั้งแต่ปี 2554

3. กรอบการดำเนินงานพัฒนาระบบการผลิตและพัฒนากำลังคนโดย

3.1 กำหนดทิศทางความต้องการกำลังคนและสร้างระบบความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งกลุ่มอาชีพสมาคมวิชาชีพสถานประกอบการ/องค์กรผู้ใช้สถาบันการศึกษาศูนย์ฝึกอาชีพ/ผู้ผลิต

3.2 พัฒนากรอบคุณวุฒิแห่งชาติเพื่อรับรองความรู้เชิงวิชาการสมรรถนะวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาในทุกระดับ/ประเภทการศึกษา และคุณวุฒิวิชาชีพพร้อมจัดตั้งองค์กรเพื่อรับรองสมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอาชีพตลอดจนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพครู อาจารย์ผู้บริหารและสถาบันการศึกษา

3.3 พัฒนาระบบการเตรียมความพร้อมการแนะแนวการศึกษาและอาชีพเพื่อจูงใจให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดความสนใจความต้องการของตนเองตลาดแรงงานและยุทธศาสตร์พัฒนาประเทศ

3.4 พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเน้นการฝึกปฏิบัติจริงเพื่อเรียนรู้ในงานอาชีพโดยขยายระบบทวิภาคีสหกิจศึกษา และการฝึกหัดงานอาชีพรวมทั้งสนับสนุนการทำงานควบคู่การเรียนเพื่อส่งเสริมการใฝ่เรียนรู้ตลอดชีวิต

3.5 เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์เป้าหมายและกรอบการดำเนินงานดังกล่าวจึงได้กำหนด ยุทธศาสตร์และมาตรการดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1: ปฏิรูปการเรียนรู้ด้านการศึกษาเพื่ออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2: พัฒนาคุณภาพกำลังคนทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 3: เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4: ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรวมทั้งสาขาขาดแคลนและจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5: พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของกำลังแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 6: เสริมสร้างความยั่งยืนให้กับภาคการผลิตและบริการที่เชื่อมโยงกับการพัฒนากำลังคน

ยุทธศาสตร์ที่ 7: เสริมสร้างความเข้มแข็งของครูคณาจารย์และผู้บริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 8: พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 9: สร้างระบบความร่วมมือและเครือข่ายในการผลิตและพัฒนากำลังคน

4. นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา (ฉบับปรับปรุง) และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่อง การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคตแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ ทั้งในด้านโอกาสความเท่าเทียม ความเสมอภาค ความปลอดภัย และมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นในศตวรรษที่ 21 และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นความไว้วางใจให้กับสังคมและผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการสำคัญในการประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไว้ดังนี้

1. สร้างความเชื่อมั่น ไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบ ต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้ว เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

5. นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่นๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียนหรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home–based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทส

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับ

ประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

6. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ 2 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามลำดับ

4. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

7. ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555 - 2569) มุ่งปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนและกระบวนการจัดอาชีวศึกษาให้เกิดคุณภาพทั้งในด้านสารสนเทศ ให้ความสำคัญกับครูและผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ โดยมุ่งเพิ่มพูนขีดความสามารถของครูในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับสถานประกอบการ โดยเน้นความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกงานเตรียมความพร้อมกำลังคนรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ ของการพัฒนาประกอบด้วย 4 นโยบาย 10 ยุทธศาสตร์ 28 กลยุทธ์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากลส่งเสริมพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งในระบบ นอกระบบและทวิภาคีสร้างทัศนคติการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มโอกาสการเรียนและการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบโดยส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและผู้อยู่นอกระบบพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษาปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษา สร้างความมั่นคงในชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาการสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านการอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ส่งเสริมการศึกษาต่อการฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 7 สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 8 ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปวช.ปวส.และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพและฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 9 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 10 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ

8. แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร 20 ปี ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2556 - 2575)

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 มหานครปลอดภัย เมืองกรุงเทพมหานคร เป็นมหานครแห่งความปลอดภัย หมายถึง เมืองมหานครที่ปลอดมลพิษ ปลอดอาชญากรรมและยาเสพติดปลอดอุบัติเหตุ ปลอดภัยพิบัติสิ่งก่อสร้างปลอดภัย ปลอดโรคคนเมืองและอาหารปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2 - มหานครสีเขียว สะดวกสบาย เมืองกรุงเทพมหานครนครมีพื้นที่สาธารณะพื้นที่สีเขียวในสัดส่วนที่เหมาะสมกับขนาดพื้นที่และจำ นวนประชาชากร ชาวกรุงเทพฯ มีวิถีชีวิตใกล้ชิดกับธรรมชาติมีจิตสำ นึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นมหานครที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐาน ที่ประหยัดพลังงาน ใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีระบบบริการคมนาคมขนส่งที่หลากหลาย สะดวก คล่องตัวมีทัศนียภาพที่สวยงามปราศจากสิ่งกีดขวางเป็นระเบียบ ไม่รกรุงรัง ไม่ว่าจะเป็นสายไฟฟ้าและสายโทรศัพท์

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3 – มหานครสำหรับทุกคน ชาวกรุงเทพฯ ทุกคน ทุกชนชั้น ทุกอาชีพ ทุกเพศ ทุกวัย และทุกสถานภาพ อยู่ร่วมกันอย่าง เสมอภาคและสมานฉันท์ เกื้อกูลซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิซึ่งกันและกัน ได้รับโอกาสที่จะเรียนรู้พัฒนาตนเอง และเข้าถึงบริการสาธารณะ ในขณะเดียวกันชาวกรุงเทพฯ แต่ละกลุ่ม แต่ละชุมชนสามารถดำ รงรักษาไว้ซึ่งอัตลักษณ์ ประเพณีวัฒนธรรมของตนเอง เป็นมหานครที่โดดเด่นในเชิงวัฒนธรรมที่หลากหลาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4 – มหานครกะทัดรัด การขยายตัวเติบโตของกรุงเทพมหานคร ยังมีการพัฒนาไม่ทั่วถึงเต็มพื้นที่ ทำ ให้ขาดความสะดวกและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย ในการจัดสาธารณูปโภค การเดินทาง เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีการเติบโตแบบกระชับ โดยการพัฒนาพื้นที่ของกรุงเทพฯ ให้มีศูนย์กลางการให้บริการและพัฒนาเมืองในลักษณะเมืองเครือข่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์ 5 – มหานครประชาธิปไตย เมืองกรุงเทพมหานคร เป็นเมืองประชาธิปไตยและมีธรรมาภิบาล ที่มีชื่อเสียงอยู่ในระดับแนวหน้าของเอเชีย มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมีการเมืองที่สะอาดปลอดคอร์รัปชั่น อีกทั้ง ทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคธุรกิจ และภาคประชาชน มีบทบาทในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์กรุงเทพฯ อย่างเข้มแข็ง

ประเด็นยุทธศาสตร์ 6 – มหานครแห่งเศรษฐกิจและการเรียนรู้ เมืองกรุงเทพมหานครใน 20 ปีข้างหน้าจะก้าวเข้าสู่การเป็น “เมืองหลวงของเอเชีย” เมืองเศรษฐกิจที่มีความสำคัญในระดับภูมิภาคและนานาชาติ โดย

กรุงเทพฯ จะเป็นศูนย์กลางการค้าการลงทุนการท่องเที่ยวและวัฒนธรรมของเอเชียรวมถึงการเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิทยาการด้านต่าง ๆ ของภูมิภาค

ประเด็นยุทธศาสตร์ 7 – การบริหารจัดการ กรุงเทพมหานครมีกฎหมาย ที่รับรองความเป็นอิสระและให้อำนาจในการบริหารจัดการตลอดจนรวมถึงการบริการสาธารณะตามที่ประชาชนคาดหวัง

9. แผนยุทธศาสตร์สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2561-2564

ยุทธศาสตร์ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนที่สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ 1 สร้างความเป็นหุ้นส่วนกับภาคประกอบการในการกำหนดความต้องการกำลังคนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

กลยุทธ์ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและรูปแบบการจัดการเรียนการสอนด้วยความร่วมมือกับภาคประกอบการและภาคีเครือข่าย

กลยุทธ์ 3 สร้างความเข้มแข็งในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่เพื่อสร้างทักษะวิชาชีพ เช่นการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการพัฒนานวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ 2 จัดหาและพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ 1 สร้างระบบการจัดหาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ 2 จัดระบบการพัฒนาครู คณาอาจารย์ให้เชื่อมโยงกับความต้องการและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ 3 เสริมสร้างขีดความสามารถของครู คณาจารย์ในการบูรณาการกระบวนการ STEM for TVET และทักษะตามศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ 4 สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (PLC)

ยุทธศาสตร์ 3 พัฒนาและขยายความร่วมมือกับภาคประกอบการและเครือข่าย

กลยุทธ์ 1 แสวงหาและพัฒนาระบบความร่วมมือ

กลยุทธ์ 2 สร้างเสริมความร่วมมือพันธมิตรและเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ 4 พัฒนาระบบคลังปัญญาการอาชีวศึกษา (Intelligent Unit)

กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลเพื่อผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอนระบบดิจิตอล

กลยุทธ์ 3 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้ (KM)

ยุทธศาสตร์ 5 พัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาให้มีระบบการบริหารจัดการแนวใหม่

กลยุทธ์ 1 เสริมสร้างขีดความสามารถของสถาบันในการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิตอล

กลยุทธ์ 2 ส่งเสริมความเข้มแข็งการบริหารจัดการตามหลักธรรมภิบาล

กลยุทธ์ 3 ผลักดันการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมและความเป็นเอกภาพรวมทั้งการสื่อสารสาธารณะ

ข้อมูลทั่วไป

ประวัติ ความเป็นมาวิทยาลัยพณิชยการบางนา

1. ประวัติ ความเป็นมา วิทยาลัยพณิชยการบางนา

วิทยาลัยพณิชยการบางนา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับบริจาคที่ดินจากตระกูล “รุ่งแสง” และ “รุ่งเรือง” มีคุณบุญนาค – คุณสุเทพ รุ่งแสง คุณชนะ รุ่งแสง และพี่น้อง คุณบุญรอด – คุณเหรียญ รุ่งเรือง และคุณเพิ่ม – คุณละออง รุ่งเรือง จำนวน ๑๑ ไร่ ๒๓ ตารางวา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้ง “โรงเรียนพณิชยการบางนา” เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๑๗ ได้ยกฐานะเป็น “วิทยาลัยพณิชยการบางนา”

ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยพณิชยการบางนา
ชื่อภาษาอังกฤษ : Bangna Commercial College
ที่ตั้งสถานศึกษา : เลขที่ 22 ซอยบางนา-ตราด 1 แขวง/เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์ : 0-2393-2616, 0-2361-2901-2, 0-2361-2918, 0-2361-2990, 0-2393-2615
โทรสาร : 0-2393-0614
เว็บไซต์ : www.bncc.ac.th
E-mail : bangkok20@vec.mail.go.th

ปรัชญา :

“ความรู้คู่ความดี ตรงต่อเวลา รู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ”

วิสัยทัศน์ :

“ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรม บริการและเทคโนโลยีสู่สากล”

เอกลักษณ์ของวิทยาลัยพณิชยการบางนา :

SMART Scholl “สถานศึกษา แห่งความภาคภูมิใจ”

S	คือ **Service Mind**	การมีจิตใจพร้อมบริการ
M	คือ **Mastery**	การทำงานอย่างมืออาชีพ
A	คือ **Accountability**	การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบ
R	คือ **Relationship**	การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง
T	คือ **Teamwork**	การทำงานเป็นทีม

อัตลักษณ์ของวิทยาลัยพณิชยการบางนา :

“ความรู้ดี มีคุณธรรม เด่นล้ำอาชีพ”

Best Knowladge มีความรู้ดี
Best Moral มีคุณธรรม
Best Job เด่นล้ำอาชีพ

พันธกิจ :

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน
2. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งในและต่าประเทศ
4. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ
5. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมมาภิบาล

เนื้อที่ของสถานศึกษา

22 ไร่ 3 งาน 18ตารางวา

อาคารและแผนผังบริเวณวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 9 หลัง มีห้องทั้งสิ้น 92 ห้อง ได้แก่

1.	อาคาร	1	จำนวน	1	หลัง	7	ห้อง	ปี พ.ศ. 2513
2.	อาคาร	2	จำนวน	1	หลัง	11	ห้อง	ปี พ.ศ. 2513
3.	อาคาร	3	จำนวน	1	หลัง	25	ห้อง	ปี พ.ศ. 2513
4.	อาคาร	4	จำนวน	1	หลัง	1	ห้อง	ปี พ.ศ. 2513
5.	อาคาร	5	จำนวน	1	หลัง	1	ห้อง	ปี พ.ศ. 2519
6.	อาคาร	6	จำนวน	1	หลัง	3	ห้อง	ปี พ.ศ. 2530
7.	อาคาร	7	จำนวน	1	หลัง	23	ห้อง	ปี พ.ศ. 2535
8.	อาคาร	8	จำนวน	1	หลัง	-	ห้อง	ปี พ.ศ. 2538
9.	อาคาร	9	จำนวน	1	หลัง	21	ห้อง	ปี พ.ศ. 2539

2. การดำเนินงานในปัจจุบัน ระดับสถานศึกษาและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ปัจจุบันวิทยาลัยพณิชยการบางนา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จัดการเรียนการสอน จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 10 สาขาวิชา ดังนี้
   - 1.1 สาขาวิชาการบัญชี และการบัญชี (MEP)
   - 1.2 สาขาวิชาการตลาด
   - 1.3 สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน
   - 1.4 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
   - 1.5 สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก (ทวิภาคี)
   - 1.6 สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ, จีน)
   - 1.7 สาขาวิชาการโรงแรม (MEP) และการโรงแรม (ทวิภาคี)
   - 1.8 สาขาวิชาโลจิสติกส์
   - 1.9 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
   - 1.10 สาขาวิชาการท่องเที่ยว
   - 1.11 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
2. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 10 สาขาวิชา ดังนี้
   - 2.1 สาขาวิชาการบัญชี และการบัญชี (ทวิภาคี)
   - 2.2 สาขาวิชาการตลาด การตลาด (ทวิภาคี) และการตลาด (ทวิวุฒิไทย-จีน)
   - 2.3 สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (การจัดการคลังสินค้า) และ (ธุรกิจดิจิทัล)
   - 2.4 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

2.5 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
2.6 สาขาวิชาการจัดการทั่วไป
2.7 สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
2.8 สาขาวิชาการโรงแรม
2.9 สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ
2.10 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) จำนวน 4 สาขาวิชา ดังนี้
3.1 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ต่อเนื่อง)
3.2 สาขาวิชาการโรงแรม (ต่อเนื่อง)
3.3 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ (ต่อเนื่อง)
3.4 สาขาวิชาการบัญชี (ต่อเนื่อง)

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยพณิชยการบางนา
ชื่อภาษาอังกฤษ	Bangna Commercial College
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ ๒๒ ซอยบางนา-ตราด ๑ ถนนเทพรัตน์ แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	๑๐๒๖๐
โทรศัพท์	๐๒-๓๖๑๒๙๐๒ , ๐๒-๓๖๑๒๙๑๘ , ๐๒-๓๖๑๒๙๙๐
โทรสาร	๐-๒๓๙๓-๐๖๑๔
เว็บไซต์	www.bncc.ac.th
อีเมล์	bangkok20@vec.mail.go.th
เนื้อที่ของสถานศึกษา	๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา
มีอาคาร รวมทั้งสิ้น	๙ หลัง มีห้องทั้งสิ้น ๙๒ ห้อง ได้แก่

๑. อาคาร ๑ จ้านวน ๑ หลัง ๗ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๑๓
๒. อาคาร ๒ จ้านวน ๑ หลัง ๑๑ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๑๓
๓. อาคาร ๓ จ้านวน ๑ หลัง ๒๕ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๑๓
๔. อาคาร ๔ จ้านวน ๑ หลัง ๑ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๑๓
๕. อาคาร ๕ จ้านวน ๑ หลัง ๑ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๑๙
๖. อาคาร ๖ จ้านวน ๑ หลัง ๓ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๓๐
๗. อาคาร ๗ จ้านวน ๑ หลัง ๒๓ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๓๕
๘. อาคาร ๘ จ้านวน ๑ หลัง - ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๓๘
๙. อาคาร ๙ จ้านวน ๑ หลัง ๒๑ ห้อง ปี พ.ศ. ๒๕๓๙

<u>อาคาร 1</u> อาคารสุกิจ นิมมานเหมินท์

อาคาร 2 ชั้น ชั้นล่างเป็นสำนักงาน มีห้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ห้องผู้อำนวยการวิทยาลัย
2. ห้องรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร
3. ห้องรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ
4. ห้องรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
5. ห้องรองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. ห้องงานการเงิน
7. ห้องงานบุคลากร
8. ห้องงานบัญชี
9. ห้องงานบริหารงานทั่วไป (ห้องงานสารบรรณ)
10. ห้องประชุมสุวรรณภูมิ
11. ห้องควบคุมสารสนเทศ
12. ห้องงานประชาสัมพันธ์
13. ห้องพักครู
14. ห้องงานปกครอง

ชั้น 2 ประกอบด้วยห้องต่างๆ ดังนี้

1. ห้องงานทะเบียน
2. ห้องชมรมพุทธศาสนา
3. ห้องประชุมมูลนิธิฯ
4. ห้องดนตรีไทย
5. ห้องศูนย์บางนาอินเตอร์เน็ต

<u>อาคาร 2</u> อาคารรุ่งเรือง

อาคารเรียน 4 ชั้น ประกอบด้วยห้องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ชั้น 2 ห้องเรียนทฤษฎี 2 ห้อง
ชั้น 3 ห้องเรียนทฤษฎี 4 ห้อง
ชั้น 4 ห้องเรียนทฤษฎี 4 ห้อง

<u>อาคาร 3</u> อาคารรุ่งแสง

อาคารเรียน 4 ชั้น ประกอบด้วยห้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ชั้นล่าง ห้องอุปกรณ์งานอาคารสถานที่ , ห้องชมรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ห้องงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา (พยาบาล), ห้องเรียนทฤษฎี 1 ห้อง, ห้องงานสวัสดิการพยาบาล, ห้องงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน, ห้องงานอาคารสถานที่, ห้องงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนและห้องพักครู 1 ห้อง
ชั้น 2 ห้องเรียนทฤษฎี 8 ห้อง, ห้องพักครู 2 ห้อง
ชั้น 3 ห้องเรียนทฤษฎี 8 ห้อง, ห้องพักครู 2 ห้อง

ชั้น 4 ห้องเรียนทฤษฎี 8 ห้อง, ห้องพักครู 2 ห้อง

อาคาร 4

อาคารโรงอาหารเก่า ปัจจุบันใช้เป็นอาคารอเนกประสงค์

อาคาร 5 อาคารชนะ รุ่งแสง

อาคารโรงพลศึกษา ใช้สำหรับการเรียนกีฬาในร่ม พื้นปูปาเก้

อาคาร 6

อาคารอเนกประสงค์ ใช้เป็นห้องสำนักงาน ห้องงานต่างๆ และห้องเรียนมีรายละเอียดต่อไปนี้

ชั้นล่าง ห้องงานพัสดุ, ห้องสำนักงานสมาคมศิษย์เก่าพณิชยการบางนา, ห้องน้ำชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

ชั้น 2 ห้องงานสื่อการเรียนการสอน, ห้องเก็บอุปกรณ์, ห้องน้ำชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

ชั้น 3 ห้องประชุมสุขุมวิท, ห้องรับรองวิทยากร 1 ห้อง, ห้องน้ำ 1 ห้อง

ชั้น 4 ห้องอเนกประสงค์ จำนวน 1 ห้อง, ห้องพักครู 1 ห้อง

ชั้น 5 ห้องเรียนเทคโนโลยีบัณฑิต 4 ห้อง

ชั้น 6 ห้องเรียนวิชาสาขาการจัดการโลจิสติกส์, ห้องน้ำชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

อาคาร 7 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 2535

อาคารปฏิบัติการ 7 ชั้น ประกอบด้วยห้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ชั้นล่าง ห้องปฏิบัติการขาย 2 ห้อง
และห้องน้ำนักเรียนนักศึกษาชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้องรวมใหญ่

ชั้น 2 ห้องงานพัฒนาหลักสูตรและการสอน, ห้องงานวัดผลและประเมินผล, ห้องคณะวิชาการตลาด, และห้องน้ำครูชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

ชั้น 3 ห้องปฏิบัติการบัญชี 3 ห้อง, ห้องแผนกวิชาการบัญชี 1 ห้อง, ห้องปฏิบัติการภาษาอังกฤษ 2 ห้อง, ห้องพักครู 1 ห้อง และห้องน้ำครูชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

ชั้น 4 ห้องเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง, ห้องเรียนทฤษฎี 2 ห้อง, ห้อง,
ห้องพักครู 1 ห้อง และห้องน้ำครู 1 ห้อง

ชั้น 5 ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องคณะวิชาสัมพันธ์ธุรกิจ 1 ห้อง, ห้องปฏิบัติงานสำนักงาน 2 ห้อง,
ห้องเครื่องใช้สำนักงาน 1 ห้อง, ห้องเครื่องบันทึกและถอดข้อความ 1 ห้อง
,คณะวิชาการเลขานุการ 1 ห้อง และห้องน้ำครู 1 ห้อง

ชั้น 6 ห้องพิมพ์ดีดไทย 4 ห้อง, ห้องเครื่องใช้สำนักงาน 1 ห้อง, ห้องพักครู 1 ห้อง
และห้องน้ำครู 1 ห้อง

ชั้น 7 ห้องพิมพ์ดีดอังกฤษ 5 ห้อง, ห้องพักครู 1 ห้อง และห้องน้ำครู 1 ห้อง

<u>อาคาร 8</u> อาคารเฉลิมพระเกียรติ

ชั้นล่าง ลานอเนกประสงค์ใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ, ห้องชมรมเลขานุการ 1 ห้อง, ห้อง อธท. 1 ห้อง และห้องน้ำ 1 ห้อง และห้องประชุมพันธ์ทิพย์ 1 ห้อง

ชั้น 2 โรงอาหารประกอบด้วยร้านค้า 11 ร้าน มีอาหารชนิดต่างๆ จำหน่ายแก่นักเรียนนักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ มีห้องน้ำสำหรับนักเรียนนักศึกษาชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง, ห้องอาหารครู 1 ห้อง และห้องน้ำครู 1 ห้อง

ชั้น 3 ห้องประชุมใหญ่รองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้ประมาณ 1,200 คน, ห้องน้ำนักเรียนนักศึกษาชาย-หญิง, ห้องน้ำสำหรับครู-อาจารย์ และแขกรับเชิญ ห้องควบคุมเสียง แสง และห้องกำกับเวที

ชั้น 4 ชั้นบนของห้องประชุมใหญ่ มีห้องสำหรับทำกิจกรรมต่างๆ จำนวน 2 ห้อง ห้องแรกเป็นห้องดนตรีสากล ห้องที่สองเป็นห้องเก็บอุปกรณ์

<u>อาคาร 9</u> อาคารบุนนาค – สุเทพ รุ่งแสง

อาคารปฏิบัติการ ประกอบด้วยห้องต่างๆ ดังนี้

ชั้นล่าง ห้องงานความร่วมมือฯ 1 ห้อง, ห้องแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีกและห้องน้ำนักเรียนนักศึกษาชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

ชั้น 2 สำนักงานฝ่ายแผนงานฯ,ห้องประชุมอาคาร 9, ห้องงานวางแผนและงบประมาณ, ห้องงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ, ห้องงานวิจัยพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา (งานวิจัยฯ และงานประกันฯ) และห้องน้ำครูชาย-หญิง อย่างละ 1 ห้อง

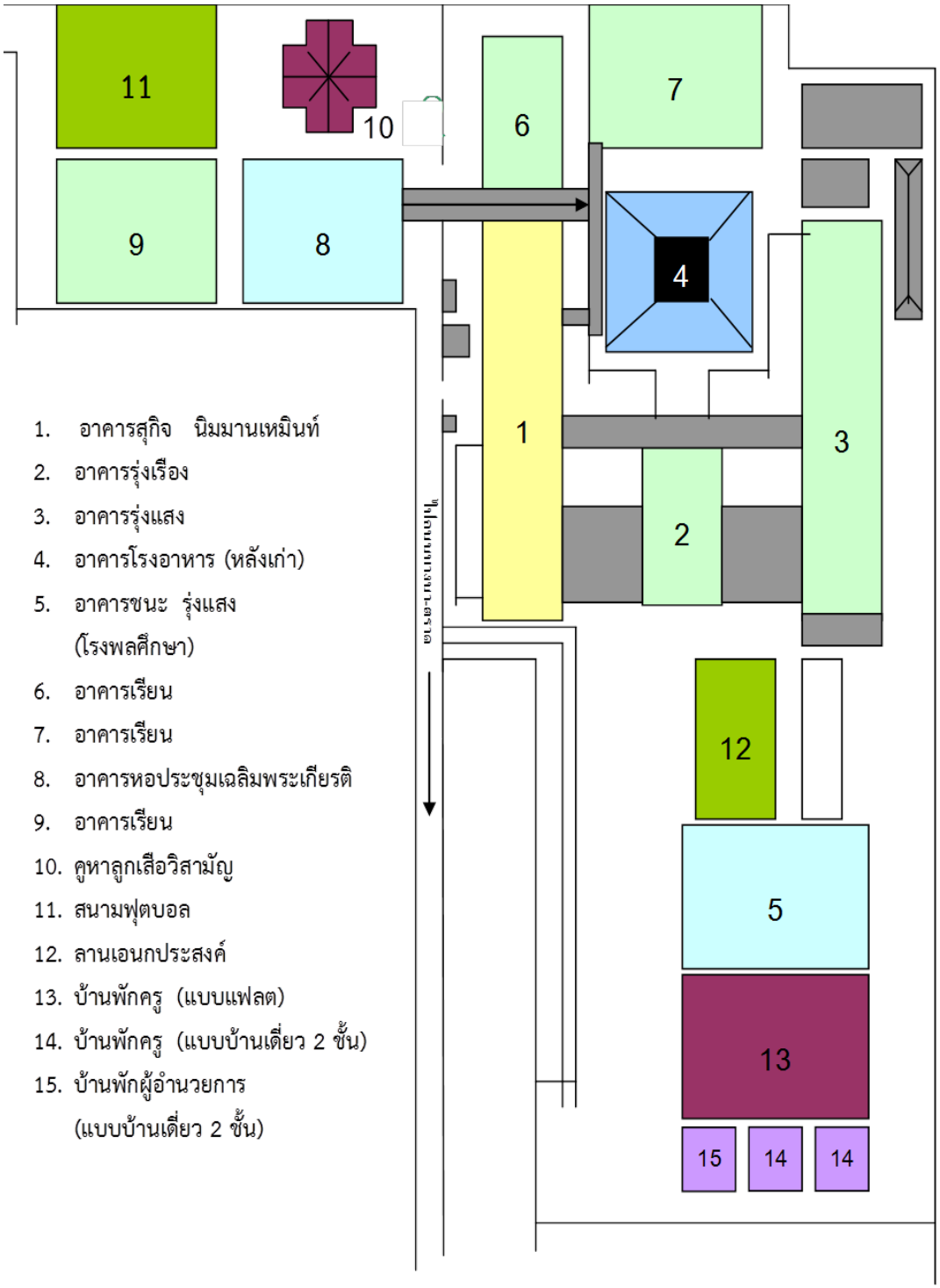
ชั้น 3 ห้องสมุดของวิทยาลัย, ห้องศูนย์อินเตอร์เน็ต, ห้องวีดีทัศน์, ห้องอ้างอิง และห้องน้ำ 1 ห้อง

ชั้น 4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2 ห้อง, ห้องเรียนทฤษฎี 1 ห้อง, ห้อง Self Access 2 ห้อง, ห้อง Home Theatre 1 ห้อง, และห้องน้ำหญิง 1 ห้อง

ชั้น 5 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4 ห้อง, ห้องพักครู 1 ห้อง, ห้องน้ำชาย 1 ห้อง

ชั้น 6 ห้องพักครู 1 ห้อง, ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง, ห้องเรียน 4 ห้อง, ห้องค้นคว้าความรู้สู่ประชาคมอาเซียน(LSD Center) 1 ห้อง, ห้องน้ำหญิง 1 ห้อง

ชั้น 7 ห้องเรียนทฤษฎี 6 ห้อง, ห้องน้ำหญิง 1 ห้อง



1. อาคารสุกิจ นิมมานเหมินท์
2. อาคารรุ่งเรือง
3. อาคารรุ่งแสง
4. อาคารโรงอาหาร (หลังเก่า)
5. อาคารชนะ รุ่งแสง (โรงพลศึกษา)
6. อาคารเรียน
7. อาคารเรียน
8. อาคารหอประชุมเฉลิมพระเกียรติ
9. อาคารเรียน
10. คูหาลูกเสือวิสามัญ
11. สนามฟุตบอล
12. ลานเอนกประสงค์
13. บ้านพักครู (แบบแฟลต)
14. บ้านพักครู (แบบบ้านเดี่ยว 2 ชั้น)
15. บ้านพักผู้อำนวยการ (แบบบ้านเดี่ยว 2 ชั้น)

แผนผังวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วิทยาลัยพณิชยการบางนา

บัญชีรายการ ครุภัณฑ์ ฝ่ายวิชาการ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คงเหลือ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 (ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 67 - 30 ก.ย. 68)

ลำดับที่	ว/ด/ป ที่ได้รับ	หมายเลขประจำวัสดุ-ครุภัณฑ์	รายการ ขนาด ลักษณะ	ได้มาโดย	จำนวน		ราคาหน่วย	หมายเหตุ
แผนกวิชาการตลาด								
1	18-ก.ย.-68	9390-006-0003 วพน.682-001	ชุดโครงฉากสำหรับถ่ายภาพ ขนาด 3x2.4 เมตร รายการสินค้าได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว	รายได้	16	ชุด	1,250.00	108/68
2	13-มิ.ย.-68	5820-011-0002 วพน.682-006 ถึง007	แบบ Smart TV ยี่ห้อ LG ทีวี ขนาด 75 นิ้ว รุ่น 75UT805PSB พร้อมสายHDMI 15 ม. + ขาแขวนทีวี	รายได้	2	เครื่อง	42,366.65	074/68
แผนกวิชาการโรงแรมและประชุมิทรรศการ								
1	4-ก.ค.-68	7305-001-0007 วพน.682-001 ถึง 004	ผ้าม่าน/ผ้าทึบแสง ห้องเรียน MEP (1211)	รายได้	4	ชุด	3,500.00	051/68
2	21-ก.ค.-68	4120-001-0003 วพน.682-001 ถึง002	เครื่องปรับอากาศ Haier รุ่น HCFU-30ASR32 #5 ขนาด 31690 BTU ห้องเรียน MEP (1211)	รายได้	2	ชุด	38,504.68	052/68

แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ								
1	11-พ.ย.-67	7440-001-0001 วพน.683-001ถึง020	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	รายได้	20	เครื่อง	23,674.00	004/68
2	13-มิ.ย.-68	5820-011-0002 วพน.682-004ถึง005	แบบ Smart TV ยี่ห้อ LG ทีวี ขนาด 75 นิ้ว รุ่น 75UT805PSB พร้อม	รายได้	2	เครื่อง	42,366.65	073/68
แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ								
1	1 เม.ย. 68	7110-013-0001 วพน.682-001 ถึง 002	ตู้บานเปิดทึบสูง Luckyworld KWS-183 TG	รายได้	2	ตู้	6,600.00	038/68
2	22-พ.ค.-68	4120-001-0002 วพน.682-001 ถึง 002	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 48,000 BTU ห้อง 9705	รายได้	2	เครื่อง	53,490.00	053/68
แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก								
1	25-ส.ค.-68	7692-006-0001 วพน.682-001	แบล๊กดรอปผ้าพร้อมโครงท่อ ขนาด 250x200 CM	รายได้	1	ชิ้น	15,000.00	096/68
2	25-ส.ค.-68	7290-012-0001 วพน.682-001	เคาน์เตอร์ออกบูธ ขนาด 130 x 90 CM	รายได้	1	บูธ	8,500.00	096/68
3	25-ส.ค.-68	7692-006-0002 วพน.682-001	Photo PP ขนาด 120x200 CM	รายได้	2	ชิ้น	3,500.00	096/68
4	25-ส.ค.-68	7110-013-0001 วพน.682-001	ชั้นวางสินค้าดิสเพลย์ Size L	รายได้	1	ชิ้น	6,500.00	096/68

แผนกวิชาการบัญชี								
1	13-มิ.ย.-68	5820-011-0002 วพน.682-001 x ถึง 003	แบบ Smart TV ยี่ห้อ LG ทีวี ขนาด 75 นิ้ว รุ่น 75UT805PSB พร้อม สาย HDMI	รายได้	3	เครื่อง	42,366.65	072/68
งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร								
1	13-พ.ย.-67	7440-010-0001 วพน. 683-001	SP-1125N ยี่ห้อ Fujitsu รายการสินค้าได้รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	รายได้	1	เครื่อง	15,900.00	005/68
2	7-ก.ค.-68	7440-010-0003 วพน.682-002 ถึง003	เครื่องพิมพ์ EPSON L3210+INK TANK	รายได้	2	เครื่อง	3,640.00	079/68
3	7-ก.ค.-68	7440-001-0002 วพน.682-002 ถึง003	คอมพิวเตอร์ All in one (AIO Asus V470 VAK BPE051WA)	รายได้	2	เครื่อง	23,440.00	079/68
งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร								
1	21-พ.ค.-68	7110-007-0001 วพน.682-001 ถึง 040	ขาพับได้ หน้าโต๊ะโฟเมก้า สีขาว ขนาดกว้าง 45 ซม. x ยาว 150 ซม. x สูง	รายได้	40	ตัว	1,200.00	056/68
2	21-พ.ค.-68	7110-006-0001 วพน.682-001 ถึง 300	เก้าอี้พลาสติก มีพนักพิง Superware CH-59 สีน้ำเงิน	รายได้	300	ตัว	250	056/68

3	28-พ.ค.-68	4940-001-0001 วพน.682-001 ถึง 002	เครื่องฉีดน้ำ Bosch AQUATAK 125 125 บาร์ 1500 วัตต์	รายได้	2	เครื่อง	5,800.00	060/68
4	29-พ.ค.-68	9999-005-0014 วพน.682-001	รูปภาพพระราชินี กรอบไม้สีทอง 4 นิ้ว ขนาดรูป 120x240 ซม. กรอบนอกขนาด 128 x 248 ซม.	รายได้	1	ภาพ	8,000.00	063/68
5	29-พ.ค.-68	9999-005-0014 วพน.682-001	ฐูปภาพพระราชินี กรอบไม้หลุยส์ ขนาด 20x30 นิ้ว (นอก 26x36 นิ้ว)	รายได้	1	ภาพ	2,000.00	063/68
งานบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร								
1	7-มี.ค.-68	7440-010-0003 วพน.682-002	ปริ้นเตอร์ EPSON L3210 +Ink TANK	รายได้	1	เครื่อง	3,710.28	035/68
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				259.72	035/68
งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา								
1	20-พ.ย.-67	7440-001-0003 วพน. 683-001	เครื่องปริ้นเตอร์ Ink (All-in-one) EPSON L3210 Ink Tank 5760	รายได้	1	เครื่อง	3,915.00	009/68
2	20-พ.ย.-67	7440-001-0002 วพน.683-001	เคฐื่องคอมพิวเตอร์ แบบ All in One	รายได้	1	เครื่อง	21,490.00	009/69
3	3-มี.ค.68	7105-009-0001 วพน.682-001	กระจกเงา ขนาด กว้าง 560 ซม. x สูง 210 ซม. หนา 6 มม. (พร้อมติดตั้ง)	รายได้	1	บาน	28,890.00	031/68

งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา								
1	30-ก.ย.-68	6710-004-0001 วพน.682-001 ถึง 032	กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง	รายได้	32	ตัว	10,781.25	101/68
งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ								
1	27-ก.พ.-68	7440-001-0005 วพน. 682-001	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Multifunction แบบ ฉีดหมึด (Ink (All-in-one) EPSON L5290 Ink Tank 5760 x 1440 dpi/33/15 ppm (BK/Col) Copy-Scan-fax	รายได้	1	เครื่อง	7,500.00	033/68
งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ								
1	20-พ.ย.-68	5820-011-0001 วพน. 683-001	ครุภัณฑ์จอภาพ LED Display Indoor ขนาดจอ 1.536 x 2.668 เมตร	รายได้	1	ชุด	177,600.00	008/68
2	20-พ.ย.-68	7440-010-0002 วพน.683-001	โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ขนาด 43 นิ้ว	รายได้	1	ชุด	15,000.00	008/68

3	9-ก.ย.-68	5835-001-0001 วพน.682-001	- ตู้ลำโพง DECCON CH-15 จำนวน 2 ใบ - ตู้ซับวูฟเฟอร์ TANK XS-18S จำนวน 2 ใบ - เพาเวอร์มิกเซอร์ NPE GT-880 จำนวน 1 เครื่อง - สายลำโพง APH 2x1.5.122A 10M. (AP10) ยาว 10 เมตร จำนวน 2 เส้น - สายลำโพง APH 2x1.5.122A 1.6M. (AP1.6) ยาว 1.6 เมตร จำนวน 2 เส้น - ท่อเสียบตู้ลำโพง	รายได้	1	ชุด	39,990.00	097/68
4	9-ก.ย.-68	5965-002-0001 วพน.682-001	ชุดลำโพงอเนกประสงค์เคลื่อนที่แบบล้อลาก - DECCON AK15-201 (DCK-502A)	รายได้	2	ชุด	9,995.00	097/68

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ								
1	23 ธ.ค. 67	(งานวางแผน) 7440-001-0004 วพน. 683-001 (งานประกัน) 7440-001-0004 วพน. 683-002	เครื่องพิมพ์ Epson L5290 Ink Tank Ink (All-in-one) Epson L5290 Ink Tank 5760 รายการสินค้าได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% แล้ว	รายได้	2	เครื่อง	7,505.00	018/68
งานศุนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (ต่อ)								
1	16 ธ.ค. 67	7440-009-0001 วพน. 683-001	อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router)	รายได้	1	เครื่อง	39,590.00	013/68
2	16 ธ.ค. 67	7440-009-0001 วพน. 683-001	อุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ	รายได้	1	ชุด	10,195.00	013/68
3	23 ธ.ค. 67	7440-001-0003 วพน.683-001	โน๊ตบุ๊ค สำหรับงานสำนักงาน N/B Lenovo ThinkPad E14 G5 21 jR0010TA รายการสินค้าได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	รายได้	1	เครื่อง	18,990.00	017/68
4	7-ส.ค.-68	4120-001-0004 วพน.682-001 ถึง 002	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 24,225 BTU รวมติดตั้ง รุ่น PCY-M24KAL-TH(PCY-M Series)	รายได้	2	เครื่อง	40,900.00	092/68

งานศุนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ (ต่อ)								
5	9-ก.ย.-68	7440-015-0001 วพน.682-001 ถึง 002	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ และอ่านบัตร RFID ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	รายได้	2	เครื่อง	11,335.00	098/68

วิทยาลัยพณิชยการบางนา

รายละเอียดผลการใช้จ่ายงบประมาณและเงินรายได้สถานศึกษาในหมวดต่าง ๆ

ประจำปีงบประมาณ 2568 (1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

หมวด	รายการ	ผลการใช้จ่ายเงิน			ผลรวม
		งบประมาณ	อุดหนุน	รายได้สถานศึกษา	
งบบุคลากร	ข้าราชการและลูกจ้างประจำ	-	-	-	**-**
	พนักงานราชการ	5,150,943.00		-	**5,150,943.00**
	ลูกจ้างชั่วคราว	-	3,085,340.00	-	**3,085,340.00**
	รวมงบบุคลากร	**5,150,943.00**	**3,085,340.00**	**-**	**8,236,283.00**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	ค่าสอนนอกเวลา/สอนพิเศษ	5,607,703.00	-	-	**5,607,703.00**
	ค่าสอนรายชั่วโมง	-	-	-	**-**
	ค่าธุรการนอกเวลา	197,360.00	-	-	**197,360.00**
	ค่าเช่าบ้าน	-	-	-	**-**
	ค่าตอบแทนวิทยากร	395,741.00	469,463.00	527,346.00	**1,392,550.00**
	ค่าตอบแทนอื่น ๆ	625,562.00	603,191.00	332,569.00	**1,561,322.00**
	รวมค่าตอบแทน	**6,826,366.00**	**1,072,654.00**	**859,915.00**	**8,758,935.00**
ค่าใช้สอย	ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน	-	-	11,770.00	**11,770.00**
	ค่าซ่อมแซมอาคาร/สิ่งก่อสร้าง	54,810.00	172,750.00	356,780.00	**584,340.00**
	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ	-	-	160,845.73	**160,845.73**
	ค่าใช้สอยอื่น	646,128.00	578,222.00	393,207.00	**1,617,557.00**
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	-	74,850.00	336,650.00	**411,500.00**
	ค่าบริการจ้างเหมา	-	-	378,710.00	**378,710.00**
	ค่าเงินประกันสมทบ	-	134,370.00	-	**134,370.00**
	รวมค่าใช้สอย	**700,938.00**	**960,192.00**	**1,637,962.73**	**3,299,092.73**
ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุการศึกษา	223,040.00	256,960.00	-	**480,000.00**
	ค่าวัสดุสำนักงาน	7,000.00	-	73,000.00	**80,000.00**
	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	-	-	228,304.73	**228,304.73**
	ค่าวัสดุยานพาหนะ	-	-	45,032.80	**45,032.80**
	ค่าวัสดุก่อสร้าง	-	-	270,070.00	**270,070.00**
	ค่าวัสดุไฟฟ้า	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์/การแพทย์	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุงานบ้าน งานครัว	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุถาวร	-	-	-	**-**
	ค่าวัสดุอื่น	1,537,964.00	621,778.00	518,130.94	**2,677,872.94**
	รวมค่าวัสดุ	**1,768,004.00**	**878,738.00**	**1,134,538.47**	**3,781,280.47**
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	2,379,624.67	273,057.00	-	**2,652,681.67**
	ค่าน้ำประปา	1,035,921.00	-	311,847.17	**1,347,768.17**
	ค่าโทรศัพท์	-	-	65,391.51	**65,391.51**
	ค่าไปรษณีย์	-	-	17,612.00	**17,612.00**
	รวมค่าสาธารณูปโภค	**3,415,545.67**	**273,057.00**	**394,850.68**	**4,083,453.35**

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	ค่าหนังสือเรียน	-	3,411,985.45	-	**3,411,985.45**
	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	792,220.00	-	**792,220.00**
	ค่าเครื่องแบบ	-	1,573,200.00	-	**1,573,200.00**
	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	1,847,598.00	-	**1,847,598.00**
	ค่าจัดการเรียนการสอน	-	11,212,552.00	-	**11,212,552.00**
	ค่าเครื่องมือประจำตัวผู้เรียน	-	-	-	**-**
	รวมเงินอุดหนุน	**-**	**18,837,555.45**	**-**	**18,837,555.45**
งบลงทุน					
- ค่าครุภัณฑ์	ชุดปฏิบัติการ Central LAB การพัฒนาสารสนเทศด้านเครือข่าย CCNA Certificate wifi6 พร้อมจอสัมผัสชนิด 8K	2,479,000.00	-	-	**2,479,000.00**
- ค่าก่อสร้าง	อาคารหลังคาคลุมอเนกประสงค์ 30x40	6,470,000.00	-	-	**6,470,000.00**
- ค่าใช้จ่ายอุปกรณ์		-	-	-	**-**
	รวมงบลงทุน	**8,949,000.00**	**-**	**-**	**8,949,000.00**
รวมทั้งสิ้น		**26,810,796.67**	**25,107,536.45**	**4,027,266.88**	**55,945,600.00**

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.1.1 การพัฒนาบริหารระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

วงเงินงบประมาณ : 14,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบริหารงานทั่วไป

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** : ยุพา ปรีชา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางยุพา ปรีชา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 0990-147-444

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อพัฒนาฝ่ายบริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ฝ่ายบริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

เชิงคุณภาพ - ฝ่ายบริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาบริหารระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในวันพุธที่ 2 และวันพฤหัสบดีที่ 3 ตุลาคม 2567 ณ ห้องปฏิบัติการ 9704 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 12,000 2,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 10,000 2,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**14,000 บาท**		**14,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม (ระบุผู้ที่ได้รับประโยชน์และจำนวน) :

- วิทยาลัยพณิชยการบางนามีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.1.2 โครงการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

วงเงินงบประมาณ : 46,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบริหารงานทั่วไป

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** : ยุพา ปรีชา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางยุพา ปรีชา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 0990-147-444

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยในการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
2. เพื่อนำข้อเสนอแนะจากการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย มาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ใช้หลักธรรมาภิบาลและนวัตกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** การประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย กรรมการบริหารสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ - การบริหารจัดการสถานศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมประชุมกรรมการวิทยาลัย และกรรมการบริหารสถานศึกษา ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	46,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	46,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**46,000 บาท**		**46,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม (ระบุผู้ที่ได้รับประโยชน์และจำนวน) :

- คณะกรรมการวิทยาลัย ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด
- วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกประเมินความพึงพอใจ และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการวิทยาลัย

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.1.3 โครงการจัดเตรียมหาเครื่องสแกนเนอร์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

วงเงินงบประมาณ : 16,000 บาท

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ : ยพ ปรีชา

(นางยุพา ปรีชา)

ตำแหน่ง : หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์ : 0990-147-444

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนครุภัณฑ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงาน และสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ
3. เพื่อให้มีครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพรองรับเทคโนโลยีและภารกิจของบุคลากรภายในวิทยาลัยพณิชยการบางนา

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีครุภัณฑ์สำนักงานที่เหมาะสม ทันสมัย สะดวก เพียงพอ และช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาได้รับการบริการด้านธุรการที่เกี่ยวข้องต่อเนื่องและรวดเร็ว และมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) จัดหาเครื่องสแกนเนอร์ เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	16,000	ค่าครุภัณฑ์	16,000	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**16,000 บาท**		**16,000 บาท**		

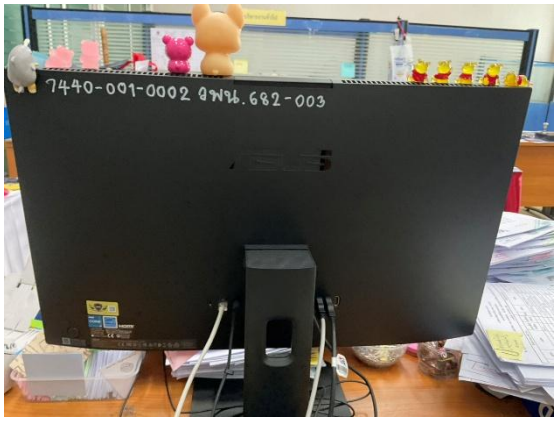
ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : การดำเนินงานด้านธุรการของฝ่ายบริหารทรัพยากร สามารถให้บริการต่อผู้มารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ สามารถดำเนินงานโดยใช้

ครุภัณฑ์สำนักงาน ช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ช่วยลดงบประมาณ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.1.4 (ป) โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

วงเงินงบประมาณ : 56,200 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานบริหารงานทั่วไป

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นางสาววิไลพรรณ ขาวประภา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 0953179587

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพการใช้งาน
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป
3. เพื่อรองรับเทคโนโลยีงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และภารกิจของงานบริหารงานทั่วไป

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ที่เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของงานบริหารงาทั่วไป

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ระยะเวลา (เดือนมิถุนายน – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

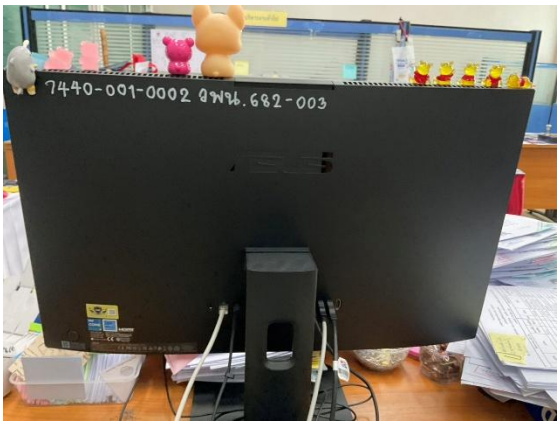
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - - 56,200	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	- - - 56,200	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**56,200 บาท**		**56,200 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.2.1 โครงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วงเงินงบประมาณ : 2,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานบุคลากร

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นางสาวรัตติยา พิมพ์แน่น)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : ครูช่วยงานบุคลากร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 091-056-803-7

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อรายงานผลเข้าระบบ HRVEC โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมิน

2. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือน และเพื่อรายงานผลเข้าระบบ SALA โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมิน

3. เพื่อประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อรายงานผลเข้าระบบ DPA โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมิน

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

เชิงคุณภาพ - การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้มีความสะดวก รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ระยะเวลา (เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะเวลา (เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ระยะเวลา (เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

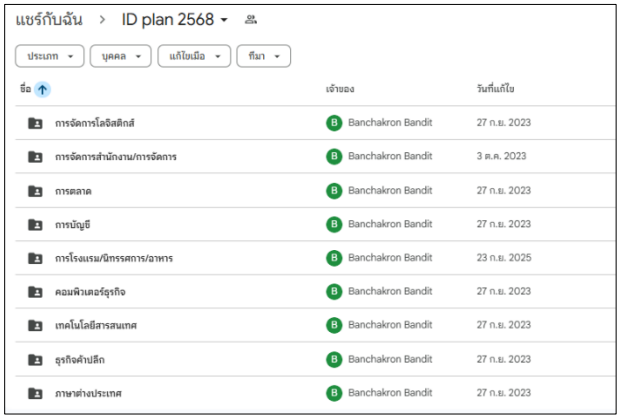
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	1,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	ดำเนินการแต่ไม่ใช้เงิน
กิจกรรมที่ 2	500	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	500	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 3					
รวมเป็นเงิน	**2,000 บาท**		**-**		

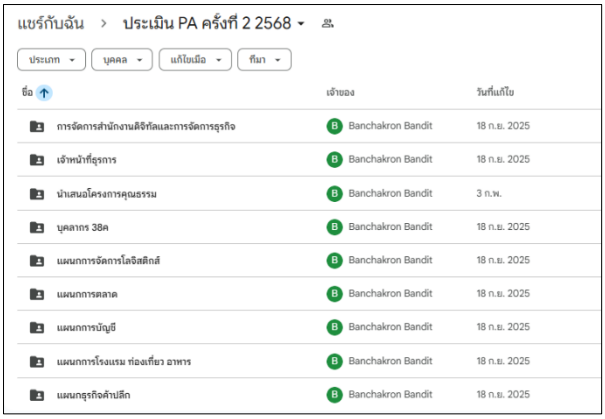
ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ





รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.2.2 โครงการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 30,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบุคลากร

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวนภาพร บัวน้อย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูช่วยงานบุคลากร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 099-5962893

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์มาประยุกต์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนาได้อบรม/ประชุม/สัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง/ปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนาปฏิบัติงานสำเร็จตบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีความสุข

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมการอบรม/สัมมนา/ประชุมผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ระยะเวลา วันที่ 26 พฤษภาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	27,800 2,200 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	2,000 2,425	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**4,425 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :ผู้ บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.2.3 โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาดูงาน

วงเงินงบประมาณ : 170,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบุคลากร

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวกันฑรัตน์ การิยา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบุคลากร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** :

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำมาปรับใช้ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

3. เพื่อให้บุคลากรมีพลังในการทำงานอย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่องาน ผู้บริหาร หัวหน้างาน หน่วยงานเพื่อนร่วมงาน ผู้มาใช้บริการเห็นแก่ประโยชน์สูงสุดของส่วนร่วมเป็นที่ตั้ง

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงานภายนอกสถานศึกษา องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน เพื่อนำมาปรับประยุกต์ใช้และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาดูงาน ระยะเวลา (เดือน มีนาคม - กันยายน 2568) สถานที่ พื้นที่ต่างจังหวัดหรือจังหวัดใกล้เคียง

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	170,000 - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากข้อจำกัดเรื่องระยะเวลา
รวมเป็นเงิน	**170,000 บาท**		-		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตนเองด้านความรู้ ความสามารถ และด้านวิชาชีพตามศักยภาพ จำนวน 120 คน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.2.4 โครงการสถานศึกษาคุณธรรม

วงเงินงบประมาณ : 3,500 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบุคลากร

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายบัญชากร บัณฑิตย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูช่วยงานบุคลากร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 084-0323-404

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยพณิชยการบางนา มีคุณธรรม จริยธรรมและนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรวิทยาลัยพณิชยการบางนาให้เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ และความพอเพียง

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณลักษณะของสถานศึกษาคุณธรรม จำนวน 2,500 คน

เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณลักษณะของสถานศึกษาคุณธรรม

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมอบรมสถานศึกษาคุณธรรม ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัย พณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	500 2,500 500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ดำเนินการแต่ไม่ใช้เงิน
รวมเป็นเงิน	**3,500 บาท**		**-**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนิน : ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.2.5 โครงการสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบุคลากร

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** : ปรีณาภา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวปรีณาภา ลีดี)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูช่วยงานบุคลากร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 099-5962893

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยพณิชยการบางนา นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีให้แก่นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวน 2,300 คน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมประชุมอบรมสถานศึกษาวิถีพุทธให้แก่ผู้บริหาร ครูและนักเรียน นักศึกษา ระยะเวลา (เดือนมกราคม – พฤษภาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมบูรณาการสถานศึกษาวิถีพุทธกับการจัดการเรียนการสอน ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมห้องปฏิบัติธรรมสถานศึกษาวิถีพุทธ ระยะเวลา (เดือนมกราคม – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรมประเมินสถานศึกษาวิถีพุทธ ระยะเวลา (เดือนมิถุนายน – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

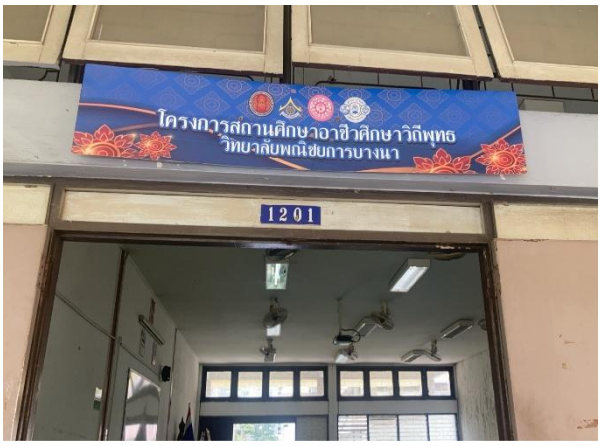
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	2,400	ค่าตอบแทน	2,400	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	1,400	ค่าใช้สอย	1,400	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	1,200	ค่าวัสดุ	1,200	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม (ระบุผู้ที่ได้รับประโยชน์และจำนวน) :

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.4.1 โครงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

วงเงินงบประมาณ : 1,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบัญชี

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวภัทรวดี วงษ์ไกร)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการบัญชี

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 0985180826

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อจัดทำอกสารงานควบคุมภายในได้อย่างครบถ้วนทันเวลา
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานควบคุมภายใน

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จำนวน 120 คน รายงานผลการควบคุมภายใน 1 ชุด

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยฯ มีการบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมการควบคุมภายใน ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมรายงานเข้าระบบ https://csvec.ovec.go.th ระยะเวลา (เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	1,000	ค่าวัสดุ	1,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**1,000 บาท**		**1,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.4.2 โครงการจัดซื้อคุรุภัณฑ์เครื่องพิมพ์สำหรับงานการบัญชี

วงเงินงบประมาณ : 4,100 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานบัญชี

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพลาพร กลุ่มกลาง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานบัญชี

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 097-236-3191

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนเครื่องพิมพ์สำหรับงานบัญชี
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบัญชี

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** เครื่องพิมพ์สำหรับงานบัญชี 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - งานการบัญชีนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานด้านการบัญชีเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) การจัดซื้อเครื่องพิมพ์ สำหรับงานการบัญชี วิทยาลัยพณิชยการบางนา เดือน กุมภาพันธ์ 2568

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	4,100	ค่าครุภัณฑ์	3,970	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**4,100 บาท**		**3,970 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : งานการบัญชี วิทยาลัยพณิชยการบางนา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดหาเครื่องพิมพ์ให้เพียงพอต่อความต้องการของทุกฝ่ายหรือจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.1 โครงการจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย

วงเงินงบประมาณ : 766,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหาบริษัทรับจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย
2. เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับบุคลากรและทรัพย์สินของวิทยาลัย
3. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรและเสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัย

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** บริษัทรักษาความปลอดภัย จำนวน 1 บริษัท และยามรักษาความปลอดภัย จำนวน 4 คน (ผลัดกลางวัน 2 คน และผลัดกลางคืน 2 คน)

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยมีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรม จัดจ้างเหมาบริการยามรักษาความปลอดภัย ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2568 – กันยายน 2569) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 766,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 766,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**766,000 บาท**		**766,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : บุคลากรและทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลรักษาให้มีความปลอดภัย

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.2 โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด

วงเงินงบประมาณ :1,375,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 0922542405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหาบริษัทรับจ้างทำความสะอาดอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัย
2. เพื่อดูแลรักษาความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ และบริเวณภายในวิทยาลัย
3. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอนและการทำงานให้กับบุคลากรของวิทยาลัย

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** บริษัทรักษาความสะอาด 1 บริษัท และพนักงานรักษาความสะอาด จำนวน 15 คน ระยะเวลา 12 เดือน

เชิงคุณภาพ - ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องน้ำ และบริเวณภายในวิทยาลัยมีความสะอาด ถูกสุขลักษณะ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) จ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 1,375,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 1,375,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**1,375,000 บาท**		**1,375,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : อาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยสะอาด ถูกสุขลักษณะ วิทยาลัยฯ สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.3 (ป) โครงการจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์

วงเงินงบประมาณ : 72,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-2542405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์โดยสารอาคารเรียน
2. เพื่อความอำนวยความสะดวก และเกิดความปลอดภัยแก่ผู้ใช้ลิฟต์
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยืดอายุการใช้งานลิฟต์โดยสาร

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ลิฟต์โดยสารประจำอาคารเรียน อาคาร 6 อาคาร 7 และอาคาร 9 จำนวน 3 ตัว

เชิงคุณภาพ - ลิฟต์โดยสารมีความปลอดภัย สามารถใช้งานได้ปกติและยืดอายุการใช้งาน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรม ดูแล บำรุงรักษาและซ่อมแซมลิฟต์ ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 72,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 72,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**72,000 บาท**		**72,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : วิทยาลัยฯ สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.4 โครงการจัดจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ อาคาร 3,6,7,8,9 และโรงพละ

วงเงินงบประมาณ : 480,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ อาคาร 3, 6, 7, 8, 9 และโรงพละให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
2. เพื่อส่งเสริมสุขลักษณะที่ดีตามโครงการ “สุขาดี มีความสุข”
3. เพื่อสร้างพึงพอใจแก่ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามารับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ห้องน้ำ อาคาร 3, 6, 7, 8, 9 และโรงพละ มีห้องน้ำพร้อมใช้งาน 50 ห้อง

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีห้องน้ำที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค สร้างสุขอนามัยที่ดีให้กับครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และภาพลักษณ์ที่ดีกับวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดจ้างหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ระยะเวลา 1 มกราคม – 30 สิงหาคม 2568) สถานที่ ห้องน้ำ อาคาร 3, 6, 7, 8, 9 และโรงพละ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อห้องน้ำ ระยะเวลา 30 กันยายน 2568 สถานที่ ห้องน้ำ อาคาร 3, 6, 7, 8, 9 และโรงพละา วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

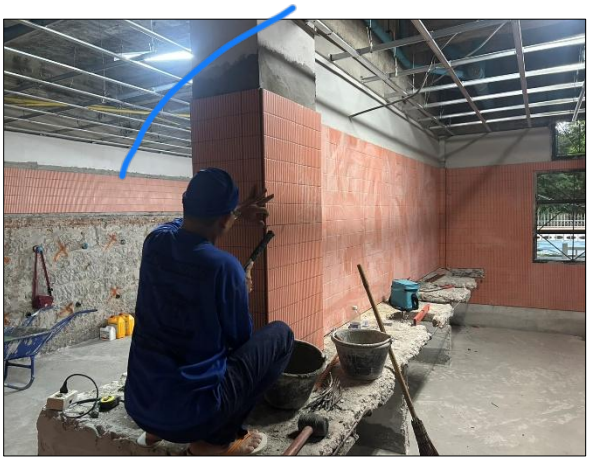
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	480,000	ค่าใช้สอย	78,484.50	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**480,000 บาท**		**78,484.50 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษามีห้องน้ำใช้ที่สะอาด ถูกสุขอนามัย

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.5 โครงการจัดจ้างเหมาซ่อมแซมห้องเรียน 2401

วงเงินงบประมาณ : 190,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : อาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อซ่อมแซมห้องเรียนให้มีความปลอดภัย พร้อมใช้งานตลอดเวลา
2. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในการเรียนการสอนและการทำงาน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
3. เพื่อสร้างพึงพอใจแก่ครู นักเรียนนักศึกษา และผู้คนภายนอกที่เข้ามารับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ห้องเรียน 2401 มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานตลอดเวลา 1 ห้อง

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีห้องเรียนที่มีความเหมาะสม สวยงามและสร้างความพึงพอใจให้กับนักเรียนนักศึกษา และภาพลักษณ์ที่ดีกับวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดจ้างหมาซ่อมแซมห้องเรียน 2401 ระยะเวลาเดือน มกราคม – สิงหาคม 2568) สถานที่ ห้องเรียน 2401 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อห้องเรียน 2401 ระยะเวลา เดือนกันยายน 2568 สถานที่ ห้องเรียน 2401 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	ไม่ได้ดำเนินโครงการ
กิจกรรมที่ 2	190,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**190,000 บาท**		-		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครู และนักเรียน นักศึกษามีห้องเรียนที่เหมาะสมในการจัดการเรียนรู้

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.6 โครงการจัดจ้างเหมาทำความสะอาดถังน้ำประปา อาคาร 8 ชั้น 4

วงเงินงบประมาณ : 220,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : อาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อล้างทำความสะอาดถังน้ำประปา อาคาร 8 ชั้น 4 พร้อมใช้งานและปลอดภัย
2. เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ระบบน้ำเพื่อการอุปโภค และบริโภค
3. เพื่อเสริมสร้างสุขลักษณะที่ดี และเกิดความพึงพอใจแก่ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และผู้คนภายนอกที่เข้ามารับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ถังน้ำประปา อาคาร 8 ชั้น 4 มีน้ำประปาที่ใสสะอาดปราศจากเชื้อโรคและพร้อมใช้งาน 20 ถัง

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีถังน้ำประปา สะอาด ปราศจากเชื้อโรค สร้างสุขอนามัยที่ดีให้กับครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และภาพลักษณ์ที่ดีกับวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดจ้างหมาทำความสะอาดถังน้ำประปา ระยะเวลา (เดือนมกราคม – สิงหาคม 2568) สถานที่ ถังน้ำประปา อาคาร 8 ชั้น 4 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อน้ำประปา ระยะเวลา (เดือนกันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	ไม่ได้ดำเนินการ
กิจกรรมที่ 2	220,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**220,000 บาท**		**-**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษามีน้ำประปาใช้ที่ใสสะอาดปราศจากเชื้อโรค

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.7 โครงการจัดจ้างเหมาทำความสะอาดและซ่อมแซมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหาร อาคาร 8 ชั้น 1

วงเงินงบประมาณ : 150,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : อาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อล้างทำความสะอาดและซ่อมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหาร อาคาร 8 ชั้น 1
2. เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ระบบระบายน้ำและบำบัดน้ำเสีย
3. เพื่อเสริมสร้างสุขลักษณะที่ดี และเกิดความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** บ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหาร อาคาร 8 ชั้น 1 สะอาดและพร้อมใช้งาน 1 บ่อ

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีบ่อบำบัดน้ำเสีย สร้างสุขอนามัยที่ดีให้กับครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และภาพลักษณ์ที่ดีกับวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดจ้างหมาความสะอาดและซ่อมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสีย ระยะเวลา 1 มกราคม – 30 สิงหาคม 2568) สถานที่ บ่อบำบัดน้ำเสีย อาคาร 8 ชั้น 1 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อน้ำประปา ระยะเวลา 1 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	150,000	ค่าใช้สอย	149,800	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**150,000 บาท**		**149,800 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษามีสุขอนามัยที่ดี ปราศจากเชื้อโรค

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.8 โครงการจัดจ้างโรงจอดรถ

วงเงินงบประมาณ : 480,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : อาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดจ้างโรงจอดรถบริเวณรั้วด้านหน้าอาคาร 1 และอาคาร 6
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนที่เข้ามารับบริการ
3. เพื่อแก้ไขปัญหาจารจรและความเป็นระเบียบเรียบร้อยและป้องกันทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** โรงจอดรถ พร้อมใช้งาน จำนวน 1 หลัง ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน และประชาชนเข้ารับบริการ ไม่น้อยกว่า 3,000 คน

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีโรงจอดรถ ที่เป็นระเบียบเรียบร้อยและภาพลักษณ์ที่ดีกับวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดจ้างโรงจอดรถ ระยะเวลา (เดือนมกราคม – สิงหาคม 2568) สถานที่ รั้วด้านหน้าอาคาร 1 และอาคาร 6 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อโรงจอดรถ ระยะเวลา (เดือนกันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	ไม่ได้ดำเนินการ
กิจกรรมที่ 2	480,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**480,000 บาท**		**-**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ประชาชน ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงานและเข้ารับบริการ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.9 (ป) โครงการจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

วงเงินงบประมาณ : 11,600 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงสำหรับล้างทำความสะอาดคราบสกปรกฝังแน่น และคราบโคลน
2. เพื่อพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน สภาพแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม
3. เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และผู้รับบริการทุกท่าน

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง พร้อมใช้งาน จำนวน 2 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - พื้นผิวอาคารสถานที่มีความสะอาด สวยงาม สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง ระยะเวลา 1 พฤษภาคม – 31 กรกฎาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อพื้นผิวอาคารสถานที่ ระยะเวลา 30 กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เครื่องฉีด
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	น้ำแรงดัน
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	สูง จำนวน
	11,600	ค่าครุภัณฑ์	11,600	ค่าครุภัณฑ์	2 เครื่อง
รวมเป็นเงิน	**11,600 บาท**		**11,600 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : วิทยาลัยฯ สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ ส่งเสริมภาพลักษณ์สถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.10 (ป) โครงการจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้สำหรับงานอาคารสถานที่

วงเงินงบประมาณ : 123,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อมีโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขาพับได้ หน้าโต๊ะโฟเมก้า สีขาว ขนาดกว้าง 45 x ยาว 150 x สูง 72 เซนติเมตร และเก้าอี้พลาสติก มีพนักพิง สีน้ำเงิน
2. เพื่อทดแทนโต๊ะและเก้าอี้เดิมที่ชำรุดที่เกิดจากการใช้งาน การโยกย้ายเพราะความไม่เพียงพอ
3. เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในวิทยาลัยพณิชยการบางนา

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** โต๊ะพับอเนกประสงค์ ขาพับได้ หน้าโต๊ะโฟเมก้า สีขาว ขนาดกว้าง 45 x ยาว 150 x สูง 72 เซนติเมตร พร้อมใช้งาน 40 ตัว

เชิงคุณภาพ - เก้าอี้พลาสติก มีพนักพิง สีน้ำเงิน พร้อมใช้งาน 300 ตัว

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขาพับได้ หน้าโต๊ะโฟเมก้า สีขาว ขนาดกว้าง 45 x ยาว 150 x สูง 72 เซนติเมตร และเก้าอี้พลาสติก มีพนักพิง สีน้ำเงิน ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	123,000	ค่าครุภัณฑ์	123,000	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**123,000 บาท**		**123,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : งานอาคารสถานที่มีโต๊ะพับอเนกประสงค์ และเก้าอี้พลาสติกเพียงพอ สะอาดสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในวิทยาลัยฯ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.6.11 (ป) โครงการจัดจ้างเหมาปูกระเบื้องพื้นชั้นลอยทางเดินระหว่างบันได อาคาร 8

วงเงินงบประมาณ : 72,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานอาคารสถานที่

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสิทธิชัย ปัญญา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานอาคารสถานที่

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 092-254-2405

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดจ้างเหมาปูกระเบื้องพื้นชั้นลอยทางเดินระหว่างบันได อาคาร 8
2. เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติหตุ และเสริมสร้างสถานศึกษาแห่งความปลอดภัย
3. เพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และผู้คนภายนอกที่เข้ามารับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** จ้างเหมาปูกระเบื้องพื้นชั้นลอยทางเดินระหว่างบันได อาคาร 8 จำนวน 1 งาน

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนามีอาคารสถานที่ที่มีความปลอดภัย สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจ้างเหมาปูกระเบื้องพื้นชั้นลอยทางเดินระหว่างบันได อาคาร 8 ระยะเวลา (เดือนสิงหาคม – กันยายน 2568) สถานที่ อาคาร 8 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

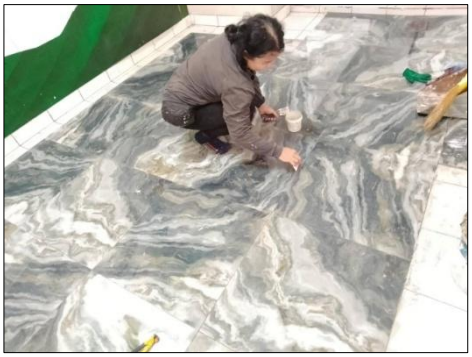
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 72,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 72,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**72,000 บาท**		**72,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา และผู้คนภายนอกที่เข้ามารับบริการมีความพึงพอใจต่ออาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.7.1 โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์

วงเงินงบประมาณ : 120,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานทะเบียน

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายธิติชาติ เจือจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานทะเบียน

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 062-569-3557

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568
2. เพื่อนักเรียน นักศึกษาสามารถแสดงตัวตนเข้า-ออกวิทยาลัยฯ เข้าเรียน และเข้าร่วมกิจกรรม

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** บัตรนักเรียนนักศึกษา จำนวน 1,200 ใบ

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษามีบัตรประจำตัวอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับแสดงตัวตนเข้า-ออกวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรม ทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	120,000	ค่าวัสดุ	84,985	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**120,000 บาท**		**84,985 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาทุกคนของวิทยาลัยฯ มีบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : อุปกรณ์ฉาก แสงสี ไม่เพียงพอ ไม่เหมาะกับการถ่ายรูป

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดหาเครื่องพิมพ์ ให้เพียงพอต่อความต้องการของฝ่ายจัดทำ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.7.2 โครงการจัดซื้อวัสดุงานทะเบียน

วงเงินงบประมาณ : 120,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานทะเบียน

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายธิติชาติ เจือจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานทะเบียน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 062-569-3557

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อให้การจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับภารกิจและหน้าที่ของงานทะเบียน

2 เพื่อสร้างความพึงพอใจให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** นักเรียน นักศึกษา และผู้รับบริการทุกคน รวม 2,680 คน

เชิงคุณภาพ - งานทะเบียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างเพียงพอ

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 สถานที่ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรม สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระยะเวลา 1 มกราคม – 30 กันยายน 2568 สถานที่ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

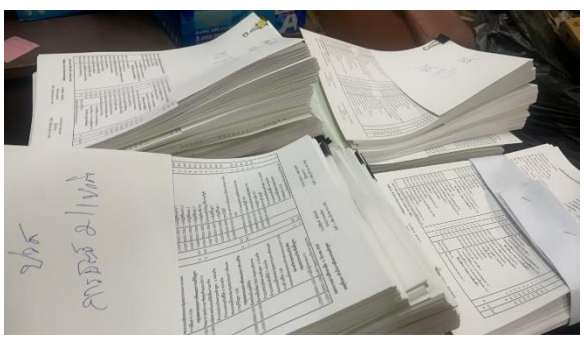
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	120,000	ค่าวัสดุ	118,925	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**120,000 บาท**		**118,925 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : งานทะเบียนมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับให้บริการนักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับบริการ ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.8.1 โครงการวารสารบางนาสัมพันธ์

วงเงินงบประมาณ : 115,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานประชาสัมพันธ์

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายณัฐปกรณ์ สงนวล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 09-6693-2551

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดทำวารสารสำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ
2. เพื่อเป็นสื่อกลางในการสร้างการรับรู้และทำความเข้าใจต่อการจัดการอาชีวศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคลากรภายในและภายนอกของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
3. เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัยฯ

เป้าหมาย เชิงปริมาณ - วารสารบางนาสัมพันธ์ จำนวน 2,500 เล่ม

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางนาประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน/สร้างภาพลักษณ์ที่ดี

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดทำและเผยแพร่วารสารบางนาสัมพันธ์ ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 จัดทำและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	115,000	ค่าวัสดุ	66,250	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	115,000 บาท		66,250 บาท		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน 2,225 คน และบุคคลทั่วไป 2,000 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ต้นทุนในการผลิตวารสารฉบับบเล่มค่อนข้างสูง ทำให้งบประมาณสูง

ข้อเสนอแนะ : จัดทำและเผยแพร่วารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์เพียงอย่างเดียว

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 1.8.2 โครงการเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษาใหม่

วงเงินงบประมาณ : 22,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : ประชาสัมพันธ์

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายณัฐปกรณ์ สงนวล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 09-6693-2551

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อเป็นสื่อกลางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ ให้กับหน่วยงาน และบุคคลภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน

2 เพื่อสร้างการรับรู้ และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

เป้าหมาย : **เชิงปริมาณ -** ป้ายประชาสัมพันธ์ ไม่น้อยกว่า 10 ป้าย

- สื่อ BNCC Tik Tok เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ไม่น้อยกว่า ภาคเรียนละ 10 ครั้ง

เชิงคุณภาพ - การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยฯ ได้รับการยอมรับและสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการจัดการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ระยะเวลา 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรม BNCC Tik Tok 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

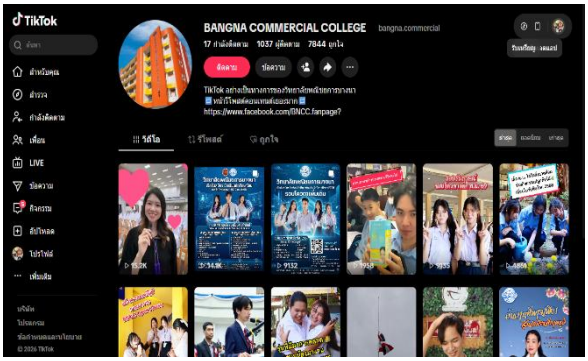
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	22,000	ค่าวัสดุ	22,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**22,000 บาท**		**22,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียน จำนวน 2,225 คน และบุคคลทั่วไป

ปัญหาและอุปสรรค : ราคาไวนิลประชาสัมพันธ์ค่อนข้างสูง

ข้อเสนอแนะ : สั่งผลิตกับคู่ค้ารายอื่นที่ราคาเหมาะสมและมีคุณภาพดี

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.1.1 โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แบบมีส่วนร่วม

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานวางแผนและงบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวณัฐธิมณฑ์ แพรเมือง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 089 801 3044

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดทำแผนการใช้จ่าย/โครงการที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา/นโยบายการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 และแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา
2. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ : แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แบบมีส่วนร่วม จำนวน 1 เล่ม

เชิงคุณภาพ : การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครู บุคลากรวิทยาลัยพณิชยการ นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการจัดการอาชีวศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 วันที่ 24 ตุลาคม พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ จำนวนทั้งสิ้น 114 โครงการ จำนวน 12,098,600 บาท โดยคณะกรรมการวิทยาลัย พิจารณาเห็นชอบในวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 ณ ห้องประชุมสุวรรณภูมิ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 2,000 3,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 3,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**3,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ และผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ปัญหาและอุปสรรค : การเบิก-จ่ายเงินงบประมาณเบิกได้ช้ากว่ามาตรการเร่งรัดฯ โดยเฉพาะงบรายจ่ายอื่น

ข้อเสนอแนะ: กำหนดมาตรการกำกับ ติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เข้มงวดขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.1.2 โครงการติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานวางแผนและงบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวณัฐธิมณฑ์ แพรเมือง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 089 801 3044

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. เพื่อสอบถามความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
3. เพื่อพัฒนาการบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ : รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 1 เล่ม

เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลการดำเนินงาน : **กิจกรรมที่ 1** รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 148 โครงการ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 17,506,970 บาท

กิจกรรมที่ 2 สำรวจความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ กิจกรรมที่ 2	- 2,000 3,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 5,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		

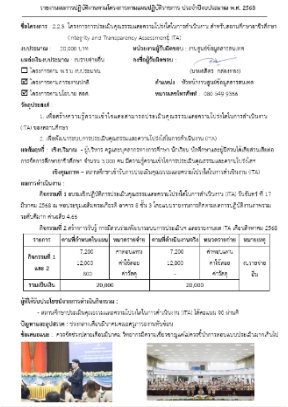
ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

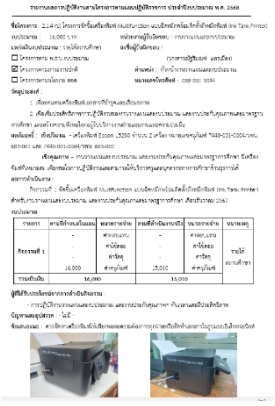
วิทยาลัยพณิชยการบางนา ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2560 – 2579 นโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พันธกิจ ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : จำนวนโครงการที่ขอปรับเพิ่มและโครงการที่ไม่ดำเนินการมีจำนวนมาก

ข้อเสนอแนะ : ควรดำเนินโครงการทุกโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

ภาพกิจกรรม/โครงการ





รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.1.3 โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567 - 2570

วงเงินงบประมาณ : 1,000 บาท

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางสาวรุ่งนภา บุณยานุเดช)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

หมายเลขโทรศัพท์ : 061 009 7318

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อวิเคราะห์บริบทแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาจากการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
2. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา ใช้สร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมโดยการมีส่วนร่วมที่มุ่งให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน
3. เพื่อดำเนินการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนาในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม และสร้างการรับรู้และเรียนรู้ในการดำเนินโครงการและหรือกิจกรรม
4. เพื่อประเมินผลการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่มุ่งให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ : แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567 – 2570

เชิงคุณภาพ : แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567 – 2570 โดยบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในการสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 ประชุมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567 – 2570 วันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ.2567 สถานที่ ห้องประชุมสุวรรณภูมิ โดยมีนายประเสริฐ ธงชัย เป็นผู้บรรยาย

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 1,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**1,000 บาท**		**- บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.2567 – 2570

ปัญหาและอุปสรรค : ขาดการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการอาชีวศึกษา

ข้อเสนอแนะ : การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาควรมีส่วนร่วมของผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการชุมชน สังคมต่อไป

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.1.4 (ป) โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

งบประมาณ : 16,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานวางแผนและงบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นางสาวณัฐธิมณฑ์ แพรเมือง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 089 801 3044

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนเครื่องพิมพ์เอกสารที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของงานวางแผนและงบประมาณ และงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - เครื่องพิมพ์ Epson L5290 จำนวน 2 เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ 7440-001-0004/วพน. 683-001 และ 7440-001-0004/วพน. 683-002

เชิงคุณภาพ – งานวางแผนและงบประมาณ และงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีเครื่องพิมพ์ที่เหมาะสม เพียงพอในการปฏิบัติงานและสามารถให้บริการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านธุรการได้

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับงานวางแผนและงบประมาณ และงานประกันคุณภาและมาตรฐานการศึกษา เดือนธันวาคม 2567

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	รายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	16,000	ค่าครุภัณฑ์	15,010	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**16,000 บาท**		**15,010 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- การปฏิบัติงานวางแผนและงบประมาณ และงานประกันคุณภาพฯ ทันเวลาและมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดหาเครื่องพิมพ์ให้เพียงพอต่อความต้องการทุกฝ่ายหรือจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.1 โครงการจ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาผ่านแอปพลิเคชั่น

งบประมาณ : 230,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา
2. เพื่อยกระดับระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้ทันสมัยผ่านแอปพลิเคชั่นบนโทรศัพท์มือถือแบบเรียลไทม์

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เข้าร่วมโครงการ จำนวน 5,000 คน

เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร ครู และนักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการสามารถตรวจสอบติดตามข้อมูลข่าวสาร เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียนผ่านโทรศัพท์มือถือได้อย่างเรียลไทม์ ลดปัญหาการออกกลางคัน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จ้างเหมาบริษัท โปร ไซเบอร์ เรโซลูชั่น จำกัด บริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอพพลิเคชั่น Smart Phone Application for Student Caring สำหรับนักเรียนนักศึกษาเชื่อมต่อกับระบบ MyRMS เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 230,000 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 230,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 230,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	รายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**230,000 บาท**		**230,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้บริหาร ครู และผู้ปกครองร่วมใช้งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาผ่านแอพพลิเคชั่นบนโทรศัพท์มือถือเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน (Drop-out)

ปัญหาและอุปสรรค : ผู้ปกครองบางท่านไม่ได้มาประชุมผู้ปกครอง จึงไม่ได้ดาวน์โหลดแอพพลิเคชั่น MyRMS

ข้อเสนอแนะ : มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาติดตามให้ผู้ปกครองทุกคนดาวน์โหลดแอปพลิเคชั่น MyRMS และใช้งานตามคู่มือการติดตั้งแอปพลิเคชัน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.2 โครงการบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

งบประมาณ : 150,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อบำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต
2. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - บำรุงรักษา ซ่อมแซม อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต 1 แห่ง

เชิงคุณภาพ - สถานศึกษามีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง เดือนสิงหาคม 2568 จำนวนเงิน 62,020 บาท

กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุติดตั้ง/ซ่อมแซม/ปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตภายในวิทยาลัยพณิชยการบางนา เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 จำนวนเงิน 65,118.06 บาท

กิจกรรมที่ 3 ความพึงพอใจงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ค่าเฉลี่ยโดยรวมร้อยละ 91.42

งบประมาณ

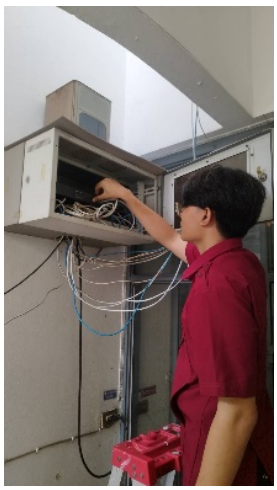
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1,	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	รายได้
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
และ	78,200	ค่าวัสดุ	65,118.06	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 3	71,800	ค่าครุภัณฑ์	62,020.00	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**150,000 บาท**		**127,138.06 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้บริหาร ครู นักเรียนและนักศึกษาสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์มีจำนวนมาก

ข้อเสนอแนะ : อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อายุการใช้งานมากกว่า 15 ปี ควรแทนจำหน่าย เนื่องจากซ่อมไม่คุ้ม

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.3 โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

งบประมาณ : 20,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

2. เพื่อพัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสียส่วนเสียต่อการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา จำนวน 3,000 คน มีความรู้ความเข้าใจการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ

เชิงคุณภาพ – สถานศึกษาเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) วันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.66

กิจกรรมที่ 2 สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมพัฒนาระบบการประเมินฯ และรายงานผล ITA เดือนสิงหาคม 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	7,200 12,000 800	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	7,200 12,800 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	งบรายจ่ายอื่น
รวมเป็นเงิน	**20,000 บาท**		**20,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- สถานศึกษาประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ได้คะแนน 92 ผ่านดี

ปัญหาและอุปสรรค : ช่วงกลางเดือนมีนาคมคณะครูภาระงานทับซ้อน

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดช่วงปลายเดือนมีนาคม วิทยากรมีความเชี่ยวชาญแต่ไม่ควรชี้นำการตอบแบบประเมินมากเกินไป

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.4 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานสำนักงาน

งบประมาณ : 19,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อใช้สำหรับเชื่อมต่อและจัดการระบบเครือข่ายภายในวิทยาลัยฯ ทำให้การเข้าถึงข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลทำได้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อสนับสนุนการประมวลผลข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศสำหรับให้บริการแผนกวิชาและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้บริการงานข้อมูลและสารสนเทศกับแผนกวิชาและหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ทันสมัย

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค เดือนกรกฎาคม 2568 สำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center) จำนวนเงิน 18,990 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้สถานศึกษา
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	19,000	ค่าครุภัณฑ์	18,990	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**19,000 บาท**		**18,990 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ทันสมัย

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.5 โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) อุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ

งบประมาณ : 50,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเชื่อมต่อข้อมูลในเครือข่ายให้มีความรวดเร็ว เสถียร และปลอดภัย รองรับการใช้งานทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการขยายระบบเครือข่ายในอนาคต ทั้งในด้านจำนวนผู้ใช้งานและปริมาณข้อมูลที่เพิ่มขึ้น

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - อุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (**Router**) อุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ 1 ชุด

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยฯ มีระบบเครือข่ายสามารถรองรับการใช้งานที่หลากหลายได้อย่างมีเสถียรภาพ ลดปัญหาการเชื่อมต่อขัดข้องและเพิ่มความเร็วในการเข้าถึงข้อมูล

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้ออุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) อุปกรณ์เก็บข้อมูล SSD M.2 PCIe/NVMe 512 GB และอุปกรณ์ เดือนสิงหาคม สำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center) จำนวนเงิน 49,785 บาท

งบประมาณ

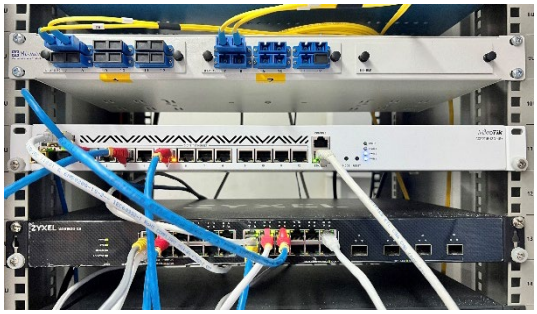
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	50,000	ค่าครุภัณฑ์	49,785	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**50,000 บาท**		**49,785 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : สถานศึกษามีระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเชื่อมต่อข้อมูลในเครือข่ายให้มีความรวดเร็ว เสถียร และปลอดภัย รองรับการใช้งานทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ปัญหาและอุปสรรค : สภาพอากาศห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center) ร้อนเนื่องจากเครื่องปรับอากาศเสีย

ข้อเสนอแนะ : จัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center)

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.6 (ป) โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) สำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center)

งบประมาณ : 81,800 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) สำหรับห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. เพื่อรักษาอุณหภูมิภายในห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center) ให้คงที่ สำหรับรองรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์อื่นๆ
3. เพื่อประสิทธิภาพการเชื่อมต่อข้อมูลในเครือข่ายสารสนเทศ และการบริหารจัดการข้อมูลในองค์กร

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - ระบบเครือข่ายสามารถรองรับการใช้งานที่หลากหลายได้อย่างมีเสถียรภาพ ลดปัญหาการเชื่อมต่อขัดข้องและเพิ่มความเร็วในการเข้าถึงข้อมูล

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู เดือนสิงหาคม 2568 ณ ห้องศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center) ห้อง 9206 จำนวนเงิน 81,800 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้สถานศึกษา
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	81,800	ค่าครุภัณฑ์	81,800	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**81,800 บาท**		**81,800 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : เครือข่ายศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ วิทยาลัยพณิชยการบางนามีเสถียรภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.7 (ป) โครงการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านบัตร RFID

งบประมาณ : 26,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนเครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านบัตร RFID ที่ไม่สามารถใช้งานได้แล้ว
2. เพื่อตรวจสอบการเข้า-ออกของนักเรียนให้มีความแม่นยำและตรวจสอบได้
3. เพื่อรวบรวมข้อมูลการเข้า-ออกในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ง่าย
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนร่วมกับผู้ปกครอง

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - เครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านบัตร RFID จำนวน 2 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - งานศูนย์ข้อมูลมีระบบสามารถจัดเก็บข้อมูลการเข้า-ออกได้ครบถ้วน และสามารถรายงานย้อนหลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือและอ่านบัตร RFID ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด จำนวน 2 เครื่อง ติดตั้งบริเวณด้านหน้าวิทยาลัยฯ เดือนกันยายน 2568 รวมจำนวนเงิน 24,256.90 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	รายได้
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	26,000	ค่าครุภัณฑ์	24,256.90	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**26,000 บาท**		**24,256.90 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาใช้งานเครื่องสแกนได้สะดวก รวดเร็ว ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 วินาทีต่อคน

ปัญหาและอุปสรรค : นักเรียนนักศึกษาบางส่วนหลีกเลี่ยงการสแกนบัตรเข้าวิทยาลัยฯ

ข้อเสนอแนะ : ขอความร่วมมือกับครูที่ปรึกษาให้เข้มงวดกับการสแกนบัตรเข้าวิทยาลัยฯ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.2.8 (ป) โครงการจัดหาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Leased Line

งบประมาณ : 30,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายอดิศร กล่องทอง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 080 549 9366

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหาเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่มีความเสถียรและปลอดภัยสำหรับหน่วยงาน
2. เพื่อป้องกันปัญหาการขัดข้องของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในช่วงเวลาสำคัญหรืองานเร่งด่วน
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - สัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตแบบ **Leased Line** จำนวน 1 เส้น

เชิงคุณภาพ - สถานศึกษาสามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตที่มีแบนด์วิดท์ รับ-ส่งข้อมูลแบบสมมาตร (Symmetric Bandwidth) และมีค่าความหน่วงต่ำ (Low Latency)

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 ติดตั้งสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตแบบ Leased Line เดือนกันยายน 2568 จำนวนเงิน 26,750 บาท

กิจกรรมที่ 2 ความพึงพอใจงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ค่าเฉลี่ยโดยรวมร้อยละ 90.68

งบประมาณ

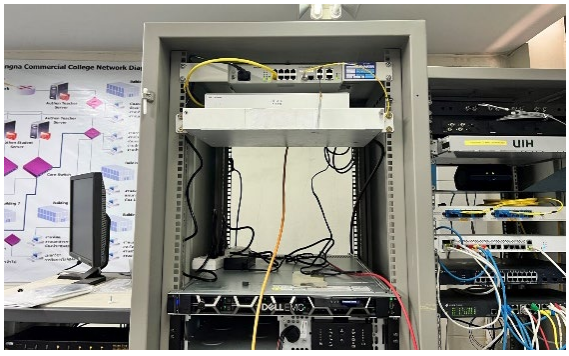
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 30,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 26,750 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	รายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**26,750 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพสูง มีระบบ Monitoring และ Support จากผู้ให้บริการแบบ 24/7 และสามารถแก้ไขปัญหาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค : สภาพอากาศช่วงฝนตก ฟ้าคะนองส่งผลต่อเสถียรภาพและประสิทธิภาพเครือข่ายอินเตอร์เน็ต

ข้อเสนอแนะ : จัดซื้อเครื่องสำรองไฟที่มีประสิทธิภาพ รองรับปัญหาที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.3.1 โครงการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา

งบประมาณ : 50,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานความร่วมมือ

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นางสาวสิราวรรณ เอี่ยมทัด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานความร่วมมือ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 091 417 5464

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยพณิชยการบางนากับสถานประกอบการ
2. เพื่อแสวงหาหน่วยงานสำหรับฝึกอาชีพ และฝึกประสบการณ์อาชีพตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา
3. เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่นักศึกษาตามความถนัดและความสนใจ

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - สถานประกอบการที่ร่วมลงนามความร่วมมือ จำนวน 15 แห่ง

เชิงคุณภาพ - เครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชนผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ จำนวน 26 แห่ง วันศุกร์ ที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2568 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.11

กิจกรรมที่ 2 ประชุมความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ วันศุกร์ ที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2568 เวลา 13.30 – 16.00 น. ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	งบรายจ่ายอื่น
และ	11,000	ค่าใช้สอย	1,375	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 2	39,000	ค่าวัสดุ	47,630	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**50,000 บาท**		**49,005 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : เพิ่มภาคีเครือข่ายร่วมการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : โลโก้บริษัทบนจอแอลอีดีไม่ตรงกับสถานประกอบการที่นั่งลงนาม (เรียงสลับ)

ข้อเสนอแนะ : ควรเพิ่มจำนวนสถานประกอบการเป็น 30 แห่ง

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.4.1 โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่

งบประมาณ : 140,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายฐากูร ศิริยอด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 093 138 5877

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อสนับสนุนให้คณะครู นักเรียนนักศึกษาจัดทำสิ่งประดิษฐ์เข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
2. เพื่อเพิ่มสมรรถนะนักเรียนนักศึกษาสู่กำลังคนสมรรถนะสูงด้วยการสร้างผลงานสร้างสรรค์ งานวิจัย และนวัตกรรมอาชีวศึกษา
3. เพื่อเผยแพร่ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เข้าร่วมประกวด จำนวน 10 ชิ้น

เชิงคุณภาพ - ผลงานสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่มีคุณลักษณะตามเกณฑ์ที่กำหนด

- นักเรียนนักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด วันที่ 25 – 26 พฤศจิกายน 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม จำนวนทั้งสิ้น 11 รายการ ได้ไปต่อระดับภาค 7 รายการ จำนวนเงิน 62,300 บาท

กิจกรรมที่ 2 การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร วันที่ 10 – 13 มกราคม 2568 ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด รางวัลชมเชยระดับเหรียญทอง 1 รายการ เหรียญเงิน 2 รายการ และเหรียญทอง 4 รายงาน จำนวนเงิน 51,474 บาท โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงาน ภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.23

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และ	60,000	ค่าใช้สอย	42,325	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 2	80,000	ค่าวัสดุ	71,449	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**140,000 บาท**		**113,774 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ในการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ปัญหาและอุปสรรค : ครูและนักเรียนวิทยาลัยพณิชยการบางนา ขาดความรู้ความสามารถในเชิงช่างที่จะผลิตอุปกรณ์หรือเครื่องมือ

ข้อเสนอแนะ : 1. ควรส่งผลงานเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ให้หลากหลายประเภท

2. ผลงานสิ่งประดิษฐ์ 1 ชิ้น ควรมีครูที่ปรึกษาและนักเรียนจากหลากหลายสาขา เพื่อความสมบูรณ์ของชิ้นงาน เนื่องจากครูและนักเรียนแต่ละสาขามีความถนัดที่แตกต่างกัน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

กิจกรรมที่ 1 การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
วันที่ 25 – 26 พฤศจิกายน 2567 ณ วิทยาลัยเทคนิคราชสิทธาราม

กิจกรรมที่ 2 การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
วันที่ 10 – 13 มกราคม 2568 ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดตราด

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.4.2 โครงการนำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย

งบประมาณ : 20,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายฐากูร ศิริยอด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 093 138 5877

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มสมรรถนะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนสู่กำลังคนสมรรถนะสูงด้วยการสร้างผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
3. เพื่อนำผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ไม่น้อยกว่า จำนวน 100 ชิ้น/ปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย สามารถนำมาพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 อบรมให้ความรู้โครงงานวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย จำนวน 174 คน วันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 5,420 บาท โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.04

กิจกรรมที่ 2 นำเสนอและประกวดโครงงานวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วันที่ 3 มีนาคม 2568 ณ ทางเดินระหว่างอาคาร 1, 2 และ 3 จำนวนเงิน 14,559 บาท โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.24

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และ	5,000	ค่าใช้สอย	3,600	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 2	15,000	ค่าวัสดุ	16,379	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**20,000 บาท**		**19,979 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ส่งเสริมและสนับสนุนการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพอาชีวศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : ควรมีการคัดเลือกรอบแรกจากแผนกวิชาก่อนที่จะมานำเสนอระดับสถานศึกษา เนื่องจากจำนวนผลงานมีจำนวนมาก กรรมการต้องใช้เวลานานในการเดินให้คะแนนและประมวลผลคะแนน

ข้อเสนอแนะ : ควรนำผลงานโครงงานวิชาชีพ ทั้งภาคเรียนที่ 1 และ 2 ปีการศึกษา 2567 มานำเสนอทั้งหมด

ภาพกิจกรรม/โครงการ

กิจกรรมที่ 1 อบรมให้ความรู้โครงงานวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย วันที่ 3 กรกฎาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 นำเสนอและประกวดโครงงานวิชาชีพ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา วันที่ 3 มีนาคม 2568 ณ ทางเดินระหว่างอาคาร 1, 2 และ 3

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.4.3 โครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

งบประมาณ : 4,000 บาท

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

วัตถุประสงค์ :

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

หมายเลขโทรศัพท์ : 061 009 7318

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ -

เชิงคุณภาพ -

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1

ระยะเวลา ถึงวันที่ สถานที่

กิจกรรมที่ 2

ระยะเวลา ถึงวันที่ สถานที่

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 4,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ		ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**4,000 บาท**				

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ปัญหาและอุปสรรค :

ข้อเสนอแนะ :

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.5.1 โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 56,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ : งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : งบดำเนินงาน ผลผลิต ปวส.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นายเจิมวุฒิ แจ่มดวง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 095 168 8856

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษา
2. เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา
3. เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ประจำปีการศึกษา 2567
4. เพื่อรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวน 110 คน

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางได้รับการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา วันเสาร์ ที่ 18 พฤษภาคม 2568 ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 จำนวนเงิน 22,050 บาท โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 3.90
2. กิจกรรมสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระยะเวลาปีงบประมาณ 2568 (เดือน เมษายน – มิถุนายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา
3. กิจกรรมคู่มือการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา ระยะเวลา (เดือน เมษายน – มิถุนายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา
4. กิจกรรมการประเมินผลและการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระยะเวลา (เดือนเมษายน – มิถุนายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา
5. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2567 ผ่านระบบ VEC-IQA เดือนกันยายน - ตุลาคม 2568 (กลุ่มประกันคุณภาพการอาชีวศึกษา ขยายเวลาถึงเดือนตุลาคม 2568)
6. กิจกรรมรับการตรวจเยี่ยมสถานศึกษาอาชีวศึกษาจากผู้ประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระหว่างวันที่ 15 – 16 สิงหาคม 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา ผลการประเมินคุณภาพภายนอก “เป็นไปตามมาตรฐาน จำนวน 10 ตัวชี้วัด” จำนวนเงิน 16,170 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 **ถึง** **กิจกรรมที่ 6**	13,000 33,000 10,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	3,600 14,070 20,550	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	งบดำเนินงาน ผลผลิต ปวส.
รวมเป็นเงิน	**56,000 บาท**		**38,220 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

1. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีองค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกเพิ่มขึ้น จำนวน 110 คน

2. รายงานผลการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา 2567 และรายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก ด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ.2567 – 2571) โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

3. วิทยาลัยพณิชยการบางนา ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการอาชีวศึกษา เช่น นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ สังคม เป็นต้น

ปัญหาและอุปสรรค : งานวัดผลและประเมินผล และงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้รับผิดชอบหลายภารกิจ ควรกระจายให้กับแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ และแผนกวิชาชีพต่างๆ

ข้อเสนอแนะ : ควรกระจายความรับผิดชอบภารกิจที่ 1.1.1 ให้กับแผนกวิชาสามัญ 1.1.2 กับ 1.2.1 ให้กับแผนกวิชาชีพต่างๆ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

กิจกรรมที่ 6 รับการตรวจเยี่ยมสถานศึกษาอาชีวศึกษา การประเมินคุณภาพภายนอก
โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.5.2 โครงการสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ : งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : งบดำเนินงาน ผลผลิต ปวส.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นายเจิ่มวุฒิ แจ่มดวง)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 095 168 8856

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีองค์ความรู้ เกี่ยวกับสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ
2. เพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ
3. เพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ : เชิงปริมาณ - วิทยาลัยพณิชยการบางนาเข้ารับการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยพณิชยการบางได้รับการยกระดับคุณภาพสถานศึกษา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ 1 จังหวัด 1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากปีนี้งดการประเมิน

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 5,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากงดประเมิน
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**-**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 งดการประเมินสถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.6.1 โครงการการเสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ

งบประมาณ : 30,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 097 925 178

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา และผู้ที่สนใจ
2. เพื่อพูนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ และสร้างทัศนคติที่ดีในการประกอบธุรกิจ
3. เพื่อส่งเสริมการทำธุรกิจให้กับนักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม
4. เพื่อพัฒนาระบบและบริหารของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - นักเรียนนักศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ 100 คน แผนธุรกิจ จำนวน 10 เรื่อง และส่งเสริมการทำธุรกิจใหม่อย่างน้อย 3 ธุรกิจ ต่อยอดธุรกิจเดิม 1 ธุรกิจ

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา และผู้ที่สนใจทักษะการเขียนแผนธุรกิจและการวางแผนธุรกิจ นักเรียนนักศึกษา ครูที่ปรึกษา สามารถประกอบธุรกิจได้ หรือสามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้นำไปสร้างรายได้ระหว่างเรียน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาระบบการบริหารงาน

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนธุรกิจและกิจกรรมการประเมินคุณภาความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ ณห้องประชุมศรีนครินทร์

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมศึกษาดูงาน ประจำปีการศึกษา 2568 ณ บ้านขนมครองแครง กรุงเทพฯ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	งบรายจ่ายอื่น
กิจกรรมที่ 2	30,000	ค่าใช้สอย	30,000	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**30,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการมีรายได้ และทัศนคติที่ดีในการประกอบธุรกิจ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดช่วงเดือนมีนาคม เพราะช่วงก่อนปิดงบประมาณวิทยากรหลายท่านไม่สะดวก

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 2.6.2 โครงการการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนฯ

งบประมาณ : 30,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 097 925 178

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประเมินศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษา ด้านสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
2. เพื่อประเมินศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา
3. เพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯให้มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยอมรับต่อหน่วยภายในและภายนอก

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยฯ ขอรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะฯในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ จำนวน 1 ศูนย์

เชิงคุณภาพ – ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษามีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับต่อหน่วยงานภายในและภายนอก

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ 2568 (รอบการประเมิน 2567) ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วันที่ 3 กรกฎาคม 2568

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	2,400	ค่าตอบแทน	2,400	ค่าตอบแทน	รายได้
	20,000	ค่าใช้สอย	20,000	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	7,600	ค่าวัสดุ	7,600	ค่าวัสดุ	
	-	ค่าครุภัณฑ์	-	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**30,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาระบบและการบริหารงานจัดการจนเป็นที่ยอมรับ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดช่วงเดือนมีนาคม เพราะช่วงก่อนปิดงบประมาณตัวแทนของแต่ละวิทยาลัยไม่สะดวก

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ 3.1.1 โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 150,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาของนักเรียนนักศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออก ถึงความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
3. เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับการเป็นนักธุรกิจในอนาคต
4. เพื่อจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และการประกวดกิจกรรมพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษากรุงเทพ
5. เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิชาการและทักษะพื้นฐานในระดับจังหวัดต่อไป

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,400 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมาพัฒนาตนเองในด้านการทำงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และนักเรียนนักศึกษาเป็นตัวแทนของสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพและการประกวดกิจกรรมพื้นฐานไปแข่งขันในระดับจังหวัด

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 18 – 29 สิงหาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.50

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 70,000 80,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 70,000 79,459.62	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**150,000 บาท**		**149,459.62 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : ควรมีทักษะการโต้วาที

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.2 โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร (สอจ.)

วงเงินงบประมาณ : 30,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันชา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้มีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยที่บริหารจัดการภารกิจและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาได้อย่างเหมาะสม
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออกถึงความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
3. เพื่อจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และการประกวดกิจกรรมพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษากรุงเทพ
4. เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิชาการและทักษะพื้นฐานในระดับภาคต่อไป

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - วิทยาลัยภาครัฐและเอกชน เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 68 วิทยาลัย

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมาพัฒนาตนเองอย่างมีความสุข และอาจได้รับคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาไปแข่งขันต่อในระดับภาค

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 11 – 15 พฤศจิกายน 2567) สถานที่ สถานศึกษาในสำนักงานอาชีวศึกษากรุงเทพฯ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	5,000	ค่าตอบแทน	5,000	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	10,000	ค่าใช้สอย	10,000	ค่าใช้สอย	
	10,000	ค่าวัสดุ	14,200	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**29,200 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐานระดับภาค

ปัญหาและอุปสรรค : ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสูง

ข้อเสนอแนะ –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.3 โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร

วงเงินงบประมาณ : 120,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และการประกวดกิจกรรมพื้นฐาน ระดับภาค
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออกถึงความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ
3. เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพให้เหมาะสมกับการเป็นนักธุรกิจในอนาคต

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติตลอดจนพัฒนาตนเองในด้านการทำงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาไปแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานในระดับชาติต่อไป

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 16 – 20 ธันวาคม 2567) สถานที่ อาชีวศึกษาจังหวัดปทุมธานี

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	10,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	90,000	ค่าใช้สอย	70,000	ค่าใช้สอย	
	20,000	ค่าวัสดุ	11,567	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**120,000 บาท**		**81,567 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสูง

ข้อเสนอแนะ : ลดจำนวนรายการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.4 (ป) โครงการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ

วงเงินงบประมาณ : 230,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีโอกาสแสดงออก ถึงความสามารถทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพตลอดจนความสามารถพิเศษนอกเหนือจากวิชาการ และวิชาชีพ
2. เพื่อเป็นการจัดเตรียมนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิชาการ และกิจกรรมต่างๆในเวทีระดับชาติ
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาโดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
4. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย รวมทั้งองค์กรอื่นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษา

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ตัวแทนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษาได้บูรณาการองค์ความรู้ทางวิชาชีพ วิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และได้พัฒนาตนเองในด้านการทำงานและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพฯ การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 10 – 14 กุมพาพันธ์ 2568) สถานที่ อาชีวศึกษาจังหวัดตรัง

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 220,000 10,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 221,750 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**230,000 บาท**		**221,750 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสูง

ข้อเสนอแนะ : ลดจำนวนรายการแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.5 โครงการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้นิเทศ

วงเงินงบประมาณ : 30,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเป็นการจัดสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยพณิชยการบางนาจัดรูปแบบได้ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ.2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)
2. เพื่อเป็นการจัดเอกสารไว้เป็นหมวดหมู่เพื่อพร้อมกับการประเมิน
3. เพื่อเป็นการเก็บรวบรวมผลงานการจัดกิจกรรมในรอบปีที่ผ่านไว้เป็นหลักฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
4. เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของคณะกรรมการ อวท. ตลอดจนนักเรียนนักศึกษาในการจัดการด้านเอกสาร
5. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 2,500 คน

เชิงคุณภาพ - สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยพณิชยการบางนา จัดได้ถูกต้อง ตามระเบียบว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2566) และผ่านการประเมินมาตรฐานดีเด่นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับเหรียญทอง

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 12 – 13 พฤศจิกายน 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระยะเวลา (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	1,800	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้สถานศึกษา
กิจกรรมที่ 2	8,200	ค่าใช้สอย	4,800	ค่าใช้สอย	
	20,000	ค่าวัสดุ	10,040	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**14,840 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : การนำเสนอผลงานที่เข้ารับการประเมิน

ข้อเสนอแนะ : ลดประมาณเอกสารโดยให้นำเสนอรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.6 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสร้างจิตสำนึกรักสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
วงเงินงบประมาณ : 55,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายธรรมนูญ กองกูล)
☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 091-860-3538

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงถึงความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 120 คน และนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,400 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และนักเรียนนักศึกษา มีโอกาสแสดงถึงความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข และมีส่วนร่วมในการทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ระยะเวลา (ในวันอังคารที่ 15 ตุลาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ระยะเวลา (ในวันอังคารที่ 4 ธันวาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ระยะเวลา (ในวันศุกร์ที่ 25 กรกฎาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ระยะเวลา (ในวันศุกร์ที่ 8 สิงหาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ระยะเวลา (ในวันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา ระยะเวลา (ในวันพุธที่ 9 กรกฎาคม 2568) สถานที่ ศูนย์นันทนาการบางนา และวัดบางนานอก เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุน
กิจกรรมที่ 2	15,000	ค่าใช้สอย	12,000	ค่าใช้สอย	การศึกษา
กิจกรรมที่ 3	40,000	ค่าวัสดุ	31,650	ค่าวัสดุ	ขั้นพื้นฐาน
กิจกรรมที่ 4					

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5					
กิจกรรมที่ 6					
รวมเป็นเงิน	55,000 บาท		43,635 บาท		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-
ข้อเสนอแนะ : ควรให้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาทุกห้องเข้าร่วมบนอาคาร 8 ชั้น 3 ส่วนที่เหลืออยู่ด้านล่างชั้น 1
ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.7 โครงการสืบสานประเพณีไทย วัฒนธรรมความเป็นไทย

วงเงินงบประมาณ : 90,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจและปฏิบัติตามวัฒนธรรมและเอกลักษณ์มารยาทของไทยด้วยการยิ้มไหว้ทักทายได้อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมกับชุมชนในการสืบสานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงถึงความเคารพนอบน้อมและระลึกถึงบุญคุณของคุณครู และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคุณครูกับลูกศิษย์และชุมชนเพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิชาการและทักษะพื้นฐานในระดับภาคต่อไป

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 120 คน นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,400 คน และผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 50 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษาเห็นคุณค่าของการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย นักเรียนนักศึกษาได้รับปลูกฝังด้านคุณธรรม จริยธรรม และความรักต่อสถาบัน ครูกับศิษย์ และวิทยาลัยฯ ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยิ้มสวย ไหว้งาม ระยะเวลา (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอนุรักษ์และสืบสานประเพณีลอยกระทง ระยะเวลา (ในวันศุกร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2567) สถานที่ ศูนย์นันทนาการบางนา และวัดบางนานอก เขตบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2568 ระยะเวลา (ในวันพุธที่ 11 มิถุนายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา วิทยาลัยพณิชยการบางนา ครบรอบ 55 ปี ระยะเวลา (วันพฤหัสบดีที่ 22 พฤษภาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กิจกรรมที่ 2	60,000	ค่าใช้สอย	52,000	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	30,000	ค่าวัสดุ	27,346	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
รวมเป็นเงิน	**90,000 บาท**		**80,346 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : การควบคุมนักเรียนนักศึกษาที่มีปริมาณมาก

ข้อเสนอแนะ : สร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนโดยรอบวิทยาลัยให้เพิ่มขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.8 โครงการเสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

วงเงินงบประมาณ : 43,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-698-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
2. เพื่อให้ผู้นำนักเรียนนักศึกษาและคณะกรรมการชมรมมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมองค์การวิชาชีพ
3. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและจิตอาสาในการดำเนินกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา
4. เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 120 คน นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,500 คน ครูที่ปรึกษาและคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย จำนวน 60 คน และครูที่ปรึกษาชมรมและคณะกรรมการชมรม จำนวน 60 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นายกองค์การและคณะกรรมการ อวท. ดำเนินงานตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมและจิตอาสาในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยและวิทยาลัยฯ มีภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยพณิชยการบางนา ประจำปีการศึกษา 2569 ระยะเวลา (ในวันพุธที่ 23 กรกฎคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำนักเรียนนักศึกษา และเขียนแผนปฏิบัติการชมรม ประจำปีการศึกษา 2569 ระยะเวลา (ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนาหรือแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ –ไม่ได้ดำเนินโครงการ-

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประกวดเดือนดาว BNCC ระยะเวลา (เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอวท. จิตอาสา ระยะเวลา (ในวันอังคารที่ 8 กรกฎาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	8,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กิจกรรมที่ 2	30,000	ค่าใช้สอย	5,200	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	5,000	ค่าวัสดุ	11,972	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
รวมเป็นเงิน	**43,000 บาท**		**17,142 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : ระยะเวลาในการทำกิจกรรมจิตอาสาน้อยไป

ข้อเสนอแนะ : เพิ่มจำนวนชั่วโมงทำกิจกรรมจิตอาสาให้มากขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.9 (ป) โครงการการแข่งขันกีฬาภายใน BNCC GAMES

วงเงินงบประมาณ : 700,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายธรรมนูญ กองกูล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 091-860-3538

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามัคคี มีวินัย ความมีน้ำใจนักกีฬา การทำงานร่วมกัน การรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลอบายมุข
2. เพื่อสร้างเสริมสุขภาพพลานามัยแก่ ครู บุคลากร และผู้เรียน

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 120 คน และนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 2,400 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษา มีความสามัคคี มีวินัย ความมีน้ำใจนักกีฬา การทำงานร่วมกัน การรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และห่างไกลอบายมุข และผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรง

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน BNCC GAMES ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 6 – 17 มกราคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	700,000	ค่าตอบแทน	663,418.24	ค่าตอบแทน	อุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**700,000 บาท**		**663,418.24 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : ความสนใจของนักเรียนนักศึกษาในการชมกีฬา

ข้อเสนอแนะ : เพิ่มจำนวนประเภทกีฬาสากล

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.10 (ป) โครงการฝึกอบรมและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ ปีการศึกษา 2567
วงเงินงบประมาณ : 549,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวบุษดากร ศิริมงคล)
☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ
☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 098-352-2324

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนได้มีกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรของลูกเสือวิสามัญ และสามารถบูรณาการองค์ความรู้มาประกอบใช้ได้ในชีวิตประจำวัน
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นคนดี กล้าแสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีภาวะผู้นำ และกล้าแสดงออก

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 51 คน วิทยากรศิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 25 คน และนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 626 คน

เชิงคุณภาพ - พัฒนานักเรียนทั้งทางด้านกาย จิตใจ สติปัญญา และศีลธรรม ให้เป็นพลเมืองดีมีความรับผิดชอบตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ และเสริมสร้างความรู้ ทักษะทางด้านลูกเสือ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากกิจการลูกเสือนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และได้เสริมสร้างกระบวนการกลุ่มและการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ รู้จักการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลจากอบายมุขทั้งปวง

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการฝึกอบรมและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญ วิทยาลัยพณิชยการบางนา ประจำปีการศึกษา 2567 ระยะเวลา ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2567 สถานที่ ค่ายลูกเสือนวภพ อ.มวกเหล็ก จ. สระบุรี

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	549,000 - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	549,000 - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**549,000 บาท**		**549,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
ปัญหาและอุปสรรค : ความเหมาะสมของบ้านพัก
ข้อเสนอแนะ : เปลี่ยนค่ายลูกเสือวิสามัญ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.11 โครงการพัฒนาผู้เรียนตามข้อบังคับและแบบแผนลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ

วงเงินงบประมาณ : 72,700 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวบุษดากร ศิริมงคล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 098-352-2324

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นคนดี กล้าแสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีภาวะผู้นำ และกล้าแสดงออก
2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลกในด้านการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน และนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 600 คน

เชิงคุณภาพ - เสริมสร้างนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นคนดี กล้าแสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม มีความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีภาวะผู้นำ และกล้าแสดงออก และปลูกฝังให้นักเรียนจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลกในด้านการรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมร่วมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้าเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต สถานที่ ณ บริเวณลานหน้ากระทรวงศึกษาธิการ

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมร่วมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ อาชีวศึกษา ระดับภาค สถานที่ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมฝึกทักษะระเบียบแถวและสวนสนามลูกเสือเข้าร่วมงานคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ 1 กรกฎาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ สถานที่ ค่ายลูกเสือวชิราวุธ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพิธีรับเตรียมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ และกิจกรรมเดย์แคมป์ สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมฝึกทักษะพี่เลี้ยงลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญเพื่อเตรียมความพร้อมการฝึกอบรมและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญ ประจำปีการศึกษา 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีเทิดไทองค์ราชัน (ร.10) และลูกเสือ-เนตรนารีจิตอาสา สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา หรือ ตามที่ได้รับมอบหมาย

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุน
กิจกรรมที่ 2	7,500	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	การศึกษา
กิจกรรมที่ 3	13,500	ค่าวัสดุ	66,375	ค่าวัสดุ	ขั้นพื้นฐาน
กิจกรรมที่ 4					

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5					
กิจกรรมที่ 6					
กิจกรรมที่ 7					
รวมเป็นเงิน	549,000 บาท		66,375 บาท		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.12 (ป) โครงการชมรม TO BE NUMBER ONE

วงเงินงบประมาณ : 25,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายณัฐปกรณ์ สงนวล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ON

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 080-260-0472

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ความสามัคคี และความมีวินัยของนักเรียนนักศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพร่างกาย และสภาพจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง
3. เพื่อป้องกันนักเรียน นักศึกษาจากยาเสพติดทุกชนิด

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา 2,500 คน เข้าร่วมกิจกรรมของชมรม TO BE NUMBER ONE

เชิงคุณภาพ - นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา ปฏิบัติได้ตามคำขวัญ “เป็นหนึ่งได้โดยไม่พึ่งยาเสพติด” ของโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม การประกวดผลการดำเนินงานชมรม TO BE NUMBER ONE ระดับภาค/ระดับประเทศ ระยะเวลา เดือนมีนาคม - กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL ระดับเขต/ระดับจังหวัด/ระดับภาค/ประเทศ ระยะเวลา เดือนมีนาคม - กันยายน 2568 สถานที่ ตามเจ้าภาพกำหนด

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE BNCC COVER DANCE ในสัปดาห์ต่อต้านยาเสพติด ระยะเวลา เดือนมิถุนายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการประกวด TO BE NUMBER ONE COVER DANCE ระดับประเทศ ระยะเวลา เดือนกรกฎาคม 2568 สถานที่ ตามเจ้าภาพกำหนด

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการประกวด COVER DANCE ของโรงเรียนและมหาวิทยาลัยภายนอก ระยะเวลา เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 สถานที่ ตามเจ้าภาพกำหนด

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	25,000	ค่าตอบแทน	24,922	ค่าตอบแทน	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
กิจกรรมที่ 5					
รวมเป็นเงิน	**25,000 บาท**		**24,922 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : สมาชิกชมรม To be Number one ห่างไกลยาเสพติด

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : ความหลากหลายของกิจกรรม To be Number one

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.13 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์กระจก ห้อง TO BE NUMBER ONE

วงเงินงบประมาณ : 35,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายณัฐปกรณ์ สงนวล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรม TO BE NUMBER ON

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 080-260-0472

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์กระจก ห้อง TO BE NUMBER ONE
2. เพื่อให้สมาชิกชมรมใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และรับบริการในด้านต่าง ๆ และมีชีวิตที่ห่างไกลยาเสพติด
3. เพื่อเตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินรางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ดีเด่น

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - กระจกเงา ขนาดไม่น้อยกว่า 10 ตารางเมตร จำนวน 1 บาน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษา ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ภายใต้คำขวัญ “เป็นหนึ่งได้โดยไม่พึ่งยาเสพติด” ของโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อครุภัณฑ์กระจก ห้อง TO BE NUMBER ONE ระยะเวลา เดือนมกราคม 2568 -พฤษภาคม 2568 สถานที่ อาคาร 9 ชั้น 2 ห้อง 9203 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุน
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	การศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	ขั้นพื้นฐาน
	35,000	ครุภัณฑ์	28,890	ครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**35,000 บาท**		**28,890 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : สมาชิกชมรม To be Number one มีพื้นที่ฝึกซ้อมกิจกรรม

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.14 (ป) โครงการการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร

วงเงินงบประมาณ : 25,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (ว่าที่ร้อยตรีณัชพล สูงเรือง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษานักศึกษาวิชาทหาร

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 080-598-4747

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารได้แสดงถึงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข
2. เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหาร เข้าร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 1 คน และนักศึกษาวิชาทหาร (ชาย-หญิง) ชั้นปีที่ 2,3,4,5 จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ - นักศึกษาวิชาทหาร ตระหนักในการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุง ศาสนา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตรียมความพร้อมการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ระยะเวลา (เดือนตุลาคม – ธันวาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการฝึกภาคสนามนักศึกษาวิชาทหาร ระยะเวลา (เดือนมกราคม – มีนาคม 2568) สถานที่ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ต.ลาดหญ้า อ.เมือง จ.กาญจนบุรี

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
กิจกรรมที่ 2	25,000	ค่าใช้สอย	25,000	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**25,000 บาท**		**25,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักศึกษาวิชาทหารฝึกภาคสนามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ปัญหาและอุปสรรค : จำนวนวรอบในการฝึกแต่ละชั้นปีมีจำนวนมาก

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.15 โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One และเครื่องพิมพ์ (Ink Tank Printer)

วงเงินงบประมาณ : 28,100 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันธ์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 081-69-3789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ที่ชำรุดและเสื่อมสภาพการใช้งาน
2. เพื่อรองรับภารกิจขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 1 เครื่อง และเครื่องพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง

เชิงคุณภาพ - องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ปฏิบัติงานได้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และเครื่องพิมพ์ ระยะเวลา (ตุลาคม - ธันวาคม 2567) สถานที่ ห้ององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.)

งบประมาณ

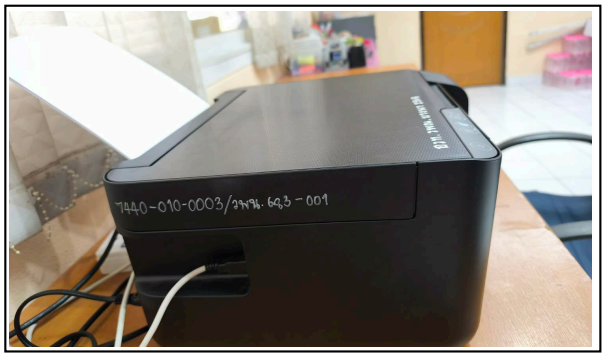
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	28,100	ครุภัณฑ์	25,405	ครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**28,100 บาท**		**25,405 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) สามารถบริหารจัดการงานด้านเอกสารได้ดี

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.16 (ป) โครงการร่วมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารี เหล่าสมุทร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ และฉลองครบรอบ 90 ปี ลูกเสือสมุทรไทย

วงเงินงบประมาณ : 32,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวบุษดากร ศิริมงคล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 098-352-2324

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษาได้แสดงถึงความรักชาติ เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. เพื่อให้ครู นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

เชิงคุณภาพ – ครู นักเรียนและนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และเป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีลูกเสือ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมร่วมงานชุมนุมลูกเสือ-เนตรนารี เหล่าสมุทร เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ และฉลองครบรอบ 90 ปี ลูกเสือสมุทรไทย ระยะเวลาเดือนตุลาคม สถานที่ ศูนย์ฝึกทหารใหม่ จ.ชลบุรี

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 32,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 32,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**32,000 บาท**		**32,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ลูกเสือ-เนตรนารีเหล่าสมุทรเข้าร่วมกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.1.17 (ป) โครงการร่วมงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา พระประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ

วงเงินงบประมาณ : 22,470 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวบุษดากร ศิริมงคล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** ครูที่ปรึกษาชมรมลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 098-352-2324

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ในด้านการรักชาติเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
2. เพื่อเสริมสร้างระเบียบวินัย การมีภาวะผู้นำและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ตามหลักการของลูกเสือวิสามัญ
3. เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของวิทยาลัยพณิชยการบางนาและเพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ของวิทยาลัยฯ ได้ปฏิบัติตามคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ – ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ จำนวน 34 คน และผู้กำกับลูกเสือ จำนวน 2 คน

เชิงคุณภาพ – ลูกเสือ-เนตรนารี มีความรู้และทักษะ ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทย และพลเมืองโลก ในด้านการรักชาติเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมร่วมงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา พระประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ ระยะเวลา เดือนกรกฎาคม สถานที่ กระทรวงศึกษาธิการ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 22,470 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 13,970 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**22,470 บาท**		**13,970 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.2.1 โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน

วงเงินงบประมาณ : 100,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานครูที่ปรึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวนภาพร บัวน้อย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 082-453-1163

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะการดูแลนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพกับครูที่ปรึกษา
2. เพื่อคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาที่เป็นแบบอย่างที่ดีเป็นต้นแบบปฏิบัติตาม
3. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองในระดับชั้นเรียน ระดับแผนก และระดับสถานศึกษาในการดูแลผู้เรียน

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ครูที่ปรึกษา จำนวน 100 คน และนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนได้ส่วนกับการจัดการอาชีวศึกษา จำนวน 5,000 คน

เชิงคุณภาพ - ครูที่ปรึกษาที่มีความรู้ และทักษะในการให้คำปรึกษา เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน นักเรียนนักศึกษาได้รับการยกย่อง เชิดชูเป็นแบบอย่างที่ดี “เยาวชนคนดีศรีบางนา” และเครือข่ายผู้ปกครองที่ช่วยดูแลช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษา สามารถแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยามเช้าและกิจกรรมโฮมรูม ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมคัดกรองผู้เรียน (กลุ่มเสี่ยง) ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเยาวชนคนดีศรีบางนา ระยะเวลา (ในวันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอบรมการครูที่ปรึกษาและผู้เรียนเพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ระยะเวลา (ในวันอังคารที่ 1 เมษายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ระยะเวลา (ในวันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	6,100	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา
กิจกรรมที่ 2	26,900	ค่าใช้สอย	12,000	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	67,000	ค่าวัสดุ	26998	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
กิจกรรมที่ 5					
รวมเป็นเงิน	**100,000 บาท**		**38,998 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ลดปริมาณผู้เรียนออกกลางคัน

ปัญหาและอุปสรรค : การเดินทางไปเยี่ยมบ้านกลุ่มเสี่ยง

ข้อเสนอแนะ : อนุญาตให้เบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการกรณีเยี่ยมบ้านผู้เรียน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.3.1 โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด/รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

วงเงินงบประมาณ : 25,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานปกครอง

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายจารุวัฒน์ เจริญผล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานปกครอง

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 095-74-2552

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ นักเรียน นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจ และมีทักษะทางความคิดไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
2. เพื่อสร้างเครือข่ายลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และผู้นำนักเรียน นักศึกษาในการต่อต้านและป้องกัน การแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายร่วมรณรงค์ สร้างภูมิคุ้มกันให้ผู้เรียนห่างไกลยาเสพติดผ่านกิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE และกีฬาฟุตซอลต้านยาเสพติด
4. เพื่อให้วิทยาลัยพณิชยการบางนาเป็นสถานศึกษาสีขาว มีความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวน 2,500 คน

เชิงคุณภาพ - เครือข่ายลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ และผู้นำนักเรียน นักศึกษาในการต่อต้านและป้องกัน การแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา และวิทยาลัยพณิชยการบางนาเป็นสถานศึกษาสีขาว มีความเข้มแข็งในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 23 – 27 มิถุนายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์ต้านยาเสพติด ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 23 – 27 มิถุนายน 2568) สถานที่ อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	5,000	ค่าตอบแทน	3,600	ค่าตอบแทน	งบรายจ่ายอื่น
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	20,000	ค่าวัสดุ	14,200	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**25,000 บาท**		**17,800 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาห่างไกลยาเสพติด

ปัญหาและอุปสรรค : การประทะของนักกีฬาฟุตซอล

ข้อเสนอแนะ : เปลี่ยนจากการแข่งขันกีฬาฟุตซอลเป็นกีฬาวอลเล่ย์บอลเพื่อลดการประทะ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.3.2 (ป) โครงการจัดซื้อกล้องวงจรปิดเพื่อพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย

วงเงินงบประมาณ : 350,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานปกครอง

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายจารุวัฒน์ เจริญผล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานปกครอง

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 095-740-2552

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อกล้องวงจรปิดตามมาตรการป้องกัน ค้นหา รักษา เฝ้าระวัง และการบริหารจัดการ
2. เพื่อตระหนักถึงสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา รวมถึงทรัพย์สินทางราชการ
3. เพื่อเสริมสร้างสถานศึกษาปลอดภัยและวิทยาลัยสีขาว

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - กล้องวงจรปิดจำนวน 32 ตัว ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน และนักเรียนนักศึกษาจำนวน 2,400 คน

เชิงคุณภาพ - วิทยาลัยฯ มีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ วิทยาลัยฯ มีกล้องวงจรปิดตามมาตรการป้องกันและการป้องปราม และวิทยาลัยพณิชยการบางนาเป็น “วิทยาลัยสีขาว”

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อกล้องวงจรปิดเพื่อพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ระยะเวลา (เดือนมีนาคม - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	350,000	ครุภัณฑ์	350,000	ครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**350,000 บาท**		**350,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : มอบรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา หัวหน้างานปกครองให้สามารถดูระบบกล้องวงจรปิดบนสมาร์ทโฟนแบบเรียลไทม์

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.1 โครงการแนะแนวการศึกษาเชิงรุก

วงเงินงบประมาณ : 141,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ อยู่ขอบเวียง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 099-354-6998

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประชาสัมพันธ์แนวทางการศึกษาต่อสายอาชีพ ให้กับนักเรียน ม.3, ปวช.3 และ ปวส.2 ให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นกับวิทยาลัยพณิชยการบางนา
2. เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการแรงงานและแนวทางการพัฒนาอาชีวศึกษา คือ “สร้างคนดี มีอาชีพ สร้างเศรษฐกิจและความมั่งคงให้กับประเทศ”

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - แนะแนวการศึกษาต่อ ระดับ ปวช., ปวส. และ ทล.บ. ให้แก่นักเรียนที่จะจบ ม.3, ปวช.3 และ ปวส.2 เขตบางนาและพื้นที่ใกล้เคียง จำนวน 5,000 คน

เชิงคุณภาพ - การจัดการอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ สนองตอบความต้องการแรงงานและชุมชน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดทำเอกสารแนะแนวการศึกษา ระยะเวลา (พฤศจิกายน 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดทำของที่ระลึกวิทยาลัย ระยะเวลา (พฤศจิกายน - ธันวาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ ปวช., ปวส. ทล.บ. ระยะเวลา (พฤศจิกายน 2567 - เมษายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา และโรงเรียนมัธยมศึกษาเขตบางนาและพื้นที่ใกล้เคียง

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเปิดบ้านวิทยาลัยพณิชยการบางนา (Open House) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมรายงานผลปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อระดับ ปวช. และ ปวส. ระยะเวลา (สิงหาคม - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	50,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
กิจกรรมที่ 2	50,000	ค่าใช้สอย	8,800	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
กิจกรรมที่ 3	41,000	ค่าวัสดุ	20,000	ค่าวัสดุ	
กิจกรรมที่ 4					
กิจกรรมที่ 5					
รวมเป็นเงิน	**141,000 บาท**		**28,800 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ปริมาณผู้เรียนเพิ่มขึ้น

ปัญหาและอุปสรรค : บางสาขามีผู้สมัครเรียนน้อย

ข้อเสนอแนะ : ขยายพื้นที่ในการแนะแนวการศึกษา

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.2 โครงการส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ อยู่ขอบเวียง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 099-354-6998

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับข้อมูลเป็นแนวทางไปประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ
2. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนนักศึกษาด้านประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ
3. เพื่อให้ติดตามผู้ที่สำเร็จการศึกษาในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - จำนวนนักเรียน ปวช.3 จำนวน 449 คน และจำนวนนักศึกษา ปวส.2 จำนวน 312 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน ปวช.3 และนักศึกษา ปวส.2 มีคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ระยะเวลา (ในวันศุกร์ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมรายงานติดตามภาวะการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาของศูนย์เครือข่ายกำลังคนอาชีวศึกษา V-COP ระยะเวลา (เดือนธันวาคม 2567 - มีนาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ (สถานศึกษาที่นักเรียนนักศึกษาไปศึกษาต่อ) ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 - กรกฎาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุน
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	และเงิน
กิจกรรมที่ 3	5,000	ค่าวัสดุ	5,000	ค่าวัสดุ	รายได้
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		สถานศึกษา

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ปัญหาและอุปสรรค : จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามภาวะการณ์มีงานทำและศึกษาต่อยังไม่ครบ 100%

ข้อเสนอแนะ : เพิ่มจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามภาวะการณ์มีงานทำและศึกษาต่อ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.3 โครงการปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม

วงเงินงบประมาณ : 92,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ อยู่ขอบเวียง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 099-35-6998

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาพบครูที่ปรึกษารับฟังคำแนะนำปรับทัศนคติเชิงบวก
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทราบถึงบทบาท หน้าที่และการประพฤติปฏิบัติตนภายในวิทยาลัยฯ
3. เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้กับนักเรียน นักศึกษา

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - นักเรียน ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขา จำนวน 600 คน และนักศึกษา ระดับ ปวส.ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขา จำนวน 300 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติเชิงบวกใช้ชีวิตการเรียนภายในวิทยาลัยอย่างมีความสุขและมุ่งมั่นตั้งใจในวิชาชีพที่ตนถนัดและมีคุณธรรม จริยธรรมและศีลธรรม สู่สังคมและประเทศชาติ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปวช.1 ระยะเวลา (ในวันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2568) สถานที่ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ปวส.1 ระยะเวลา (ในวันพฤหัสบดีที่ 1 พฤษภาคม 2568) สถานที่ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	อุดหนุน
กิจกรรมที่ 2	49,000	ค่าใช้สอย	49,000	ค่าใช้สอย	และเงิน
	43,000	ค่าวัสดุ	40,900	ค่าวัสดุ	รายได้
รวมเป็นเงิน	**92,000 บาท**		**89,900 บาท**		สถานศึกษา

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมจริยธรรม

ปัญหาและอุปสรรค : ปริมาณนักเรียนนักศึกษาไม่เหมาะสมกับขนาดของหอประชุม

ข้อเสนอแนะ : เห็นควรให้นักเรียนนักศึกษาได้ผูกข้อมือกับครูที่ปรึกษา

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.4 โครงการมอบทุนการศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 50,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ อยู่ขอบเวียง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 099-354-6998

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อแสวงหาเครือข่ายผู้สนับทุนการศึกษาและมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนนักศึกษา
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ ผู้สนับสนุนทุนการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา
3. เพื่อแสดงความขอบคุณหน่วยงาน ผู้ประกอบการและศิษย์เก่าที่สนับสนุนทุนการศึกษา

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา จำนวน 100 ทุน เครือข่ายผู้สนับสนุนทุนการศึกษา จำนวน 100 ท่าน และนักเรียนนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษา ไม่น้อยกว่า 100 คน

เชิงคุณภาพ - สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษาให้กับนักเรียนนักศึกษาได้รับมอบทุนการศึกษา คณะผู้บริหารวิทยาลัยฯ และนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา แสดงความขอบคุณผู้สนับสนุนทุนการศึกษา และสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ ผู้สนับสนุนทุนการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุนการศึกษา (เดือนกรกฎาคม 2568) สถานที่ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพิธีมอบทุนการศึกษา (ในวันที่ 28 สิงหาคม 2568) สถานที่ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	50,000	ค่าวัสดุ	49,753	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**50,000 บาท**		**49,753 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาได้รับทุนการศึกษาสนับสนุน

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : แสวงหาความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อเพิ่มจำนวนทุนการศึกษา

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.5 โครงการคู่มือนักเรียน นักศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 120,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ อยู่ขอบเวียง)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 099-354-6998

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใหม่เข้าใจระเบียบและแนวทางการปฏิบัติภายในวิทยาลัยฯ อย่างถูกต้อง
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาทราบถึงบทบาท หน้าที่และสิทธิที่จะได้รับจากวิทยาลัยฯ
3. เพื่อส่งเสริมความเป็นระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ ของนักเรียน นักศึกษาใหม่ โดยให้แนวทางที่เหมาะสมในการปฏิบัติตน ทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในสถานศึกษา

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - คู่มือนักเรียนนักศึกษา จำนวน 900 เล่ม นักเรียน ระดับ ปวช. ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขา จำนวน 600 คน และนักศึกษา ระดับ ปวส.ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขา จำนวน 300 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ ประพฤติตนเหมาะสมทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในสถานศึกษาตามแนวทาง

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 จัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา ระยะเวลา (เดือนเมษายน – พฤษภาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

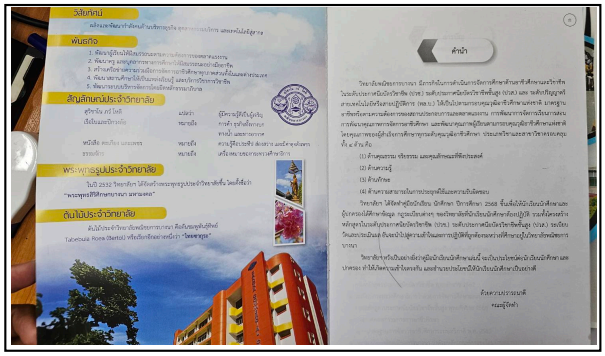
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	120,000	ค่าวัสดุ	88,935	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**120,000 บาท**		**88,935 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษามีคู่มือนักเรียนนักศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.4.6 (ป) โครงการพัฒนาและยกระดับการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวะการมีงานทำ
วงเงินงบประมาณ : 15,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวอัญชลี ศรียงพะเนาว์)
☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 094-982-9333

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประชุมคณะทำงาน หรือชี้แจงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือการสรุปข้อมูลการดำเนินงาน
2. เพื่อติดต่อประสานงานและการลงพื้นที่ติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในสถานประกอบการหรือแหล่งที่อยู่อาศัยของผู้สำเร็จการศึกษา (ในกรณีที่มีความจำเป็น)
3. เพื่อติดตามและจัดเก็บข้อมูลภาวการณ์มีงานทำและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
4. เพื่อสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
5. เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาและภาวะการมีงานทำ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ – ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 120 คน และผู้สำเร็จการศึกษา ปวช.3 และ ปวส.2 ปีการศึกษา 2568 จำนวน 650 คน

เชิงคุณภาพ – ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2568 ทราบข้อมูลการศึกษาและอาชีพ เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และผลการประเมินมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561 มาตรฐานที่ 1 ข้อ 1.2.5 การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา และ 1.2.6 ความพึงพอใจของหน่วยงานสถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาและภาวการณ์มีงานทำ ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา สถานประกอบการ สถาบันการศึกษา

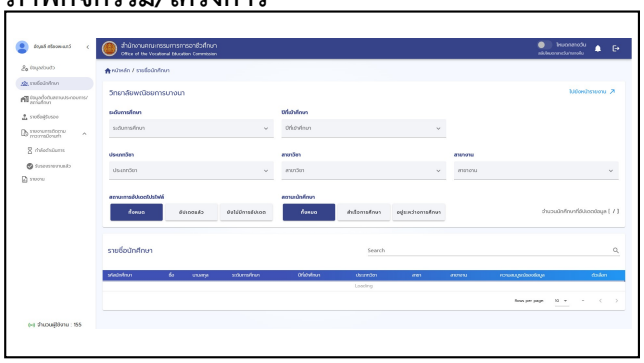
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการหรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ระยะเวลาเดือน มีนาคม – กันยายน 2569 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา สถานประกอบการ สถาบันการศึกษา

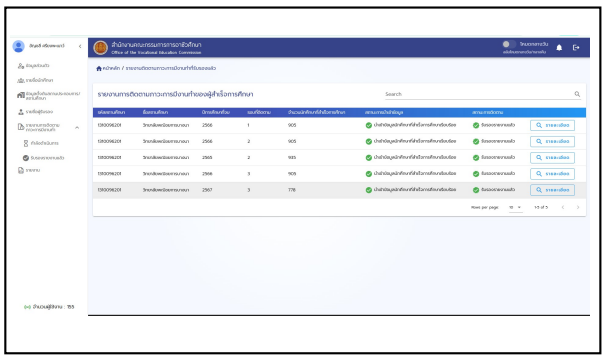
งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 15,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 15,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	เงินรายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**15,000 บาท**		**15,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : วิทยาลัยมีฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
ปัญหาและอุปสรรค (ในการดำเนินโครงการครั้งนี้) : จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ติดตามได้
ข้อเสนอแนะ : เพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ติดตามได้

ภาพกิจกรรม/โครงการ





รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.5.1 โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญ

วงเงินงบประมาณ : 80,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวอัญชลี ศักดิ์ศรีจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 095-493-9245

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญประจำห้องพยาบาล
2. เพื่อบรรเทาอาการเจ็บป่วย และปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่นักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจและดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญประจำห้องพยาบาล 1 ชุด และนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา 2,400 คน

เชิงคุณภาพ – เวชภัณฑ์และยาสามัญประจำห้องพยาบาลมีเพียงพอต่อความต้องการใช้งาน และนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยพณิชยการบางนา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้นทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญ ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) สถานที่ ห้องพยาบาล วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและอนามัย ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) สถานที่ ห้องพยาบาล วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการด้านสุขภาพและอนามัย ระยะเวลา (เดือนมกราคม - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
กิจกรรมที่ 3	80,000	ค่าวัสดุ	35,745	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**80,000 บาท**		**35,745 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับยาสามัญประจำบ้านและปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ปัญหาและอุปสรรค (ในการดำเนินโครงการครั้งนี้) : ไม่มีเจ้าหน้าที่พยาบาล

ข้อเสนอแนะ : ควรมีเจ้าหน้าที่ประจำห้องพยาบาล

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.5.2 โครงการตรวจสุขภาพ

วงเงินงบประมาณ : 230,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวอัญชลี ศักดิ์ศรีจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 095-493-9245

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการตรวจสุขภาพ
2. เพื่อให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษามีความรู้เท่าทันและลดปัจจัยเสี่ยงที่จะเกิดโรค
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาดูแลรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรงอยู่เสมอ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา 2,500 คน

เชิงคุณภาพ – ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาเข้าตรวจสุขภาพเพื่อคัดกรองโรค และครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านสุขอนามัยและรู้จักป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดโรค

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตรวจสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2568 ระยะเวลา (ในวันที่ 17, 19 มิถุนายน 2568) สถานที่ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 1 และโรงอาหารเก่าวิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 230,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 156,910 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	เงินรายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**230,000 บาท**		**156,910 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพ

ปัญหาและอุปสรรค (ในการดำเนินโครงการครั้งนี้) : นักเรียนนักศึกษาบางคนไม่มาในวันตรวจสุขภาพ

ข้อเสนอแนะ : ควรเพิ่มรายการตรวจสุขภาพ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.5.3 (ป) โครงการประกันอุบัติเหตุ

วงเงินงบประมาณ : 876,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวอัญชลี ศักดิ์ศรีจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 095-493-9245

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อประกันอุบัติเหตุให้แก่นักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการคุ้มครองเมื่อเกิดอุบัติเหตุ
3. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา สามารถใช้ประกันอุบัติเหตุเมื่อเกิดอุบัติเหตุในชีวิตประจำวันได้

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา 2,500 คน

เชิงคุณภาพ – วิทยาลัยฯ มีการดูแลนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับความสะดวกเมื่อประสบอุบัติเหตุ และนักเรียนนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้ประกันอุบัติเหตุได้เมื่อเกิดอุบัติเหตุต่อครั้ง เข้ารับการรักษาต่อเนื่องโดยไม่เกินวงเงินที่บริษัทประกันกำหนด และสามารถใช้ประกันครั้งต่อไปได้ และมีโรงพยาบาลจำนวนมากที่รองรับการใช้ประกันอุบัติเหตุของวิทยาลัยฯ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา 2568 ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 876,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 876,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	เงินรายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**876,000 บาท**		**876,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาได้รับความคุ้มครองอุบัติเหตุ

ปัญหาและอุปสรรค (ในการดำเนินโครงการครั้งนี้) : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.1 โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) การพัฒนาอาชีพแบบบูรณาการเพื่อแก้ปัญหาความยากจนและ 108 อาชีพ

วงเงินงบประมาณ : 100,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-125-0204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อบริการซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน รวมทั้งให้คำแนะนำด้านการดูแลรักษา ลดภาระรายจ่ายภายในครัวเรือน
2. เพื่อให้บริการสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเดิมให้กับนักเรียนนักศึกษา ประชาชนที่มีความสนใจ
3. เพื่อบูรณาการการจัดการเรียนการสอนโดยการการสร้างประสบการณ์ตรงด้วยการฝึกปฏิบัติจริงให้กับนักเรียนนักศึกษา ประชาชนที่มีความสนใจ
4. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ฝึกการมีจิตอาสา และเพิ่มพูนมีทักษะวิชาชีพ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา จำนวน 200 คน และประชาชนทั่วไป จำนวน 300 คน

เชิงคุณภาพ – ประชาชนลดรายจ่ายภายในครัวเรือนและได้รับการบริการซ่อมบำรุงเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน และการให้คำแนะนำในการดูแลรักษา นักเรียน นักศึกษา ประชาชนได้รับบริการสร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพเดิม ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์ตรงด้วยการฝึก และนักเรียน นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ฝึกการมีจิตอาสา และเพิ่มพูนมีทักษะวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้าง Fix it Center ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 5 – 6 กรกฎาคม 2568) สถานที่ ชุมชนเขตบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมช่างชุมชน (หรือตามนโยบายของ สอศ.) ระยะเวลา (ระหว่างวันที่ 23 – 24, และ 30 – 31 มีนาคม 2568) สถานที่ หน่วยงานราชการ เอกชน หรือพื้นที่ในชุมชน และวิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	10,000	ค่าตอบแทน	9,600	ค่าตอบแทน	งบรายจ่ายอื่น
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	90,000	ค่าวัสดุ	40,355.95	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**100,000 บาท**		**49,955.95 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : วิทยาลัยได้ให้บริการวิชาชีพ

ปัญหาและอุปสรรค : จำนวนผู้รับบริการน้อย

ข้อเสนอแนะ : ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มปริมาณผู้รับบริการ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.3 โครงการอบรมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ

วงเงินงบประมาณ : 40,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-125-0204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อฝึกอบรมทักษะอาชีพ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชนที่มีความสนใจในอาชีพ ด้านการแปรรูปอาหาร
2. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในวิชาชีพต่างๆ ที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น
3. เพื่อเพิ่มโอกาส และสร้างทางเลือก ให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน สามารถไปขยายผลเป็นอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริมได้ โดยมีใบประกาศนียบัตรรับรองความรู้ หลังสิ้นสุดการอบรม

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - นักเรียน นักศึกษา ประชาชนในชุมชน และประชาชนทั่วไป จำนวน 200 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพการปฏิบัติจริงและทำให้ประชาชนทั่วไปมีความรู้ในการประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม และประชาชนทั่วไปสามารถนำความรู้ไปอาชีพหลัก หรืออาชีพเสริมได้

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมการแปรรูปอาหาร ระยะเวลา (ในวันที่ 23 มีนาคม 2568) สถานที่ หน่วยงานราชการ เอกชน ชุมชนเขตบางนาและวิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	4,800	ค่าตอบแทน	4,800	ค่าตอบแทน	เงินรายได้สถานศึกษา
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	35,200	ค่าวัสดุ	17,200	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**40,000 บาท**		**22,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : วิทยาลัยได้ให้บริการวิชาชีพ

ปัญหาและอุปสรรค : จำนวนผู้รับบริการน้อย

ข้อเสนอแนะ : ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มปริมาณผู้รับบริการ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.4 โครงการ “วันดินโลก” (World Soil Day)

วงเงินงบประมาณ : 10,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : งบดำเนินงาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-125-0204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเป็นการสืบสาน รักษา ต่อยอดแนวพระราชดำริที่ได้พระราชทานไว้
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันดินโลก
3. เพื่อให้เกิดจิตสำนึกและจิตอาสาในการดูแลทรัพยากรดิน
4. เพื่อตกแต่งภูมิทัศน์ด้วยการปลูกต้นไม้พื้นที่บริเวณอาคารต่างๆ และดูแลบำรุงรักษาต้นรวงผึ้ง

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา จำนวน 2,400 คน เข้าร่วมกิจกรรมวันดินโลก

เชิงคุณภาพ – นักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีความรู้ความเข้าใจ และขับเคลื่อน สืบสานศาสตร์พระราชา “วันดินโลก” (World Soil Day)

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปลูกต้นรวงผึ้ง ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่ สวนพฤกษศาสตร์ ด้านหน้าอาคาร 1 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันดินโลก ระยะเวลา (ในวันพฤหัสบดีที่ 4 ธันวาคม 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	งบ
กิจกรรมที่ 2	2,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	ดำเนินงาน
	8,000	ค่าวัสดุ	10,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**10,000 บาท**		**10,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : นักเรียนนักศึกษาร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ปัญหาและอุปสรรค : การดูแลรักษาต้นไม้

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดนักเรียนนักศึกษาดูแลต้นไม้อย่างสม่ำเสมอ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.5 โครงการสร้างอาชีพ เสริมรายได้ POP Beauty

วงเงินงบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-1250204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชนที่มีความสนใจในอาชีพด้านความงาม
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในวิชาชีพต่างๆที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น
3. เพื่อเพิ่มโอกาส และทางเลือกให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน สามารถไปขยายผลเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้ โดยมีใบประกาศนียบัตรรับรองความรู้หลังจากสิ้นสุดการอบรม

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวน 70 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปได้เรียนรู้การทำงานด้านวิชาชีพจากการปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานที่อบรมหลักสูตรด้านความงาม ระยะเวลา (เดือนมีนาคม – กันยายน 2568) สถานที่ หน่วยงานราชการ เอกชน ชุมชนเขตบางนาและวิทยาลัยพณิชยการบางนา –ไม่ได้ดำเนินโครงการ-

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	5,000	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		ไม่ได้ดำเนินโครงการ		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -ไม่มี-

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.6 (ป) โครงการ“สถานศึกษาพอเพียง”

วงเงินงบประมาณ : 50,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-125-0204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนานักเรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อให้นักเรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
3. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและนักศึกษา จำนวน 2,400 คน และผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ – คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไปปฏิบัติตนตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสถานศึกษาพอเพียง ระยะเวลา (เดือนตุลาคม 2567 – กันยายน 2568) สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา –ไม่ได้ดำเนินโครงการ-

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินรายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	50,000	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	50,000		ไม่ได้ดำเนินโครงการ		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -ไม่มี-

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : -ไม่มี-

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 3.6.7 (ป) โครงการมหกรรมผลิตภัณฑ์อาชีวศึกษาและศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

วงเงินงบประมาณ : 8,300 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :** งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :**

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวพัชราภรณ์ ช่วยเจริญ)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง :** หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์ :** 084-125-0204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อฝึกทักษะอาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษา และประชาชนให้มีความรู้และทักษะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพ เสริมรายได้
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคม โดยการเป็นจิตอาสาด้านวิชาชีพ
3. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ในวิชาชีพต่าง ๆ ที่มีอยู่เดิมให้ดียิ่งขึ้น

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ – นักเรียน นักศึกษา และประชาชนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา และประชาชนได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติในงานอาชีพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมมหากรรมผลิตภัณฑ์อาชีวศึกษาและศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) ระยะเวลาเดือน 23 มิถุนายน 2568 สถานที่ ลานคนเมือง (เสาชิงช้า) กรุงเทพมหานคร

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 8,300	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 8,280	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	เงินรายได้สถานศึกษา
รวมเป็นเงิน	**8,300 บาท**		**8,280 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : ประชาชนทั่วไปที่รับบริการวิชาชีพ

ปัญหาและอุปสรรค : อากาศร้อน

ข้อเสนอแนะ : –ไม่มี-

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.1.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี “คนดีและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 15,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :แผนกวิชาการบัญชี

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางพิศมัย ทองวิเศษ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการบัญชี

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 064-149-3539

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข”

2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

เป้าหมาย : 1 สมาชิกชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 420 คน

2 ครูชมรมที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 13 คน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรม คล้องบัตรไว้ใช้สะดวก เดือนตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรม กีฬาสัมพันธ์บัญชี 68 เดือนกันยายน 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรม สานสัมพันธ์พี่น้องบัญชี 2568 เดือนเมษายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	5,000	ค่าใช้สอย	4,800	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	10,000	ค่าวัสดุ	10,200	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	15,000 บาท		15,000 บาท		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน-นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 420 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมมากขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.1.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี “คนเก่งและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 18,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการบัญชี

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวภัทรวดี วงษ์ไกร)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการบัญชี

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 098-163-5926

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”

2. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตร

เป้าหมาย : 1 สมาชิกชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 420 คน

2 ครูชมรมที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 13 คน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา เดือนตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เดือนกันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้ เดือนมกราคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) ส่งเสริมทักษะภาษาไทย เดือนมิถุนายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5) พัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ เดือนกันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	8,000	ค่าใช้สอย	5,300	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	10,000	ค่าวัสดุ	7,700	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	18,000		13,000		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน-นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 420 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมมากขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.1.3 โครงการจัดหาครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV (ห้อง 7401,7403)

วงเงินงบประมาณ : 135,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :แผนกวิชาการบัญชี

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายสมโชค ราชบุรี)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 063-669-0655

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี (ห้อง 7401 และห้อง 7403)

2. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวน-การเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย : 1. ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง

2. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวน 420 คน ที่ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาการบัญชี (ห้อง 7401 และห้อง 7403)

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) จัดหาครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV (ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว) เดือนสิงหาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	135,000	ค่าครุภัณฑ์	127,099.95	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	135,000 บาท		127,099.95 บาท		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน-นักศึกษา แผนกการบัญชีเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 420 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดซื้อจอ LED ให้ครบทุกห้อง

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.2.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนดีละมีความสุข"

วงเงินงบประมาณ : 1,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการตลาด

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวปราชญา สุขวิเศษ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 083 365 5204

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

1. ครูแผนกวิชาการตลาดเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 9 คน
2. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 371 คน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพการตลาด ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมบริการวิชาการวิชาชีพสู่ชมชน ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องการตลาด ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรมจิตอาสาพี่พาน้องทำความดี ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5) กิจกรรม BNCC Big Cleaning Day By Marketing ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	1,000	ค่าวัสดุ	1,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**1,000 บาท**		**1,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค : ทีมงานไม่เพียงพอ / ขาดความร่วมมือ

ข้อเสนอแนะ : แบ่งหน้าที่ตามความถนัด, ประชุมชี้แจงบทบาท, กระตุ้นแรงจูงใจให้ชัดเจน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.2.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนเก่งละมีความสุข"

วงเงินงบประมาณ : 23,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการตลาด

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวปราชญา สุขวิเศษ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 083 365 5204

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาการ และวิชาชีพในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

1. ครูแผนกวิชาการตลาดเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 9 คน
2. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 371 คน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมตลาดนัดลานไทร เดือนตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมการสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรมด้วย AI เดือนตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมเทคนิคการถ่ายภาพ ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรม พัฒนาบุคลิกภาพนักการตลาด ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5) กิจกรรมการวางแผนการเงิน ตุลาคม 2567 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	3,000	ค่าตอบแทน	3,000	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	10,000	ค่าใช้สอย	10,000	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	10,000	ค่าวัสดุ	10,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**23,000 บาท**		**23,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมด้านวิชาการ มีความรู้ และทักษะวิชาชีพ ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค : การเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ : กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตลาดนัดลานไทร ชี้แจงนักเรียนนักศึกษาล่วงหน้า เพื่อให้นักเรียนได้วางแผนการตั้งราคา การคำนวนงบกำไรขาดทุน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.2.3 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV

งบประมาณ : 90,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการตลาด

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวปราชญา สุขวิเศษ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 083 365 5204

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 75 นิ้ว สำหรับใช้เป็นสื่อในกระบวน การจัดการเรียนการสอน

2. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย

1. โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 75 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง

2. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางการศึกษามีคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) จัดหาโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 75 นิ้ว เดือนมกราคม 2568

สถานที่ ห้อง 7703 และ 7704 แผนกวิชาการตลาด วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

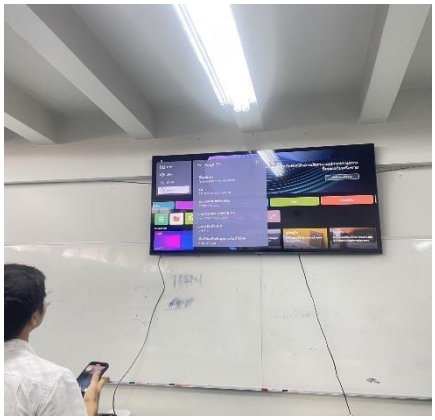
รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	90,000	ค่าครุภัณฑ์	84,733.30	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**90,000 บาท**		**84,733.30 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา มีสื่อในการจัดการเรียนการสอได้พัฒนามีความรู้ ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดหาสื่อ เทคโนโลยีให้เพียงพอต่อความต้องการทุกฝ่ายหรือจัดทำเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.2.4 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูด้านการตลาดออนไลน์

วงเงินงบประมาณ : 49,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการตลาด

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นางสาวปราชญา สุขวิเศษ)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 083 365 5204

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย : ครูวิทยาลัยพณิชยการบางนาและสถานศึกษาใกล้เคียง จำนวน 120 คน มีทักษะมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูด้านการตลาดออนไลน์ 8 พฤษภาคม 2568 สถานที่ หอประชุมเฉลิมพรเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	24,000	ค่าใช้สอย	24,000	ค่าใช้สอย	
	5,000	ค่าวัสดุ	5,000	ค่าวัสดุ	
	20,000	ค่าครุภัณฑ์	20,000	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**49,000 บาท**		**49,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ครูวิทยาลัยพณิชยการบางนาและสถานศึกษาใกล้เคียง มีความรู้ความเข้าใจและสามารถบูรณาการเทคโนโลยีการตลาดออนไลน์ได้ ร้อยละ 90 สามารถใช้เครื่องมือการตลาดออนไลน์ได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์ สถานศึกษามีภาพลักษณ์ที่ดีในการจัดการอาชีวศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : ทีมงานไม่เพียงพอ / ขาดความร่วมมือ

ข้อเสนอแนะ : แบ่งหน้าที่ตามความถนัด, ประชุมชี้แจงบทบาท, กระตุ้นแรงจูงใจให้ชัดเจน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ชื่อโครงการ : 4.3.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก “คนดีและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 1,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางปุณณสิริ เทียนชัยสุธารัตน์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** :หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 065-964-2466

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย : 1 นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน 67 คน

2 นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจค้าปลีก วันที่ 9 มกราคม 2568 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	1,000	ค่าวัสดุ	1,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**1,000 บาท**		**1,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน 82 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : เพิ่มระยะเวลาในการจัดอบรมให้มากขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ชื่อโครงการ : 4.3.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก “คนเก่งและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 6,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางปุณณสิริ เทียนชัยสุธารัตน์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** :หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 065-964-2466

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย : 1 นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน 82 คน

2 นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) จัดทำและประกวดโครงงานวิชาชีพ เดือนมกราคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านธุรกิจค้าปลีก เดือนกันยายน 2568 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านธุรกิจค้าปลีก เดือนกันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	2,400	ค่าตอบแทน	2,400	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	1,600	ค่าใช้สอย	1,600	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	2,000	ค่าวัสดุ	2,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**6,000 บาท**		**6,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน 82 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดให้มีการอบรมหรือแนะแนวการเขียนโครงงานและการนำเสนอผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ชื่อโครงการ : 4.3.3 โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

วงเงินงบประมาณ : 110,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นายชญานนท์ บนแท่นทิพย์)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้าศูนย์ CVM

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 065-964-2466

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการเครือข่ายการขับเคลื่อนการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาในสาขาวิชาความเป็นเลิศสาขาธุรกิจค้าปลีก

2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกจัดทำฐานข้อมูลคลังปัญญา

เป้าหมาย : 1. ครูจากสถานศึกษาและสถานประกอบการที่เปิดแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก จำนวน 9 คน

2. ผู้อบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับคลังปัญญาและนำไปใช้ในการพัฒนาบทเรียนออนไลน์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมการทำคลังปัญญาประดิษฐ์ วันที่ 13 - 14 กันยายน 2568 สถานที่ห้องศูนย์บริหารเครือข่ายและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	8,800	ค่าตอบแทน	8,800	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	7,000	ค่าใช้สอย	7,608	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	94,200	ค่าวัสดุ	83,592	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**110,000 บาท**		**100,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ตัวแทนครูจากสภานศึกษาและสถานประกอบการที่เปิดสาขาแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก จำนวน 9 คน

ปัญหาและอุปสรรค : การอบรมเป็นช่วงปิดงบประมาณโครงการ ทำให้ครูที่เข้าอบรมไม่สะดวกมาเนื่องจากมีภาระงานหลายอย่าง

ข้อเสนอแนะ : ควรมีการอบรมครูผู้สอนให้เข้าใจการใช้เครื่องมือสร้างบทเรียนออนไลน์ การจัดการข้อมูลในคลังปัญญา และการประยุกต์ใช้ AI ในการสอน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ชื่อโครงการ : 4.3.5 (ป) โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

วงเงินงบประมาณ : 30,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางปุณณสิริ เทียนชัยสุธารัตน์)

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

หมายเลขโทรศัพท์ : 065-964-2466

วัตถุประสงค์ : วัตถุประสงค์ :

1.เพื่อส่งเสริมพัฒนาเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

2. เพื่อใช้ประเมินสมรรถนะวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพของหลักสูตร

เป้าหมาย : 1. ตัวแทนครูจากสถานศึกษาแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก จำนวน 16 คน

2. ได้พัฒนาเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านธุรกิจค้าปลีก วันที่ 19 กรกฎาคม 2568 สถานที่ห้องศูนย์บริหารเครือข่ายและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	4,800	ค่าตอบแทน	4,800	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	1,600	ค่าใช้สอย	1,600	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	23,600	ค่าวัสดุ	23,600	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**30,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ตัวแทนครูจากสภานศึกษาและสถานประกอบการที่เปิดสาขาแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก จำนวน 16 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ระยะเวลาการจัดทำพัฒนาหลักสูตรน้อยไปเนื่องจากมีเนื้อหาข้อมูลมาก

ข้อเสนอแนะ : พัฒนาเนื้อหาหลักสูตรให้มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามแนวโน้มเศรษฐกิจและเทคโนโลยีของธุรกิจค้าปลีกยุคดิจิทัล

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ 4.4.1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรนะวิชาชีพภาษาต่างประเทศ “คนดีและมีความสุข” ปีการศึกษา 2568

วงเงินงบประมาณ: 10,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ: เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางปริมลดาญ์ ทองลำพู)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 082-428-7447

วัตถุประสงค์ : เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ และเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การมีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

1. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 110 คน
2. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเลือกตั้งชมรมวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ วันที่ 12 มิถุนายน 2568 สถานที่ ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมภาษาพาเพลิน วันที่ 30 มกราคม 2568 สถานที่ ห้องประชุม CVM

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมประกวดภาษาต่างประเทศ วันที่ 17 กรกฎาคม 2568 สถานที่ ห้องสมุด

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรมพี่สอนน้อง วันที่ 21 สิงหาคม 2568 สถานที่ ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ

กิจกรรมที่ 5) กิจกรรมห้องเรียนสะอาด บรรยากาศน่าเรียน วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 สถานที่ ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	2,000	ค่าใช้สอย	2,200	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	8,000	ค่าวัสดุ	7,800	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**10,000 บาท**		**10,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม:

นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค: ระยะเวลาที่จำกัดในการจัดกิจกรรมค่อนข้างน้อย ทำให้กิจกรรมไม่ครอบคลุม

ข้อเสนอแนะ: มีการจัดกิจกรรมที่น่าสนใจยิ่งขึ้นไป

ภาพกิจกรรม

AMERICA

Bangna Commercial College, Center of Vocational Manpower Networking

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.4.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรนะวิชาชีพภาษาต่างประเทศ “คนเก่งและมีความสุข” ปีการศึกษา 2568

วงเงินงบประมาณ: 6,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**: แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ: เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ**:

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางปริมลดาญ์ ทองลำพู)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 082-428-7447

วัตถุประสงค์:เพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ และเพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย: 1. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 110 คน

2. นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ มีความารู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมภาษาวันละคำ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึง 31 มกราคม 2568

สถานที่ ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรม BNCC Christmas Showcase วันที่ 19 ธันวาคม 2567 สถานที่ ห้องประชุม CVM

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์เรียนรู้แห่งชาติ วันที่ 24 กรกฎาคม 2568

สถานที่ พิพิธภัณฑ์เรียนรู้แห่งชาติ

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรม How to learn your own business วันที่ 7 สิงหาคม 2568

สถานที่ ห้องเรียนภาษาต่างประเทศ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	2,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	2,000	ค่าใช้สอย	1,000	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	2,000	ค่าวัสดุ	3,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**6,000 บาท**		**4,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม:

นักเรียน นักศึกษา ได้รับการส่งเสริมด้านวิชาการ และทักษะวิชาชีพ ร้อยละ 100

ปัญหาและอุปสรรค: ระยะเวลาที่จำกัดในการจัดกิจกรรมค่อนข้างน้อย ทำให้กิจกรรมไม่ครอบคลุม

ข้อเสนอแนะ: มีการเพิ่มกิจกรรมที่น่าสนใจยิ่งขึ้นไป

ภาพกิจกรรม

Best Knowledge Best Moral Best Job
Dress Up
Disguise
Cosplay

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.5.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามสมรรถนะวิชาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัลและการจัดการธุรกิจ (คนดีและมีความสุข) ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568

วงเงินงบประมาณ : 4,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสุภาพร ภู่พัด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 086-901-9053

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

1) นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลและการจัดการธุรกิจ จำนวน 62 คน

2) นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) เลือกตั้งประธานชมรมวิชาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล วันที่ 5 มิถุนายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) ออมพอเพียงเพื่อเพียงพอตามปรัชญาของเศรษฐกิจ วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 สถานที่ ธนาคารโรงเรียน วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) ส่งเสริมวินัยการรับประทานอาหารให้ถูกที่ เดือนตุลาคม 2567 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) สืบสานประเพณีไทยและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5) บริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน วันที่ 23 มิถุนายน 2568 สถานที่ วัดและชุมชนใกล้เคียงสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 6) ส่งเสริมอาสาพัฒนา “สานฝันสู่มือน้อง” วันที่ 4 กันยายน 2568 สถานที่ มูลนิธิสันติสุข ฉลองกรุง กรุงเทพมหานคร

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	1,000	ค่าใช้สอย	1,000	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	3,000	ค่าวัสดุ	3,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**4,000 บาท**		**4,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม:

นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 100

นักศึกษามีความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

นักเรียน นักศึกษาเป็นสมาชิกองค์การที่ดี มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค: ไม่มี

ข้อเสนอแนะ: ควรจัดกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นกิจกรรมที่นักเรียน นักศึกษาให้ความสนใจ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

ชื่อโครงการ : 4.5.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามสมรรถนะวิชาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัลและการจัดการธุรกิจ (คนเก่งและมีความสุข) ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2568

วงเงินงบประมาณ : 2,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสุภาพร ภู่พัด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 086-901-9053

วัตถุประสงค์

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

1) นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลและการจัดการธุรกิจ จำนวน 25 คน

2) นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัลฯ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) อบรมกฎหมายที่ควรรู้ในงานสำนักงาน วันที่ 24 กรกฎาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) การพูดภาษาอังกฤษอย่างมืออาชีพในชีวิตประจำวัน วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) ส่งเสริมความรู้ทางวิชาชีพการจัดการคลังสินค้า วันที่ 19 ธันวาคม 2567 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	5,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	1,500	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**2,000 บาท**		**2,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม:

นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 100

นักศึกษามีความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

นักเรียน นักศึกษาเป็นสมาชิกองค์การที่ดี มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค: ไม่มี

ข้อเสนอแนะ: ควรจัดกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นกิจกรรมที่นักเรียน นักศึกษาให้ความสนใจ

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว “คนดีและมีความสุข”

งบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : ชมรมวิชาชีพการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวสิราวรรณ เอี่ยมทัด)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการโรงแรม

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 091-417-5464

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. การส่งเสริมให้สมาชิกองค์กรสนใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาโดยใช้ความรู้

เป้าหมาย : 1. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน

2. นักศึกษามีความรับผิดชอบและตระหนักถึงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ ตามในกระบวนการประชาธิปไตยมากขึ้น มีจิตสำนึกอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและเห็นคุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติและทรัพยากรวัฒนธรรมมากขึ้น มีการพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทการเข้าสังคมเพิ่มมากขึ้น

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเลือกตั้งประธานชมรมนักบริหารงานโรงแรมและท่องเที่ยว ในวันพฤหัสบดี ที่ 5 มิถุนายน 2568 ณ 1206 วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรม Hotel volunteer จิตอาสา สร้างป่า รักษ์น้ำ ในวันพุธ ที่ 27 สิงหาคม 2568 ณ วัดอรุณราชวราราม ราชวรมหาวิหาร

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมการพัฒนาบุคลิกภาพและมารยาทการเข้าสังคม ในวันพฤหัสบดีที่ 21 สิงหาคม 2568 ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	2,000	ค่าใช้สอย	1,600	ค่าใช้สอย	
กิจกรรมที่ 3	3,000	ค่าวัสดุ	3,400	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษามีและผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ห้องที่ใช้ในการอบรมอากาศร้อน

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดกิจกรรมในวัน เวลาและสถานที่ให้เหมาะสม

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว “คนเก่งและมีความสุข”

งบประมาณ : 14,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : ชมรมวิชาชีพการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวธัญญารัตน์ ธัญญานุกูล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการท่องเที่ยว

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 091-417-5464

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกายจิตใจอารมณ์สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. การส่งเสริมให้สมาชิกองค์กรสนใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาโดยใช้ความรู้

เป้าหมาย : 1. นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน

2. นักเรียนสามารถเรียนรู้ ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านการโรงแรม วันที่ 21 สิงหาคม 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมพัฒนาทักษะการผสมเครื่องดื่มและตกแต่งปากแก้วเพื่อเพิ่มมูลค่า ในวันศุกร์ที่ 22 สิงหาคม 2568 ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้ด้านมัคคุเทศก์มืออาชีพ ในวันอาทิตย์ที่ 24 สิงหาคม 2568 ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4) กิจกรรมศึกษาดูงานแหล่งการเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยว ในวันอาทิตย์ที่ 24 สิงหาคม 2568 ณ ห้องประชุมศรีนครินทร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5) กิจกรรม English with Hotel ในวันอังคารที่ 29 สิงหาคม 2568 ณ หน้าเสาธง บริเวณหน้าเสาธง วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 6) กิจกรรม Hotel Innovation วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ณ บริเวณหน้าห้องเรียนโรงแรม อาคาร 1

กิจกรรมที่ 7) กิจกรมอบรมผู้สัมผัสอาหาร ในวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2567 ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	5,400	ค่าตอบแทน	5,400	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	3,000	ค่าใช้สอย	3,000	ค่าใช้สอย	
	5,600	ค่าวัสดุ	5,600	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**14,000 บาท**		**14,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษามีและผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 95 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ห้องที่ใช้ในการอบรมอากาศร้อน

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดกิจกรรมในวัน เวลาและสถานที่ให้เหมาะสม

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.3 จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power “1 หมู่บ้าน 1 เชฟอาหารไทย”

งบประมาณ : 320,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางณิชาภัทร นางาม)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 080-896-6353

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติ ทักษะ มีความสามารถในการร่วมกันทำงาน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษากล้าแสดงออก มีจิตสาธารณะ และรู้จักทำงานเป็นทีมและมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ

เป้าหมาย : -

ผลการดำเนินงาน :

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - - 320,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	- - - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ
รวมเป็นเงิน	**320,000 บาท**		- **บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.4 โครงการจ้างเหมาปรับปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม

งบประมาณ : 200,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

หมายเลขโทรศัพท์ : 086 560 1314

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน

เป้าหมาย : 1. ปรับปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 1 งาน

2. ห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) ปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 1 งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เดือนกันยายน 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 200,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 198,752.50 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**200,000 บาท**		**198,752.50 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน MEP แผนกวิชาการโรงแรม มีห้องเรียน MEP (1211) มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

ปัญหาและอุปสรรค : ความล่าช้าในการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.5 โครงการจัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน และผ้าม่าน สำหรับห้องเรียนMEP (1211)

งบประมาณ : 97,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

หมายเลขโทรศัพท์ : 086 560 1314

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน

เป้าหมาย : 1. ปรับปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 1 งาน

2. ห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) ปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP (1211) แผนกวิชาการโรงแรม จำนวน 1 งาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เดือนกันยายน 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) จัดหาผ้าม่านสำหรับห้องเรียน MEP (1211) ระหว่างเดือน มกราคม – กันยายน 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ กิจกรรมที่ 2	- - - 97,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	- - - 96,400.02	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**97,000 บาท**		**96,400.02 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน MEP แผนกวิชาการโรงแรม มีห้องเรียน MEP (1211) มีบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนการสอน

ปัญหาและอุปสรรค : ความล่าช้าในการดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.6 จัดทำป้ายอครีลิคแผนกวิชาการโรงแรม

งบประมาณ : 7,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 086 560 1314

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติ ทักษะ มีความสามารถในการร่วมกันทำงาน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษากล้าแสดงออก มีจิตสาธารณะ และรู้จักทำงานเป็นทีมและมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ

เป้าหมาย : -

ผลการดำเนินงาน :

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 7,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ
รวมเป็นเงิน	**7,000 บาท**		- **บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.7(ป) โครงการขอรับการประเมินนักเรียน นักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2568

งบประมาณ : 21,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

หมายเลขโทรศัพท์ : 086 560 1314

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อส่งเสริมคุณภาพนักเรียนนักศึกษาในด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
2. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรัก ภาคภูมิใจในตนเอง และสถานศึกษา
3. เพื่อให้วิทยาลัยเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

เป้าหมาย : 1. นักศึกษาขอรับการประเมินรางวัลพระราชทาน 1 คน ได้รับการส่งเสริมด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2. นักเรียน นักศึกษาเกิดความรัก ภาคภูมิใจในตนเอง สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่าย

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) การขอรับการประเมินนักเรียนนักศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2568 เดือนมกราคม พ.ศ. 2568 ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก มหานคร และวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 7,000 14,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 6,410 14,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**21,000 บาท**		**20,410 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักศึกษาเกิดความรัก ภาคภูมิใจในตนเอง และสถานศึกษา สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.8 (ป) โครงการจัดทำเอกสารครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) แผนกวิชาการโรงแรม

งบประมาณ : 30,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

ตำแหน่ง : หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

หมายเลขโทรศัพท์ : 086 560 1314

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษของนักเรียนนักศึกษา
2. เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพแก่นักเรียนนักศึกษา
3. เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : 1. จัดจ้างครูอาสาสมัครชาวเกาหลี จำนวน 1 คน นักเรียนและนักศึกษาและครู แผนกวิชาการโรงแรม ได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) จำนวน 150 คน

2. ครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนที่ดี สามารถยกระดับทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในโรงแรมและในชีวิตประจำวันขั้นต้นให้สูงขึ้น

ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1) การจัดทำเอกสารครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) แผนกวิชาการโรงแรม งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เดือนเมษายน 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 30,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 11,900 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		**11,900 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- ได้จัดจ้างครูอาสาสมัครชาวเกาหลี จำนวน 1 คน นักเรียนและนักศึกษาและครู แผนกวิชาการโรงแรม ได้เรียนภาษาอังกฤษกับครูอาสาสมัครชาวต่างชาติ (เกาหลี) จำนวน 150 คน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.6.9 (ป) การแข่งขัน The Chef Challenge 2025

งบประมาณ : 3,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : แผนกวิชาการโรงแรม

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นางณิชาภัทร นางาม)

ตำแหน่ง : ครูแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

หมายเลขโทรศัพท์ : 080-896-6353

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติ ทักษะ มีความสามารถในการร่วมกันทำงาน
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษากล้าแสดงออก มีจิตสาธารณะ และรู้จักการทำงานเป็นทีมและมีความสามัคคีกันในหมู่คณะ

เป้าหมาย : -

ผลการดำเนินงาน :

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 30,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ไม่ได้ดำเนินการเนื่องจากสิ้นปีงบประมาณ
รวมเป็นเงิน	**30,000 บาท**		- **บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : -

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.7.1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ “คนดีและมีความสุข”

งบประมาณ : 6,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายบัญชากร บัณฑิตย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 084-032-3404

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัยของนักเรียน
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความเป็นระเบียบ และฝึกการมีความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัย
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ

เป้าหมาย : 1. ครู นักเรียน นักศึกษา จำนวน 256 คน

2. ครู นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) สถานศึกษาคุณธรรม วันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ณ หอประชุมสุขุมวิท อาคาร 6 ชั้น 3

กิจกรรมที่ 2) Big Cleaning Day วันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- 2,000 4,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ
รวมเป็นเงิน	**6,000 บาท**		- **บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ความมีระเบียบวินัยของนักเรียน

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.7.2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ “คนเก่งและมีความสุข”

งบประมาณ : 24,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายบัญชากร บัณฑิตย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 084-032-3404

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทำความเข้าใจร่วมกันในการกำหนดกลยุทธ์การตลาดขององค์กรเพื่อรองรับการแข่งขัน
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถจัดทำแผนการตลาดเชิงกลยุทธ์จากปัจจัยต่างๆ ขององค์กรและการแข่งขันเพื่อความเติบโตอย่างยั่งยืน
3. เพื่อฝึกการเป็นผู้นำ และความกล้าแสดงออก

เป้าหมาย : 1. ครู นักเรียน นักศึกษา จำนวน 176 คน มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) วิเคราะห์กลยุทธ์ทางการตลาด วันจันทร์ ที่ 23 มกราคม 2568 ณ หอประชุมสุขุมวิท อาคาร 6 ชั้น 3
กิจกรรมที่ 2) ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พัมนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ วันจันทร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 ณ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	3,000 12,000 9,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ
รวมเป็นเงิน	**24,000 บาท**		- **บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าใจในการกำหนดกลยุทธ์การตลาดขององค์กรเพื่อรองรับการแข่งขัน เพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาการ และวิชาชีพในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.8.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข"

วงเงินงบประมาณ : 4,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันท์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูที่ปรึกษา อวท.

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 081-6983789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – ครู และ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 150 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน (ระบุชื่อกิจกรรมและรายละเอียดโดยสังเขป) :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเลือกตั้งชมรมวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะเวลา เดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.85

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมจิตอาสาบริการวิชาชีพ ระยะเวลา เดือนธันวาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.80

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมการนันทนาการเสริมสร้างทักษะชีวิต ระยะเวลา เดือน พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.75

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2 และ 3	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	4,000	ค่าวัสดุ	3,985	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**4,000 บาท**		**3,985 บาท**		

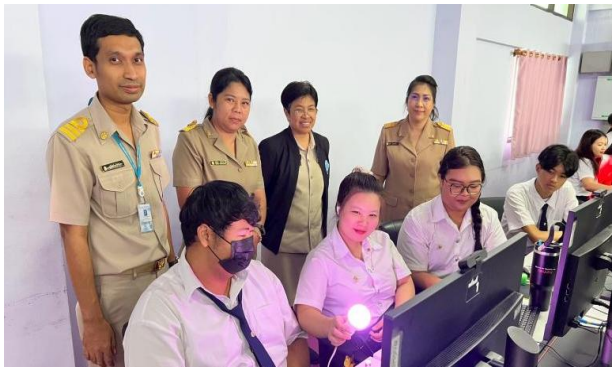
ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษาชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 145 คน เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรม

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.8.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข"

วงเงินงบประมาณ : 8,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายอภินันท์ ไรมันซา)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูที่ปรึกษา อวท.

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 081-6983789

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาการ และวิชาชีพในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ
2. เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกองค์การ มีความสนใจ มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วม

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – ครู และ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 150 คน

เชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษา ชมรมวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้และประสบการณ์ตามวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน (ระบุชื่อกิจกรรมและรายละเอียดโดยสังเขป) :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมเส้นทางสู่อาชีพนักพัฒนาระบบ ระยะเวลา เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.82

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมการประกวดโครงงานวิชาชีพ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ระยะเวลา เดือนธันวาคม 2567 – กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.85

กิจกรรมที่ 3) กิจกรรมสัมมนาฝึกงาน ระยะเวลา เดือน เดือนมิถุนายน - กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.89

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	1,600	ค่าตอบแทน	
2 และ 3	4,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	4,000	ค่าวัสดุ	6,320	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**8,000 บาท**		**7,920 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษาฯ มีความรู้ ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ เป็นสมาชิกองค์การที่ดี มีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.8.3 โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

วงเงินงบประมาณ : 75,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายพรชัย ตุ่นแก้ว)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครู คศ.2

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 086-7008658

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหา Mikrotik Router และสาย UTP สำหรับการฝึกปฏิบัติและการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
2. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้ผู้เรียนสามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพด้านเทคโนโลยีเครือข่าย

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – Mikrotik Router จำนวน 15 ชุด พร้อมชุดสาย UTP

เชิงคุณภาพ - ผู้เรียนสามารถตั้งค่าและใช้งาน Mikrotik Router ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ผู้เรียนมีความพร้อมสำหรับการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน (ระบุชื่อกิจกรรมและรายละเอียดโดยสังเขป) :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระยะเวลา (เดือนกุมภาพันธ์ 2568)
สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมรายงานผลทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระยะเวลา (เดือนมีนาคม 2568)
สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- - 75,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 75,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**75,000 บาท**		**75,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

ผู้เรียนสามารถใช้งาน Mikrotik Router ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี –

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.9.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล “คนดีและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 8,500 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายศุภชัย แก้ววิลัย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 06 2491 5539

วัตถุประสงค์ : 1) เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข”

2) เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

เป้าหมาย : 1) เชิงปริมาณ

(1) สมาชิกชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 434 คน

(2) ครูชมรมที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 13 คน

2) เชิงคุณภาพ

(1) เสริมสร้างพัฒนาสมาชิกชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานพัฒนา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) กิจกรรมจิตอาสา อาสาพัฒนา เพื่อนช่วยเพื่อน วันพฤหัสบดี ที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.37 (อ้างอิง รายงานชมรมวิชาชีพ อวท.)

กิจกรรมที่ 2) กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางจิตใจ การนันทนาการ ศิลปะ และการถ่ายภาพ วันพฤหัสบดี ที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.32 (อ้างอิง รายงานชมรมวิชาชีพ อวท.)

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- - 8,500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 8,500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	-
รวมเป็นเงิน	**8,500 บาท**		**8,500 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม: จำนวน 241 คน

1) นักเรียน นักศึกษา ที่เป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 228 คน

2) ครู ชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 13 คน

ปัญหาและอุปสรรค: ระยะเวลาการจัดกิจกรรมใช้เวลาน้อยเกินไป

ข้อเสนอแนะ: เพิ่มจำนวนกิจกรรมและชั่วโมงกิจกรรมให้มีระยะเวลาการที่เหมาะสมและจำนวนวัสดุให้รองรับการใช้งานตามจำนวนสมาชิกชมรมวิชาชีพในการจัดกิจกรรม

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.9.2 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล “คนเก่งและมีความสุข”

วงเงินงบประมาณ : 9,500 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายศุภชัย แก้ววิลัย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 06 2491 5539

วัตถุประสงค์ : 1) เพื่อจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในการพัฒนาสถานศึกษา โดยใช้ความรู้ ความสามารถของตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนร่วมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”

2) เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความเจริญงอกงามทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญาในรูปแบบกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับสมาชิกองค์การ

เป้าหมาย : 1) เชิงปริมาณ

(1) สมาชิกชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 434 คน

(2) ครูชมรมที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 13 คน

2) เชิงคุณภาพ

(1) เสริมสร้างพัฒนาสมาชิกชมรมวิชาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ตามมาตรฐานขององค์การนักวิชาชีพมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) ส่งเสริมพัฒนาสมาชิกให้มีความพร้อมด้านทักษะวิชาชีพในการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ ระยะเวลา วันพฤหัสบดี ที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.32 (อ้างอิง รายงานชมรมวิชาชีพ อวท.)

กิจกรรมที่ 2) กิการประกวดออกแบบ ผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์

ระยะเวลา วันพฤหัสบดี ที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.29 (อ้างอิง รายงานชมรมวิชาชีพ อวท.)

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1-2	- - 9,500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 9,500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	-
รวมเป็นเงิน	**9,500 บาท**		**9,500 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม: จำนวน 241 คน

1) นักเรียน นักศึกษา ที่เป็นสมาชิกชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 228 คน

2) ครู ชมรมวิชาชีพสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 13 คน

ปัญหาและอุปสรรค: การจัดกิจกรรมทักษะวิชาชีพในการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ เกณฑ์ส่วนกลางออกช้าส่งผลต่อระยะเวลาการจัดกิจกรรม

ข้อเสนอแนะ: ระยะเวลาการการประกวดออกแบบ ผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ ตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ ที่น้อยเกินไปส่งผลต่อระยะเวลาการจัดกิจกรมที่เกินเวลา

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.9.3 โครงการจัดหาครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV (ห้อง 9501,9502)

วงเงินงบประมาณ : 90,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายศุภชัย แก้ววิลัย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 06 2491 5539

วัตถุประสงค์ : 1) เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (9501 และ 9502)

2) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย : **1) เชิงปริมาณ**

(1) ครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี แบบ Smart TV ขนาดไม่น้อยกว่า 75 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ 5820-011-0002 วพน.682-004 ถึง 005

2) เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน จัดการเรียนการสอนโดยครุภัณฑ์ครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV สำหรับรายวิชาทฤษฎี และวิชาฝึกปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1) จัดหาครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV (ห้อง 9501,9502)

ระยะเวลา เดือนมกราคม ถึงเดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568 สถานที่วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	รายได้
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	90,000	ค่าครุภัณฑ์	84,733.30	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**90,000 บาท**		**84,733.30 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม: นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชาที่ใช้ห้อง 9501,9502 จำนวน 588 คน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : ควรจัดหาครุภัณฑ์โทรทัศน์แอล อี ดี ให้เพียงพอต่อการใช้การเรียนการสอน ให้ครบทุกห้องเรียน

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.10.1 โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนหมวดรายวิชาสมรรถนะแกนกลาง

งบประมาณ : 27,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกสามัญสัมพันธ์

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นายสมคิด มิตรอารีย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 089 214 4497

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองที่ดี มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย

2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความรัก ภาคภูมิใจ และพิทักษ์รักษาภูมิปัญญาดั้งเดิมของคนไทย

3. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและพระปรีชาสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของรัชกาลที่ 4 และรัชกาลที่ 9

4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้า ประดิษฐ์ผลงาน และเผยแพร่โครงงานวิทยาศาสตร์ สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ที่มาจากการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 2,500 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา ตระหนักในความสำคัญทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีไทย ตลอดจนก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

– นักเรียน นักศึกษา ได้นำเสนอและเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีในรูปแบบโครงงานวิทยาศาสตร์ สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์โดยใช้วิจัยเป็นฐาน

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ ในวันพุธที่ 30 กรกฎาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.54

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในวันอังคารที่ 26 สิงหาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.55

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- 17,600 9,400	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 13,600 12,400	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**27,000 บาท**		**26,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- สถานศึกษาประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ได้คะแนน 90 ผ่านดี

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : อยากให้จัดกิจกรรมการตอบคำถามขึ้นอีกเพราะเป็นการให้ความรู้ และเป็นความรู้ที่นำไปใช้ได้ในชีวิตประจำวันได้รู้เรื่องเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มากขึ้น

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.10.2 โครงการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์

วงเงินงบประมาณ : 90,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

แหล่งเงินงบประมาณ : อุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวอัญชลี ศักดิ์ศรีจันทร์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 095 493 9245

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์
2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
3. เพื่อนำผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ และนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่สู่สาธารณชน

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – มีผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับ ปวช. และ ปวส. เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษาในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2569 ไม่น้อยกว่า 2 โครงงาน

เชิงคุณภาพ – นักเรียนนักศึกษามีทักษะและประสบการณ์ในการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์สามารถนำมาพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม – กรกฎาคม 2569) สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี กรุงเทพฯ

กิจกรรมที่ 2 การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ระยะเวลา (เดือนกรกฎาคม – สิงหาคม 2569) สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- 20,000 70,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 32,320 53,800	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**90,000 บาท**		**86,120 บาท**		

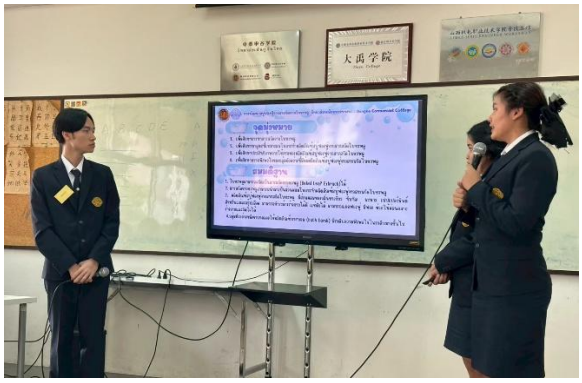
ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

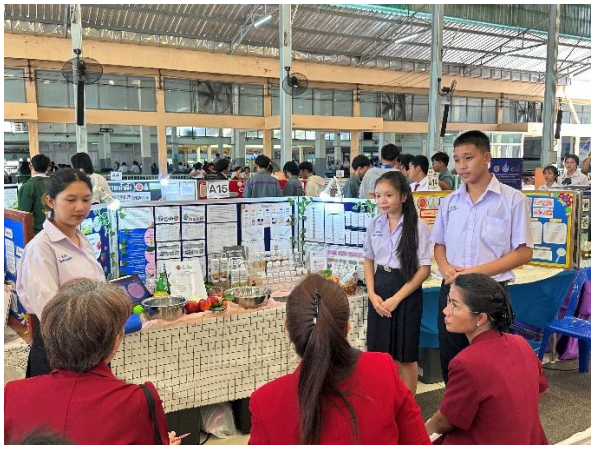
นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ความสามารถผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ





รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.11.1 โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

วงเงินงบประมาณ : 18,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางนภาพร ธิยาม)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** :หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 084-174-3887

วัตถุประสงค์ : 1. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และร่วมพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชากับสถานประกอบการ
2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ
3. เพื่อนำหลักสูตรฐานสมรรถนะและรายวิชาที่ได้พัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
4. เพื่อติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ 10 สาขาวิชา
เชิงคุณภาพ - การจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสำรวจความต้องการของตลาดแรงงานจากสถานประกอบการ ระยะเวลาพฤษภาคม – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน - บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมแผนกวิชาพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ระยะเวลาพฤษภาคม – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 15,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมแผนกวิชานำหลักสูตรฐานสมรรถนะและรายวิชาที่ได้พัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระยะเวลาพฤษภาคม – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน - บาท

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ระยะเวลากุมภาพันธ์ – กันยายน 2569 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 3,000 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	10,000	ค่าใช้สอย	10,000	ค่าใช้สอย	
	8,000	ค่าวัสดุ	8,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**18,000 บาท**		**18,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

ปัญหาและอุปสรรค : ไม่มี

ข้อเสนอแนะ : ไม่มี

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.11.2 โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 191,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** : (นางนภาพร ธิยาม)

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **หมายเลขโทรศัพท์** : 084 174 3887

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาได้มองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสของการทำงานในอนาคต
2. เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา
3. เพื่อช่วยให้นักเรียนนักศึกษาได้วางแผนการเรียนอย่างมีเป้าหมายชัดเจนมากขึ้น
4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างนักเรียน นักศึกษาและครูผู้สอน
5. เพื่อสร้างและพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษากับสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – นักเรียนนักศึกษา ทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถมองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสในการทำงานในอนาคต 10 แผนกวิชา

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถวางแผนการเรียนและแผนการทำงานอย่างมีเป้าหมาย และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมศึกษาดูงานของนักเรียน ปวช.1 ทุกสาขาวิชา ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม 2568) สถานที่ สถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

กิจกรรมศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวส.1 ทุกสาขาวิชา ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม - เดือนกรกฎาคม 2568) สถานที่ สถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- 191,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 118,211 2,542	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**191,000 บาท**		**113,120 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกวิชา ได้ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา มองเห็นเส้นทางอาชีพและโอกาสในการทำงานในอนาคต มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา สามารถไปทำงานในสถานประกอบการอย่างมีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี - -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.11.3 โครงการประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี (ภาคี 4 ฝ่าย)

วงเงินงบประมาณ : 6,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** :งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางนภาพร ธิยาม)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** :หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 084-1743887

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดประชุมจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายรัฐบาลในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้ทุกคนตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคี 4 ฝ่าย) ปีการศึกษา 2568
2. เพื่อพิจารณาคัดเลือกหนังสือเรียน ให้ได้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพตามหลักสูตร มอบให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

เป้าหมาย : เชิงปริมาณ - การจัดประชุมปีการศึกษาละ 2 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

เชิงคุณภาพ - หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ เนื้อหาตรงตามหลักสูตรให้กับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 1/2568 ระยะเวลามีนาคม - เมษายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 3,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน ภาคเรียนที่ 2/2568 ระยะเวลาสิงหาคม - กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน 3,000 บาท

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
กิจกรรมที่ 2	6,000	ค่าใช้สอย	6,000	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**6,000 บาท**		**6,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีหนังสือเรียนที่มีคุณภาพ เนื้อหาถูกต้องครบถ้วนตรงตามหลักสูตร

ปัญหาและอุปสรรค : -ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.12.1 โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ และประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

งบประมาณ : 100,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานวัดผลและประเมินผล

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวรัชนีวรรณ วงษ์น้อย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 083 338 5571

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อวัดและประเมินผลด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้ตามสมรรถนะรายวิชา

2 เพื่อทดสอบและประเมินผลมาตรฐานวิชาชีพของผู้เรียน ปวช. 3

3 เพื่อวัดความรู้ความถนัดทางวิชาชีพของผู้สมัครได้เข้าเรียนตามสาขาที่ต้องการ

4. เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และผู้สำเร็จการศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,300 คน

เชิงคุณภาพ นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชาได้รับการวัดผลและประเมินผลทางการเรียนครบทุกรายวิชา

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชา ระยะเวลา เดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน 2568 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.03

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระยะเวลา เดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- - 100,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 99,985	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**100,000 บาท**		**99,985 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองทราบผลลัพธ์การเรียนรู้ในทุกรายวิชา
- นักเรียน นักศึกษา มีผลการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.12.2 โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา V-NET

งบประมาณ : 5,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานวัดผลและประเมินผล

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นางสาวรัชนีวรรณ วงษ์น้อย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 083 338 5571

วัตถุประสงค์ :

1. เตรียมความพร้อม (ติว) ให้กับนักเรียน ปวช. 3
2. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน ระดับชาติ
3. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา
4. เพื่อนำผลการทดสอบไปใช้ประกันคุณภาพการศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - นักเรียน ระดับ ปวช. 3 จำนวน 540 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน ระดับ ปวช. 3 ร้อยละ 50 มีผลการทดสอบคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติขึ้นไป

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเตรียมความพร้อม (ติว) ก่อนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ระยะเวลา เดือนธันวาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงาน ภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.29

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ระยะเวลา เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	- - 5,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 5,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน ระดับ ปวช. 3 ได้เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติทุกคน
- นักเรียน ระดับ ปวช. 3 มีผลการทดสอบคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าระดับชาติ

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.12.3 โครงการเชิดชูคนเก่ง

งบประมาณ : 5,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานวัดผลและประเมินผล

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ (นางสาวรัชนีวรรณ วงษ์น้อย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 083 338 5571

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกระดับ

2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรตินักเรียนนักศึกษาที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดตและสาขาวิชา

3 เพื่อยกย่องนักเรียนนักศึกษาที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) สูงกว่าระดับประเทศ และมีค่าคะแนนผลการทดสอบสูงสุดของแต่ละสาขาวิชา

4. เพื่อจูงใจให้นักเรียนนักศึกษาเกิดแรงกระตุ้นให้มีความตั้งใจเรียน

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,300 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงโดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 3.76 ขึ้นไป มีความรู้ มีทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเชิดชูคนเก่ง ระยะเวลา เดือนมกราคม - กันยายน 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 5,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- - 5,000	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รวมเป็นเงิน	**5,000 บาท**		**5,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการใฝ่รู้ใฝ่เรียน

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.14.1 โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2568

งบประมาณ : 15,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายบัญชากร บัณฑิตย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานอาชีวศึกษาทวิภาคี

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 084 032 3404

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน
2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้สภาพปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** - ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา จำนวน 800 คน มีความรู้ความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ สามารถนำไปปรับใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการได้อย่างมีคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา 2568 วันจันทร์ ที่ 16 พฤษภาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 4.24

กิจกรรมที่ 2 สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมพัฒนาระบบการประเมินฯ และรายงานผล ITA เดือนสิงหาคม 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	2,400 - 12,600	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	2,400 - 12,600	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**15,000 บาท**		**15,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ สามารถนำไปปรับใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการได้อย่างมีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.14.2 (ป) โครงการขยายและยกระดับการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง

งบประมาณ : 104,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

(นายบัญชากร บัณฑิตย์)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ

ตำแหน่ง : หัวหน้างานงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หมายเลขโทรศัพท์ : 084 032 3404

วัตถุประสงค์ :

1 เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพ ให้ผู้เรียนมีมีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาการและวิชาชีวิต

2 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเข้มและมีคุณภาพ โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

3 เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเข้มและมีคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** นักเรียน นักศึกษา ผู้เรียนทวิภาคี จำนวน 292 คน

เชิงคุณภาพ – นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการและวิชาชีวิต

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 โครงการปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประจำปีการศึกษา 2568 วันจันทร์ ที่ 16 พฤษภาคม 2568 ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ อาคาร 8 ชั้น 3 โดยแบบรายงานการติดตามผลการปฏิบัติงานภาพรวม ระดับดีมาก ค่าเฉลี่ย 3.96

กิจกรรมที่ 2 สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมพัฒนาระบบการประเมินฯ และรายงานผล ITA เดือนสิงหาคม 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 และ 2	10,400 36,700 56,900	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	5,600 7,500 16,900	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	งบรายจ่ายอื่น
รวมเป็นเงิน	**104,000 บาท**		**104,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ สามารถนำไปปรับใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการได้อย่างมีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.14.3 (ป) โครงการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพ

งบประมาณ : 45,000 บาท

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น

☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานปกติ

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ.

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ :

(นายบัญชากร บัณฑิตย์)

ตำแหน่ง : หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

หมายเลขโทรศัพท์ : 084 032 3404

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อสนับสนุนครูอาชีวศึกษา สาขาการโรงแรมฝึกอบรมและพัฒนาประสบการณ์
2. เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเข้มและมีคุณภาพ โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
3. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างเข้มและมีคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ : **เชิงปริมาณ** ครูอาชีวศึกษา สาขาการโรแรม ผ่านการประเมินฝึกประสบการณ์ จำนวน 1 คน

เชิงคุณภาพ ครูอาชีวศึกษา สาขาการโรงแรม มีทักษะและประสบการณ์วิชาชีพที่เกิดจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพในปัจจุบัน

กิจกรรมพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ระยะเวลา กันยายน 2568 สถานที่ บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด (มหาชน)

กิจกรรมที่ 2 สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมพัฒนาระบบการประเมินฯ และรายงานผล ITA เดือนสิงหาคม 2568

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	- 20,500 24,500	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	- 24,810 20,190	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	งบรายจ่ายอื่น
รวมเป็นเงิน	**45,000 บาท**		**45,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

- ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้ประสบการณ์จริง ศึกษาสภาพปัญหา และวิธีการแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล อย่างน้อยร้อยละ 90 มีความรู้ ความสามารถในด้านทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการและวิชาชีวิต ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : -

ข้อเสนอแนะ : -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.15.1 โครงการผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

วงเงินงบประมาณ : 50,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานสื่อการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายศุภชัย แก้ววิลัย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 062 491 5539

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหา จัดทำ ให้บริการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
2. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและนักเรียน นักศึกษาผลิตและใช้สื่อในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – สื่อ และวัสดุสำหรับกิจกรรมการเรียนการสอนของครู นักเรียนและนักศึกษา จำนวน 2,500 คน

เชิงคุณภาพ – การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางการศึกษามีคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสื่อโฆษณาและเผยแพร่ ระยะเวลา (เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบาง

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรมสื่อดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอน ระยะเวลา (เดือนมกราคม - กันยายน 2568) สถานที่ ระบบออนไลน์

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประกวดสื่อการเรียนการสอน ระยะเวลา (เดือนมกราคม - กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	รายได้
2 และ 3	10,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	สถานศึกษา
	40,000	ค่าวัสดุ	40,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**50,000 บาท**		**40,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

วัสดุ อุปกรณ์สื่อโฆษณาและเผยแพร่สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา จำนวน 2,500 คน กิจกรรมทการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ชื่อโครงการ : 4.15.2 โครงการจัดหาครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)

วงเงินงบประมาณ : 200,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานสื่อการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นายศุภชัย แก้ววิลัย)

☑ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 062 491 5539

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อจัดหาจอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและเป็นสื่อในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – จอภาพ ขนาด 1.536 x 2.668 เมตร 1 ชุด และ โทรทัศน์ แอลดีดี (LED TV) 1 เครื่อง สำหรับบริการผู้บริหาร ครู นักเรียน นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของวิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวน 3,000 คน

เชิงคุณภาพ – ระบบภาพ งานสื่อการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน:

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดหาจอภาพ LED ห้องประชุมศรีนครินทร์ และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) ทางเข้าอาคาร 1 ระยะเวลา (เดือน ตุลาคม-ธันวาคม 2567) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	-	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	-	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	-	ค่าวัสดุ	-	ค่าวัสดุ	
	200,000	ค่าครุภัณฑ์	192,600	ค่าครุภัณฑ์	
รวมเป็นเงิน	**50,000**		**192,600**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม :

สถานศึกษามีครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินกิจกรรมภายในวิทยาลัย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทางการศึกษามีคุณภาพ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีคุณภาพ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.15.3 (ป) โครงการจัดทำบทเรียนออนไลน์ (E-learning) ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก เพื่อพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วงเงินงบประมาณ : 200,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานสื่อการเรียนการสอน

แหล่งเงินงบประมาณ : งบรายจ่ายอื่น **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางสาวจิราภัค โพธิ์ทอง)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ครูช่วยงานสื่อการเรียนการสอน

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 088 293 5835

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาบทเรียนออนไลน์ (E-learning) ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกที่มีคุณภาพ ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล
2. เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนและความรู้เฉพาะทางให้แก่ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในสาขาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก
3. เพื่อสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) ในกลุ่มครู ผู้สอนรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก
4. เพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
5. เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุกเวลา สำหรับการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – บทเรียนออนไลน์ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยการเรียนรู้

– ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 200 คน จากสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั่วประเทศ

เชิงคุณภาพ – บทเรียนออนไลน์ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกมีคุณภาพและมาตรฐาน ผ่านการประเมินจากผู้เชี่ยวชาญในระดับดีขึ้นไป

– ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และสมรรถนะในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

– ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการใช้บทเรียนออนไลน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการวางแผนและเตรียมการดำเนินโครงการ เดือนพฤษภาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการพัฒนาเนื้อหาและออกแบบบทเรียนออนไลน์ มิถุนายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการสร้างบทเรียนออนไลน์บนระบบ E-learning สิงหาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการตรวจสอบคุณภาพและประเมินบทเรียนออนไลน์ เดือนสิงหาคม 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้บทเรียนออนไลน์ เดือนกันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	42,000	ค่าตอบแทน	-	ค่าตอบแทน	
	58,000	ค่าใช้สอย	-	ค่าใช้สอย	
	100,000	ค่าวัสดุ	200,000	ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**200,000 บาท**		**200,000 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : บทเรียนออนไลน์ (E-learning) ในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จำนวนไม่น้อยกว่า 8 หน่วยการเรียนรู้ ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้และสมรรถนะในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีก จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกเพิ่มขึ้น การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการตลาดและธุรกิจค้าปลีกมีคุณภาพและมาตรฐานสูงขึ้น

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ: - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ชื่อโครงการ : 4.16.1 (ป) โครงการพัฒนาองค์ความรู้และทักษะในการประกอบการและการทำงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

วงเงินงบประมาณ : 50,000 บาท **หน่วยงานผู้รับผิดชอบ** : งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

แหล่งเงินงบประมาณ : รายได้สถานศึกษา **ลงชื่อผู้รับผิดชอบ** :

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี (นางกุฎาพร วัฒนสินไพศาล)

☐ โครงการตามภาระงานปกติ **ตำแหน่ง** : ประธานหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

☑ โครงการตามนโยบาย สอศ. **หมายเลขโทรศัพท์** : 095 938 0195

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของนักศึกษาระดับปริญญาตรีให้มีสมรรถนะวิชาชีพสูง
2. เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
3. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีมีคุณภาพสูงขึ้น

เป้าหมาย :

เชิงปริมาณ – อาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ (ทล.บ.) สาขาวิชาการโรงแรม สังกัดสถาบันอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน 80 คน ครูฝึกในสถานประกอบการ จำนวน 10 คน

เชิงคุณภาพ – นักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิตหรือสายปฏิบัติการ (ทล.บ.) สาขาวิชาการโรงแรม มีศักยภาพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ครูฝึกในสถานประกอบการ อาจารย์และนักศึกษา สาขาวิชาการโรงแรม ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาเครือข่ายการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผลการดำเนินงาน :

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาและกำลังคนในสถานประกอบการ ด้านความรู้และทักษะสูง (High-Skilled Workers) เพื่อยกระดับผลิตภาพแรงงานในภาคการผลิตรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรม S-Curve (กิจกรรมการอบรม Sustainable Luxury in Wellness Tourism) ระยะเวลา (เดือนพฤษภาคม – กันยายน 2568) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา

งบประมาณ

รายการ	ตามที่กำหนดในแผน	หมวดรายจ่าย	ตามที่ดำเนินงานจริง	หมวดรายจ่าย	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1	4,800 9,000 36,200	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	5,600 9,000 -	ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ	
รวมเป็นเงิน	**50,000 บาท**		**14,600 บาท**		

ผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินกิจกรรม : อาจารย์ นักศึกษา และครูฝึกในสถานประกอบการ ได้รับความรู้ด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ จำนวน 90 คนสถานศึกษาได้ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ

ปัญหาและอุปสรรค : - ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ : - ไม่มี -

ภาพกิจกรรม/โครงการ