



แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

วิทยาลัยพณิชยการบางนา
สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา
เรื่อง แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) และมีตัวชี้วัดผลประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ในการจัดการศึกษาและประกันคุณภาพด้านอาชีวศึกษา

ประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ประถมวัย ระดับการศึกษาพื้นฐาน และด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม มีตัวชี้วัด ๖๖ สมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา)

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) และ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะต้องมีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง และการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย

ในการนั้นจากการเปลี่ยนแปลงระเบียบที่เกิดขึ้น ได้ใช้ข้อกำหนดของลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่งในกรอบการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

อาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

ก

คำนำ

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นในลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งของการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน สาระของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นชุดสารสนเทศองค์ความรู้โดยมี วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ เป็นชุดสาระของทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษามีกลยุทธ์องค์กร กลยุทธ์ฝ่ายงาน และแผนงาน เป็นชุดสาระของแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำ ข้อเสนอโครงการ และข้อมูลโครงการ เป็นชุดข้อมูลการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และมีภาคผนวกเป็นชุดสารสนเทศของวิธีการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

กลยุทธ์องค์กร และกลยุทธ์ฝ่ายงาน มีสาระการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานและประเด็นการประเมินในมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ส่วนแผนงานมีสาระตามกรอบกลยุทธ์ฝ่ายงานโดยสาระของแผนงานได้สังเคราะห์จากลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครูและตามมาตรฐาน ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนางานตามข้อตกลง และตามมาตรฐานการศึกษาอื่นอันเป็นการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ เป็นนวัตกรรมการบริหารเชิงรุกให้เกิดผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยมีตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนาเป็นคู่มือในการพัฒนางานในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

และให้เกิดการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชาฐานสมรรถนะในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนด้านการมีทัศนคติที่ถูกต้องแก่บ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม มีงานทำมีอาชีพ และเป็นพลเมืองที่ดี

คำชี้แจง

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ จัดทำขึ้นทดแทนฉบับเดิมจัดเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงระเบียบสำคัญที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ประกอบด้วย

หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) และจากระเบียบหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ซึ่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจะต้องมีการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง

จากการประกาศใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ซึ่งในมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ มีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี และในคำอธิบายรายวิชา มีการกำหนดอ้างอิงมาตรฐาน และมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา ที่เพิ่มจากหลักสูตรที่ผ่านมา

จากประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) โดยตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ได้จัดทำในลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งในการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน โดยองค์ประกอบของสาระได้จัดทำตามแนวทางในหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการประเมินคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๖ กลุ่มสาระ ดังนี้

● กลุ่มสาระนำ ประกอบด้วย

- ประกาศวิทยาลัยพณิชยการบางนา เรื่อง แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

- คำนำ กล่าวถึง ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- คำชี้แจง กล่าวถึง การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- สารบัญ

● กลุ่มสาระของส่วนที่ ๑ ข้อมูลปัจจุบันของสถานศึกษา แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา ข้อมูลด้านบุคลากร ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อมูลด้านหลักสูตรที่ใช้จัดการเรียนการสอน ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และข้อมูลด้านงบประมาณ

● กลุ่มสาระของส่วนที่ ๒ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

ประกาศวิทยาลัยพณิชยการบางนา เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๑ มีสาระ ๒ กลุ่ม

- สาระกลุ่มมาตรฐานการศึกษา มีสาระหลักตามมาตรฐาน สาระรอง ๑๐ ประเด็นการประเมิน สังเคราะห์สร้างจากมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ๓ มาตรฐาน มี ๙ ประเด็นการประเมิน และสังเคราะห์สร้างจากประกาศ สมศ เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาฯ ด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม) อีกตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา นำไปรวมเป็น ๑๐ ประเด็นการประเมิน

- สารกลุ่มหลักเกณฑ์ การจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ นำสาระหลัก ๓ มาตรฐาน สาระรอง ๑๐ ประเด็นการประเมิน นำมาสังเคราะห์สร้างสาระย่อย ๕ ประเด็นการประเมินของแต่ละสาระรองได้สาระย่อยรวม ๕๐ ประเด็นการพิจารณาที่สังเคราะห์สาระจากลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครูและมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในการพัฒนางานตามข้อตกลง และจากมาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

ได้มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ มีสาระหลัก ๓ มาตรฐาน สาระรอง ๑๐ ประเด็นการประเมิน และสาระย่อย ๕๐ ประเด็นการพิจารณา

● กลุ่มสาระของส่วนที่ ๓ ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ประกอบด้วย

๓.๑ ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วิสัยทัศน์ สังเคราะห์จาก ข้อความของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาฉบับเดิม บูรณาการกับประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และบูรณาการกับมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

พันธกิจ สังเคราะห์มาจาก ข้อความของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาฉบับเดิม บูรณาการกับสาระในมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

กลยุทธ์ สังเคราะห์จากข้อความของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาฉบับเดิม บูรณาการกับประเด็นการพิจารณาในมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างสอดคล้องพันธกิจ

๓.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา มีแผนพัฒนาการสังเคราะห์สร้างกลยุทธ์

๓.๒.๑ สาระของกลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

- กลยุทธ์องค์กร เป็นสาระหลัก ๓ รายการ สังเคราะห์จากพันธกิจ
- กลยุทธ์ฝ่ายงาน เป็นสาระรอง ๑๐ รายการ สังเคราะห์จากประเด็นการประเมิน
- แผนงาน เป็นสาระย่อย ๕ รายการของแต่ละกลยุทธ์ฝ่ายงาน สังเคราะห์จากประเด็นการพิจารณา รวม ๕๐ รายการ

๓.๒.๒ สังเคราะห์ความเชื่อมโยงของพันธกิจ ยุทธศาสตร์ สู่กลยุทธ์องค์กร และกลยุทธ์ฝ่ายงาน สำหรับการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินโครงการ มีสารดังตาราง

สังเคราะห์ความเชื่อมโยงของทิศทางกับกระบวนการของแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา				
พันธกิจ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์องค์กร	กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน (รายการ)
๑	๑	๑	๑.๑	๕
			๑.๒	๕
			๑.๓	๕
			๑.๔	๕
๒	๒	๒	๒.๑	๕
			๒.๒	๕
			๒.๓	๕
			๒.๔	๕
๒	๓	๒	๒.๑	๕
			๒.๒	๕
			๒.๔	๕
		๓	๓.๒	๕
๓	๔	๓	๓.๑	๕
		๒	๒.๒	๕
			๒.๓	๕
			๒.๔	๕
๔	๕	๒	๒.๔	๕
			๒.๓	๕
			๒.๑	๕
			๒.๒	๕
		๓	๓.๒	๕
		๑	๑.๒	๕
		๒	๒.๓	๕
			๒.๔	๕
๕	๖	๑	๑.๓	๕
			๑.๔	๕
		๓	๓.๑	๕
			๓.๒	๕

๓.๓ การวิเคราะห์ความสอดคล้องของการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
กับระบบประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก

ความสอดคล้องของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา โดยจัดทำจาก คู่มือการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในด้านอาชีวศึกษา ระหว่างระบบประกันคุณภาพภายในกับระบบประกัน

คุณภาพภายนอก ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๙๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ ตามการจัด
สารของกลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

● กลุ่มสาระของส่วนที่ ๔ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ –
๒๕๗๐ สู่การปฏิบัติ

๔.๑ แบบฟอร์มการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

- แผนภาพพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐
- ข้อเสนอโครงการ
- โครงการ

๔.๒ การเขียนข้อมูลการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ
วิทยาลัยพณิชยการบางนา

● ข้อเสนอโครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ -
๒๕๗๐

● ข้อเสนอโครงการและโครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการ
วิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

● กลุ่มสาระของภาคผนวก

ภาคผนวก ๑ การวิเคราะห์การเชื่อมโยงในประเด็นการพิจารณาระหว่างลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ตามมาตรฐานตำแหน่งครู และตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

และระหว่างมาตรฐานการศึกษาอื่น

ภาคผนวก ๒ การปรับปรุงข้อความของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางาน

ตามข้อตกลง (PA)

ภาคผนวก ๓ คำสั่งวิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่ ๕๘๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

วิทยาลัยพณิชยการบางนา

สารบัญ

ประกาศวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

คำนำ

คำชี้แจง

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลปัจจุบันของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

๑

๑.๑ แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา

๑.๒ ข้อมูลด้านบุคคล

๑.๓ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๔ ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

๑.๕ ข้อมูลอาคารสถานที่

๑.๖ ข้อมูลด้านงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

๒๐

ประกาศวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักเกณฑ์การพัฒนากิจการศึกษามาตรฐานการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของ

วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๓ ทิศทางและแนวทางการพัฒนากิจการศึกษามาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

๓๗

๓.๑ ทิศทางในวิสัยทัศน์และพันธกิจการพัฒนากิจการศึกษามาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๗

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

๓.๒ แนวทางในกลยุทธ์และแผนงานการพัฒนากิจการศึกษามาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

๓.๒.๑ สารของกลยุทธ์แนวทางการพัฒนากิจการศึกษามาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

๓.๒.๒ ความเชื่อมโยงของพันธกิจ ยุทธศาสตร์ สู่กลยุทธ์องค์กร และกลยุทธ์ฝ่ายงาน

สำหรับการกำหนดทิศทาง และแนวทางการดำเนินโครงการ

ส่วนที่ ๔ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ๑๐๒

สู่การปฏิบัติ

๔.๑ แบบฟอร์มการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๔.๒ การเขียนข้อมูลการดำเนินโครงการในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑ การวิเคราะห์การเชื่อมโยงในประเด็นการพิจารณาการพิจารณาว่าลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๑๓๘

ตามมาตรฐานตำแหน่งครู และตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

และระหว่างมาตรฐานการศึกษาอื่น

ภาคผนวก ๒ การปรับปรุงข้อความของวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ๑๕๒

วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางาน

ตามข้อตกลง (PA)

ภาคผนวก ๓ คำสั่งวิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่ ๕๘๙/๒๕๖๗ ๑๗๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ

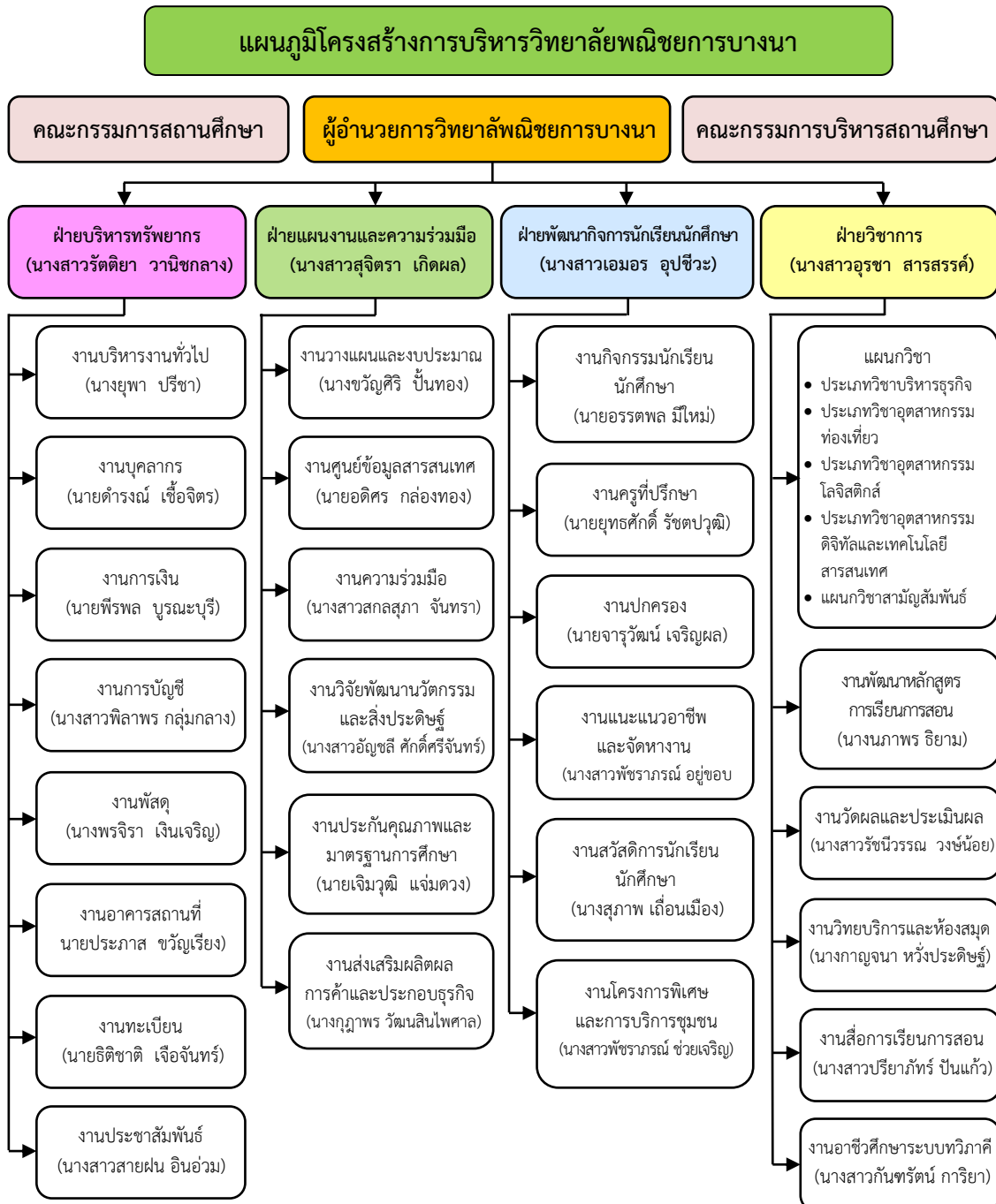
วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐

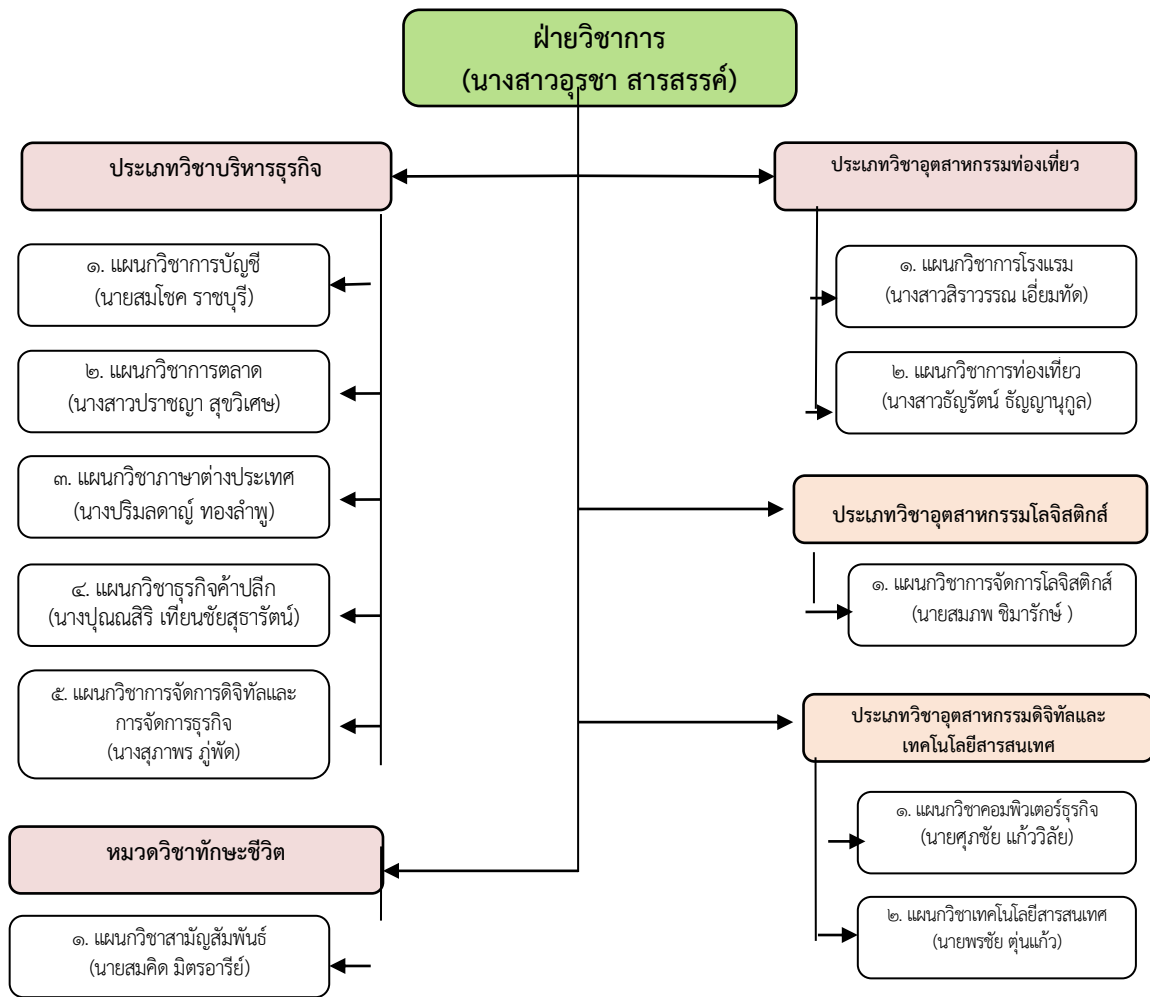
ภาคผนวก ๔ โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๑๗๙

เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๑.๑ แผนภูมิการบริหารสถานศึกษา





๑.๒ ข้อมูลด้านบุคลากร

๑.๒.๑ ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามประเภทบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ที่	รายการ/ข้อมูล/ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)
๑	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการบางนา	๑	๐	๑
๒	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการบางนา	๔	๐	๔
๓	ข้าราชการครู (คศ.๑, คศ.๒, คศ.๓)	๓๔	๑๒	๒๒
๔	ข้าราชการ (ครูผู้ช่วย)	๓๔	๑๔	๒๐
๕	พนักงานราชการ (ครู)	๑๔	๔	๑๐
๖	พนักงานราชการ (ธุรการ)	๖	๑	๕
๗	บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)	๑	๐	๑
๘	ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)	๑	๑	๐
๙	ลูกจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษสอน)	๑๐	๓	๗
๑๐	ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ)	๗	๑	๖
๑๑	ลูกจ้างชั่วคราว (นักการภารโรง)	๓	๒	๑
๑๒	พนักงานจ้างเหมา (พนักงานขับรถยนต์)	๒	๒	๐
รวมทั้งสิ้น		๑๑๗	๔๐	๗๗

๑.๒.๒ ข้อมูลด้านบุคลากรจำแนกตามการปฏิบัติหน้าที่ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
ผู้อำนวยการวิทยาลัย/รองผู้อำนวยการวิทยาลัย จำนวน ๕ ราย		
๑	นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนการบางนา ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๒	นางสาวอรุชา สารสรรค์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๓	นางสาวรัตติยา วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๔	นางสาวสุจิตรา เกิดผล	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการชำนาญการ (คศ.๓)
๕	นางสาวเอมอร อุปชีวะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา รองผู้อำนวยการชำนาญการ (คศ.๒)
แผนกวิชาการบัญชี จำนวน ๑๓ ราย		
๑	นางสิริพันธ์ วิเชียรรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๒	นางสาวธัญญรัตน์ ตีรักษา	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๓	นางสุภาพ เตื่อนเมือง	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานสวัสดิการ ฯ)
๔	นายสมโชค ราชบุรี	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนกวิชา)
๕	นายพีรพล บุรณะบุรี	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานการเงิน)
๖	นางสาวกันทรรัตน์ การิยา	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี)
๗	นางสาวพิลาพร กลุ่มกลาง	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานการบัญชี)
๘	นางสาวสุนิสา แก้วศรีสุข	ครูผู้ช่วย
๙	นางสาวนนทยา อ่อนพลี	พนักงานราชการครู
๑๐	นางสาวบุษดากร ศิริมงคล	พนักงานราชการครู
๑๑	นางพิศมัย ทองวิเศษ	พนักงานราชการครู
๑๒	นายมนัส หัสกุล	พนักงานราชการครู
๑๓	นางสาวภัทรวดี วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
แผนกวิชาการตลาด จำนวน ๙ ราย			
๑	นางสาวชลธิชา	บุญสอง	ครูชำนาญการ (คศ.๒)
๒	นางสาวจิราภัก	โพธิ์ทอง	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าศูนย์พัฒนาอาชีพการเป็นผู้ประกอบการ)
๓	นางสาวปราชญา	สุขวิเศษ	ครูผู้ช่วย (หัวหน้าแผนกวิชา)
๔	นางสาวดวงจันทร์	ต้นตุลา	ครูผู้ช่วย
๕	นางสาวมนปพร	ปานเพ็ชร	ครูผู้ช่วย
๖	นายภาณุวัฒน์	ศรีแสง	ครูผู้ช่วย
๗	นางขวัญศิริ	ปั้นทอง	พนักงานราชการครู (หัวหน้างานวางแผนและงานประมาณ)
๘	นางสาวอรรวรรณ	สงวนสัตย์	พนักงานราชการครู
๙	นางสาวนภัสสร	ชวดมา	พนักงานราชการครู
แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน ๑๓ ราย			
๑	นางปริมลดาญ์	ทองลำพู	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) (หัวหน้าแผนกวิชา)
๒	นางสาวปิยะนุช	เจริญศรี	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๓	นางวรัญญา	เลี่ยมสกุล	ครูชำนาญการ (คศ.๒)
๔	นางสาวนภาพร	บัวน้อย	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานโครงการสถานศึกษาวิถีพุทธ)
๕	นางสาวนลินรัตน์	สุขวราเรืองกุล	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานโครงการทวิภูมิ ไทย - จีน)
๖	นางสาวกรกานต์	พลายพิชิต	ครู (คศ.๑)
๗	นายธนกฤต	จันทร์ศิริธนา	ครูผู้ช่วย
๘	นางสาวพัฒน์นรี	ถาวรทวีพัฒน์	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี)
๙	นางสาวยลภัทร	มโนทัศน์	ครูผู้ช่วย
๑๐	นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูผู้ช่วย
๑๑	Mr. Bryan Michael G. Badana		ครูพิเศษสอน (ชาวต่างชาติ)
๑๒	Mr. Josephus James Jacobs		ครูพิเศษสอน (ชาวต่างชาติ)
๑๓	Miss. Lai	Xiuyu	ครูพิเศษสอน (ชาวต่างชาติ)

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑๒ ราย			
๑	นางสาวสุจิตรา ไวยรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)	
๒	นางสาวทพมา ชินวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)	
๓	นายดำรงณ เชื้อจิตร	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) (หัวหน้างานบุคลากร)	
๔	นายอรรถพล มีใหม่	ครู (คศ.๑) (หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา)	
๕	นายสุทธิพงศ์ ประทุมมาศ	ครู (คศ.๑)	
๖	นางสาวรัชนีวรรณ วงษ์น้อย	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล)	
๗	นางสาวพัชรภรณ์ ช่วยเจริญ	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน)	
๘	นายโสภณ คณาดี	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน)	
๙	นายศุภชัย แก้ววิลัย	ครูผู้ช่วย (หัวหน้าแผนกวิชา)	
๑๐	นางยุพา ปรีชา	พนักงานราชการครู (หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป)	
๑๑	นายอานนท์ ดำรงวงศ์ วิจิตร	พนักงานราชการครู	
๑๒	นางสาวอาทิตย์ยา ทองวิเศษ	พนักงานราชการครู	
แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๕ ราย			
๑	นายพรชัย ตุ่นแก้ว	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนกวิชา)	
๒	นางพรจิรา เงินเจริญ	ครู (คศ.๑) (หัวหน้างานพัสดุ)	
๓	นายอดิสร กล่องทอง	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ)	
๔	นายเจิมวุฒิ แจ่มดวง	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐาน ฯ)	
๕	นายอภิสิทธิ์ ไรมันชา	ครูผู้ช่วย (ครูที่ปรึกษา อวท.)	

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
แผนวิชาการจัดการสำนักงาน จำนวน ๒ ราย			
๑	นางสุภาพร	ภู่พัด	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนกวิชา)
๒	นางสาวนิภาพรรณ	दान้อย	ครูพิเศษสอน
แผนวิชาการจัดการ จำนวน ๓ ราย			
๑	นายยุทธศักดิ์	รัชตปวุฒิ	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานครูที่ปรึกษา)
๒	นางสาวซูใจ	ปานบางพงศ์	ครูผู้ช่วย
๓	นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	ครูพิเศษสอน
แผนวิชาการจัดการโลจิสติกส์ จำนวน ๘ ราย			
๑	นางสาวสายฝน	อินอ่วม	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานประชาสัมพันธ์)
๒	นายสมภพ	ชิมารักษ์	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้าแผนกวิชา)
๓	นายบัญชากร	บัณฑิตย์	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานโครงการสถานศึกษา คุณธรรม)
๔	นายกษิตศ	สมทรัพย์	ครูผู้ช่วย
๕	นางสาวรัตติยา	พิมพ์แน่น	ครูผู้ช่วย
๖	นางสาวพัชรภรณ์	อยู่ชอบเวียง	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน)
๗	นางสาวไอลเรศ	วงศ์วัฒนพงษ์	ครูพิเศษสอน
๘	นางสาวนาตาชา	มะตะระกี	ครูพิเศษสอน
แผนวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก จำนวน ๓ ราย			
๑	นางปุณณสิริ	เทียนชัยสุธรัตน์	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนกวิชา)
๒	นายชญาณนท์	บนแท่นทิพย์	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตฯ)
๓	นางนภาพร	อิชยาม	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนฯ)
แผนวิชาการโรงแรม จำนวน ๔ ราย			
๑	นางกัญญาพร	วัฒนสินไพศาล	ครู (คศ.๑) (หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ)
๒	นางสาวสิริววรรณ	เอี่ยมทัด	ครูผู้ช่วย (หัวหน้าแผนกวิชา)
๓	Mr. Richard	Granada	ครูพิเศษสอน (ชาวต่างชาติ)
๔	Miss. Shin	Chaeri	ครูพิเศษสอน (ชาวต่างชาติ)

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
แผนวิชาไมซ์และอีเวนต์/แผนวิชาการท่องเที่ยว จำนวน ๒ ราย			
๑	นางสาวธัญรัตน์	ธัญญานุกูล	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนวิชา)
๒	นางสาวปรีณภา	ลีดี	พนักงานราชการครู
แผนวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน ๑ ราย			
๑	นางณิชาภัทร	นางาม	ครูผู้ช่วย (หัวหน้าแผนวิชา)
แผนวิชาสามัญ สัมพันธ์ จำนวน ๑๕ ราย			
๑	นายไกรสิทธิ	เพ็ชรมณี	ครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓)
๒	นายธิตินาติ	เจือจันทร์	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานทะเบียน)
๓	นายจรรุวัฒน์	เจริญผล	ครูชำนาญการ (คศ.๒) (หัวหน้างานปกครอง)
๔	นางสาวอัญชลี	ศรียงพะเนา	ครู (คศ.๑)
๕	นายสมคิด	มิตรอารีย์	ครู (คศ.๑) (หัวหน้าแผนวิชา)
๖	นายณฤตล	เตปินสาย	ครู (คศ.๑)
๗	นางสาวปรียาภัทร์	ปันแก้ว	ครู (คศ.๑) (หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด)
๘	นายสิทธิชัย	ปัญญา	ครู (คศ.๑)
๙	นายณัฐปรกรณ์	สงนวล	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น ฯ)
๑๐	นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรม ฯ)
๑๑	นางสาวสกลสุภา	จันทร์รา	ครูผู้ช่วย (หัวหน้างานความร่วมมือ)
๑๒	นายวรท	บุญหล่อ	ครูผู้ช่วย
๑๓	นายประภาส	ขวัญเรียง	พนักงานราชการครู (หัวหน้างานอาคารสถานที่)
๑๔	ว่าที่ ร.ต. ณัฏพล	สูงเรือง	พนักงานราชการครู (หัวหน้างานศูนย์รักษาดินแดน ร.ด.)
๑๕	นางสาวอรอิสรา	โขงโลง	ครูพิเศษสอน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) จำนวน ๑ ราย		
๑	นางสาววันทนีย์ อูวะไร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
พนักงานราชการทั่วไป (ด้านบริหารงานทั่วไป/ด้านบริหารงานบุคคล) จำนวน ๖ ราย		
๑	นายไชยา ขำชุ่ม	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๒	นางสาวหฤทัย อยู่สวน	เจ้าหน้าที่งานการเงิน
๓	นางฐิติชญาณ์ รวิพลพิทักษ์	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล/งานวิทยบริการฯ
๔	นางสาวนภาพร อ่ำพล	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป/งานอาคารสถานที่
๕	นางสาวพิกุล ทุมพานิชย์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๖	นางสาวราตรี เขตตลาด	เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนา ฯ/งานประกันคุณภาพ ฯ/CVM
เจ้าหน้าที่ธุรการ/นักการภารโรง/พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างเหมา) จำนวน ๑๒ ราย		
๑	นางสาวปริยาภรณ์ เย็นจิตร	เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒	นางสาวรัตนา บุญชู	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๓	นางสาวบุญตา ปานแก้ว	เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๔	นางสาวสุรรัตน์ จันพา	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน/งานส่งเสริมผลิตผลการค้า ฯ
๕	นางสาวจิรสุตา มีมูลผล	เจ้าหน้าที่งานวางแผน ฯ/งานความร่วมมือ
๖	นางสาวณัฏกมล พูนมาก	เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา/งานกิจกรรมนักเรียน ฯ
๗	นายวงศธร สถาพรวิริยกุล	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๘	นางนภา ดวงไชย	นักการภารโรง
๙	นายดอน บุตรมี	นักการภารโรง
๑๐	นายวิรัช สิทธิพิศาลกุล	นักการภารโรง
๑๑	นายชาตรี นรเอี่ยม	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างเหมา)
๑๒	นายศักดิ์ชัย นรเอี่ยม	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างเหมา)
ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย		
๑	นายอุธร บุตรมี	พนักงานขับรถยนต์

๑.๓ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

ที่	แผนกวิชา	ผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗			ผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖		
		จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวช.	จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวส.	จำนวนผู้เรียน ระดับปริญญาตรี	จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวช.	จำนวนผู้เรียน ระดับ ปวส.	จำนวนผู้เรียน ระดับปริญญาตรี
๑	การบัญชี	๒๗๔	๑๔๑	๗	๑๑๔	๑๐๐	-
๒	การตลาด	๒๖๘	๙๐	-	๘๔	๓๐	-
๓	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๑๔๐	๙๓	๑๐	-	๓๓	๗
๔	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๗๑	-	-	๑๓๓	-	-
๕	ธุรกิจค้าปลีก	๖๒	-	-	๒๒	-	-
๖	ภาษาต่างประเทศ	๑๔๓	๒๐	-	๔๙	๑๓	-
๗	โลจิสติกส์	๒๓๗	-	-	๘๔	-	-
๘	การจัดการสำนักงานดิจิทัล	๗	-	-	-	-	-
๙	การจัดการสำนักงาน	๓๒	-	-	๑๐	-	-
๑๐	การโรงแรม	๑๒๔	๔๔	๒๕	๑๘	๑๘	๑๙
๑๑	การท่องเที่ยว	๘	-	-	-	-	-
๑๒	เทคโนโลยีสารสนเทศ	๙๔	๔๘	-	๒๙	๒๘	-
๑๓	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	-	๒๘	-	-	๔	-
๑๔	การจัดการโลจิสติกส์	-	๑๔๒	๔๒	-	๙๒	-
๑๕	การจัดการ	-	๑๓	-	-	-	-
๑๖	การจัดประชุมและนิทรรศการ	-	-	-	-	๗	-
รวม		๑,๖๖๐	๖๑๙	๘๔	๕๔๓	๓๒๕	๒๖

๑.๔ ข้อมูลด้านหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยพัฒนการบางนา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอน ๓ ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ ระดับปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ดังนี้

ระดับปวช. ๑ หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

๑.๑ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

๑.๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี

๑.๒ กลุ่มอาชีพการตลาด

๑.๒.๑ สาขาวิชาการตลาด

๑.๒.๒ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก

๑.๓ กลุ่มอาชีพการจัดการ

๑.๓.๑ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจบริการ

๑.๓.๒ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๒.๑ กลุ่มอาชีพการโรงแรม

๒.๑.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๒.๒ กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว

๒.๒.๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว

๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์

๓.๑ กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์

๓.๑.๑ สาขาวิชาโลจิสติกส์

๔. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์

๔.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

๔.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ระดับปวส. ๑ หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

๑.๑ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี

๑.๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี

๑.๒ กลุ่มอาชีพการตลาด

๑.๒.๑ สาขาวิชาการตลาด

- ๑.๒.๒ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก
- ๑.๓ กลุ่มอาชีพการจัดการ
 - ๑.๓.๑ สาขาวิชาภาษาและการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
 - ๑.๓.๒ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ
- ๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 - ๒.๑ กลุ่มอาชีพการโรงแรม
 - ๒.๑.๑ สาขาวิชาการโรงแรม
- ๓. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมโลจิสติกส์
 - ๓.๑ กลุ่มอาชีพโลจิสติกส์
 - ๓.๑.๑ สาขาวิชาโลจิสติกส์
- ๔. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๔.๑ กลุ่มอาชีพซอฟต์แวร์และการประยุกต์
 - ๔.๑.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ๔.๒ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
 - ๔.๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ปวช. ๒ , ๓ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒

- ๑. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 - ๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี
 - ๑.๒ สาขาวิชาการตลาด
 - ๑.๓ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - ๑.๔ สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก
 - ๑.๕ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ
 - ๑.๖ สาขาวิชาโลจิสติกส์
 - ๑.๗ สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน
- ๒. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
 - ๒.๑ สาขาวิชาการโรงแรม
- ๓. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - ๓.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปวส.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓

- ๑. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
 - ๑.๑ สาขาวิชาการบัญชี
 - ๑.๒ สาขาวิชาการตลาด
 - ๑.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
 - ๑.๔ สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ
 - ๑.๕ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
 - ๑.๖ สาขาวิชาการจัดการ

๒. ประเพณีวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๒.๑ สาขาวิชาการโรงแรม

๓. ประเพณีวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๓.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปวส.๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ประเพณีวิชาบริหารธุรกิจ

๑.๑ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก

๑.๕ ข้อมูลด้านสถานที่

๑.๕.๑ ประวัติสถานศึกษา

ประวัติวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วิทยาลัยพณิชยการบางนา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับบริจาคที่ดินจากตระกูล “รุ่งแสง” และ “รุ่งเรือง” มีคุณบุญนาค คุณสุเทพ รุ่งแสง คุณชนะ รุ่งแสง และพี่น้อง คุณบุญรอด – คุณเหรียญ รุ่งเรือง และคุณเพิ่ม – คุณละออง รุ่งเรือง จำนวน ๑๑ ไร่ ๒๓ ตารางวา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้ง “โรงเรียนพณิชยการบางนา” เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๑๗ ได้ยกฐานะเป็น “วิทยาลัยพณิชยการบางนา” ต่อมา คุณบุญนาค – คุณสุเทพ รุ่งแสง บริจาคที่ดินเพิ่มอีกจำนวน ๔ ไร่ และปี พ.ศ. ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษาอนุมัติจัดซื้อที่ดินเพิ่มเติม จำนวน ๗ ไร่ ๒ งาน ๙๕ ตารางวา รวมจำนวนที่ดิน ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา เมื่อได้รับมอบที่ดินแล้ว กรมอาชีวศึกษาได้ทำการสำรวจและออกแบบอาคารรวมทั้งหมด ๑๐ รายการ คือ อาคารเรียน ๓ หลัง (อาคาร ๑, ๒ และ ๓) โรงอาหาร ๑ หลัง บ้านพักภารโรง ๓ หลัง สนามบาสเกตบอล ๑ สนาม พร้อมรั้วลวดหนามรอบบริเวณวิทยาลัยฯ และถนน พร้อมทั้งได้ติดตั้ง ไฟฟ้า ประปา และครุภัณฑ์ ปรากฏว่า บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างได้เสนอราคาต่ำสุดเป็นเงิน ๑๕,๘๕๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

“โรงเรียนพณิชยการบางนา” เปิดรับสมัครนักเรียนรุ่นแรกในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๑๓ โดยทางกรมอาชีวศึกษามอบหมายให้โรงเรียนพณิชยการพระนคร โรงเรียนวัดพระเชตุพนตั้งตรงจิตรวิทยลัย โรงเรียนพณิชยการธนบุรี และโรงเรียนปทุมวิบูลย์ (ในสมัยนั้น) ทำการรับสมัครและสอบคัดเลือกให้

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งโรงเรียนแห่งนี้โดยให้ชื่อว่า “โรงเรียนพณิชยการบางนา” สังกัดกองโรงเรียนพาณิชย์และอุตสาหกรรม กรมอาชีวศึกษา ขณะนั้นอาคารเรียนยังไม่แล้วเสร็จ จึงใช้สถานที่สมาคมนักเรียนเก่าพณิชยการ (บริเวณโรงเรียนพณิชยการพระนคร) เป็นสถานที่ทำการมอบตัว

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๑๓ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้ง ดร.ไพศาลย์ จามรรณ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่คนแรก

เนื่องจากในระยะแรกอาคารยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จึงใช้สถานที่โรงเรียนนานาชาติ ลาดพร้าว ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน – ๑ สิงหาคม ๒๕๑๓ ต่อจากนั้นได้ย้ายมาเรียนที่บริเวณอาคารชั่วคราวหลังคาจากผากันด้วยเสื่อลำแพน ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับอาคารถาวรจนเกือบสิ้นปีการศึกษา ๒๕๑๓ แต่อาคารเรียนก็ยังไม่แล้วเสร็จ การสอบไล่ปลายปีจึงต้องไปสอบที่โรงเรียนวัดธาตุทอง ส่วนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๑๔ ก็ต้องดำเนินการสอบคัดเลือกที่โรงเรียนดุสิตพณิชยการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๑๕ นักเรียนได้เข้าใช้อาคารที่สร้างเสร็จแล้ว โดยได้ทำพิธีเปิดอาคารเรียน เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๑๕ ฯพณฯ สุกิจ นิมมานเหมินท์ เป็นประธานในพิธี

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๑๗ กรมอาชีวศึกษาประกาศยกฐานะโรงเรียนพณิชยการบางนา ขึ้นเป็น “วิทยาลัยพณิชยการบางนา” โดยได้เปิดสอนนักเรียนและนักศึกษา ๒ ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.ศ. ๖) สายอาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ต่อมาคุณบุญนาค – คุณสุเทพ รุ่งแสง ได้มีความศรัทธาต่อการศึกษาจึงได้มอบที่ดินให้แก่ วิทยาลัยฯ อีก ๔ ไร่ โดยมอบให้คุณชนะ รุ่งแสง (บุตร) เป็นผู้ดำเนินการ รวมที่ดินที่บริจาคให้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ ไร่ ๒๓ ตารางวา

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๑๘ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสำลี บุขสาย รักษาการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ปีงบประมาณ ๒๕๑๙ กรมอาชีวศึกษาอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารเรียน และโรงพลศึกษาเพิ่มเติม โดยมีผู้เสนอราคาค่าสุด ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยวิทยาลัยฯ ได้ใช้เงิน บำรุงการศึกษาสมทบอีก ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๑๙ ได้เรียนเชิญคุณบุญนาค - คุณสุเทพ รุ่งแสง คุณละออง รุ่งเรือง มาเป็นประธาน ในพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารใหม่ดังกล่าว

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๒๐ วิทยาลัยฯ ได้ทำบุญเลี้ยงพระเพื่อเป็นสิริมงคล และมีการตั้งชื่ออาคารเพิ่มเติม เป็นอนุสรณ์แก่ผู้มีพระคุณ ดังนี้

๑. อาคารสุกิจ นิมมานเหมินท์
๒. อาคารรุ่งเรือง
๓. อาคารรุ่งแสง
๔. อาคารบุญนาค - สุเทพ รุ่งแสง
๕. อาคารชนะ รุ่งแสง (โรงพลศึกษา)

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ ดร. ศรีสง่า กรรณสูต มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยพณิชยการบางนา แต่ ดร. ศรีสง่า กรรณสูต ได้ลาออกจากราชการ

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายประทีป ปฐมสิกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยพณิชยการบางนา แล้วต่อมาได้ มีการประกวดราคาก่อสร้าง อาคาร ๖ ชั้น ในวงเงินประมาณ ๑๐,๕๔๒,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) และใน พ.ศ. ๒๕๒๘ กรมอาชีวศึกษาได้อนุมัติให้จัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมอีกเป็นจำนวน ๗ ไร่ ๒ งาน ๙๕ ตารางวา ด้วยเงินบำรุงการศึกษาในราคา ๑๒,๓๘๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเนื้อที่ทั้งหมด ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา และปีการศึกษา ๒๕๒๙ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่เกียรติยศจากกรมอาชีวศึกษาให้เป็น "สถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น"

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๐ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายพิพัฒน์ บุญญาสัย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยพณิชยการบางนา และปีการศึกษา ๒๕๓๑ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่รางวัลจากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยให้เป็น "ห้องสมุดดีเด่นของกรมอาชีวศึกษา" และได้รับโล่รางวัล "การจัดกิจกรรม จริยศึกษาดีเด่นของกระทรวงศึกษาธิการ" พร้อมทั้ง ได้รับการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นสถานศึกษาดีเด่นของกองวิทยาลัยอาชีวศึกษากลุ่มภาคกลางอีกด้วย

ปีการศึกษา ๒๕๓๒ วิทยาลัยฯ ได้จัดสร้างพระพุทธรูปประจำวิทยาลัยฯ โดยตั้งชื่อว่า "พระพุทธรูปสิริศึกษาบางนาหมงคล" โดยมีผู้บริจาคค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ๒๖๔,๕๐๕.๕๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันห้าร้อยห้า บาทห้าสิบบาท) และได้ขออนุมัติจัดสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ ชั้น ขึ้น ๑ หลัง ในวงเงินงบประมาณ ๒๘,๒๓๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเงินบำรุงการศึกษา ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๒๓๐,๐๐๐ บาท (สามสิบแปดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานการตลาด บัญชี คอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ และเลขานุการ นอกจากนี้ยังได้ขออนุมัติจัดสร้างคูหาลูกเสือวิสามัญ ๑ หลัง ในวงเงิน งบประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นสถานที่ทำการของกองลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญและ กิจกรรมลูกเสือของวิทยาลัยฯ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๔ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ ปะบุตร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ วิทยาลัยพณิชยการบางนา และในปีการศึกษา ๒๕๓๕ วิทยาลัยฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็น "สถานศึกษาดีเด่นของ กรมอาชีวศึกษา"

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายวิเชิต ผาสุก ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย พณิชยการบางนา และได้จัดสร้างโรงอาหารและหอประชุมขึ้น ๑ หลัง มีพื้นที่ ๔,๘๐๐ ตารางเมตร โดยได้รับงบประมาณ ๒๕,๗๙๒,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๘ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสมนึก แดงสกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา และได้ จัดสร้างอาคารเรียน ๗ ชั้น ขึ้น ๑ หลัง มีพื้นที่ ๖,๐๐๐ ตารางเมตร โดยได้รับงบประมาณ ๓๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบแปดล้านสี่แสนบาทถ้วน)

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๙ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสุเทพ เจนาคม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายเสมอ เหมพงศ์พันธุ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายปฏิเวธ พิงอุบล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นางอรสา รมโฆมุท มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายปฏิเวธ พิงอุบล มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายประเสริฐ จันโททัย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนาจนถึงปัจจุบัน

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายวรรณยุทธ จิตสมุทร มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนาจนถึงปัจจุบัน

๕.๒ ทำเนียบผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

๑. ดร.ไพศาลย์	จามรมาน	๑๐	มิถุนายน	๒๕๑๓
๒. นายสำลี	บุษสาย	๑๙	พฤษภาคม	๒๕๑๘
๓. นายประทีป	ปฐมกลีกุล	๑	พฤศจิกายน	๒๕๒๖
๔. นายพิพัฒน์	บุญญาสัย	๑	ตุลาคม	๒๕๓๐
๕. นายไพโรจน์	ปะบุตร	๑	ตุลาคม	๒๕๓๔
๖. นายวิเชิด	ผาสุก	๑	ตุลาคม	๒๕๓๖
๗. นายสมนึก	แดงสกุล	๓๐	พฤศจิกายน	๒๕๓๘
๘. นายสุเทพ	เจนาคม	๒๖	พฤศจิกายน	๒๕๓๙
๙. นายเสมอ	เหมพงศ์พันธุ์	๑	พฤศจิกายน	๒๕๔๒
๑๐. นายปฏิเวธ	พิงอุบล	๓	ธันวาคม	๒๕๔๕
๑๑. ดร.อรสา	รมโฆมุท	๙	ธันวาคม	๒๕๕๒
๑๒. นายปฏิเวธ	พิงอุบล	๒	ตุลาคม	๒๕๕๓
๑๓. นายประเสริฐ	จันโททัย	๔	ธันวาคม	๒๕๖๐
๑๔. นายวรรณยุทธ	จิตสมุทร	๑	ตุลาคม	๒๕๖๒
๑๕. นางสาวรุ่งนภา	ปุณยานุเดช	๒	ธันวาคม	๒๕๖๕

๑.๕.๓ ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีพื้นที่ขนาด ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒ ซอยบางนา-ตราด ๑ ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทร ๐-๒๓๙๓-๒๖๑๖, ๐-๒๓๖๑-๒๙๐๑-๒, ๐-๒๓๖๑-๒๙๑๘, ๐-๒๓๖๑-๒๙๙๐, ๐-๒๓๙๓-๒๖๑๕ E-mail : saraban@bncc.ac.th สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : วิทยาลัยพณิชยการบางนา ประกอบด้วย อาคารสถานที่ ดังนี้



๑.๕.๔ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

วิทยาลัยพัฒนวิทยการบางนา ตั้งอยู่ห่างจากสำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานครประมาณ ๓ กิโลเมตร ลักษณะโดยรอบเป็นที่อยู่อาศัยของชุมชนต่าง ๆ ได้แก่ ชุมชนตรงข้ามโรงงานธานินทร์ ชุมชนบัวเกิด หน่วยงานราชการ ได้แก่ กรมอุตุนิยมวิทยา แขวงการทางสมุทรปราการ ศาลแขวงพระโขนง สถานพินิจ และคุ้มครองเด็กบ้านกรุณา บ้านมูทิตา บ้านอุเบกขา ศูนย์เยาวชนบางนา สวนหลวง ร.๙ มูลินิสายใจไทย ถนนสรรพาวุธ หน่วยงานเอกชน ได้แก่ ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติไบเทค ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลบางนา ห้างสรรพสินค้าบีคี่บางนา ห้างสรรพสินค้าพาราไดซ์ ห้างสรรพสินค้า ซีคอนสแควร์ ห้างสรรพสินค้าแมคโคร ศูนย์การค้าเมกาบางนา สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนสิริรัตนธรร โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่ โรงเรียนรุ่งเรืองอุปถัมภ์ โรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ได้แก่ โรงเรียนรุ่งเรืองวิทยา โรงเรียนอรรถวิทย์พัฒนการ โรงเรียนนานาชาติบางกอกพัฒนา โรงเรียนนานาชาติ เบริคลีย์ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาเขตบางนา วิทยาลัยเซาท์อีสต์บางกอก



วิทยาลัยพันธชยการบางนา

สถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น

ปีการศึกษา ๒๕๒๙

สถานศึกษาดีเด่น

ปีการศึกษา ๒๕๓๕

สถานศึกษาพระราชทาน

ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๕.๕ ข้อมูลจำเพาะ

สุวิชาโน ภวํ โทติ

แปลว่า ผู้มีความรู้ดีเป็นผู้เจริญ

เรือใบและปีกวงล้อ

หมายถึง การค้าหรือธุรกิจทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ

หนังสือ ตะเกียง และเพชร

หมายถึง ความรู้คือประทีป ส่องสว่างและมีค่าดุจเพชร

ธรรมจักร

หมายถึง เครื่องหมายของกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้ง

๒๒ ซอยบางนา-ตราด ๑ ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา

เขตบางนา กทม. ๑๐๒๖๐

โทรศัพท์

๐-๒๓๙๓-๒๖๑๕, ๐-๒๓๖๑-๒๙๐๑-๒,

๐-๒๓๖๑-๒๙๑๘, ๐-๒๓๖๑-๒๙๙๐

โทรสาร

๐-๒๓๙๓-๐๖๑๔

E-mail

bangkok๒๐@vec.mail.go.th

Website

www.bncc.ac.th

เนื้อที่

๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา

ประกาศจัดตั้ง

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓

ปรัชญาวิทยาลัย

"ความรู้คู่ความดี ตรงต่อเวลา รู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ"

อัตลักษณ์

"ความรู้ดี มีคุณธรรม เด่นล้ำอาชีพ"

Best Knowledge มีความรู้ดี

Best Moral มีคุณธรรม

Best Job เด่นล้ำอาชีพ

เอกลักษณ์	SMART School	“สถานศึกษา แห่งความภาคภูมิใจ”
	S คือ Service Mind	การมีจิตใจพร้อมบริการ
	M คือ Mastery	การทำงานอย่างมืออาชีพ
	A คือ Accountability	การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสและมีความ รับผิดชอบ
	R คือ Relationship	การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง
วิสัยทัศน์	T คือ Teamwork	การทำงานเป็นทีม
	“ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรม บริการและ เทคโนโลยีสู่สากล”	
พันธกิจ	๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน	
	๒. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ	
	๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วน ทั้งใน และต่างประเทศ	
	๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ	
	๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ ๖ ประการ	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้ให้ คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการตามความ ต้องการของตลาดแรงงาน	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน มีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพสร้างนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้าง นวัตกรรมได้	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะพัฒนาแผนการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์ใช้ และความรับผิดชอบ มีกระบวนการคิด และค้นพบองค์ความรู้จากการ จัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยที่ใช้ประโยชน์ได้	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษาโดย กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ วิชาชีพ ร่วมมือให้บริการวิชาการใน การพัฒนาการศึกษาและเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น	
	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรม ทางการบริหาร ในการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการ พัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน	

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นำนโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๔. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ
๕. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สีประจำวิทยาลัย

"ฟ้า - ขาว"

สีฟ้า หมายถึง

ความเอื้ออาทร ร่มเย็น พึ่งพา เกื้อกูล
ความยิ่งใหญ่ กว้างขวาง ไร้ขอบเขตจำกัด

สีขาว หมายถึง

ความสงบร่มเย็น ความเพียรพอ ความจริงใจ
บริสุทธิ์ ซื่อสัตย์ ความดีงาม

เพลงประจำสถาบัน

- พณิขการบางนา
- มาร์ชพณิขการ

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นองค์ประกอบการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีองค์ประกอบ ๒ ส่วน คือ ข้อกำหนดมาตรฐานการศึกษา และหลักเกณฑ์การจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ มีรายละเอียด ดังนี้

ข้อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

มีรายละเอียด ๒ ส่วนคือ

๑. การระบุที่มาของข้อกำหนดการจัดทำมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

๒. การระบุสาระของมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยได้สังเคราะห์ตามสาระของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ และได้เพิ่มรายการตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาตามตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษาได้ข้อกำหนดมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาเป็น “๓ มาตรฐาน มี ๑๐ ประเด็นการประเมิน”

หลักเกณฑ์การจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗

เป็นรายละเอียดในแนบท้ายประกาศวิทยาลัยพณิชยการบางนา โดยการนำ “๓ มาตรฐาน ๑๐ ประเด็นการประเมิน” นำมาจัดทำเป็นแนวทางการจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาได้เป็น “ประเด็นการพัฒนา” มีจำนวน ๓ - ๕ ข้อ ของแต่ละรายการประเด็นการประเมิน

สาระของประเด็นการพัฒนา ได้จากการสังเคราะห์การบูรณาการรายละเอียดของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู การสังเคราะห์รายละเอียดของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และการสังเคราะห์รายละเอียดของตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา ได้เป็น

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน มี ๑๐ ประเด็นการประเมิน รวม ๓๓ ประเด็นการพัฒนา



ประกาศวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา
เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ให้การปฏิบัติงานลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงครู (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) กำหนดให้ปฏิบัติงานใน ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช ๒๕๖๓ ในมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ระบุถึง คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษา มีสาระตามหลักสูตรสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๓ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงพุทธศักราช ๒๕๖๓ ในมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ระบุถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษา มีสาระตามหลักสูตรสาขาวิชา โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี

ตัวชี้วัดประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษาแนบท้ายประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงประกาศใช้ มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน มี ๑๐ ประเด็นการประเมิน มีรายละเอียดและหลักเกณฑ์การจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาในแนบท้ายประกาศ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและ กิจนิสัยที่ดี ภูมิใจรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๑.๔ ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี มีความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว การเข้าร่วมกิจกรรมตามรูปแบบการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิ การศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียน และวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษา บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วย ๒ ประเด็นการประเมินดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

หลักเกณฑ์การจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

แนบท้ายประกาศวิทยาลัยพณิชยการบางนา ณ วันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. หลักการจัดการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานศึกษากำหนด มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน มี ๑๐ ประเด็นการประเมิน ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับใช้ในการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยมีความเชื่อมโยงกับตัวชี้วัด การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

การพัฒนาการจัดการศึกษาได้สังเคราะห์จากการบูรณาการลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทของสถานศึกษา ในการพัฒนางานตามข้อตกลงของ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓ /ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ส่งพร้อมสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓ /ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) โดยมีเกณฑ์การจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

๒. เกณฑ์การจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน มี ๑๐ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

โดยมีเกณฑ์การตัดสินผลและประเมินเป็นระดับคุณภาพ ๕ ระดับ รายละเอียดการพัฒนา ดังตาราง

เกณฑ์การตัดสิน

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕	๕	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ข้อ ๑, ๒, ๓ และ ๔	๔	ดีมาก
ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ข้อ ๑, ๒ และ ๓	๓	ดี
ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ข้อ ๑ และ ๒	๒	พอใช้
ปฏิบัติตามประเด็นการพิจารณา ข้อ ๑	๑	ต้องปรับปรุง

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา มีประเด็นพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามสมรรถนะงานและหมวดวิชา สมรรถนะแกนกลาง

ตามที่คุณเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบ องค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีของผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)

มีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้การเรียนรู้ในความสามารถการเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์ เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ สร้างความรู้เองหรือประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้ตามการพัฒนาารูปแบบการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ตามสภาพจริง ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อนถึง ความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

มีผลการจัดระบบร่องรอยผลสำเร็จที่ได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้ ตามการ ได้ฝึกทักษะต่างๆ ได้บูรณาการทักษะต่างๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือการแก้ปัญหา ที่หลากหลาย

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชามีข้อมูลด้านความรู้และการจัดระบบร่องรอยผลสำเร็จของผู้เรียน
๒. รายงานผลการวิเคราะห์เป็นรายประเด็นการพัฒนา โดยกรมอบหมายของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี มีประเด็นพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติ สะท้อนการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross-functional Skills)

มีทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะ การจัดการทักษะเฉพาะทาง และทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญการเรียนรู้ ที่ได้ฝึกทักษะต่างๆ ได้บูรณาการทักษะต่างๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่หลากหลาย

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต

โดยสถานศึกษามีการจัดระบบการให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน เพื่อสร้างเครือข่าย ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน และผลลัพธ์การปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน มีทักษะทางสังคม เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ และการสอนหรือฝึกผู้อื่น

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพดี

โดยสถานศึกษาได้มีการจัดการศึกษาด้านบริหารทั่วไปตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดีในกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนให้มีค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม และผลลัพธ์ในการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีคุณภาพชีวิตหรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา มีข้อมูลด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบของผู้สำเร็จการศึกษา
๒. รายงานผลการประเมิน/ผลสัมฤทธิ์/ผลการดำเนินกิจกรรมเป็นรายประเด็นการพัฒนา โดยกรมอบหมายของสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี

ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร จากการพัฒนา มาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในการจัดการความเสี่ยงกับชีวิตประจำวัน หรือสภาพจริงของผู้เรียนด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาทด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม และด้านการพนันและลูกมั่วสุมที่จะเกิดขึ้นต่อผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมดำเนินงาน และมีข้อมูลการจัดการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้ ความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคราชการและหรือสถานประกอบการ ในการร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน โดยมีโครงการหรือจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้บริการด้านวิชาชีพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชาที่มีข้อมูลด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เป็นรายประเด็นการพัฒนา โดยกรมมอบหมายตามคำสั่งของสถานศึกษา และรายงานผลสรุปด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๔ ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี มีความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว การเข้าร่วมกิจกรรมตามรูปแบบการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีงามของผู้เรียน

ประเด็นการพัฒนา

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน เป็นค่าร้อยละ

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}}{\text{จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}} \times 100$$

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือการศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี เทียบร้อยละกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน เป็นค่าร้อยละ ดังนี้

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น}} \times 100$$

๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือ ผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้ เครื่องมือประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๕ ระดับ ตรวจสอบและประมวลผลเชื่อถือได้

๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว และการเข้าร่วมกิจกรรม ตามรูปแบบการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ให้มีโอกาสความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยมี การใช้ ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน ในกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการหลากหลาย ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงามที่คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชามีข้อมูลด้าน คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เป็นรายประเด็นการพิจารณา โดยสถานศึกษามอบหมาย

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จใน การดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการ ประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ

มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม การใช้ หลักสูตร มีการนำผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยความร่วมมือกับสถาน ประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สถานศึกษามีการสร้างหรือพัฒนาหลักสูตร

มีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำ สื่อ นวัตกรรม และ

ทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้

ตรงตามหลักสูตร ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีบรรลุมิติประสงค์ ติดตาม ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รายงานผลการปรับปรุง

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา

๒. รายงานผลการพัฒนาหลักสูตรและการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอน

๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูออกแบบและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น มีการพัฒนารูปแบบการวัด และการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับการจัดการศึกษา และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มากใช้แก้ไขปัญหาด้านการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ

๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรม การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้

ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา มีข้อมูลด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา และรายงานผลการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๒. แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา โดยหลักสูตรฐานสมรรถนะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

/ ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา...

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษา บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน

มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานการะงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุตามเป้าหมาย ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรม การบริหาร และนำผลไปปรับปรุง ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการ เกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองและกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการอบรมปณิธานให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และ ค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการติดตามและประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการ และนำผลไปปรับปรุง

๓. พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแก้ไขปัญหาผู้เรียน ริเริ่มโครงการ หรือจัดกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และ หรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๔. สถานศึกษามีการบริหารจัดการงานบุคลากรและงบประมาณ

ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นสร้างหรือนวัตกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติด้านงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในการปฏิบัติงาน การจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และครุภัณฑ์ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา มีข้อมูลด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒. รายงานผลการบริหารจัดการเป็นรายประเด็นการพัฒนา โดยมอบหมายสถานศึกษา

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ในนโยบายสำคัญตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการหรือกิจกรรมสำคัญของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในแผนปฏิบัติการราชการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครู และสถานศึกษา

๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา คือ “การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน” โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. สถานศึกษามี ความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทำงานต่างๆ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา มีข้อมูลด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. รายงานผลการนำนโยบายสู่การปฏิบัติเป็นรายประเด็นการพัฒนาโดยสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วย ๒ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา สังคมแห่งการเรียนรู้ หมายถึง สังคมที่มีการเพิ่มทักษะและความรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตเพื่อให้คนในสังคมนั้นๆ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ซึ่งจะทำให้สังคมได้เปรียบในเชิงการแข่งขันในตลาดโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

ที่มา : ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ ๑๒ ในมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๘

๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการจัดการทรัพยากรทางการศึกษา

มีการสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้

มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตามสมรรถนะ

ทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาและตามสมรรถนะวิชาชีพครู

มีส่วนร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่าย ให้บริการทางวิชาชีพแก่ชุมชนและงานจิตอาสาเพื่อสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชามีข้อมูล ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. รายงานผลการดำเนินงานความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณะชน มีประเด็นการพัฒนา ดังนี้

ประเด็นการพัฒนา

๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้

เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา มีการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำผลไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กร ที่สามารถนำผลการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย มาใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น และเผยแพร่ สู่สาธารณะชน

๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills) สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive abilities) และสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) โดยการจัดทำนวัตกรรม

สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย จากการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์

หลักฐานที่ใช้ในการพัฒนา

๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ของสาขาวิชา มีข้อมูลของครูและ
ผู้เรียนด้าน สื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒. รายงานผลการจัดทำนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยการ
มอบหมายของสถานศึกษา

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร และฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
วิทยาลัยพณิชยการบางนา

ส่วนที่ ๓ ทิศทางและแนวทาง
การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๓.๑ ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมบริการ และเทคโนโลยีสู่สากล
โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ

พันธกิจ ๕ ประการ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเรียนรู้และในการทำงานตามความต้องการของ
ตลาดแรงงาน

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัด
การเรียนรู้การอาชีวศึกษาตามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีการพัฒนามากขึ้น

พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม นำเทคโนโลยีดิจิทัล
มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญและหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ ๖ ประการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพสร้างนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนมีความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ มีกระบวนการคิด และค้นพบองค์ความรู้จากการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยที่ใช้ประโยชน์ได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษาโดยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ วิชาชีพ ร่วมมือให้บริการวิชาการในการพัฒนาการศึกษาและเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นำนโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

กลยุทธ์องค์กร ๓ ประการ มีกลยุทธ์ฝ่ายงาน ๑๐ รายการ

กลยุทธ์องค์กรที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

กลยุทธ์องค์กรที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

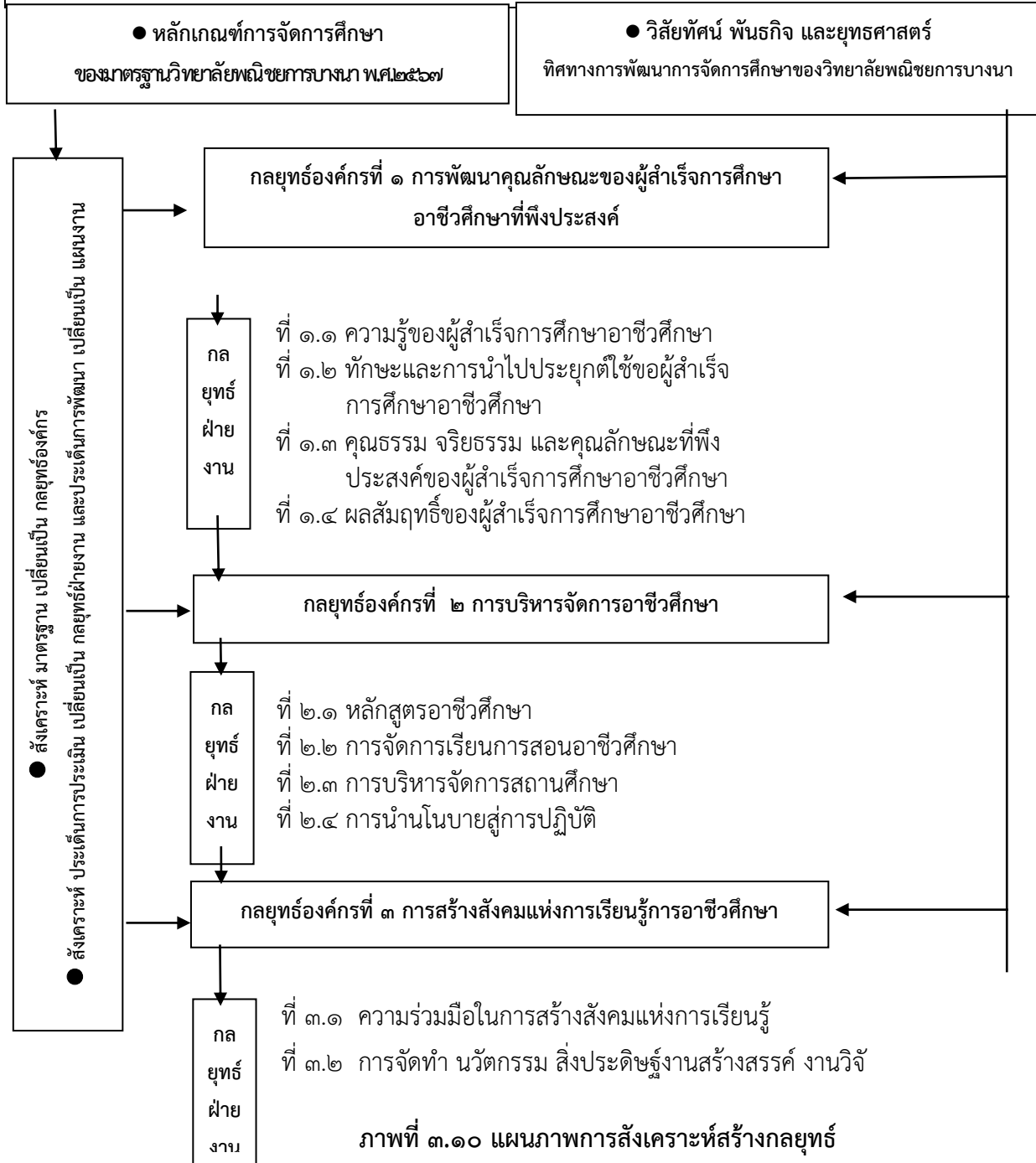
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๒ การจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๓.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

สังเคราะห์การสร้าง กลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐



๓.๒.๑ สาระของกลยุทธ์การพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

กลยุทธ์องค์การที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวข้องกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียนหรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมิน มาตรฐานวิชาชีพตามสมรรถะงานและหมวดวิชาสมรรถะแกนกลาง ตามที่ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อนถึงได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน(Basic Skill) มีผลการวิเคราะห์การเรียนรู้ในความสามารถการเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ สร้างความรู้เองหรือประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้ ตามการพัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ การเรียนรู้ของการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities) มีผลการจัดระบบร่องรอยผลสำเร็จที่ได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้ ตามการได้ฝึกทักษะต่างๆ ได้บูรณาการทักษะต่างๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือการแก้ปัญหาที่หลากหลาย

กลยุทธ์องค์กรที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อน การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross-functional Skills) มีทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะ การจัดการทักษะเฉพาะทาง และทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญการเรียนรู้ ที่ได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนา ในสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่หลากหลาย
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต โดยสถานศึกษามีการจัดระบบการให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน และผลลัพธ์การปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน มีทักษะทางสังคม เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ และการสอน หรือฝึกความรู้ผู้อื่น
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพดี โดยสถานศึกษาได้มีการจัดการศึกษาด้านบริหารทั่วไปตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดี ในกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนให้มีค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม และผลลัพธ์ในการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีคุณภาพชีวิตหรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน

กลยุทธ์องค์การที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร จากการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ในการจัดการความเสี่ยงกับชีวิตประจำวัน หรือสถานศึกษาของผู้เรียนด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม และด้านการพนันและการมั่วสุม ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมดำเนินงาน และมีข้อมูลการจัดการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและแรงจูงใจในการเรียนรู้ มีความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคราชการ และหรือสถานประกอบการในการร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน โดยมีโครงการหรือจัดโครงการเชิงสร้างสรรค์ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรัก สิ่งแวดล้อม มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้บริการด้านวิชาชีพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนันทนันทนเอง

กลยุทธ์องค์กรที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาที่พึงประสงค์	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์ การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามการมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี ตามความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว ผลสัมฤทธิ์ การเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีงามของผู้เรียนโดยมีการพัฒนารูปแบบการอบรมบ่มนิสัยของผู้เรียน	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้นตามสาขาวิชา สาขางาน เป็นค่าร้อยละ ดังนี้ $\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}}{\text{จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}} \times 100$
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อภายใน ๑ ปี เทียบร้อยละกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน เป็นค่าร้อยละ ดังนี้ $\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาของรุ่นนั้น}} \times 100$
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยมีเครื่องมือประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ค่า ๕ ระดับ จากการเก็บข้อมูล ตรวจสอบ ประมวลผล เชื่อถือได้
	๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว ให้มีโอกาสความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน ในกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการหลากหลาย โดยการพัฒนารูปแบบการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ที่คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้ หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา แผนดำเนินการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	๒. สถานศึกษามีการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร มีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร บริบทสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ
	๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตรงตามหลักสูตร ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีบรรลุดัชนีประสพ ติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รายงานผลการปรับปรุง

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิ การศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ทั้งวัยเรียนวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน
	๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือวัดผลประเมินผล สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น มีการพัฒนารูปแบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ
	๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรมจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเองและสร้างแรงบันดาลใจ และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครูภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษากำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานการะงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุตามเป้าหมาย ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำผลไปปรับปรุง ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ๒. พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองและกิจการรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญาและพัฒนาผู้เรียนได้ พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีการติดตามและประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการ และนำผลไปปรับปรุง ๓. พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแก้ไขปัญาผู้เรียน ริเริ่มโครงการหรือจัดกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญาและพัฒนาผู้เรียน ๔. สถานศึกษามีการบริหารจัดการงานบุคลากรและงบประมาณ ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นสร้างหรือนำนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติด้านงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นในการปฏิบัติงาน การจัดการสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติงาน ห้องเรียน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และครุภัณฑ์ ของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในนโยบายสำคัญตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือนโยบายสำคัญตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ หรือ กิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องของภาครัฐและเอกชน และในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา คือ "การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน" โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในโครงการตามแนวพระราชดำริและหลักการทำงานต่างๆ โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์องค์กรที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ เทคโนโลยี ที่ เหมาะ สม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้	๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการจัดทรัพยากรทางการศึกษา มีการสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมให้ เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยี ที่ เหมาะ สม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
	๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพตามสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษาและตามสมรรถนะวิชาชีพครู มีส่วนร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีการจัดระบบ การให้บริการในสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับ ชุมชน และเครือข่าย ให้บริการทางวิชาชีพแก่ชุมชนและงานจิตอาสา โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

กลยุทธ์องค์ที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน	๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สร้างสรรค์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชน
	๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู้อ หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กร ที่สามารถนำผลการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัยมาใช้ แก้ไขปัญหาหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้นและเผยแพร่สู่สาธารณชน
	๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ● สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills) ● สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive abilities) ● และสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) โดยการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยจากการได้ รับ การพั ฒ นา การเรี ย น รู้ ใน บรรยา กาศ ขั น เรี ย น ที่ เหม า ะ ส ม ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์

๓.๒.๒ ความเชื่อมโยงของพันธกิจ ยุทธศาสตร์ สู่กลยุทธ์องค์กร และองค์กรฝ่ายงาน
สำหรับการกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินโครงการ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเรียนรู้และในการทำงาน
 ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนได้
 มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์องค์กรที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีพศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาให้มีความรู้
 มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา
 และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีความรู้เกี่ยวข้องกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามสมรรถนะงานและหมวดวิชาชีพที่สมรรถนะแกนกลาง
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ การเรียนรู้ของการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อน การบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross-functional Skills)
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเรียนรู้และในการทำงาน
ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน
ได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการ ตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์องค์กรที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้
มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา
และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักชาติเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และจิตนิสัยที่ดี
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามการมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี ตามความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว ผลสัมฤทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรม การอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีงามของผู้เรียนโดยมีการพัฒนารูปแบบการอบรมป้อนนิสัยของผู้เรียน	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ
	๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาตามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ
	๒. สถานศึกษามีการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร
	๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
	๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

**พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้
ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาตามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน
มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้**

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด
หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และ งบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเป็นศักยภาพและ มีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการ บริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน
	๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
	๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
	๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ
	๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การ ปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการ บริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้าน การศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
	๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทำงานต่างๆ

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาตามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ
	๒. สถานศึกษามีการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร
	๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
	๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

**พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้
ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาตามการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน
มีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
สร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ พัฒนา สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้
ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้**

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด
หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการ สถานศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และ งบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเป็นศักยภาพและ มีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการ บริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน
	๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
	๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
	๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ
	๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การ ปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการ บริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและ ภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้าน การศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
	๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทำงานต่างๆ

**พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้
ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาอย่างมืออาชีพ**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับสถานศึกษา พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้
ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ
มีการะบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้
จากการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่ใช้ประโยชน์ได้

กลยุทธ์องค์กรที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน	๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้
	๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ พัฒนาการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวข้องกับข้อเท็จจริง ตามหลักทฤษฎีและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามสมรรถนะงานและหมวดวิชาชีพสมรรถนะแกนกลาง
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ การเรียนรู้ของการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีการพัฒนามากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษาโดยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ
ร่วมมือให้บริการวิชาการในการพัฒนาการศึกษา และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

กลยุทธ์องค์การที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้	๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการจัดการทรัพยากรทางการศึกษา
	๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตามสมรรถนะทางวิชาชีพที่ผู้บริหารสถานศึกษาและตามสมรรถนะวิชาชีพครู

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด
หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนวัยทำงาน ตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง
	๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีการพัฒนามากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษาโดยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ
ร่วมมือให้บริการวิชาการในการพัฒนาการศึกษา และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ

ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษา

อย่างมีประสิทธิภาพมีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาบุคลากรสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน
	๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
	๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
	๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ
	๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
	๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทรงงานต่างๆ

พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
กำหนดนโยบาย กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ในการจัดการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ
ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษา
อย่างมีประสิทธิภาพมีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด
หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
	๓. สถานศึกษามี ความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทรงงานต่างๆ
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อแหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเป็นศักยภาพและมีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน
	๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
	๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
	๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ
	๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

**พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
กำหนดนโยบาย กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ในการจัดการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน**

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา	
สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ๒. สถานศึกษามีการสร้างหรือพัฒนาหลักสูตร ๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำ สื่อนวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาใช้ในการจัดการเรียนรู้
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์	๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีการพัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม
นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
กำหนดนโยบาย กลยุทธ์การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร
ในการจัดการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์องค์การที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียน และคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้	๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการจัดทรัพยากรทางการศึกษา
	๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตามสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษาและตามสมรรถนะวิชาชีพครู

กลยุทธ์องค์การที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อนการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross-functional Skills)
	๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต
	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพดี

**พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ
และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
น่านโยบายสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
จัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน**

กลยุทธ์องค์การที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสู่มาตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น
สำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา สถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาบุคลากรสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเป็นศักยภาพและมีประสิทธิภาพ	๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน
	๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน
	๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
	๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ
	๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๔ การน่านโยบายสู่การปฏิบัติ สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักของเศรษฐกิจพอเพียง
	๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามพระบรมราโชบายพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
	๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ในโครงการตามแนวพระราชดำริและตามหลักการทำงานต่างๆ

**พันธกิจที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ
และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
น่านโยบายสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
บริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน**

กลยุทธ์องค์การที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	
การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	
กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม
	๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ ๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดเทียบ ร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามการมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี ตามความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว ผลสัมฤทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรม การอบรมและพัฒนาคูณลักษณะที่ดีงามของผู้เรียนโดยมีการพัฒนารูปแบบการอบรมปณิธานของผู้เรียน	

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญ
และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
น่านโยบายสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
บริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

กลยุทธ์องค์กรที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงาน	แผนงาน
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้ เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้	๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการจัดทรัพยากรทางการศึกษา
	๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตามสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหาร สถานศึกษา และตามสมรรถนะวิชาชีพครู
กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน	๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์วิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้
	๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู พัฒนาการเรียนรู้
	๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ

๓.๓ บริหารจัดการตามความสอดคล้องระหว่างการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการ
บางนาที่เชื่อมโยงกับระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก

ความสอดคล้องของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา

จัดทำจาก คู่มือขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในด้านการอาชีวศึกษา ระหว่างระบบ การประกันคุณภาพภายในกับระบบการประกันคุณภาพภายนอก ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๙๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

อ้างอิงข้อกำหนดจากตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

กลยุทธ์องค์การที่ ๑ การพัฒนาคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

สาระของ สมศ. : คำอธิบาย

๑. ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้เชิงทฤษฎี ความรู้ในวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาได้รับการทดสอบ ๑) สมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency) หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๒) สมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital literacy)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษากลายเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตามสมรรถนะงานและหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ตามที่คุณเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑.๑.๑ พัฒนาระบบบริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์: สอดคล้อง ๒.๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน: สอดคล้อง ๑.๒.๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา: สอดคล้อง ๒.๒.๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีพศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ๒.๒.๕ จัดหาอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และอุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ ๒.๓.๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒.๕.๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา ๒.๕.๒ สถานศึกษาอาชีพศึกษาคุณภาพ ๓.๒.๑ ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ๔.๓.๓ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔.๓.๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ.) ๔.๑.๑๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔.๑.๒๒ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ๔.๑.๒๔ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นนอร์ แบบที่ ๑ ๔.๑.๔๑ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ๔.๑.๑๑ พัฒนากลยุทธ์ฐานสมรรถนะรายวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา ภารกิจ ๒. การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพครั้งแรก

แผนงานที่ ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติ

สะท้อนถึงการได้รับพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill)

มีผลการวิเคราะห์การเรียนรู้ในความสามารถการเชื่อมโยงความรู้ หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ สร้างความรู้เองหรือประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้ตามการพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม: สอดคล้อง ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ: ๒๑๑ เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ๒๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๑๒ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ ๒๔๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๓๑๑ ประชุมวิชาการองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ๓๑๒ ประชุมวิชาการองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกรุงเทพมหานคร (สอจ.) ๓๔๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๓๖๑ บูรณาการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it- จิตอาสา) ๔๙๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๙๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๑๐๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนหมวดวิชาชีพสมรรถนะแกนกลาง ๔๑๐๒ แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ สอจ. ภาค และชาติ ๔๑๑๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลไม่ต่ำกว่า ๖๐๐

แผนงานที่ ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์ การเรียนรู้ของการปฏิบัติ

สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

มีการจัดระบบรับรองผลสำเร็จที่ได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้ตามการได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานประกอบการหรือการแก้ปัญหา

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๓๑.๓ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ๓๑.๔ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ ๓๑.๕ ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้กรม ๓๑.๘ เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๓๓.๑ อาชีวศึกษาด้านยาเสพติด/รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓๔.๓ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓๖.๓ อบรมเส้นสารพัดช่างสารพัดอาชีพ ๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๑.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข" ๑.๒๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๑.๒๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๑.๓๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดี และมีความสุข" ๑.๓๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่ง และมีความสุข" ๑.๔๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๑.๔๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๑.๕๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดี และมีความสุข" ๑.๕๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๑.๖๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๑.๖๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๑.๗๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๑.๗๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๑.๘๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๑.๘๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๓. การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอื่น ๆ หลักฐาน รายงานผลการทดสอบหรือประเมินผลสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอื่น ๆ ที่บ่งชี้ถึงสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา (ถ้ามี) เช่น สมรรถนะทางดิจิทัล สมรรถนะทางภาษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี

สาระของ สมศ. : คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพเป็นไปตามเกณฑ์สมรรถนะหลักสู่ศตวรรษที่ ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สามารถแข่งขันได้ เป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ มีผลการประเมินผ่าน

มาตรฐานวิชาชีพ มีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ พร้อมทั้งการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาจนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการด้านการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

หมายเหตุ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อ้างอิงตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.๒๕๖๒ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แผนงานที่ ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติ

สะท้อนการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross-functional Skills)

มีทักษะกระบวนการ ทักษะทางสังคม ทักษะการจัดการทักษะเฉพาะทาง และทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญการเรียนรู้ ที่ได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่หลากหลาย

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนাবริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑๒๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๒๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๒๑ จ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษา ในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพตามเกณฑ์ การวัดและประเมินผลไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ หลักฐาน รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพในภาพรวมของสถานศึกษาและจำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา และระดับการศึกษา
โครงการและหรือกิจกรรม (ต่อ) ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๓๖๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๔๑๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนดีและมีความสุข" ๔๑๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนเก่งและมีความสุข" ๔๒๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๒๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔๓๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข"	

๔๔๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข"	
๔๔๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๕๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข"	
๔๕๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๖๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข"	
๔๖๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๗๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข"	
๔๗๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๘๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข"	
๔๘๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๙๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข"	
๔๙๒: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	
๔๑๐๑: พัฒนาคูณภาพผู้เรียนมหาวิทยาลัยสมรรถนะแกนกลาง	

แผนงานที่ ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต

โดยสถานศึกษามีการจัดระบบการให้บริหารด้านวิชาการแก่ชุมชน เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคูณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน และผลลัพธ์การปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน มีทักษะทางสังคม เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ และการสอนหรือฝึกความรู้ผู้อื่น

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับผู้บริหารและบุคลากร ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษา ดูงาน ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการ อาชีวศึกษา การสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการสะท้อนการพัฒนาทักษะการ ทำงานร่วมกับภาคธุรกิจ ๒๔๑ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ส่งเสริมการคิดสร้างสรรค์และทักษะการ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๓. สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ ผลลัพธ์ – ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับ การพัฒนา ให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ - รางวัลจากการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ อาชีวศึกษาในแต่ละระดับ หลักฐาน ๑. รายงานการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ

ประยุกต์ใช้ทักษะวิชาชีพในการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๒.๔.๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย พัฒนาทักษะการคิดนวัตกรรมและการนำเสนอผลการสร้างสรรค์ ๒.๔.๓ สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนียกรบงนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา การพัฒนาโมเดลการจัดการที่สามารถนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการศึกษภายใน ๔.๓.๓: ขับเคลื่อนศูนย์ บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔.๓.๔: ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ.) ๔.๑๑.๑: พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ ๔.๑๑.๒: ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา	หรือประกอบอาชีพอิสระ ๒. รายงานผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ ๓. รางวัลจากการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในแต่ละระดับ ๔. นวัตกรรมส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระของสถานศึกษา
--	--

แผนงานที่ ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาพที่ดี

โดยสถานศึกษาได้มีการจัดการศึกษาด้านบริหารทั่วไปตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดี ในกิจกรรม การอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนให้มีความนิยมความเป็นไทยที่ดีงาม และผลลัพธ์ในการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีคุณภาพชีวิตหรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียกรบงนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๘๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๓๕๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในสถานศึกษา การพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยภายในสถานศึกษา ๓๖๓ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ โครงการนี้ส่งเสริมทักษะการทำงานที่หลากหลายและการพัฒนาอาชีพที่สามารถนำไปใช้ในชีวิตรจริง ๓๔๔ มอบทุนการศึกษา การมอบทุนการศึกษาส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาในด้านการศึกษา ๔๑๓๑: พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔๑๕๑: ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๔๑๕๒: จัดทำครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะและการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษา ภารกิจ ๒. การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ ผลลัพธ์ รางวัลที่ได้รับจากการประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพในแต่ละระดับ หลักฐาน ๑. รายงานการประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพในภาพรวมของสถานศึกษา และจำแนกตามประเภทวิชา สาขาวิชา และระดับที่เข้าร่วมการประกวดหรือแข่งขันและได้รับรางวัลในแต่ละระดับ

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
 ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี
 ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น
 มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

สาระ สมค. : เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษากลายเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ของผู้สำเร็จการศึกษากลายเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตนิสัยที่ดี

ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร จากการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนในการจัดการความเสี่ยกับชีวิตประจำวัน หรือสถานศึกษาของผู้เรียนด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม และด้านการพนันและการมั่วสุมที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน โดยมีส่วนร่วมดำเนินงาน และมีข้อมูลการจัดการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๒๒๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (ITA) ๓๑๖ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๓๑๘ เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๓๔๓ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๔๖๓ จัดซื้อครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เชฟอาหารไทย" ๔๖๔ จำหน่ายปรับปรุงเขตคน ผมง ประตู่ห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๖๕ จัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๖๖ จัดทำป้ายอะคริลิคแผนกวิชาการโรงแรม	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์ - ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - รางวัลที่ได้รับจากการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๒. การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่สถานศึกษากำหนดในระดับ ดี ขึ้นไป

แผนงานที่ ๒. ผู้สำเร็จการศึกษามีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ ความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการในการร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน โดยมีโครงการหรือจัดโครงการเชิงสร้างสรรค์ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ๒๑๑ เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ๒๑๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๑๒ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ๒๒๑ จ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ๔๓๓ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔๓๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ) ๔๔๑ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๔๒ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕๑ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๕๒ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗๑ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๔๗๒ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๘๑ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๘๒ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๙๑ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๙๒ พัฒนาคู่มือผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพในเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	

**แผนงานที่ ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ
และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม**

มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้บริการด้านวิชาชีพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	

๒๖๒ ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ๓๓๑ อาชีวศึกษาด้านยาเสพติด/รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓๖๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๓๖๒ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.สอศ.) ๓๖๔ “วันดินโลก” (World Soil Day) ๓๖๕ สร้างอาชีพเสริมรายได้ POP Beauty ๔.๑๑.๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ๔.๑๒.๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔.๑๒.๒ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ๔.๑๓ เชิดชูคนเก่ง ๔.๑๕.๑ ผลิ ตและใช้ สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน	
---	--

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๑.๔ ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามการมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายในเวลา ๑ ปี

- ตามความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว การเข้าร่วมกิจกรรม

การอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีงามของผู้เรียนโดยมีการพัฒนารูปแบบการอบรมบ่มนิสัยของผู้เรียน

สาระของ สมศ. : คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดแต่ละระดับเมื่อเทียบกับแรกเข้า โดยผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อ และต้องสอดคล้องกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่สำเร็จการศึกษาภายใน ๑ ปี และผู้ประกอบการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา โดยมีระบบการจัดการข้อมูลและสารสนเทศที่สอดคล้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้น โดยเก็บข้อมูลเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาภาคปกติ และระบบทวิภาคีทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.)

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ การศึกษา การศึกษาต่อ การมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี โดยมีการจัดการข้อมูลพร้อมทั้งสารสนเทศตั้งแต่การรวบรวมตรวจสอบ ประมวลผล จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นนำไปใช้ ● สถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ การศึกษาต่อ การมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี โดยมีการจัดการข้อมูลพร้อมทั้งสารสนเทศตั้งแต่การรวบรวมตรวจสอบ ประมวลผล โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานครบถ้วนสมบูรณ์ โดยมีการดำเนินการจัดการข้อมูลพร้อมทั้งระบบสารสนเทศที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาแต่ละระดับที่แสดงการศึกษาต่อ การมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี โดยมีการรวบรวม ตรวจสอบ ประมวลผล มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

หมายเหตุ

กรณีสถานศึกษาไม่มีข้อมูลความพึงพอใจของผู้ประกอบการต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาต่อเนื่อง ๒ ปี ให้ใช้ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาภาคปกติและระบบทวิภาคีในสถานประกอบการมาพิจารณาโดยอนุโลม

แผนงานที่ ๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}}{\text{จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}} \times ๑๐๐$$

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๒๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ๒๒๒ จัดงานกิจกรรมบุญช่วยเหลือเพื่อนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๓๔๓ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓๑๕ ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่นโครงการ ภายใต้การนิเทศ ๓๔๔ มอบทุนการศึกษา ๔๑๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔๑๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข" ๔๒๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๒๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดี และมีความสุข" ๔๓๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่ง และมีความสุข" ๔๔๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานขายต่างประเทศ "คนดีและมี ความสุข" ๔๔๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานขายต่างประเทศ "คนเก่งและมี ความสุข" ๔๕๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดี และมีความสุข" ๔๕๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานจัดการสำนักงานดิจิทัล "คน เก่งและมีความสุข" ๔๖๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริหารงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๔๖๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริหารงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมี ความสุข" ๔๗๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและ มีความสุข" ๔๘๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมี ความสุข" ๔๘๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมี ความสุข" ๔๘๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและ มีความสุข" ๔๘๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่ง และมีความสุข" ๔๙๐๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนหมวดวิชาชีพสมรรถนะแกนกลาง	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๓. การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ระยะเวลาที่หลักสูตร การศึกษากำหนดเทียบกับแรกเข้า หลักฐาน ๑. รายงานผลการดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จ การศึกษ ของสถานศึกษา ๒. รายงานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของสถานศึกษา

แผนงานที่ ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อภายในเวลา ๑ ปี

เทียบร้อยละกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน

$$\text{ค่าร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น}} \times ๑๐๐$$

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากร ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๒๖๒ ประเมินศูนย์ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ๓๓๑ อาชีวศึกษาด้านสภาพแวดลอมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓๔๑ แผนแผนการศึกษาเชิงรุก ๓๔๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๔๓๓ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔๓๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ) ๔๑๑๑ พัฒนากลไกสู่มาตรฐานสมรรถนะรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ ๔๑๑๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ๔๑๒๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๕. การมีงานทำและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำหรือศึกษาต่อภายใน ๑ ปี

แผนงานที่ ๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน

สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ

มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๕ ระดับ ตรวจสอบและประมวลผลเชื่อถือได้

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒.๕ สถานศึกษาวិถีพุทธ ๒๓.๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๓๑.๕ ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ๓๑.๖ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๓๑.๘ เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๔๑.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔๑.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข" ๔๒.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๒.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔๓.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔๔.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๔.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๕.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๖.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๔๖.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๔๗.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๘.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๘.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๙.๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๙.๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๖. ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้ต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่หน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้ใช้มีความพึงพอใจต่อผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ดี ขึ้นไป

แผนงานที่ ๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว

ให้มีโอกาสความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหผู้เรียน ในกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลาย

โดยการพัฒนารูปแบบการอบรมป๋มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ที่ค่านึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสามารถแก้ไขปัญหและพัฒนาผู้เรียนได้

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๓ จัดทำเครื่องมือประเมินผล ฝายบริหารทรัพยากร ๑๒๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒๔๑ ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียนใหม่ ๒๔๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา '๒๖๒ ประเมินศูนย์ป๋มนิเทศผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ๓๑๑๒ To Be Number One ๓๖๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fit - จิตอาสา) ๔๑๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔๑๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข" ๔๒๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๒๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔๓๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔๔๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๔๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๕๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๖๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๔๖๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๔๗๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๘๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๘๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๙๑ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๙๒ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามสมรรถนะวิชาชีพกับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ทักษะการนำไปประยุกต์ใช้ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ภารกิจ ๔. การทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาผ่านการทดสอบหรือประเมินสมรรถนะบุคคลของผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีพ หลักฐาน รายงานผลการทดสอบหรือประเมินผลสมรรถนะรายบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เช่น - การทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ - การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน - อื่น ๆ

กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด
ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จ
ในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน
สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการ
เปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน
โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สาระของ สมศ. : คำอธิบาย

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน
มีการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความ
ต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยสถานศึกษาต้องมีการดำเนินการ
ดังต่อไปนี้

๑. มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนดสู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและ
นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๒. มีการบริหารจัดการหลักสูตรอย่างเป็นระบบและพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับความต้องการของ
ผู้เรียน สังคม สถานประกอบการ และส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะตามรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน
อาชีพ

๓. มีระบบการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หรือการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (Work-Integrated Learning) หรือ การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block
Course) มีการเตรียมความพร้อมด้านทักษะชีวิตและทักษะปฏิบัติ
ของผู้เรียนก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพ
ร่วมกับสถานประกอบการ

๔. มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหรือนื้อหารายวิชาอย่างต่อเนื่อง เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ
หรือมาตรฐานสถานประกอบการ

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) เกี่ยวกับหลักสูตรอาชีวศึกษา จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรอาชีวศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรอาชีวศึกษา เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑.สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ

มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน คือ

(๑) มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง เวลาเรียน คำอธิบายรายวิชา (๒) แนวดำเนินการ จัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้

มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑.๑.๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑.๒.๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑.๒.๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑.๘.๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๒.๓.๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒.๔.๑ ประมวลสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ๒.๔.๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๒.๔.๓ สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ๓.๑.๑ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ๓.๑.๒ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสำนักงานอาชีวศึกษา จังหวัดกรุงเทพมหานคร (สอจ.) ๓.๔.๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๔.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดีและมีความสุข" ๔.๑.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๒.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔.๒.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๓.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔.๓.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๑๑.๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ ๔.๑๑.๒ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔.๑๑.๒ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ หลักสูตรอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ ผลลัพธ์ สถานศึกษามีการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ ดังนี้ ๑) ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อการพัฒนาแรงงานเพื่อการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร ๒) พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขาวิชาหรือสาขางานหรือรายวิชาการร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน ๓) การนำหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้จากการพัฒนาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ๔) การติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ภารกิจ ๒.การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ โดยการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม ผลลัพธ์ - ร้อยละของครูผู้สอนที่พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะโดยการปรับปรุงรายวิชาเดิมหรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

แผนงานที่ ๒. สถานศึกษามีการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

มีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร บริบทสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑.๑.๑ พัฒนาระบบบริหารระบบบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๑.๑.๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑.๒.๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑.๒.๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑.๘.๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๒.๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒.๒.๑ จ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒.๔.๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๒.๕.๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา ๒.๖.๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๓.๑.๑ ประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ๓.๔.๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๓.๖.๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๔.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดีและมีความสุข" ๔.๑.๑.๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ ๔.๑.๑.๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ๔.๑.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนหมวดวิชาชีพสมรรถนะแกนกลาง	ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลลัพธ์ – ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ - ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่มีคุณภาพตามกระบวนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้ ๑) ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชาเพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้

**แผนงานที่ ๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือนำสื่อ นวัตกรรม
และเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้**

ตรงตามหลักสูตร ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีบรรลู่วัตถุ ประสงค์ ติดตามประเมินผล
การใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รายงานผลการปรับปรุง

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๑๒ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๒๒๔ จัดทำครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน ๒๒๕ จัดทำอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และ อุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ ๓๑๑๓ จัดซื้อครุภัณฑ์กระจก ๓๑๑๕ จัดทำเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และเครื่องพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๓๔๕ คู่มือนักเรียน นักศึกษา ๓๖๓ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ ๔๑๓๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔๑๕๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการ สอน ๔๑๕๒ จัดทำครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ผลลัพธ์ - ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ที่มีคุณภาพตามกระบวนการจัดทำแผนการเรียนรู้ ดังนี้ ๔) แผนการจัดการเรียนรู้กำหนดใช้สื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ และ เทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมและนำมาใช้ในการจัดการเรียนการ สอน

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ

จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตร

มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร

ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์

สาระของ สมค. : คำอธิบาย

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตรมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

ตาม ระเบียบ หรือ ข้อ บั ง คั บ เกี ย ว กั บ การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ โดยพิจารณาดังนี้

๑. สถานศึกษามีการออกแบบเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เน้นฐานสมรรถนะ จัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวัตกรรม (Innovation)

๒. สถานศึกษามีการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นคุณภาพและมีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสมรวมถึงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นและสอดคล้องกับการทำงานในสถานประกอบการ

๓. สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีการนำผลประเมินการเรียนรู้มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด

ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง

เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษ สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาสูง ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษากฎหมาย ๑๒๖ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑๒๗ จำแนกดูแลและรักษาสภาพของอาคาร ๑๒๘ จัดทำบันทึกเรียนนักเรียนนักศึกษา ๒๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๑๒ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๒๑ จัดทำแผนปฏิบัติการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนการบางนา ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่ออาชีวศึกษาเป็นผู้ประกอบการ ๓๔๔ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓๑๑ ประชุมวิชาการองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท) ๓๑๒ แข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ๓๖๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fit - จิตอาสา) ๔๑๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการบัญชี "คนดีและมีความสุข" ๔๒๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๕๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพผ่านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๘๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพการเกษตร "คนดีและมีความสุข" ๔๙๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพการเกษตร "คนดีและมีความสุข" ๔๙๒ สัมมนาฝึกงาน (เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล)	ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ภารกิจ ๖. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ผลลัพธ์ ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนา ภารกิจ ๗. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ผลสะท้อน ผลที่เกิดจากการดำเนินการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ภารกิจ ๕. การบริหารจัดการชั้นเรียน ผลผลิต จำนวนครูผู้สอนที่บริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม ดังนี้ ๑. การจัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล ๒. การจัดทำเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาปัจจุบัน ๓. การใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียน ๔. เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน ๕. การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ผลลัพธ์ ร้อยละของครูผู้สอนที่บริหารจัดการชั้นเรียนที่เหมาะสม

แผนงานที่ ๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูมีการออกแบบ

และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ เครื่องมือ วัสดุประเภ็นผล สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

ครูมีการพัฒนารูปแบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตามระเบียบหรือข้อบังคับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนและนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนมาใช้แก้ไขปัญหการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษา ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑๒๖ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑๒๗ จัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ๑๒๘ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๑๒๙ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๑๓๐ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๑๓๑ ประเมินคุณธรรมและคุณปรีดีในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา ๑๓๒ ศึกษาศึกษา (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ๑๓๓ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๑๓๔ ประมวลสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน ๑๓๕ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๑๓๖ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้นำการศึกษาวชิรศึกษาที่พึงประสงค์ ๑๓๗ บูรณาการพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fit it - จิตอาสา) ๑๓๘ ปฏิบัติงานและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๑๓๙ - พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๑๔๐ - พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานการตลาด "คนดีและมีมีความสุข" ๑๔๑ - พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพพนักงานจัดการสำนักงาน ดิจิทัล "คนดีและมีมีความสุข" ๑๔๒ - ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๑๔๓ - พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๒๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ภารกิจ ๑. การพัฒนาคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผลลัพธ์ - ครูผู้สอนจัดทำแผนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่มีคุณภาพตามกระบวนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๒) แผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดรูปแบบการเรียนรู้และกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น PjBL, Active Learning, Work integrated Learning เป็นต้น ๔) แผนการจัดการเรียนรู้กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงด้วยวิธีที่หลากหลาย ภารกิจ ๒ การนำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ผลลัพธ์ ร้อยละของครูผู้สอนที่นำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภารกิจ ๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ ผลลัพธ์ ร้อยละของสาขาวิชาหรือสาขางานที่ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ

แผนงานที่ ๓. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแล ให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้

มีการพัฒนานวัตกรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ

มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑) พัฒนาบริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒๒) อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๒๓) เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์การและภาคีศึกษาดูงาน ๑๒๔) โครงการสถานศึกษาคูณธรรม ๑๒๕) สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑๒๖) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ๑๒๗) จัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ๑๖๓) จัดงานคุณและรักวิชาชีพ ณ ศูนย์ฯ เฉลิมพระเกียรติ ๒๑๓) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๖ ๒๒๑) จัดงานบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๒๒) บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๒๔) จัดทำครุภัณฑ์ไม้ดีบุกสำหรับงานสำนักงาน ๒๔๑) นำเสนอและประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๓๖๕) ประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และสมาชิกดีเด่น โครงการภายใต้การนิเทศ ๓๑๘) เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๓๔๕) คู่มือนักเรียนนักศึกษา ๓๖๒) อนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ๔๑๑) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔๒๑) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔๒๒) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓๑) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔๓๒) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔๔๑) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๔๒) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕๑) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๕๒) - พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๑๒๑) - ทดสอบความรู้ ความเข้าใจทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ภารกิจ ๔ การจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย ผลลัพธ์ - ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย หลักฐาน ๑. รายงานข้อมูลครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง ๒. รายงานผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ๓. รายงานผลการจัดทำรายงานวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ภารกิจ ๗. การนำผลประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผลผลิต แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ผลลัพธ์ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หลักฐาน ๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ๒. รายงานผลการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเองและตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดและผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓. นวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

สาระของ สมศ. : คำอธิบาย

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน งานฟาร์ม ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็ม

ศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพและนำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยสถานศึกษาต้องมีลักษณะ ดังนี้

๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทบพวน มีการตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ และประชาสัมพันธ์หรือสื่อสารต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย
๒. ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำเชิงความคิดและเชิงกระบวนการในการจัดทำแผนโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและสร้างกระบวนการทำงานเป็นทีม
๓. มีการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารงาน และสามารถเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงตามบริบทของสถานศึกษา
๔. มีการจัดสภาพแวดล้อมด้านอาคาร สถานที่ โรงฝึกงาน งานฟาร์ม พื้นที่การเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ
๕. มีแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษาที่ให้บริการสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ
๖. มีระบบการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และมีการกำหนดโครงการ กิจกรรม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมหรือคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดและสอดคล้องกับวิถีประชาธิปไตย
๗. ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอ เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างครู บุคลากรภายในสถานศึกษาและสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง
๘. นำผลการประกันคุณภาพภายนอกไปใช้เพื่อพัฒนาสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการบริหารจัดการสถานศึกษา จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสถานศึกษา เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

หมายเหตุ สถานศึกษาไม่จำเป็นต้องมีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ครบทั้ง ๘ คุณลักษณะ

แผนงานที่ ๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์

การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน

มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานการะงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริงบรรลุตามเป้าหมาย ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำผลไปปรับปรุง ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑. โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๑.๑.๑ พัฒนาระบบบริหารระบบบริหารอิเล็กทรอนิกส์ ๑.๑.๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑.๑.๓ จัดทำเครื่องแบบนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ๑.๒.๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑.๒.๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑.๒.๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาคุณงาน ๑.๒.๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑.๒.๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑.๔.๑ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑.๔.๒ จัดทำคู่มือชี้แจงข้อเท็จจริง พ.ม. งานการบัญชี ๒.๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒.๑.๑ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒.๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๒.๒.๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒.๓.๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๓.๔.๔ มอบทุนการศึกษา ๓.๕.๒ ตรวจสุขภาพ ๓.๖.๔ “วันดินโลก” (World Soil Day) ๔.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพขั้นการบัญชี "คนดีและมีความสุข" ๔.๑.๑.๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการ ๔.๑.๑.๓ จัดประชุมคณะกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ๔.๑.๓.๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔.๑.๒.๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔.๑.๒.๒ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ๔.๑.๒.๔ จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องสแกนเนอร์แบบที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ภารกิจ ๑. การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ผลลัพธ์ คณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา ดังนี้ - กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ผลลัพธ์ ผู้บริหารสถานศึกษาบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ภารกิจ ๗. การนำผลประกันคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผลผลิต แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ผลลัพธ์ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา หลักฐาน ๑. รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) - รายงานผลการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินตนเองและตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานต้นสังกัดและผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา - นวัตกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

แผนงานที่ ๒. สถานศึกษาบริหารจัดการกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการ เกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจงบุคลากร มอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองและกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน

มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้

พัฒนา ปรับเปลี่ยน รูปแบบ การจัดทำข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

มีการติดตามและประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการ และนำผลไปปรับปรุง

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๒๑.๑ เครือข่ายประจำตัวผู้เรียน ๒๑.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๑.๒ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑.๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๒๒.๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๓.๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๓๔.๔ มอบทุนการศึกษา ๓๕.๒ ตรวจสุขภาพ ๓๖.๔ “วันดินโลก” (World Soil Day) ๔๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพการบัญชี "คนดีและมีคุณสุข" ๓๔.๓ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓๔.๕ คุ่มือนักเรียน นักศึกษา ๓๒.๑ ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ๓๔.๑ แผนแนะแนวการศึกษาเชิงรุก ๓.๖.๑ บูรณาการพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๓.๖.๓ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ ๔.๑.๔.๑ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาที่ ก่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ๔.๑.๒ แข่งขันโครงการวิทยาศาสตร์ ระดับ สอว. ภาค และชาติ ๔.๑.๓ เชิดชูคนเก่ง ๔.๖.๓ จัดซื้ออุปกรณ์ และอุปกรณ์ เพื่อโครงการ Soft Power "๑หมู่บ้าน ๑เทพอาทไทย" ๔.๖.๖ จัดทำป้ายอะคริลิคแผนกวิชาการโรงแรม ๔.๑.๕.๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๔.๙.๔ จัดทำคู่มือเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๐ เครื่อง ๔.๑.๒.๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	

แผนงานที่ ๓. สถานศึกษาบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแก้ไขปัญหผู้เรียน และริเริ่มโครงการหรือจัดกิจกรรม เชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญาและพัฒนาผู้เรียน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑.๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑.๒๔ โครงการงานสถานศึกษาคุณธรรม ๑.๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑.๖๑ จัดงานบริการย่นรักษาความปลอดภัย ๑.๖๒ จัดงานบริการรักษาความสะอาด ๑.๖๓ จัดงานดูแลและรักษาซ่อมแซมไฟฟ้า ๑.๖๔ จัดจ้างซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมอาคาร ๓, ๗, ๘, ๙ และโรงพล ๑.๖๕ จัดจ้างซ่อมแซมห้องเรียน ๒๔๐๑ ๑.๖๖ จัดจ้างทำความสะอาดถังน้ำประปาอาคาร ๘ ชั้น ๔ ๑.๖๗ จัดจ้างทำความสะอาดและซ่อมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหารอาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑.๖๘ จัดจ้างโรงจอดรถ ๒.๒๑ จัดงานบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๓.๒๑ ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ๓.๔๑ แผนแนวการศึกษาเชิงรุก ๓.๔๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาที่พึงประสงค์ ๓.๕๑ จัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญ ๓.๕๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา ๔.๑๔.๑ ปฐมนิเทศน์นักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ ๔.๓๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔.๖.๓ จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์ เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เชฟอาหารไทย" ๔.๖๖ จัดทำป้ายอะคริลิกแผนกวิชาการโรงแรม ๔.๑๒.๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๔.๑๕.๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๔.๑๑.๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ๔.๖๕ จัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑)	

แผนงานที่ ๔. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบุคลากรและงานงบประมาณ

ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น สร้างหรือนำนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียนส่งเสริมสนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพมีประสิทธิภาพปฏิบัติงานงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย หลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียกรบงนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาดูงาน ๑๔๑ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑๔๒ จัดทำครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์งานการบัญชี ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๒๕ จัดหาอุปกรณ์ ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และอุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนียกรบงนา ๔๖๑ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับการปฏิบัติงาน ๔๖๔ จัดซื้อวัสดุฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ห้องปฏิบัติการโรงแรม) ๔๕๑๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๔๑๓.๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔๖๒ จัดซื้อเครื่องฉายเอกสารเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ๔๖๖ จัดทำป้ายอะคริลิกแผนกวิชาการโรงแรม ๔๖๕ จัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๖๓ จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เชฟอาหารไทย"	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ภารกิจ ๓. การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ผลผลิต สถานศึกษามีระบบข้อมูลและสารสนเทศที่จำเป็นในการบริหารจัดการสถานศึกษา ผลลัพธ์ สถานศึกษาใช้ระบบข้อมูลและสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ ๕. สถานศึกษาบริหารจัดการงานบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

ในการปฏิบัติงาน การจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติงาน ห้องเรียน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยี สารสนเทศ และครุภัณฑ์ ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๔๑ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑๔๒ จัดทำครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานการบัญชี ๑๖๑ จัดทำแผนการรักษารักษาความปลอดภัย ๑๖๒ จัดทำแผนการรักษารักษาความปลอดภัย ๑๖๓ จัดทำแผนดูแลและรักษาซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง ๑๖๔ จัดทำแผนซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมอาคาร ๓, ๗, ๘, ๙ และโรงฝึก ๑๖๕ จัดทำแผนซ่อมแซมห้องเรียน ๒๔๐๑ ๑๖๖ จัดทำแผนซ่อมแซมถังน้ำประปาอาคาร ๘ ชั้น ๔ ๑๖๗ จัดทำแผนซ่อมแซมและซ่อมแซมถังน้ำประปาอาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑๖๘ จัดทำโรงจอดรถ ๑๗๑ จัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ๑๗๒ จัดทำวัสดุอุปกรณ์งานทะเบียน ๑๘๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษาศาสตร์ ๑๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษาศาสตร์ ๒๑๑ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๒๔ จัดทำครุภัณฑ์ในตึกสำหรับงานสำนักงาน ๒๒๕ จัดทำอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และอุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ๕๖๑ พัฒนากฎเกณฑ์และสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา ๕๖๒ ปรับปรุงอาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ และโรงฝึกงาน ๕๖๓ จัดทำอุปกรณ์และครุภัณฑ์สำหรับศูนย์วิทยบริการ ๕๖๔ ติดตั้งระบบไฟฟ้าและน้ำประปาให้เพียงพอ ๕๖๕ พัฒนาระบบบำบัดน้ำเสียและการจัดการขยะ ๕๖๖ ปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ๕๖๗ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ชุมชนและศูนย์วิทยบริการเชิงบูรณาการ ๕๖๘ ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา ภารกิจ ๔. การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม ผลลัพธ์ - ร้อยละของอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์มได้รับการพัฒนาให้เพียงพอและปลอดภัยเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ภารกิจ ๕. การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ผลลัพธ์ สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอพร้อมใช้งานและปลอดภัย หลักฐาน รายงานผลการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค ระบบระบายน้ำและบำบัดน้ำเสียตามบริบทของสถานศึกษา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร และระบบรักษาความปลอดภัย ภารกิจ ๖. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ผลลัพธ์ - ร้อยละของแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการที่ได้รับการพัฒนา หลักฐาน ๑. รายงานผลการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุด ๒. รายงานผลการใช้แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุด ๓. นวัตกรรมการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

กลยุทธ์ฝ่ายงาน ๒.๔ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย

โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม

สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

สาระของ สมค. : คำอธิบาย

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเป็นรูปธรรมอย่างน้อย ๓ เรื่อง เช่น

๑. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course)

๓. การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ การพัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการ ความสนใจ โดยการ Reskill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ

๔. ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer)

๕. การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

๖. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค เช่น อาชีวะอยู่ประจำ อาชีวะสร้างช่างฝีมือตามแนวทางโรงเรียนพระดาบส อาชีวะเพื่อคนพิการ เป็นต้น

๗. การจัดกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น

๘. นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมายหรืออื่น ๆ

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในความสำเร็จในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีความสำเร็จในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีความสำเร็จในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา

โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ในนโยบายสำคัญตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือนโยบายสำคัญตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ หรือกิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องของภาครัฐและเอกชน และในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา

โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุน จาก ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีผลการปฏิบัติ ที่ ส่งผล ต่อ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารระบบบริหารงานวิชาการ ๑๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑๑๓ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ๒๑๑ เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒๔๑ ประมวลสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๔๑๑-๔๑๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการบัญชี "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๒๑-๔๒๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการตลาด "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๓๑-๔๓๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๔๑-๔๔๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕๑-๔๕๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๖๑-๔๖๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗๑-๔๗๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๘๑-๔๘๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๙๑-๔๙๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" และ "คนเก่งและมีความสุข" ๕๐๑๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านเกษตร ๕๐๑๑๑ พัฒนากลยุทธ์ฐานสมรรถนะรายวิชาชีพกับสถานประกอบการ ๕๐๒๑-๕๐๒๒ ทดสอบความรู้ ความเข้าใจทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การนํานโยบายสู่การปฏิบัติ ภารกิจ ๑. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมาย ผลผลิต สถานศึกษามีความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมอย่างน้อย ๓ เรื่อง จาก ๙ เรื่อง ต่อไปนี้ ๑) การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ๒) การจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) ๓) การสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการ และกำลังแรงงานในภาคเกษตร อุตสาหกรรม และบริการการพัฒนาสมรรถนะที่สอดคล้องกับ ความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายรวมทั้งผู้สูงอายุ ๔) ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการหรือกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) หรือกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ๕) การขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ หรือกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ๖) การจัดการเรียนการสอน Coding ในสถานศึกษา ๗) การจัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาค ๘) การจัดการกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชนและสังคม เช่น กิจกรรมจิตอาสา เป็นต้น ๙) นโยบายอื่น ๆ ที่สำคัญตามที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย หรืออื่น ๆ

**แผนงานที่ ๒. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา
ตามแนวพระบรมโชนบาย พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐**

ด้านการศึกษสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

“การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน” ครอบคลุมปฏิบัติงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ในการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างผู้เรียน สามารถแก้ปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจ

พัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรมทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษาดูงาน ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษากีฬาทู ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา ๒๒๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีพศึกษา ๔๑๓๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔๑๔๑ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกงานในสถานประกอบการ ๔๑๕๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน	

แผนงานที่ ๓. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา

ในโครงการตามพระราชดำริ

โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนมีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

โครงการและหรือ ในแผนงานของวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑ ๔ ๑ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑๖๑ จ้างเหมาบริการยกรักรักษาความปลอดภัย ๑๖๒ จ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด ๑๖๓ จ้างเหมาดูแลและรักษาซ่อมแซมลิฟต์ ๑๖๔ จัดจ้างเหมาซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมอาคาร ๓, ๗, ๘, ๙ และโรงโหล ๑๖๕ จัดจ้างเหมาซ่อมแซมห้องเรียน ๒๕๐๑ ๑๖๖ จัดจ้างทำความสะอาดล้างน้ำประปาอาคาร ๘ ชั้น ๔ ๑๖๗ จัดจ้างทำความสะอาดและซ่อมแซมทางเชื่อมบ่อบำบัดน้ำเสียโรงอาหารอาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑๖๘ จัดจ้างโรงจอดรถ ๓๑๖ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๓๔๔ มอบทุนการศึกษา ๓๕๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในสถานศึกษา ๔๖๓ จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เทพอาภรณ์ไทย" ๔๖๔ - ๔๖๕ จ้างเหมาปรับปรุงทาสีผนัง ประตูห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) และจัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๙๓ ครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV (๒ เครื่อง ห้อง ๙๕๐๑, ๙๕๐๒) ๔๘๓ จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ๔๘๔ จัดหาครุภัณฑ์ตู้เก็บวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ	

กลยุทธ์องค์การที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
ในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ
โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

สาระของ สมค. : คำอธิบาย

สถานศึกษา มีการสร้างความร่วมมือ กับ บุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ในการจัดการศึกษา
การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การถ่ายทอดเทคโนโลยี การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่
เหมาะสมเพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ โดยพิจารณา ดังนี้

๑. สถานศึกษามีความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษาอื่น หรือสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ หรือ
เอกชน เพื่อพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับผู้เรียน

๒. สถานศึกษามี การส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ ทำ
ความร่วมมือกับชุมชน สังคม ท้องถิ่น และกลุ่มเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ

๓. สถานศึกษามีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน ท้องถิ่นหรือพื้นที่ให้บริการของ
สถานศึกษา ส่งเสริมการมีงานทำให้กับผู้เรียน สร้างความร่วมมือกับ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย
จัดกระบวนการเรียนรู้ที่ บูรณาการกับการทำงาน การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยี
ที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ให้มีศักยภาพและความเข้มแข็ง

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการทำความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษาการดำเนินการความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

แผนงานที่ ๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษาและการจัดทรัพยากรทางการศึกษา

มีการสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและครูผู้เรียน สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษาและชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑๑ พัฒนาระบบบริหารงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๒๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษายุคใหม่ ๒๑๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๑๒ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ๒๒๑ จ้างเหมาบริการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๒๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษา อาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ๒๒๔ จัดทำคู่มือปฏิบัติในตึกสำหรับงานสำนักงาน ๒๒๕ จัดทำอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และอุปกรณ์เก็บข้อมูล และเชื่อมต่อสัญญาณ ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒๔๑ ประมวลสิ่งประดิษฐ์ของครูรุ่นใหม่ ๒๔๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๒๔๓ สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนการบางนา ๒๕๒ สถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๒๖๒ ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ๔๓๓ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔๓๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ.) ๔๑๑๑ พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ ๔๑๓๑ พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๔๑๔๑ ปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาก่อนออกฝึกงานในสถานประกอบการ	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ภารกิจ ๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน ผลสัมฤทธิ์ ผลการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา เช่น ครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ครูแลกเปลี่ยน ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และอื่น ๆ หลักฐาน ๒. ข้อมูลภาคีเครือข่ายความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา ๓. นวัตกรรมการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

แผนงานที่ ๓. สถานศึกษามีการสร้างร่วมมือในการบริการวิชาการและวิชาชีพ

ตามสมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และตามสมรรถนะวิชาชีพครู

มีส่วนร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่าย ให้บริการทางวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนและงานจิตอาสา

สร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๑.๓ จัดทำเครื่องเล่นดนตรี ฝ่ายบริหารทรัพยากร ๑๑.๔ จัดทำครุภัณฑ์เครื่องพ่นงานการบัญชี ๑๖.๑ จัดทำแบบบริการยวกับรักษาความปลอดภัย ๑๖.๒ จัดทำแบบบริการรักษาความปลอดภัย ๑๖.๓ จัดทำแบบดูแลและรักษาซ่อมแซมลิฟต์ ๑๖.๔ จัดทำแบบซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมอาคาร ๓, ๗, ๘, ๙ และโรงโหล ๑๖.๕ จัดทำแบบซ่อมแซมห้องเรียน ๒๔๐๑ ๑๖.๖ จัดทำแบบความปลอดภัยทางประปาอาคาร ๘ ชั้น ๔ ๑๖.๗ จัดทำแบบความปลอดภัยและซ่อมแซมห้องน้ำเสียโรงอาหารอาคาร ๘ ชั้น ๑ ๑๖.๘ จัดทำโรงจอดรถ ๓๒.๑ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อลดปัญหาการออกกลางคัน ๓๓.๑ อาชีวศึกษานานาชาติเพื่อพัฒนาระบบและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓๔.๑ แผนแนวทางการศึกษาเชิงรุก ๓๔.๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ๓๔.๓ ประเมินผลและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓๔.๔ มอบทุนการศึกษา ๓๔.๕ คุ่มือนักเรียน นักศึกษา ๓๕.๑ จัดซื้อเวชภัณฑ์และยาสามัญ ๓๕.๒ ตรวจสุขภาพ ๓๕.๓ ประกันอุบัติเหตุ ๓๕.๔ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓๖.๑ บูรณาการพัฒนากิจกรรมทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๓๖.๒ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.สอศ.) ๓๖.๓ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ ๓๖.๔ “วันดินโลก” (World Soil Day) ๓๖.๕ สร้างอาชีพ เสริมรายได้ POP Beauty ๔๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔๓.๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ) ๔๖.๓ จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เทพอาหารไทย" ๔๖.๔ จัดทำแบบปรับปรุงเพดาน ผ้าม่าน ประตูห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๑.๓ เชิดชูคนเก่ง ๔๑.๒.๔ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นดนตรี แบบที่ ๑ ๔๑.๕.๑ ผลิตภัณฑ์สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๔๑.๕.๒ จัดทำครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ภารกิจ ๑.การบริการชุมชนและจิตอาสา ผลลัพธ์ ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนที่ร่วมกิจกรรมการบริการชุมชน และจิตอาสา หลักฐาน ๒. นวัตกรรมบริการบริการชุมชนและจิตอาสาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓.๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
โดยผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ
ที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

สาระของ สมค. : คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย
ของครู โดยครู ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่
สาธารณชน

เกณฑ์การประเมิน

ระดับการประเมิน	คำอธิบาย
๕	● สถานศึกษามีแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) หรือสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย จนเป็นต้นแบบให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ ● สถานศึกษามีการดำเนินการในการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) หรือสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยมีการพัฒนาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปี ● สถานศึกษามีการดำเนินการในการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม (Innovation) หรือสิ่งประดิษฐ์ หรืองานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน มีความครบถ้วนสมบูรณ์ มีความชัดเจนเชื่อถือได้ และดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

หมายเหตุ

กรณี สถานศึกษาไม่บรรลุเป้าหมายตามที่ กำหนดไว้เชิงปริมาณ แต่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริงและสร้างชื่อเสียงในระดับจังหวัดขึ้นไปให้ถือว่าสถานศึกษา
ดำเนินการได้บรรลุเป้าหมาย

**แผนงานที่ ๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีการระดมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย
ในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย**

เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยการพัฒนานวัตกรรมทางการบริหาร สื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ

ที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหา พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑. โครงการสร้างต้นแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ----- ๑๑๑ พัฒนาระบบงานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ ๑๑๒ ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม ๑๑๓ จัดทำเครื่องแบบนักเรียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร ๑๒๑ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการประเมินการปฏิบัติงาน ๑๒๒ อบรมพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๒๓ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อพัฒนาองค์กรและการศึกษา ๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑๔๑ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑๔๒ จัดทำคู่มือหรือเครื่องมือปฏิบัติงาน ๑๖๑-๑๖๘ จัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ เช่น ยกระดับความปลอดภัย, ทัศนคติ, ชุมชน ๑๗๑ จัดทำบัตรนักเรียนนักศึกษา ๑๗๒ จัดทำวัสดุอุปกรณ์งานเขียน ๑๘๑ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษาคุณใหม่ ๑๙๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๑๑ ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ๒๑๓ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนการบางนา พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๖ ๒๒๑ จัดทำแผนปฏิบัติการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน ๒๒๒ บริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒๒๓ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สำหรับสถานศึกษาอาชีวศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ๒๒๔ จัดทำคู่มือหรือเครื่องมือสำหรับงานสำนักงาน ๒๒๕ จัดทำอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย (Router) และอุปกรณ์เก็บข้อมูลและเชื่อมต่อสัญญาณ ๒๓๑ สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ๒๔๑ ประมวลสิ่งประดิษฐ์ของนักเรียน ๒๔๒ นำเสนอและประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ๒๔๓ สร้างต้นแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ๒๕๑ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพัฒนการบางนา ๒๕๒ สถานศึกษาอาชีวศึกษาคุณภาพ ๒๖๑ เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ ๒๖๒ ประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ ๓๑๑-๓๑๕ ประชุมวิชาการ อบรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพต่างๆ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔๑๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพขั้นการบัญชี "คนดี และมีมีความสุข" ๔๑๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพขั้นการบัญชี "คนเก่ง และมีมีความสุข" ๔๒๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพขั้นการตลาด "คนดีและมีมีความสุข" ๔๒๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพขั้นการตลาด "คนเก่งและมีมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ภารกิจ ๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่างๆ ผลผลิต จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ผลลัพธ์ ร้อยละของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน หลักฐาน ๑. รายงานผลการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ๒. รายงานผลการนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน ๓. นวัตกรรม การส่งเสริม สนับสนุน ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

โครงการและหรือกิจกรรม (ต่อ) ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑. โครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนียการบางนาที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ๔๓๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔๔๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๔๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๕๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๕๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔๖๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๔๖๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๔๗๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๔๗๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๘๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔๘๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔๙๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔๙๒ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๕๐๑๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนหมวดวิชาชีพสมรรถนะแกนกลาง ๕๐๑๒ แข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับ สอจ. ภาค และชาติ ๕๐๑๑ พัฒนากลุ่มฐานสมรรถนะรายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ ๕๐๑๒ ศึกษาดูงานสถานประกอบการและแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษา ๕๐๒๑ ทดสอบความรู้ ความถนัดทางวิชาชีพและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ๕๐๒๒ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีพศึกษา (V-NET) ๕๐๒๓ เชิดชูคนเก่ง ๕๐๒๔ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นมอร์ แบบที่ ๑ ๕๐๓๑ พัฒนแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการโดยใช้เทคโนโลยี ๕๐๔๑ บูธนิเทศน์นักเรียนนักศึกษาทำนอกฝึกงานในสถานประกอบการ ๕๐๕๑ ผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน ๕๐๕๒ จัดหาครุภัณฑ์จอภาพ LED และโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV)	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ภารกิจ ๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่างๆ ผลผลิต จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ผลลัพธ์ ร้อยละของนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ตาม วัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน หลักฐาน ๑. รายงานผลการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ๒. รายงานผลการนำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ตาม วัตถุประสงค์และเผยแพร่สู่สาธารณชน ๓. นวัตกรรม การส่งเสริม สนับสนุน ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

แผนงานที่ ๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการระดมทรัพยากร
ที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย ในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ พัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
งานวิจัย งานสร้างสรรค์ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีทางการศึกษา หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กร
ที่สามารถนำผลการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย มาใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้
เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น และเผยแพร่สู่สาธารณะชน

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๒๑.๑ เครื่องมือประจำตัวผู้เรียน ๓๑.๖ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สร้างจิตสำนึกรักสถาบันชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ ๓๑.๗ สืบสานประเพณีไทย วัฒนธรรมความเป็นไทย ๓๑.๘ เสริมสร้างจรรยาบรรณวิชาชีพ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๓๑.๑๒ To Be Number One ๓๑.๑๓ จัดซื้อครุภัณฑ์กระจก ๓๑.๑๔ ฝึกภาคสนามนักเรียนวิชาชีพทหาร ๓๑.๑๕ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One และเครื่องพิมพ์ (Ink Tank Printer) ๓๖.๑ บูรณาการพัฒนาศักยภาพวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) ๔๓.๓ ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ๔๓.๔ ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน (กรอ) ๔๖.๓ จัดซื้อครุภัณฑ์และอุปกรณ์เพื่อโครงการ Soft Power "๑ หมู่บ้าน ๑ เชฟอาหาร ไทย" ๔๖.๔ จำหน่ายปรับปรุงเพดาน ผนัง ประตูห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๖.๕ จัดหาเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน สำหรับห้องเรียน MEP. (๑๒๑๑) ๔๖.๖ จัดทำป้ายอะคริลิคแผนกวิชาการโรงแรม ๔๙.๓ ครุภัณฑ์โทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV (๒ เครื่อง ห้อง ๙๕๐๑, ๙๕๐๒) ๔๙.๔ จัดหาครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒๐ เครื่อง	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ภารกิจ ๑. การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และ งานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือ บุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ผลผลิต - จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย - จำนวนครูที่มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ

แผนงานที่ ๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ

- สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills)
- สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive abilities)
- และสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills)

โดยการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย จากการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์

โครงการและหรือกิจกรรม ในแผนงานของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา	ภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และหลักฐาน ในระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา
๑๒๔ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม ๑๒๕ สถานศึกษาวิถีพุทธ ๑๘๘๒ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษาคุณใหม่ (BNCC Tik Tok) ๓.๔.๑ แผนแนวทางการศึกษาเชิงรุก ๓.๔.๒ ส่งเสริมคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาที่พึงประสงค์ ๓.๔.๓ ปฐมนิเทศและอบรมคุณธรรมจริยธรรม ๓.๔.๔ มอบทุนการศึกษา ๓.๔.๕ คู่มือนักเรียน นักศึกษา ๓.๕.๑ - ๓.๕.๔ จัดซื้อเวชภัณฑ์, ตรวจสุขภาพ, ประกันอุบัติเหตุ, ส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓.๖.๒ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.สอศ.) ๓.๖.๓ ออมสินสารพัดช่างสารพัดอาชีพ ๓.๖.๔ “วันดินโลก” (World Soil Day) ๓.๖.๕ สร้างอาชีพ เสริมรายได้ POP Beauty ๔.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔.๑.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนดี และมีความสุข" ๔.๑.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการบัญชี "คนเก่ง และมีความสุข" ๔.๒.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนดีและมีความสุข" ๔.๒.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการตลาด "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๓.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนดีและมีความสุข" ๔.๓.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการธุรกิจค้าปลีก "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๔.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔.๔.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักภาษาต่างประเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๕.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนดีและมีความสุข" ๔.๕.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการสำนักงานดิจิทัล "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๖.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนดีและมีความสุข" ๔.๖.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักบริการงานโรงแรมและท่องเที่ยว "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๗.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนดีและมีความสุข" ๔.๗.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักการจัดการโลจิสติกส์ "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๘.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนดีและมีความสุข" ๔.๘.๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีสารสนเทศ "คนเก่งและมีความสุข" ๔.๙.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาชีพนักเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล "คนดีและมีความสุข"	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัย ภารกิจ ๑. การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ และงานวิจัยโดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้เรียน หรือบุคคล ชุมชน และองค์กรต่าง ๆ ผลผลิต - จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย -นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยของผู้เรียน

ส่วนที่ ๔ การขับเคลื่อน
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๐
สู่การปฏิบัติ

๔.๑ แนวทางการปฏิบัติงานโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
พระบรมราโชบาย และพระราชดำริ
ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๔.๑.๑ กรอบแนวคิดการปฏิบัติงานโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
(Sufficiency Economy Philosophy : SEP)

พิจารณาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีหลักพิจารณาอยู่ ๕ ส่วน ดังนี้

๑. กรอบแนวคิด เป็นปรัชญาที่ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่ และปฏิบัติตนในทางที่ควรจะเป็น โดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทย สามารถนำมาใช้ได้ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัยและวิกฤตเพื่อความมั่นคงและความมั่นคงของการพัฒนา

๒. คุณลักษณะ เศรษฐกิจพอเพียงสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติตนได้ในทุกระดับ โดยเน้น ปฏิบัติตนในทางสายกลาง และการพัฒนาอย่างเป็นขั้นตอน



ภาพที่ ๔.๑ แผนภูมิหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. คำนิยาม ความพอเพียงจะต้องประกอบด้วย ๓ คุณลักษณะพร้อมๆ กัน ดังนี้

ความพอประมาณ หมายถึง ความพอดีที่ไม่น้อยเกินไปและไม่มากเกินไป โดยไม่เบียดเบียนตนเองและผู้อื่น เช่น การผลิตและบริโภคที่อยู่ในระดับพอประมาณ

ความมีเหตุผล หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้น ต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง คำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างรอบคอบ

การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว หมายถึง การเตรียมให้พร้อมรับผลกระทบ และการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๔. เงื่อนไข การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมให้อยู่ในระดับความพอเพียงนั้น ต้องอาศัยความรู้และคุณธรรมเป็นพื้น กล่าวคือ

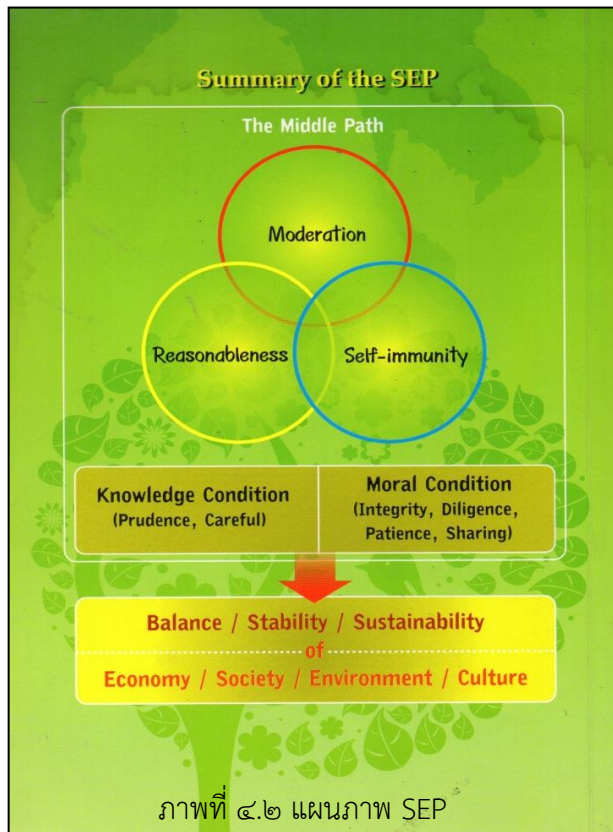
เงื่อนไขความรู้ เป็นความรู้เกี่ยวกับวิชาการที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบรู้ที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยงกัน เพื่อการวางแผนและควมระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

เงื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตและมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำเนินชีวิต

๕. แนวทางปฏิบัติ / ผลที่คาดว่าจะได้รับ คือ การพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

๒. ทศนคติในการประกอบวิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปฏิบัติงานด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy Philosophy : SEP) มี ๓ ส่วน คือ ส่วนเงื่อนไข ส่วนพอเพียง และส่วนสัมฤทธิ์ผล



ภาพที่ ๔.๒ แผนภาพ SEP

๑. ส่วนเงื่อนไข (Condition) เป็นภูมิของผู้ประกอบวิชาชีพในการปฏิบัติงาน มี ๒ เงื่อนไข คือ

- เงื่อนไขความรู้ (Knowledge Condition) เป็นภูมิปัญญาของผู้ประกอบวิชาชีพที่ต้องมีความรอบรู้วิชาชีพอย่างถ่องแท้ มีความรอบคอบในทักษะฝีมืออย่างชำนาญ ปฏิบัติงานด้วยความเอาใจใส่ ระวังตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน ป้องกันความเสียหาย/สูญเสียในการทำงาน

- เงื่อนไขคุณธรรม (Moral Condition) เป็นภูมิธรรมของผู้ประกอบวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่คดโกงหลอกลวง และมีมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน

ปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียรต่อความรับผิดชอบงานในหน้าที่และคุณภาพงาน ดำรงตน ในการปฏิบัติงาน และส่วนตัวด้วยความรักสามัคคี แบ่งปัน และมีความกตัญญูต่เวทีด้วยจิตสาธารณะ/จิตอาสา

๒. ส่วนพอเพียง/ทางสายกลาง (The Middle Path) เป็นการปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถตามสมรรถนะวิชาชีพอย่างสัมพันธ์กัน ๓ ประการ ของผู้ประกอบวิชาชีพ

- มีเหตุผล (Reasonableness) งาน/ชิ้นงาน/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ ต้องปฏิบัติตามแบบรูปรายการ/ข้อกำหนด/มาตรฐาน เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์

- พอประมาณ (Moderation) มีความชำนาญในทักษะการอ่านแบบรูปรายการ เขียนแบบก่อสร้างขยายจริง/แบบเหมือนจัดทำใบประมาณการค่าวัสดุและค่าแรงงาน และแผนการปฏิบัติงาน คือ

ทักษะการใช้และบำรุงดูแลเครื่องมือ ปฏิบัติงานตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ป้องกันความเสียหาย/สูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

ทักษะการใช้วัสดุอุปกรณ์ จัดหา/เลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ตรงตามแบบรูปรายการ/มีคุณภาพ จัดทำได้ง่ายและมีราคาเหมาะสม

ทักษะการปฏิบัติงาน ต้องมีความชำนาญ ประสบการณ์และแก้ไขปัญหาในการทำงานได้โดยคำนึงประสิทธิภาพการทำงานและประสิทธิผลของงาน

● **มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี (Self-Immunity)** พร้อมรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง โดยวิธี

๑. พัฒนาประสิทธิภาพบุคคลในด้านความรู้ความสามารถในวิชาชีพและวิชาการ สนับสนุนเกื้อกูลให้การประกอบวิชาชีพมีผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้น อาทิ วิชากฎหมาย การเงินการบัญชี เทคโนโลยีดิจิทัล ฯลฯ โดยวิธีการศึกษาจากสื่อการเรียนรู้ การฝึกอบรมและการศึกษาต่อ

๒. กำหนดกลยุทธ์การประกอบวิชาชีพที่เหมาะสมและมีการจัดการ ๑) กลยุทธ์ระยะสั้นให้บริการ สร้างงาน ชี้นำงานด้วยกระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและได้ผลงานที่มีคุณภาพ ๒) กลยุทธ์ระยะยาวให้บริการ สร้างงาน ชี้นำงาน ให้ครอบคลุมทุกรายการวัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้ และให้บริการหลังการส่งมอบงาน

๓. การจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

๓.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ต้องควบคุมคุณภาพและความสามารถในการบริการสร้างงาน / ชี้นำงาน ทุกรายการในองค์ประกอบของงาน

๓.๒ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk) ต่อระยะเวลาปฏิบัติ งานให้บริการสร้างงาน / ชี้นำงาน กระทบต่อความเชื่อมั่น / ข้อขัดแย้งกับผู้ว่าจ้าง

๓. ส่วนสัมฤทธิ์ผล การให้บริการ สร้างงาน ชี้นำงาน ที่มีคุณภาพและประสิทธิผลอย่างสมดุล / มั่นคง / ยั่งยืน คือ (๑) จัดทำรายการปฏิบัติงาน / รายงานโครงการวิชาชีพพาชีวิตศึกษาพอเพียง (๒) จัดทำคู่มือการใช้งานสิ่งประดิษฐ์ / งานสร้างสรรค์ และ (๓) จัดทำรายการบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ

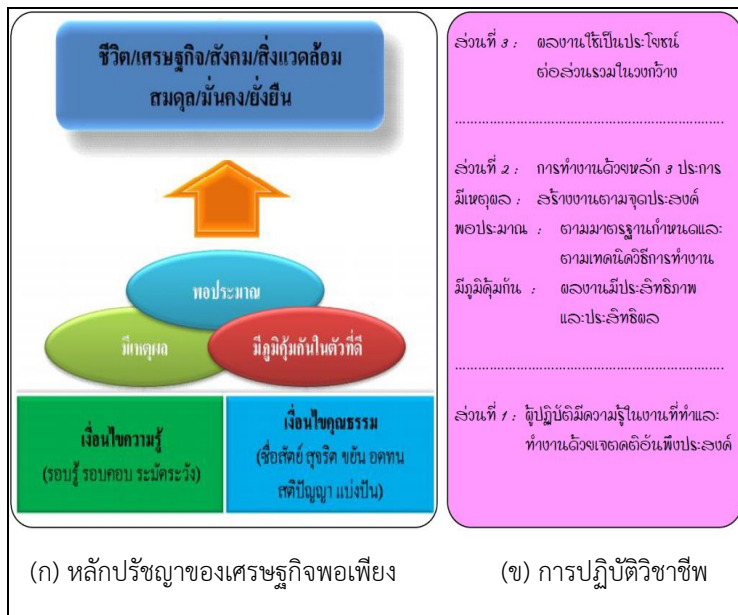
● **การวิเคราะห์การปฏิบัติวิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง**



ภาพที่ ๔.๓ แผนภูมิการปฏิบัติวิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนภูมิการปฏิบัติวิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. วิเคราะห์เฉพาะส่วนการปฏิบัติวิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่รายวิชา



ภาพที่ ๔.๔ แผนภูมิเฉพาะส่วนการปฏิบัติ
วิชาชีพด้วยปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ส่วนที่ ๑ ผู้สอน/ผู้เรียน/ผู้ปฏิบัติงาน

เงื่อนไขความรู้ : มีความรู้ในเนื้อหาอย่างทอ่งแท้ ครอบคลุมตามหลักวิชาการ

เงื่อนไขคุณธรรม : มีกจนิสัยในการทำงานด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ส่วนที่ ๒ การปฏิบัติงาน

มีเหตุผล : สร้างงานตามจุดประสงค์ / ตามเกณฑ์กำหนด

พอประมาณ : ปฏิบัติงานตามแบบรูปายการและตามเทคนิควิธีการทำงาน

มีภูมิคุ้มกัน : ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ส่วนที่ ๓ ผลงาน : ใช้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมในวงกว้าง

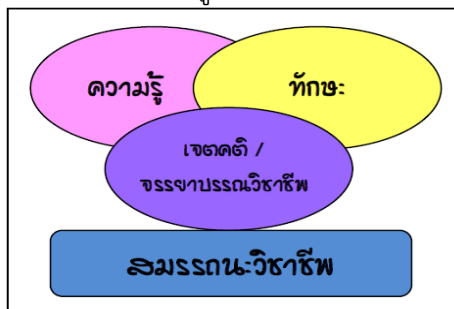
๒. การวิเคราะห์มาตรฐานและตัวชี้วัดสมรรถนะ

๒.๑ วิเคราะห์องค์ประกอบสมรรถนะ

ความรู้ (Knowledge) คือ ความเข้าใจในข้อมูล แนวคิดเนื้อหาที่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้

ทักษะ (Skill) คือ การกระทำที่เป็นการทำงานการฝึกที่แสดงออกมาให้สามารถสังเกตได้ กระทำจนมีความชำนาญที่สามารถกระทำได้ได้อย่างคล่องแคล่ว ความรวดเร็ว ความรวดเร็ว

กจนิสัย/เจตคติ/จรรยาบรรณวิชาชีพ/คุณธรรมจริยธรรม (Moral or Habit) คือ การประพฤติปฏิบัติทั้งกาย วาจา จิตใจอย่างดีงาม ต่อตนเอง ผู้อื่น สังคมอย่างเป็นแบบอย่างที่ดีได้



ภาพที่ ๔.๕ แผนภูมิการจัดการเรียนรู้
ฐานสมรรถนะวิชาชีพ

๒.๒ เกณฑ์ตัวชี้วัดของสมรรถนะ

- ตัวชี้วัดด้านความรู้ เป็นความสามารถในการจำและประสบการณ์ที่เรียนมาแล้ว

ความรู้ในเรื่อง (Knowledge of Specifics) เป็นความสามารถในการรู้ / จำเนื้อหา / ข้อมูลในเรื่องต่างๆ

ความรู้เกี่ยวกับวิธีดำเนินการ (Knowledge of Ways and Means of Dealing with Specifics) เป็นความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดระเบียบ เรียบเรียง วิธีการดำเนินการ / การปฏิบัติการ

ความรู้ในเรื่องสากลและแนวคิดในสาขาวิชา (Knowledge of Universals and Abstraction in a Field) เป็นความสามารถในการหาความสัมพันธ์เนื้อหา/ความรู้รวบยอดในเรื่อง

- **ตัวชี้วัดด้านทักษะ** เป็นกระบวนการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน

ทักษะขั้นสร้างความเข้าใจ (Cognitive Phase) เป็นขั้นการศึกษาและทำความเข้าใจธรรมชาติและขั้นตอนของทักษะ เป็นการเรียนด้วยการฟัง อ่าน ดูการสาธิต แล้วทดลองทำด้วยตนเองและได้รับผลย้อนกลับว่าผลงานนั้นถูกต้องเพียงใด

ทักษะขั้นฝึกหัดจนทำได้ (Fixation Phase) เป็นขั้นของการฝึกซ้ำจนทำได้ ถูกต้องเป็นอย่างมาก ขณะทำการฝึกผู้เรียนต้องระมัดระวัง ทบทวนและสังเกตรายละเอียดของการฝึกหัดเพื่อลดและขจัดข้อบกพร่อง

ทักษะขั้นทำได้โดยอัตโนมัติ (Autonomous Phase) เป็นขั้นที่ผู้เรียนมีทักษะขั้นนั้นๆ โดยสมบูรณ์ ปฏิบัติงานได้โดยไม่ต้องระมัดระวัง มีความคงที่ในการปฏิบัติ มีความคล่องแคล่ว ว่องไว ถูกต้อง แม่นยำ สามารถคาดคะเนเหตุการณ์ได้หรือใช้สิ่งบอกได้อย่างดีและมีการใช้เคล็ดลับต่างๆ

- **ตัวชี้วัดด้านกิจนิสัย/เจตคติ / จรรยาบรรณ** เป็นกระบวนการของความรู้สึทางด้านจิตใจในทางที่ดีต่อสิ่งต่างๆ โดยแสดงออกในรูปของความสนใจ ทัศนคติและค่านิยมในสิ่งต่างๆ
-

๔.๑.๒ แนวทางการบริหารจัดการศึกษาโดยยึดพระบรมโฉายาย
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา

แนวทางน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา



การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง
๓. มีงานทำ มีอาชีพ ๔. เป็นพลเมืองดี

การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน มีโอกาสทำหน้าที่เป็น พลเมืองดี
ดังพระบรมราโชบายว่า การเป็นพลเมืองดี คือ "เห็นอะไรจะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ"

เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล
ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร โดยการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม
เพื่อปลูกฝังความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

มุ่งเน้นเสริมสร้างให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดี เพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ มีจิตบริการ มีอาชีพ
โดยใช้การจัดกิจกรรมเป็นฐาน (Active - based Learning)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หน่วยศึกษานิเทศก์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๑

พระบรมราโชบายด้านการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. สารสำคัญของพระบรมราโชบาย

- ๑.๑ ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
- ๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา
- ๑.๓ มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์

๔. แนวทางด้านกิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพ

๔.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพระดับหน่วย องค์การเกษตรกรในอนาคต
แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) องค์การ
นักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือชมรมวิชาชีพต่าง ๆ ที่สถานศึกษาจัดตั้งขึ้น ให้นำเสนอ
โครงการที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีทัศนคติ ที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง เพื่อ
ดำเนินกิจกรรม และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ ในหัวข้อ
ดังต่อไปนี้

หัวข้อความสอดคล้อง	ระบุความสอดคล้อง	ตัวอย่าง
พระบรมราโชบาย/นโยบาย/ ยุทธศาสตร์	โครงการให้สอดคล้องกับสาระใน พระบรมราโชบายด้านมีทัศนคติ ที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง	พระบรมราโชบาย ด้านมี ทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ข้อ ๑.๓ มั่นคงในสถาบัน พระมหากษัตริย์
การประเมินผล	กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการ ประเมินผลให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	“แบบประเมินการเข้าร่วม กิจกรรมของผู้เรียนรายบุคคล”
	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ”	สำนึกในบุญคุณของ พระมหากษัตริย์ไทยไม่น้อยกว่า คนละ ๑ กิจกรรม

๔.๒ โครงการเสนอแนะ

พระบรมราโชบาย ด้านมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง	โครงการของสถานศึกษา ที่สอดคล้อง
๑.๑ ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา ๑.๓ มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน	๑. โครงการโตไปไม่โกง ๒. โครงการหัวピンโตไปวัด ๓. โครงการทำดีเพื่อพ่อ ๔. โครงการนายช่างจิตอาสา

๕. แนวทางด้านภารกิจตามนโยบาย

๕.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมตามนโยบาย ให้สถานศึกษา น้อมนำพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มาบูรณาการในโครงการเพื่อดำเนินกิจกรรม โดยวิเคราะห์โครงการตามนโยบายว่าสอดคล้องกับพระบรมราโชบายดังกล่าวข้อใด และเขียนรายละเอียดระบุในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ (แนวทางการเขียนโครงการตามข้อ ๔.๑)

๕.๒ โครงการตามนโยบายที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบาย ด้านมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง	โครงการตามนโยบาย ที่สอดคล้อง
๑.๑ ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ๑.๒ ยึดมั่นในศาสนา ๑.๓ มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน	๑. โครงการขับเคลื่อนประวัติศาสตร์ชาติไทย และบุญคุณพระมหากษัตริย์ไทย ๒. โครงการจัดการเรียนการสอนธรรมศึกษาในสถานศึกษา ๓. โครงการจิตอาสา (ในพระองค์ ๙๐๔) ๔. โครงการอาชีวศึกษา พัฒนาค่านิยมไทย : เกษตรทฤษฎีใหม่ และวัฒนธรรมท้องถิ่น

ด้านที่ ๒

พระบรมราโชบายด้านการมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม

๑. สาระสำคัญของพระบรมราโชบาย

- ๑.๑ ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด - ชอบ / ชั่ว - ดี
- ๑.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
- ๑.๓ ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว
- ๑.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แกบ้านเมือง

แห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) องค์การนักวิชาชีพนานาชาติแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือ ชมรมวิชาชีพ เสนอโครงการที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม เพื่อดำเนินกิจกรรม และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

หัวข้อความสอดคล้อง	ระบุความสอดคล้อง	ตัวอย่าง
พระบรมราโชบาย/นโยบาย/ยุทธศาสตร์	โครงการให้สอดคล้องกับสาระในพระบรมราโชบายด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	พระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม ข้อ ๑.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แกบ้านเมือง
วัตถุประสงค์	กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสาระในพระบรมราโชบายด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	“เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ที่เป็นพฤติกรรมเชิงบวกเพิ่มขึ้น”
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	“กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ”	ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมคุณธรรม ตามโครงการสถานศึกษาคุณธรรมไม่น้อยกว่า คนละ ๑ กิจกรรม
การประเมินผล	กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	“แบบสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนรายบุคคล และภาพรวม ”

๔.๒ โครงการเสนอแนะ

พระบรมราโชบาย ด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	โครงการของสถานศึกษาที่สอดคล้อง
๑.๑ ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ /ชั่ว-ดี ๑.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม	๑. โครงการคุณธรรมใจพอเพียง ๒. โครงการเลือกตั้งนายกองค์การฯ
หน่วยงานพิเศษ	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕. แนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบาย

๕.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมตามนโยบาย ให้สถานศึกษาน้อมนำพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม มาบูรณาการในโครงการเพื่อดำเนินกิจกรรม โดยวิเคราะห์โครงการตามนโยบายว่าสอดคล้องกับพระบรมราโชบายดังกล่าวข้อใด และเขียนรายละเอียดระบุในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ (แนวทางการเขียนโครงการตามข้อ ๔.๑)

๕.๒ โครงการตามนโยบายที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบาย ด้านมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม	โครงการตามนโยบายที่สอดคล้อง
๑.๑ ให้รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ /ชั่ว-ดี ๑.๒ ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม ๑.๓ ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่ว ๑.๔ ช่วยกันสร้างคนดีให้แกบ้านเมือง	๑. โครงการ TO BE NUMBER ONE ๒. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ๓. โครงการโรงเรียนสีขาว ๔. โครงการสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๓

พระบรมราโชบายด้านการมีงานทำ - มีอาชีพ

๑. สาระสำคัญของพระบรมราโชบาย

๑.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือ การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

๑.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด

๑.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๔. แนวทางด้านกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

๔.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพระดับหน่วย องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือ ชมรมวิชาชีพ เสนอโครงการที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีงานทำ - มีอาชีพ เพื่อดำเนินกิจกรรม และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

หัวข้อความสอดคล้อง	ระบุความสอดคล้อง	ตัวอย่าง
พระบรมราโชบาย/ นโยบาย/ยุทธศาสตร์	โครงการให้สอดคล้องกับสาระใน พระบรมราโชบายด้านมีงานทำ - มีอาชีพ	พระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีงานทำ - มีอาชีพ ข้อ ๑.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จ หลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จน สามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว
วัตถุประสงค์	กำหนดวัตถุประสงค์ให้ สอดคล้องกับสาระในพระบรมรา โชบายด้านมีงานทำ - มีอาชีพ	“เพื่อให้ผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มี งานทำ”
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	“กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ โครงการ”	ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมอบรม สร้างผู้ประกอบการใหม่ ไม่น้อยกว่า คนละ ๑ กิจกรรม
การประเมินผล	กำหนดวิธีการและเครื่องมือใน	“แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม

หน่วยศึกษานิเทศก์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๒ โครงการเสนอแนะ

พระบรมราโชบาย ด้านมีงานทำ - มีอาชีพ	โครงการของสถานศึกษาที่สอดคล้อง
๑.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือ การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงานสุ้งงาน ทำจนงานสำเร็จ	๑.โครงการนายช่างจิตอาสา
๑.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด	๒. โครงการอบรมวิชาชีพ
๑.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว	๓. โครงการส่งเสริมธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)

๕. แนวทางด้านการกิจกรรมตามนโยบาย

๕.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมตามนโยบาย ให้สถานศึกษา น้อมนำพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านมีงานทำ - มีอาชีพ มาบูรณาการในโครงการเพื่อดำเนินกิจกรรม โดยวิเคราะห์โครงการตามนโยบายว่าสอดคล้องกับพระบรมราโชบายดังกล่าวข้อใด และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ (แนวทางการเขียนโครงการตามข้อ ๔.๑)

๕.๒ โครงการตามนโยบายที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบาย ด้านมีงานทำ - มีอาชีพ	โครงการตามนโยบายที่สอดคล้อง
๑.๑ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือ การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงานสุ้งงาน ทำจนงานสำเร็จ	๑. โครงการอาชีพอาสาเทศกาลวันหยุด ๒. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
๑.๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด	๑. โครงการอาชีพอาสาเทศกาลวันหยุด ๒. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ๓. โครงการส่งเสริมการจัดทำและประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ๔. โครงการส่งเสริมหารายได้ระหว่างเรียน
๑.๓ ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว	๑. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ๒. โครงการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการศึกษา

ด้านที่ ๔

พระบรมราโชบายด้านการเป็นพลเมืองดี

๑. สาระสำคัญของพระบรมราโชบาย

๑.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

๑.๒ ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

๑.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัครงานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

๔. แนวทางด้านกิจกรรมองค์การวิชาชีพ

๔.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพระดับหน่วย องค์การเกษตรในอนาคตแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อกท.) องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หรือ ชมรมวิชาชีพ เสนอโครงการที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านเป็นพลเมืองดี เพื่อดำเนินกิจกรรม และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ ในหัวข้อดังต่อไปนี้

หัวข้อความสอดคล้อง	ระบุความสอดคล้อง	ตัวอย่าง
พระบรมราโชบาย/นโยบาย/ยุทธศาสตร์	ระบุความสอดคล้องของโครงการให้สอดคล้องกับสาระในพระบรมราโชบายด้านเป็นพลเมืองดี	พระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านเป็นพลเมืองดี ข้อ ๑.๓ การเป็นพลเมืองดี
วัตถุประสงค์	กำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับสาระในพระบรมราโชบายด้านเป็นพลเมืองดี	“เพื่อให้ผู้เรียนบำเพ็ญประโยชน์ด้วยความมีน้ำใจ”
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	“กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ”	ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ไม่น้อยกว่า คนละ ๑ กิจกรรม
การประเมินผล	กำหนดวิธีการและเครื่องมือในการประเมินผลให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	“แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียนรายบุคคล”

๔.๒ โครงการเสนอแนะ

พระบรมราโชบาย ด้านเป็นพลเมืองดี	โครงการของสถานศึกษาที่สอดคล้อง
๑.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ๑.๒ ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี ๑.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร	๑.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ๒. โครงการส่งเสริมทักษะผู้นำ ๓. โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๕. แนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบาย

๕.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมตามนโยบาย ให้สถานศึกษา น้อมนำพระบรมราโชบายในรัชกาลที่ ๑๐ ด้านเป็นพลเมืองดี มาบูรณาการในโครงการเพื่อดำเนินกิจกรรม โดยวิเคราะห์โครงการตามนโยบายว่าสอดคล้องกับพระบรมราโชบายดังกล่าว ข้อใด และเขียนรายละเอียดระบุ ในหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบฟอร์มการเขียนโครงการ (แนวทางการเขียนโครงการตามข้อ ๔.๑)

๕.๒ โครงการตามนโยบายที่สอดคล้องกับพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐

พระบรมราโชบาย ด้านเป็นพลเมืองดี	โครงการตามนโยบายที่สอดคล้อง
๑.๑ การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ๑.๒ ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี ๑.๓ การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร	๑. โครงการอาชีวอาสาเทศกาลวันหยุด ๒. โครงการสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ๓.โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน

โครงการ “การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”

๔.๑.๓ แนวทางการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริ
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

แผนแม่บท อพ.สธ.

ระยะที่ ๕ ปีที่เจ็ด

(๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

แนวทางการดำเนินงานภายใต้แผนแม่บท อพ.สธ. ระยะ 5 ปีที่เจ็ด

(1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2569)

แผนแม่บทโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ระยะ 5 ปีที่เจ็ด (1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 – 30 กันยายน พ.ศ. 2569) มีกรอบแนวคิดและทิศทางการดำเนินงานเพื่อสนองพระราชดำริในเรื่องการอนุรักษ์ทรัพยากรของประเทศเป็นองค์รวมโดยไม่ได้ดำเนินการเฉพาะทรัพยากรพันธุกรรมพืชอย่างเดียว แต่หมายถึง ทรัพยากร 3 ฐาน ได้แก่ 1. ทรัพยากรกายภาพ 2. ทรัพยากรชีวภาพ และ 3. ทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา มีแนวทางการดำเนินงาน 3 กรอบ 8 กิจกรรม

3. กรอบการสร้างจิตสำนึกในการรักทรัพยากร

เป็นกรอบการดำเนินงานที่มุ่งเน้นไปที่เยาวชน นักเรียน นิสิตนักศึกษาและประชาชนทั่วไป ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทรัพยากรที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน นำไปสู่การสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรมและภูมิปัญญา ได้ตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ของการอนุรักษ์ทรัพยากรที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาชนชาวไทย โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินงานสนับสนุนในกรอบการสร้างจิตสำนึกในการรักษาทรัพยากรนี้ 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร



กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร

สร้างจิตสำนึกให้เยาวชน ประชาชนชาวไทย ให้เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของพันธุกรรมพืช รวมไปถึงทรัพยากรต่าง ๆ ให้รู้จักหวงแหนและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เป็นที่รวบรวมพรรณไม้ท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น เก็บพรรณไม้แห้ง/ดอง รวมไปถึงใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน โรงเรียนสมาชิกร่วมกับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และชุมชน สืบสานจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ภาพเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานของ อพ.สธ.

จัดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

7



3.2 ด้านการจัดการเรียนรู้ งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3.2.1 องค์ประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้

หลักการ รู้ชื่อ รู้ลักษณะ รู้จัก

สาระสำคัญ

การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ โดยการเรียนรู้การกำหนดพื้นที่ศึกษา สำรวจและจัดทำผังพรรณไม้ แล้วศึกษาพรรณไม้ ทำตัวอย่างพรรณไม้ นำข้อมูลมาทำทะเบียนพรรณไม้ ทำและติดแสดงป้ายชื่อพรรณไม้ สมบูรณ์ นำไปสู่การรู้ชื่อ รู้ลักษณะต่างๆ รวมถึงรู้จักการใช้ประโยชน์ของพืช

ลำดับการเรียนรู้ :

- 1) กำหนดพื้นที่ศึกษา
- 2) สำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษา
- 3) ทำและติดป้ายรหัสประจำต้น
- 5) ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้
- 4) ตั้งชื่อหรือสอบถามชื่อ และศึกษาข้อมูลพื้นบ้าน (ก.7-003 หน้า ปก - 1)
- 6) ศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ (ก.7-003 หน้า 2-7)
- 7) บันทึกภาพหรือวาดภาพทางพฤกษศาสตร์
- 8) ทำตัวอย่างพรรณไม้ (ตัวอย่างพรรณไม้แห้ง ตัวอย่างพรรณไม้ดอง ตัวอย่างพรรณไม้ เฉพาะส่วน)
- 9) เปรียบเทียบข้อมูลที่สรุป (ก.7-003 หน้า 8) กับข้อมูลที่สืบค้นจากเอกสาร แล้วบันทึกใน ก.7-003 หน้า 9 - 10
- 10) จัดระบบข้อมูลทะเบียนพรรณไม้ (ก.7-005)
- 11) ทำร่างป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์
- 12) ตรวจสอบความถูกต้องทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์
- 13) ทำป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์



ภาพ ก ตัวอย่างการติดป้ายรหัสประจำต้น แบบผูก

ภาพที่ ข การติดแสดงป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์แบบผูก

ภาพ การจัดทำป้ายชื่อพรรณต้นไม้

3.2.2 องค์ประกอบที่ 2 การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน

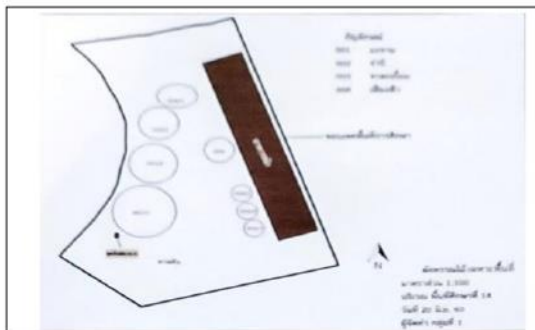
หลักการ คลุกคลี เห็นคุณ สุนทรีย์

สาระสำคัญ

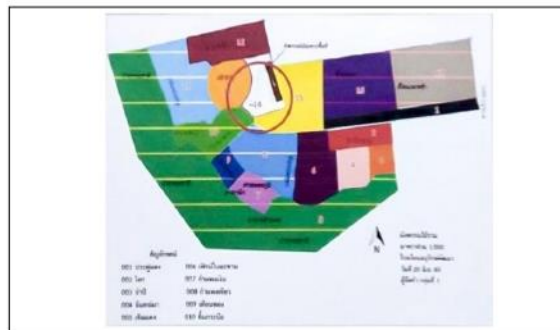
การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียน จัดให้มีการศึกษาธรรมชาติ สำนวณสภาพภูมิศาสตร์ของพื้นที่ตามผังพรรณไม้ เพื่อกำหนดชนิด การใช้ประโยชน์ในพื้นที่ รวมถึงการเลือกวัสดุที่ใช้สำหรับปลูก และจัดทำผังภูมิทัศน์แสดงรายละเอียดการจัดหาพรรณไม้ การเพาะปลูก จากนั้นทำการศึกษาพรรณไม้หลังการปลูก โดยการบันทึกการดูแลรักษา การเปลี่ยนแปลงของความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัย

ลำดับการเรียนรู้ :

- 1) ศึกษาข้อมูลจากผังพรรณไม้เดิมและศึกษาธรรมชาติของพรรณไม้
- 2) สำนวณ ศึกษา วิเคราะห์สภาพพื้นที่
- 3) พิจารณาคุณ และสุนทรีย์ภาพของพรรณไม้
- 4) กำหนดการใช้ประโยชน์ในพื้นที่
- 5) กำหนดชนิดพรรณไม้ที่จะปลูก
- 6) ทำผังภูมิทัศน์
- 7) จัดหาพรรณไม้ วัสดุปลูก
- 8) ปลูกพรรณไม้เพิ่มเติม
- 9) ศึกษาพรรณไม้หลังการปลูก



ภาพ ก ตัวอย่างพรรณไม้เฉพาะพื้นที่
ภาพ การจัดทำผังภูมิทัศน์



ภาพที่ ข ตัวอย่างพรรณไม้รวมทั้งโรงเรียน

3.2.3 องค์ประกอบที่ 3 การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ

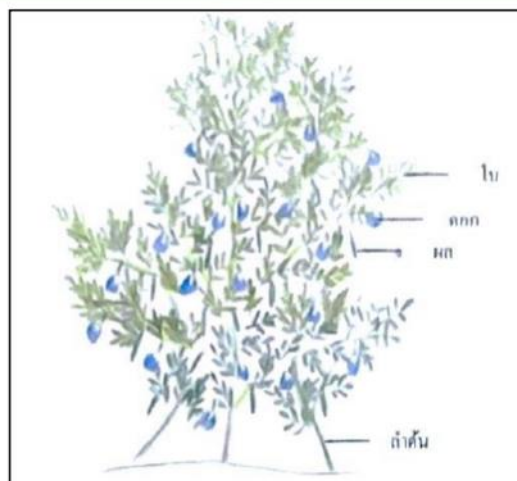
หลักการ รู้การวิเคราะห์ เห็นความต่าง รู้ความหลากหลาย

สาระสำคัญ

การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ ทางด้านข้อมูลพื้นฐาน ข้อมูลพรรณไม้ การสืบค้นข้อมูลด้านพฤกษศาสตร์ การศึกษาพรรณไม้ที่สนใจอย่างละเอียดทั้งโครงสร้างภายนอกและภายใน การกำหนดเรื่องที่จะเรียนรู้ในองค์ประกอบส่วนย่อยของพรรณไม้ที่สนใจ และเปรียบเทียบความแตกต่างแต่ละเรื่องกับพืชชนิดเดียวกัน โดยมีการตรวจสอบผลงานเป็นระยะ

ลำดับการเรียนรู้ :

- 1) ศึกษาพรรณไม้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ก.7-003) ครอบคลุมทะเบียนพรรณไม้
 - 1.1) มีส่วนร่วมของผู้ศึกษา
 - 1.2) ศึกษาข้อมูลพื้นฐาน
 - 1.3) ศึกษาข้อมูลพรรณไม้
 - 1.4) ทำผังแสดงตำแหน่งพรรณไม้
 - 1.5) ศึกษาและบันทึกลักษณะทางพฤกษศาสตร์ (ก.7-003 หน้า 2-7)
 - 1.6) บันทึกภาพหรือวาดภาพทางพฤกษศาสตร์
 - 1.7) ตรวจสอบผลงานเป็นระยะ
 - 1.8) ความเป็นระเบียบ ความตั้งใจ
- 2) ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ
 - 2.1) ศึกษาลักษณะภายนอก ภายในของพืชแต่ละส่วนโดยละเอียด
 - 2.2) กำหนดเรื่องที่จะเรียนรู้ในแต่ละส่วนของพืช
 - 2.3) เรียนรู้แต่ละเรื่อง แต่ละส่วนขององค์ประกอบย่อย
 - 2.4) นำข้อมูลมาเปรียบเทียบความต่างในแต่ละเรื่อง ในชนิดเดียวกัน



3.2.4 องค์ประกอบที่ 4 การรายงานผลการเรียนรู้

หลักการ รู้สาระ รู้รูป รู้สื่อ

สาระสำคัญ

การรายงานผลการเรียนรู้ ที่ได้จากการรวบรวมผลการเรียนรู้ คัดแยกสาระสำคัญ จัดหมวดหมู่ จัดระบบข้อมูล และการเขียนรายงานในรูปแบบวิชาการและแบบบูรณา โดยใช้ภาษาสื่อที่ กระชับ ได้ใจความ รวมวิธีการรายงานในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบเอกสารแบบบรรยาย แบบศิลปะ และแบบนิทรรศการ เป็นต้น

ลำดับการเรียนรู้ :

- 1) รวบรวมผลการเรียนรู้
- 2) คัดแยกสาระสำคัญ และจัดให้เป็นหมวดหมู่
 - 2.1) วิเคราะห์ เรียบเรียงสาระ
 - 2.2) จัดระเบียบข้อมูลสาระแต่ละด้าน
 - 2.3) จัดลำดับสาระหรือกลุ่มสาระ
- 3) ศึกษาพรรณไม้ที่สนใจ
- 3) สรุปและเรียบเรียง
- 4) เรียนรู้รูปแบบการเขียนรายงาน
 - 2.1) ศึกษาลักษณะภายนอก ภายในของพืชแต่ละส่วนโดยละเอียด
 - 2.2) กำหนดเรื่องที่จะเรียนรู้ในแต่ละส่วนของพืช
- 5) กำหนดรูปแบบการเขียนรายงาน
- 6) เรียนรู้วิธีการรายงานผล
 - 6.1) เอกสาร เช่น หนังสือ แผ่นพับ
 - 6.2) บรรยาย เช่น การเล่านิทาน อภิปราย สัมมนา
 - 6.3) ศิลปะ เช่น การแสดงศิลปะพื้นบ้าน ละคร ร้องเพลง ภาพวาดทางพฤกษศาสตร์
 - 6.4) นิทรรศการ
- 7) กำหนดวิธีการรายงานผล



3.2.5 องค์ประกอบที่ 5 การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

หลักการ นำองค์ความรู้ ที่เป็นวิทยาการ เผยแพร่เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่
สาระสำคัญ

การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาโดยการบูรณาการสู่การเรียนการสอน การใช้สวนพฤกษศาสตร์
โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ บันทึกข้อมูล รวบรวมเป็นพิพิธภัณฑ์เฉพาะเรื่อง พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา รวมถึงการ
เผยแพร่องค์ความรู้ การใช้และพัฒนาแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ลำดับการเรียนรู้

ลำดับการเรียนรู้ :

- 1) สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนบูรณาการสู่การเรียนการสอน
 - 1.1) จัดทำหลักสูตรและการเขียนแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น
พื้นฐาน พุทธศักราช 2551
 - 1.2) จัดเก็บผลการเรียนรู้
- 2) เผยแพร่องค์ความรู้
 - 2.1) บรรยาย : 2.1.1) สนทนา 2.1.2) เสวนา
 - 2.2) จัดแสดง : 2.2.1) จัดแสดงนิทรรศการ
 - 2.2.2) นิทรรศการประกอบบรรยายสรุป 2.2.3) จัดนิทรรศการเฉพาะเรื่อง / ประเภท
- 3) จัดสร้างแหล่งเรียนรู้

- ภาพ ห้องงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
 - 3.1) จัดแสดงนิทรรศการ
 - 3.2) จัดแสดงพิพิธภัณฑ์เฉพาะเรื่อง
 - 3.3) จัดแสดงพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- (หมายเหตุ : จัดสร้างแหล่งเรียนรู้ตามศักยภาพ)
- 4) ใช้ ดูแลรักษา และพัฒนาแหล่งเรียนรู้



ภาพ ก ตัวอย่างพรรณไม้เฉพาะพื้นที่



ภาพที่ ข ตัวอย่างพรรณไม้รวมทั้งโรงเรียน

๔.๒ แบบฟอร์มการดำเนินโครงการ

ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

● ลักษณะการดำเนินโครงการตามภาระหน้าที่ของสถานศึกษา

๑. การดำเนินโครงการลักษณะการปฏิบัติงานทั่วไปของสถานศึกษา มีการจัดทำรายงาน การประเมินผลการดำเนินโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๒. การดำเนินโครงการลักษณะการปฏิบัติงานพัฒนาสถานศึกษา ในการจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนและการจัดกิจกรรมผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีการดำเนินโครงการโดยใช้กระบวนการวิจัย ตามรูปแบบการวิจัย ๓ ประเภท คือ

๒.๑ โครงการประเภทสำรวจ เป็นการเน้นการศึกษาข้อมูล รวบรวมข้อมูล ค้นหาข้อเท็จจริง หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่น การสอบถามความคิดเห็น การสำรวจความพึงใจ การสำรวจสิ่งแวดล้อม

๒.๒ โครงการประเภททดลอง เป็นการกำหนดสถานการณ์ หรือเงื่อนไข เพื่อศึกษาผลที่เกิดขึ้น เช่น การหาประสิทธิภาพ การทดลองคุณสมบัติ การทดลองหาผลกระทบ

๒.๓ โครงการประเภทวิจัยและพัฒนา (Research and Development : P and D) เป็นการมุ่งสร้างองค์ความรู้ สร้างผลิตภัณฑ์ หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยมีจุดมุ่งเน้นในการนำผลลัพธ์ไปสู่ผู้ใช้ เช่น การสร้างและหาประสิทธิภาพ

● ลักษณะเอกสารโครงการ

๑. ข้อเสนอโครงการ (Project Proposal) เป็นแบบฟอร์มข้อมูลเฉพาะประเด็นสำคัญเพียงพอต่อการอนุมัติ หรือตัดสินใจในการแจ้งความประสงค์ดำเนินโครงการ หรือการขอรับการสนับสนุนทุนดำเนินการ โดยมีสาระสำคัญ ตามจุดประสงค์ของหน่วยงานในกรอบ “ขอบเขตของงาน” (Terms of Reference : TOR)

สำหรับในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษานี้บรรจุข้อเสนอโครงการไว้ เพื่อใช้เป็นร่องรอยของสาระสำคัญการดำเนินโครงการ

๒. แบบเสนอโครงการ (Project Form) เป็นแบบข้อมูลกำหนดทิศทางการทำงาน มีข้อมูลงาน (Task) และข้อมูลของกิจกรรม (Activity) มีกระบวนการดำเนินงานเป็นระบบ ประกอบด้วย

ปัจจัย (Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Product)

โดยมีแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในแต่ละภารกิจตาม วงจรคุณภาพ เดมมิง (Deming Cycle : PDCA) คือการวางแผนงาน การดำเนินงานตามแผนงาน การติดตามและประเมินผล และการปรับปรุงและพัฒนา

และมีผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา เป็น

ผลสัมฤทธิ์ (Results) = ผลผลิต (Outputs) + ผลลัพธ์ (Outcomes) + ผลสะท้อน (Impact)

● ผลผลิต (Output) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินงานในเชิงปริมาณของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

● ผลลัพธ์ (Outcome) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินงานในเชิงคุณภาพของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

● ผลสะท้อน (Impact) หมายถึง ผลที่เกิดจากการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาที่ต่อเนื่องจากผลลัพธ์ในด้านนโยบาย ด้านวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ

ข้อเสนอโครงการ

ที่ ๑๐ แผนพัฒนา ๒๕๖๗/๐๐

โครงการ.....

๑. ผู้ดำเนินงานหลัก.....

.....

๒. ผู้วัตถุประสงค์.....

.....

๓. ผู้เสนอโครงการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย.....

๕. กรอบแนวคิด.....

.....

๖. แผนการดำเนินงาน

และวงเงินงบประมาณ..... บาท

แผนการดำเนินการโครงการ

รายการ	๑	๒	๓
๑.			
๒.			
๓.			
๔.			

๗. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น : ผลผลิต (Output).....

ผลลัพธ์ ๑.

(Outcome) ๒.

ผลสะท้อน ๑.

(Impact) ๒.

โครงการที่.....

โครงการ.....

๑. ผู้รับผิดชอบ (ระบุชื่อ-นามสกุล)..... แผนกวิชา/งาน.....

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และพันธกิจ

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๖๙	
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐ พันธกิจที่ ๐..... - ยุทธศาสตร์ที่ ๐..... - กลยุทธ์องค์กรที่ ๐..... - กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๐..... - แผนงานที่ ๐	

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

.....

.....

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อ.....

๕.๒ เพื่อ.....

๕.๓ เพื่อ.....

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เสิ้งปริมาณ (ต้องเป็นจำนวน เช่น ๒,๖๐๐ คน, ๑ งาน, ๓ เครื่อง, ๒ สาขาวิชา, ๑๐ แห่ง เป็นต้น)

๖.๑.๑.....

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๑.๒.....

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรม ระยะเวลา
 (เดือน..... -) สถานที่ จำนวนเงิน บาท
 ๗.๒ กิจกรรม ระยะเวลา
 (เดือน..... -) สถานที่ จำนวนเงิน บาท

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน..... เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์ บาท

หากเป็นครุภัณฑ์ต้องระบุรายละเอียด และใช้ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (สอบถามงานพัสดุ)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๙.๑ ผลผลิต (Outputs)

๙.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๙.๓ ผลสะท้อน (Impacts)

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....
 (.....)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
 (.....)
 หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา.....

.....
 (.....)
 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

.....
 (นางขวัญศิริ ปั่นทอง)
 หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
 (นางสาวสุจิตรา เกิดผล)
 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....
 (นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

๔.๓ การเขียนข้อมูลการดำเนินโครงการ
ในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ข้อเสนอโครงการ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

โครงการที่.....

โครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐

ข้อเสนอโครงการ

โครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนา
ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

โครงการที่.....

โครงการ สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนา
ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

ข้อเสนอโครงการ

ที่ ๑ แผนพัฒนา ๒๕๖๗/๑

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๑. แผนงานหลัก ● พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน

● ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารในการจัดการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

● กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริหารจัดการสถานศึกษา ;

- กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒.๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา

- แผนงานที่ ๑ สถานศึกษามีการดำเนินนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก

ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์ (๑) เพื่อวิเคราะห์บริบทแผนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาจากการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา (๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สำหรับให้สร้างการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์และนวัตกรรมที่ มุ่งให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน และ (๓) ดำเนินการใช้และประเมินผลการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓. ผู้เสนอโครงการ นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติงานบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม

๔. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา และสถานศึกษาเครือข่าย

๕. กรอบแนวคิด ๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา และหลักเกณฑ์ฯ ตำแหน่งครู

๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๔. ประกาศ สมศ. เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาฯ ด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

๖. แผนการดำเนินงาน และวงเงินงบประมาณ..... บาท

แผนการดำเนินการโครงการ			
รายการ	๑	๒	๓
๑. จัดทำฉบับร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐	ตุลาคม ๖๗		
๒. จัดทำประชาพิจารณ์ฉบับร่างแผนพัฒนา พ.ศ.๒๖๖๗ - ๒๕๗๐		พฤศจิกายน ๖๗	
๓. จัดทำฉบับสมบูรณ์แผนพัฒนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐			พฤศจิกายน ๖๗

๗. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ; ผลผลิต (Output) ฉบับสมบูรณ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

ผลลัพธ์ (Outcome)	- ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ที่ได้สร้างขึ้น - แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา ดำเนินการตามกลยุทธ์องค์กร กลยุทธ์ฝ่ายงาน แผนงานที่ได้ - สังเคราะห์จากมาตรฐาน ประเด็นการประเมิน และประเด็นการพัฒนาตามลำดับในมาตรฐานการศึกษาของ วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งสร้างจากมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ - การขับเคลื่อนการพัฒนาการศึกษา ดำเนินการโดยโครงการของแผนงาน
ผลกระทบ (Impact)	บุคลากรของวิทยาลัยพณิชยการบางนาใช้เป็นข้อกำหนด ทิศทาง แนวทาง และการดำเนินโครงการพัฒนา ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง และการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย

โครงการที่.....

โครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๗๐

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ปฏิบัติงานบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และพันธกิจ

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ เสริมสร้างศักยภาพสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาชีพ เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาในภาพรวม ทุกประเภทและระดับ
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	● ผลผลิตเชื่อมโยงครบครอบคลุม ๓ มาตรฐาน - มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๖๙	พันธกิจที่ ๖ พัฒนวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการ ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ประเด็นการประเมินที่ ๘ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๗๐ ● พันธกิจที่ ๔ สร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาสถานศึกษา และผู้เรียน - ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือนวัตกรรมทางการบริหาร ในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน - กลยุทธ์องค์กรที่ ๒ การบริการจัดการสถานศึกษา - กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๒๓ การบริหารจัดการสถานศึกษา - แผนงานที่ ๑ สถานศึกษามี การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้ เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร เชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน	

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์สำคัญในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ส่งผลอย่างสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา คือ (๑) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและหลักเกณฑ์ตำแหน่งครู (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๑๐ และ ว๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) (๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ และ (๓) ประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานการประเมินคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา และด้านอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

ในการนี้ วิทยาลัยพณิชยการบางนาจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๐ ที่เชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์ดังกล่าวในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อวิเคราะห์บริบทแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาจากการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาใช้สร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมโดยการมีส่วนร่วมที่มุ่งให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๕.๓ เพื่อดำเนินการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาในการใช้สร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม และสร้างการรับรู้และเรียนรู้ในการดำเนินโครงการและหรือกิจกรรม

๕.๔ เพื่อประเมินผลการใช้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา ที่มุ่งให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ **เชิงปริมาณ** แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐

๖.๒ **เชิงคุณภาพ** แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ โดยบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรมในการสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ด้วยสารสนเทศการเรียนรู้ มีมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๑ และทิศทาง แนวทาง และการขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมจัดทำฉบับร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ เวลา ๑ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน - บาท

๗.๒ กิจกรรมจัดทำประชาพิจารณ์สร้างการรับรู้และเรียนรู้สารฉบับร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เวลา ๐.๕ เดือน (พฤศจิกายน ๒๕๖๗) สถานที่ วิทยาลัยพณิชยการบางนา จำนวนเงิน - บาท

๗.๓ กิจกรรมปรับปรุงฉบับร่างเป็นฉบับสมบูรณ์ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๐.๕ เดือน (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗) จำนวนเงิน - บาท

๘. ขอบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน..... เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๙.๑ ผลผลิต (Outputs) ได้ฉบับสมบูรณ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ มีมาตรฐานการศึกษาวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีพันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป็นทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา และมีกลยุทธ์องค์กร กลยุทธ์ฝ่ายงาน และแผนงาน ที่สังเคราะห์จากมาตรฐาน ประเด็นการประเมิน และประเด็นการพัฒนา ในมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นแนวทางและขับเคลื่อนการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๙.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) ทิศทาง แนวทาง และการขับเคลื่อนในการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐ ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ตามหลักเกณฑ์สำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา คือ

๙.๒.๑ ข้อบังคับการพัฒนากิจการศึกษาศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา (๑) มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗ (๒๕๖๑) และ (๒) กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๖๗๑) สมศ.

๙.๒.๒ การพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาและหลักเกณฑ์ฯ ตำแหน่งครู

๙.๓ ผลสะท้อน (Impacts) งานบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ส่งผลต่อ

(๑) การมุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๒) การมุ่งพัฒนาสมรรถนะครู สร้างภาวะผู้นำร่วม พัฒนาคูโดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้แนะ

(๓) การมุ่งคุณภาพหลักสูตร พัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน และมุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

หมายเหตุ - ขออภัยถึงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(.....)

หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา.....

.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

.....

(นางขวัญศิริ ปั่นทอง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวสุจิตรา เกิดผล)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ข้อเสนอโครงการ

โครงการสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนา
ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๑. แผนงานหลัก
- พันธกิจที่ ๕ พัฒนการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญและหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ บริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียน และการจัดระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
 - กลยุทธ์องค์กรที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา
 - กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
 - แผนงานที่ ๒ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีภาระตมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
๒. วัตถุประสงค์ (๑) เพื่อศึกษาบริบทการปฏิบัติงานในการพัฒนางานตามข้อตกลง (๒) สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนา (๓) ใช้และประเมินผลการใช้ตัวแบบงานปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา
๓. ผู้เสนอโครงการ ดร.รุ่งนภา ปุณยานุเดช ผู้อำนวยการสถานศึกษา และในภาระงานปฏิบัติการสอน
๔. กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา และสถานศึกษาเครือข่าย
๕. กรอบแนวคิด ๑. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และหลักเกณฑ์ฯ ตำแหน่งครู
๒. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗
๓. ประกาศ สมศ. เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาฯ ด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)
๔. การดำเนินโครงการโดยกระบวนการวิจัย ตามระเบียบวิธีวิจัย การวิจัยและพัฒนา (Research and Development)
๕. การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) โดยกรวิจัย การพัฒนาเชิงทดลอง (Experimental Development)

๖. แผนการดำเนินงาน และวงเงินงบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

แผนการดำเนินการโครงการ		
รายการ	๑	๒
๑. พัฒนาเนื้อหาสาระตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน	ต.ค. - พ.ย. ๖๗	
๒. ใช้และเผยแพร่สร้างการรับรู้และเรียนรู้ตัวแบบงานฯ		ธ.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๘
๗. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น: ผลผลิต (Output) ๑. ตัวแบบงานที่ ปฏิบัติ ๑๖ งาน ลักษณะงานเป็นชุดสารสนเทศ องค์ความรู้ ๓ รายการ คือ (๑) เนื้อหาอ้างอิง (๒) แนวทางการพัฒนาเนื้อหางาน และ (๓) แบบฟอร์มการพัฒนางานฯ ๒. ผลการใช้แบบฟอร์มพัฒนาลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครูและ การพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย		
ผลลัพธ์ (Outcome)	๑. ชุดสารสนเทศองค์ความรู้ตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน มีสาระของเนื้อหาครบถ้วน ถูกต้อง ๒. ผลการพัฒนาลักษณะงานที่ปฏิบัติมีผลการประเมินในระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ระดับ ๔	
ผลกระทบ (Impact)	๑. คุณภาพการศึกษาส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ๒. สถานศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์การประเมินความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา	

โครงการที่.....

โครงการ สร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนา
ที่ใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา และในการะงานปฏิบัติการสอน

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และพันธกิจ

แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ เสริมสร้างศักยภาพสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาชีพ เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาในภาพรวม ทุกประเภทและระดับ
มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	● ผลผลิตเชื่อมโยงครอบคลุม ๓ มาตรฐาน - มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ - มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา - มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๖๙	พันธกิจที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสูงขึ้น ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
● แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐ พันธกิจที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญและหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี - ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ความร่วมมือจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ บริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนา ผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน - กลยุทธ์องค์ที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษา - กลยุทธ์ฝ่ายงานที่ ๓๒ การจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย - แผนงานที่ ๒ สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหารมีกระตมทรัพยากรที่ใช้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักเกณฑ์และการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ได้ระบุให้ การพัฒนางานตามข้อตกลงมีผลการปฏิบัติงานของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ที่ให้ถึง ระดับการปฏิบัติคาดหวัง คิดค้น ปรับเปลี่ยน (Invent and Transforms) ในด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และให้มีผลการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็น ทำหายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ให้ถึงระดับปฏิบัติการที่คาดหวัง การคิดค้น พัฒนา นวัตกรรม และปรับเปลี่ยนให้คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสูงขึ้น

ในหน้าที่บริหารสถานศึกษา จึงได้บูรณาการการพัฒนางานตามข้อตกลงร่วมกับการพัฒนางานตามข้อตกลงของลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู โดยสังเคราะห์ได้เป็น ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพณิชยการบางนามีลักษณะเป็น ชุดตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน สำหรับใช้เป็น ต้นแบบการปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อศึกษาบริบทการปฏิบัติงานในการพัฒนางานตามข้อตกลงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

๕.๒ เพื่อสร้างตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนาสำหรับใช้ปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๕.๓ เพื่อดำเนินการใช้ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา โดยปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๕.๔ เพื่อประเมินผลการใช้ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา ที่ใช้ปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ **เชิงปริมาณ** ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา มีลักษณะเป็นชุดตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน

๖.๒ **เชิงคุณภาพ** ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา สำหรับใช้ปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา โดยตัวแบบงาน มีลักษณะเป็นชุดตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน และในแต่ละงาน มีลักษณะเป็นชุดสารสนเทศองค์ความรู้ ๓ รายการ คือ ๑) เนื้อหาอ้างอิงการพัฒนางานในการปฏิบัติที่คาดหวัง ๒) แนวทางการ สร้างเนื้อหาการพัฒนางานในการปฏิบัติที่คาดหวัง และ ๓) แบบฟอร์มการพัฒนางานในการปฏิบัติที่คาดหวัง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมพัฒนาเนื้อหาสาระตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน ระยะเวลา ๒ เดือน (เดือนตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๓) สถานที่ วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๗.๒ กิจกรรมสร้างการรับรู้และเรียนรู้ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา เวลา ๒ เดือน (เดือน ธันวาคม ๒๕๖๓ – เดือนมกราคม ๒๕๖๔) สถานที่ วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา จำนวนเงิน - บาท

๘. ขอบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน..... เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน-..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย ๔,๐๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ-..... บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

๙.๑ ผลผลิต (Outputs) ได้ตัวแบบงานในการบริหารจัดการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา มีลักษณะเป็นชุดตัวแบบงานที่ ปฏิบัติ ๑๖ งาน แต่ละงานมีลักษณะเป็นชุดสารสนเทศองค์ความรู้ ๓ รายการ คือ ๑) เนื้อหาอ้างอิงการพัฒนางานในการปฏิบัติที่ คาดหวัง ๒) แนวทางการสร้างเนื้อหาการพัฒนางานในการปฏิบัติที่คาดหวัง และ ๓) แบบฟอร์มการพัฒนางานในการปฏิบัติที่ คาดหวัง

๙.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes) บุคลากรของสถานศึกษาได้ใช้ ชุดตัวแบบงานที่ปฏิบัติ ๑๖ งาน เป็นการศึกษาเนื้อหา อ้างอิง ต้นแบบการพัฒนางานและแบบฟอร์มใช้พัฒนางาน ในการพัฒนางานตามข้อตกลงได้อย่างครบถ้วน สามารถพัฒนา คุณภาพการศึกษาให้มีการพัฒนามากขึ้น

๙.๓ ผลสะท้อน (Impacts) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามีผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ตามตัวชี้วัด ๓ รายการ คือ ๑) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒) ตัวชี้วัดผลการ ปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา และ ๓) ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

.....

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(.....)

หัวหน้างาน / หัวหน้าแผนกวิชา.....

.....

(.....)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

.....

(นางขวัญศิริ ปั่นทอง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวสุจิตรา เกิดผล)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

ภาคผนวก ๑

การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงในประเด็นการพิจารณา

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงานโดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา มีประเด็นพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามสมรรถะงานในสาขาวิชาที่เรียน	ตามที่ ผู้เรียนได้ รับ การ พัฒนา เต็มศักยภาพเรียนรู้และทำงานร่วมกัน มี กระบวนการคิดและพัฒนาองค์ความรู้ ด้วย ตนเอง ที่มก : งาน ๑๓ หน้า ๙๖	
	มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรม ได้ ที่มก : งาน ๑๔ หน้า ๙๖	
ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์การเรียนรู้	ในความสามารถการเชื่อมโยงความรู้หรือ ประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ ที่มก : ตัวชี้วัดที่ ๒ หน้า ๒๐๘	
	และการสร้างความรู้เองหรือประสบการณ์ ใหม่จากการเรียนรู้ ที่มก : ตัวชี้วัดที่ ๓ หน้า ๒๐๘	
	ตามการพัฒนารูปแบบการวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ที่ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๖	
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาชุดนักศึกษาามีผลการวิเคราะห์	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผลการปฏิบัติสะท้อน ถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skill) ที่มก : ตัวชี้วัดที่ ๒ หน้า ๒๑๑	
๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์	ผลลัพธ์ นักเรียนรู้ของการปฏิบัติสะท้อนถึง ความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilites) ที่มก : ตัวชี้วัดที่ ๓ หน้า ๒๑๑	
๕. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการจัดระบบร่องรอยผลสำเร็จที่ได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้ ตามการได้ฝึกทักษะต่างๆ ได้บูรณาการทักษะต่างๆ และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือการแก้ปัญหาที่หลากหลาย		

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการ

ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพที่ดี มีประเด็นพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ผลลัพธ์การเรียนรู้ทักษะในการทำงาน	การปฏิบัติสะท้อนการบูรณาการทักษะใน การทำงาน (Cross-functional Skills) ● ทักษะกระบวนการ ● ทักษะทางสังคม ● ทักษะการจัดการ ● ทักษะเฉพาะทาง ● ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๔ หน้า ๒๑๗	
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะวิชาชีพ	โดยผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญการเรียนรู้ ● ที่ได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ● ได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ● และได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับ การพัฒนาในสถานการณ์หรือแก้ปัญหาที่หลากหลาย ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๕ หน้า ๒๐๙	
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ทักษะชีวิต		โดยสถานศึกษามีการจัดระบบการให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน ที่มา : งานที่ ๔.๒ หน้า ๑๑๑
	และผลลัพธ์การปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน มี ทักษะทางสังคม เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ และการสอนหรือฝึกผู้อื่น ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๔ หน้า ๒๑๑	
๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้โดยเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา		เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่มา : งานที่ ๒.๑ หน้า ๑๐๙
๕. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินทักษะและการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาพดี		โดยสถานศึกษาได้มีการจัดการศึกษาด้านบริหารทั่วไปตามหลักบริหารบ้านเมืองที่ดี ที่มา : งานที่ ๒.๑ หน้า ๑๐๙
	ในกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียนให้มีค่านิยม ความเป็นไทยที่ดำรง ที่มา : งานที่ ๑.๘ หน้า ๙๒	
		และผลลัพธ์ในการปฏิบัติที่ส่งผลต่อ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีคุณภาพชีวิตหรือสุขภาวะด้านการเรียนรู้หรือพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคมของผู้เรียน ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๒ หน้า ๑๘๐

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตินัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบบระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา			
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา	
๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการประเมินด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและจิตินัยที่ดี	ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร ที่มา : งานที่ ๑.๑ หน้า ๙๐	จากการพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่มา : งานที่ ๑.๑ หน้า ๑๐๗	
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	ในการจัดการความเสี่ยงกับชีวิตประจำวัน หรือสภาพจริงของ ● ด้านความปลอดภัย ● ด้านการทะเลาะวิวาท ● ด้านสิ่งเสพติด ● ด้านสังคม ● ด้านการพนันและการมั่วสุม ที่จะเกิดต่อผู้เรียน โดยการมีส่วนร่วมดำเนินงาน และมีการแก้ไขปัญหาการออกกลางคันจากการศึกษาของผู้เรียน ที่มา : งานที่ ๑.๑ หน้า ๙๒		
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการวิเคราะห์ตามความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาชีวะและหรือสถานประกอบการ	ในการร่วมกันแก้ไขปัญหา และพัฒนาผู้เรียน โดยมีโครงการหรือจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และมีการแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน การจากศึกษาของผู้เรียน ที่มา : งานที่ ๒.๒ หน้า ๙๒ และงานที่ ๒.๔ หน้า ๙๓		
๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรับผิดชอบต่อตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข			ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามหลักกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มา : งานที่ ๒.๑ หน้า ๑๐๙
	ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเด็กแรงจูงใจในการเรียนรู้ ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๔ หน้า ๒๑๔		
๕. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลการเข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม		มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยการสร้างเครือข่ายความร่วมมือให้บริการด้านวิชาชีพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่มา : งานที่ ๔.๒ หน้า ๑๑๑	
	ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง ที่มา : ตัวชี้วัดที่ ๘ หน้า ๒๑๖		

ประเด็นการประเมินที่ ๑.๔ ด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามการมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายในเวลา ๑ ปี ตามความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว การเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่พึงงามของผู้เรียนโดยมีการพัฒนารูปแบบการอบรมปณิธานของผู้เรียน

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด	เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เข้าเรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน ผลสัมฤทธิ์ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา $\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจากจำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}}{\text{จำนวนผู้เรียนแรกเข้าของรุ่นนั้น}} \times 100$	
๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์การมีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อภายในเวลา ๑ ปี	เทียบร้อยละกับจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น ตามสาขาวิชา สาขางาน ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา มีงานทำ หรือการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อ $\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระ ศึกษาต่อ ภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาของรุ่นนั้น}} \times 100$	
๓. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ความพึงพอใจของหน่วยงาน สถานประกอบการ หรือผู้รับบริการ	ที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ๕ ระดับ จากการเก็บข้อมูล ตรวจสอบ ประมวลผล และเชื่อถือได้	
๔. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีผลสัมฤทธิ์ตามระบบดูแลช่วยเหลือและแนะแนว	ให้มีโอกาสความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ที่มา : งานที่ ๒.๓ หน้า ๑๑๐	
	โดยมีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคลเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาผู้เรียน ในการดำเนินโครงการหรือการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการหลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ที่มา : งานที่ ๒.๓ หน้า ๙๒	
๕. ผู้สำเร็จการศึกษามีผลสัมฤทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	โดยการพัฒนารูปแบบการอบรมปณิธานให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่พึงงาม ที่คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ ที่มา : งานที่ ๑.๘ หน้า ๙๒	

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วย ๔ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่นๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษามีการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ		มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และท้องถิ่น ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน โดยมีผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา มีองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วน คือ มีวิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ โครงสร้าง แผนเรียน คำอธิบายรายวิชา แนวดำเนิน • การจัดการเรียนรู้ • การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร มีการนำผลการประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มก.:งานที่ ๑๒ หน้า ๑๐๗
๒. สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน		มีแผนพัฒนาที่สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ ครอบคลุมภารกิจหลักสถานศึกษา มีการประเมินความต้องการจำเป็นของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการที่ถูกต้อง ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการดำเนินการตามแผน ที่มก.:งานที่ ๑๑ หน้า ๑๐๗
๓. สถานศึกษามีการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตรที่มก.: ๖ ๙ งานที่ ๑๑ หน้า ๙๐	มีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ • มาตรฐานการเรียนรู้ • และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ ที่มก.:งานที่ ๑๑ หน้า ๙๐	
๔. สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาหรือการนำสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ที่มก.: ๖ ๑๐ งานที่ ๑๔ หน้า ๑๐๘		ตรงตามหลักสูตร ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี บรรลุวัตถุประสงค์ ติดตามประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา รายงานผลการปรับปรุง ที่มก.:งานที่ ๑๔ หน้า ๑๐๘
๕. สถานศึกษามีการนำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปปฏิบัติจริงในการจัดการเรียนรู้ ที่มก.: ๖ ๑๐ งานที่ ๑๒ หน้า ๑๐๘		มีการนิเทศ ติดตามการใช้หลักสูตร การ ประเมินผลการใช้หลักสูตรมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา ที่มก.:งานที่ ๑๒ หน้า ๑๐๘

ประเด็นการประเมินที่ ๒๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนที่วัยเรียนวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่นๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษา และจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด	ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ● การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ● และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สรรหาวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ที่มก : งานที่ ๓๑ หน้า ๙๓	
๒. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนกำกับดูแลให้ครู	มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยมีผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชาคุณลักษณะ ประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีการบูรณาการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ ที่มก : งานที่ ๑๒ หน้า ๙๐	อำนวยการ
๓. สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้	ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและปฏิบัติการสอนครูมีการเตรียมการจัดการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผู้เรียน ● การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ● การเลือกสื่อ และแหล่งเรียนรู้ ● เครื่องมือวัดผลประเมินผล ● จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีเครื่องมือในการวัดและประเมินผล นำผลไปปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่มก : งานที่ ๑๓ หน้า ๑๐๘	
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูมีการพัฒนา รูปแบบการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๑	ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๑ ตามระเบียบหรือข้อบังคับการจัดการศึกษาและการ ประเมินผลการเรียน และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มาใช้แก้ไขปัญห การจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่าง ต่อเนื่อง ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๑	
๕. สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนกำกับดูแลให้ครู จัดการเรียนการสอน	มีการพัฒนาวัฒนธรรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีการบูรณาการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และ สร้างแรงบันดาลใจ ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๑	และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ของครูในสถานศึกษา และมีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ที่มก : งานที่ ๑๕ หน้า ๙๑

ประเด็นการประเมินที่ ๒๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษา ที่มีอยู่อย่างเป็นศักยภาพและมีประสิทธิภาพ มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่นๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษามีการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุก ที่มา: ว ๑๐ งานที่ ๓๑ หน้า ๑๑๐		ในการพัฒนาสถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียน มีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมี การนำไปปฏิบัติจริงบรรลุตามเป้าหมาย ที่มา: งานที่ ๓๑ หน้า ๑๑๐
		ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ครูและสถานศึกษา มีการติดตามประเมินผล และมีรายงานผลการใช้นวัตกรรมการบริหาร และนำไปปรับปรุง ที่มา: งานที่ ๕๒ หน้า ๑๑๑
ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ที่มา: ประเด็นการประเมินที่ ๒๓		
๒. สถานศึกษา มีการบริหารจัดการสถานศึกษาด้านงานวิชาการ ที่มา: ว ๑๐ งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙	ครูร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ที่มา: งานที่ ๒๓ หน้า ๙๒	ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มา: งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
	ในการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างระหว่างผู้เรียน สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี ที่มา: งานที่ ๑๗ หน้า ๙๒	

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๓. สถานศึกษามี การบริหารจัดการสถานศึกษาด้านการบริหารงานบุคลากร	ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ที่มา: งานที่ ๒๓ หน้า ๙๑	
		สร้างหรือนำนวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริมสนับสนุน สร้างการมีส่วนร่วม ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน ที่มา: งานที่ ๓๒ หน้า ๑๑๐
ในการบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพ มีประสิทธิภาพ ที่มา: ประเด็นการประเมินที่ ๒๓		
๔. สถานศึกษามี การบริหารจัดการสถานศึกษาด้านงบประมาณ	ครูร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบ หรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ที่มา: งานที่ ๒๓ หน้า ๙๑	
		ในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มา: งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
๕. สถานศึกษามี การบริหารจัดการสถานศึกษาด้านบริหารทั่วไปและงานอื่น ๆ	ร่วมปฏิบัติงานเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ที่มา: งานที่ ๒๓ หน้า ๙๑	
		ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่มา: งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
ในการปฏิบัติงาน การจัดสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติงาน ห้องเรียน โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และครุภัณฑ์ ที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ที่มา: ประเด็นการประเมิน ๒๓		

ประเด็นการประเมินที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษามีความสำเร็จ ในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามพระบรมราโชบาย		พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้านการศึกษา สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา คือ "การศึกษามุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน" โดยความร่วมมือ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มา : งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
๒. สถานศึกษา มีความสำเร็จ ในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาในโครงการตามแนวพระราชดำริ		และตามหลักการทำงานต่างๆ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ ปกครอง ชุมชน สถาน ประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มา : งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
๓. สถานศึกษา มีความสำเร็จ ในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น การปฏิบัติราชการ		ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มา : งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
๔. สถานศึกษา มีความสำเร็จ ในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาในนโยบายสำคัญ		ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในนโยบายสำคัญตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และในกิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน มีการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน จากผู้ ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่มา : งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙
๕. สถานศึกษา มีความสำเร็จ ในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามโครงการหรือกิจกรรม		ในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และในแผนปฏิบัติการราชการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ โดยมีผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา ที่มา : งานที่ ๒๑ หน้า ๑๐๙

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วย ๒ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

ประเด็นการประเมินที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

สังคมแห่งการเรียนรู้ หมายถึง สังคมที่มีการเพิ่มทักษะและความรู้อย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการเรียนรู้ ตลอดชีวิต เพื่อให้คนในสังคมนั้นๆ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา ซึ่งจะทำให้สังคมได้เปรียบ ในเชิงการแข่งขันในตลาดโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ที่มา : ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ ๑๒ ในมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่นๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดการศึกษา		มีการสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา ผู้เรียน และคนในชุมชน มีการสร้างภูมิร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาศถานศึกษาอย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาผู้เรียนและ คนในชุมชน “สู่สังคมแห่งการเรียนรู้” ที่มา : งานที่ ๓๒ หน้า ๑๑๑
๒. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดทรัพยากรทางการศึกษา		มีการจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยประสานความร่วมมือ กับชุมชน และเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน “สู่สังคมแห่งการเรียนรู้” ที่มา : งานที่ ๔๒ หน้า ๑๑๑
๓. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม		มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือ และพัฒนา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชน “สู่สังคมแห่งการเรียนรู้” ที่มา : งานที่ ๔๑ หน้า ๑๑๑

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๔. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาการ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม		มีการจัดระบบการให้บริการ โดยความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ให้ บริการวิชาการแก่ ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่มา: งานที่ ๔๒ หน้า ๑๑๑
๕. สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือในการบริการวิชาชีพ		ตามสมรรถนะทางวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษาและตามสมรรถนะวิชาชีพครู มีส่วนร่วมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ จัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา โดยความร่วมมือกับชุมชน และเครือข่าย ให้ บริการทางวิชาชีพ แก่ ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่มา: งานที่ ๑๕ หน้า ๑๐๙ งานที่ ๔๒ หน้า ๑๑๑

ประเด็นการประเมินที่ ๓๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน มีประเด็นการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่น ๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๑. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการระดมทรัพยากร		ที่ใช้ ศี กษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหา พัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ที่มา: งาน ๑๖ หน้า ๑๐๙
โครงการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ที่มา: ประเด็นประเมินที่ ๓๒		
๒. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้บริหาร		มีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ที่มา: งาน ๑๖ หน้า ๑๐๙
โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชน ที่มา: ประเด็นประเมินที่ ๓๒		
๓. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครู	มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาการเรียนรู พัฒนาการเรียนรู้ ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ที่มา: งานที่ ๑๖ หน้า ๙๒	
โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่มา: ประเด็นการประเมินที่ ๓๒		
	ที่สามารถนำผลการศีกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย มาใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น ที่มา: งานที่ ๑๖ หน้า ๙๒	
และเผยแพร่สู่สาธารณชน ที่มา: ประเด็นการประเมินที่ ๓๒		

ประเด็นการพิจารณา		
มาตรฐานการศึกษาและอื่นๆ	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนทางการศึกษา		มีการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการจัด การเรียนรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ที่มก:งานที่ ๑๖ หน้า ๑๐๗
โดยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แพลตฟอร์ม งานสร้างสรรค์ งานวิจัย หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้แก้ปัญหา และ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชน ที่มก: ประเด็นการประเมินที่ ๓๒		
๕. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียน	มีการศึกษาวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติ ● สะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills) ● สะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive abilities) ● และสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) ที่มก: ตัวชี้วัดที่ ๒๓ และ ๔ หน้า ๒๑๗	
โดยการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี แพลตฟอร์ม งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่มก: ประเด็นการประเมินที่ ๓๒		
	จากการได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม ที่มก: ตัวชี้วัดที่ ๒ หน้า ๒๑๕	
ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ วัตถุประสงค์ ที่มก: ประเด็นการประเมินที่ ๓๒	ตาม	

ภาคผนวก ๒

การปรับปรุงข้อความของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗
ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ภาคผนวก ๒

การปรับปรุงข้อความของวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗
ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

● ที่มาของข้อกำหนดที่ใช้ปรับปรุงข้อความ

๑ ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

● ข้อความเดิม (จากเอกสารแบบฟอร์มโครงการ)

วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ ของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา
วิสัยทัศน์ : ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมบริการ และเทคโนโลยีสู่สากล

พันธกิจวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

- พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน
พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ
พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
พันธกิจที่ ๔ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ
พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์วิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพมาตรฐานการผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการ
ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์สู่
มาตรฐานสากล
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชน สังคมและสถานประกอบการร่วมพัฒนาองค์ความรู้จากการวิจัย พัฒนานวัตกรรม
สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพได้มาตรฐานโปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดทั่วองค์กร

๑ การปรับปรุงข้อความของวิสัยทัศน์ที่เชื่อมโยงกับนโยบาย สอศ.

พันธกิจ

● ข้อความเดิม

"ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมบริการ และเทคโนโลยีสู่สากล"

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

"ความรู้ในการจัดการเรียนรู้อาชีวศึกษาอย่างมืออาชีพ"

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
๒. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
๓. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพ การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๔. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
๖. พัฒนาวัฒนธรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

๒ การปรับปรุงข้อความของพันธกิจที่เชื่อมโยงกับการพัฒนางานตามข้อตกลงพันธกิจที่ ๑

● ข้อความเดิม

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการตลาดแรงงาน

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

พันธกิจที่ ๑ ความรู้ในการจัดการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมืออาชีพ

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities)

คามวัยและลักษณะของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ความยืดหยุ่นในการคิด หรือการคิดเชื่อมโยงสิ่งต่าง ๆ 2) ความคิดสร้างสรรค์ หรือการคิดเชิงนวัตกรรม 3) กระบวนการสืบเสาะหาความหมาย หรือกระบวนการตัดสินใจ 4) กระบวนการคิดเชิงเหตุผล หรือการให้เหตุผลเชิงตรรกะ 5) กระบวนการคิดเชิงระบบ	

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills)

คามวัยและลักษณะของผู้เรียน

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ทักษะกระบวนการ เช่น การวางแผน การวิเคราะห์วิจารณ์ การกำกับตนเอง การทดลองปฏิบัติ การนำเสนอความคิด 2) ทักษะทางสังคม เช่น การทำงานร่วมกับผู้อื่น การโน้มน้าว การเจรจา การบริการ การสอนหรือฝึกผู้อื่น 3) ทักษะการจัดการ เช่น การจัดการเวลา การจัดการทรัพยากร การจัดการทีมงาน 4) ทักษะเฉพาะทาง เช่น ทักษะทางกายภาพ การเคลื่อนไหว การใช้กล้ามเนื้อ ดนตรี กีฬา หรือทักษะเฉพาะทางตามลักษณะรายวิชาหรือสาระการเรียนรู้ 5) ทักษะการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน เช่น การแก้ปัญหาที่ต้องใช้ทักษะหลากหลาย การแก้ปัญหาหลายขั้นตอน การแก้ปัญหาที่ต้องใช้ความร่วมมือจากผู้อื่น การแก้ปัญหาเชิงซ้อนหลายระดับ	

พันธกิจที่ ๒

● ข้อความเดิม

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาอย่างมืออาชีพ

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ			
๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน เป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ ๓.๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหา และสร้างหรือปรับเปลี่ยนนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ ๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน เป็นแบบอย่างที่ดีและสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้			

พันธกิจที่ ๓

● ข้อความเดิม

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีการพัฒนามากขึ้น

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๔.ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย			
๔.๑ การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ◆ ริเริ่ม พัฒนาสร้างความร่วมมืออย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน และเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเหลือและพัฒนา			

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับกับบุคคล ชุมชน องค์กรกลาง เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัยโดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตาม วัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ คือ การริเริ่ม พัฒนา การจัดการเรียนรู้จะพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

พันธกิจที่ ๔

● ข้อความเดิม

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

พันธกิจที่ ๔ พัฒนาสถานศึกษาโดยสร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และ
นวัตกรรม

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๓. ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม			
๓.๑ การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร ◆ การบริหารจัดการสถานศึกษา โดยมีกลยุทธ์ เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุกในการริเริ่ม พัฒนา สถานศึกษาและคุณภาพผู้เรียนมีแผนปฏิบัติการ สอดคล้องกับมาตรฐานภาระงานบริหาร โดยคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า และมีการนำไปปฏิบัติจริง บรรลุผลตามเป้าหมาย ๓.๒ การบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา ◆ บริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรมในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาสถานศึกษา โดยริเริ่ม พัฒนา สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยี ดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน <u>สร้างการมีส่วนร่วมในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม</u> ในสถานศึกษาให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน			

พันธกิจที่ ๕

● ข้อความเดิม

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญและ
หลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่
หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากร
ทางการศึกษาและนักเรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๒. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา			
๒.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ◆ การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒.๒ การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ◆ ริเริ่ม พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการ เกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจง บุคลากรมอบหมายงาน มีกรรมการนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองและจัดกิจกรรม ช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตามและประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการและนำผล ไปปรับปรุง ๒.๓ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ◆ ริเริ่ม พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา			

๓ การปรับปรุงข้อความของยุทธศาสตร์ที่เชื่อมโยงกับพันธกิจ

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเรียนรู้และในการทำงานตามความต้องการของตลาดแรงงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑

● ข้อความเดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับคุณภาพมาตรฐานการผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การยกระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนได้มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๑. การปฏิบัติที่คาดหวังในการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)	ผลการประเมิน			
	๑ ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับที่ คาดหวังมาก	๒ ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับที่ คาดหวัง	๓ ปฏิบัติได้ ตามระดับที่ คาดหวัง	๔ ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับที่ คาดหวัง
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้				
๑.๑ สร้างหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ ริเริ่ม พัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรระดับของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เติบโตตามศักยภาพ ส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้นและเป็นแบบอย่างที่ดี ในการสร้างหรือพัฒนาหลักสูตร ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ ริเริ่ม คิดค้น การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะ ที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ♦ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาวัตกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถ แก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำ งานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๑.๔ สร้างหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ♦ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้สอดคล้อง กับกิจกรรมการเรียนรู้ สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียน มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างหรือ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้				
๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ♦ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมและ สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้ มาใช้แก้ไขปัญหการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการ เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างที่ดีในการวัดและประเมินผลการ เรียนรู้				

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและนำ ผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนา คุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดีในการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคลสามารถแก้ไขปัญหา การเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิด กระบวนการคิด ทักษะชีวิตทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และ นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และเป็นแบบอย่าง ที่ดีในการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน ◆ มีการอบรมป้อนิยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ต้งามโดยริเริ่ม คิดค้น และ พัฒนารูปแบบการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่าง ของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน				
--	--	--	--	--

๒ คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน (เฉพาะรายการหัวข้อ)

- ๑) ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน
- (๒) ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่
- (๓) ผู้เรียนได้สร้างความรู้เองหรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้
- (๔) ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้
- (๕) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้
- (๖) ผู้เรียนได้รับข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้
- (๗) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม
- (๘) ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบน้ำตนเอง

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัดการเรียนรู้

การอาชีวศึกษาอย่างมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

● **ข้อความเดิม**

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อชุมชนและสังคม

● **ข้อความที่ปรับปรุงใหม่**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์สู่

มาตรฐานสากล

● **ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่**

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๓๑ พัฒนาคูเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ ๓๒ มีส่วนร่วม และเป็นผู้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้นำผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้เพื่อแก้ปัญหา และสร้างหรือปรับเปลี่ยนนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้ ๓๓ มีความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถให้คำปรึกษากับผู้อื่นได้			
---	--	--	--

๑๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ สามารถแก้ปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียน มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ๑๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาการจัดบรรยากาศที่เหมาะสม สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคลสามารถ แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน		
--	--	--

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

พันธกิจที่ ๒ พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะวิชาชีพและความรอบรู้ในการจัดการเรียนรู้การอาชีวศึกษาอย่างมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓

● ข้อความเดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์สู่มาตรฐานสากล

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะระดับสถานศึกษา พัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้มีความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ มีกระบวนการคิด และค้นพบองค์ความรู้จากการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ที่สามารถใช้ประโยชน์ได้

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้			
๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ◆ ริเริ่ม พัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรบริบทของสถานศึกษาผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ◆ ริเริ่ม คิดค้น การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะคุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๑.๔ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัด และประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างที่ดีในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ ◆ มีการริเริ่ม คิดค้น วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนและนำผลการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดีในการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้			

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ	
ด้านสมรรถนะแกนกลาง	
๒.๓ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ	
๒. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ	
๓.๑ ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	
๓.๑.๓ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ	
๓.๒ ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	
๓.๒.๓ ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ	
๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	
สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน	

พันธกิจที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนมีการพัฒนามากขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

● **ข้อความเดิม**

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ชุมชน สังคมและสถานประกอบการร่วมพัฒนาองค์ความรู้จากการวิจัย พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

● **ข้อความที่ปรับปรุงใหม่**

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้การอาชีวศึกษาโดยกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ มีความร่วมมือพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน จัดระบบให้บริการวิชาการ เสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น

● **ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่**

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับกับบุคคล ชุมชน องค์กรกลาง เพื่อสร้างยังคนแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์งานวิจัยโดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ประกาศสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

เรื่อง การเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมกระบวนการ

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาจรรยาบรรณวิชาชีพผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(Ethics in Professional Learning Community: E-PLC) ประจำปี ๒๕๖๗

๔.๒ การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษา ◆ การจัดระบบการให้บริการในสถานศึกษาโดยริเริ่ม พัฒนา ประสานความร่วมมือกับ ชุมชนและเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสาเพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้าง วัฒนธรรมท้องถิ่น		
---	--	--

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรื่อง แนวทางการจัดการสถานศึกษา ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

๒. กลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ (Expert) และ ๓. กลุ่มความเป็นเลิศ (Excellent Center)

พันธกิจที่ ๔ พัฒนสถานศึกษาโดยสร้างการมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๕

● ข้อความเดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดทั่วองค์กร

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างการมีส่วนร่วมพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหารเชิงรุกในการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

กฎกระทรวง

การประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและ ประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

๑.๑ ด้านความรู้

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

และตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาด้านการอาชีวศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1.4 ผลสัมฤทธิ์ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้



หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ การประกันคุณภาพการศึกษา

แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัย..... ประกอบด้วย.....มาตรฐาน.....ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

(คำอธิบายมาตรฐานที่ ๑)
.....ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

(คำอธิบายประเด็นการประเมินที่ ๑.๑)

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

ส่วนที่ ๓
ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสภาพการณ์ของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก สามารถนำมากำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วิทยาลัย..... กำหนดวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย.....ไว้ดังนี้

“.....”

๓.๒ พันธกิจ (Mission)

หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จ โดยในแต่ละพันธกิจจะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจ

วิทยาลัย..... กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

พันธกิจที่ ๑

๓.๓ กลยุทธ์ (Strategy)

หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

วิทยาลัย..... กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

ที่	พันธกิจ	ที่	กลยุทธ์
๑.		๑.	
		๒.	
		๓.	

๓.๔ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด

วิทยาลัย..... ได้จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

พันธกิจที่ ๑

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อ.....

๒. กลยุทธ์

พันธกิจที่ ๑ มีจำนวน กลยุทธ์ ดังนี้

๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑

๒.๑.๑ เป้าประสงค์

๒.๑.๒ แผนงาน โครงการ

๑)

๒.๑.๓ ตัวชี้วัด

๑)

พันธกิจที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญและหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยุทธศาสตร์ที่ ๖

● ข้อความเดิม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบการบริหารจัดการให้ที่มีคุณภาพได้มาตรฐานโปร่งใสด้วยหลักธรรมาภิบาล

● ข้อความที่ปรับปรุงใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี นำนโยบายสำคัญสู่การปฏิบัติ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ บริหารกิจการผู้เรียนและกาส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน และการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

● ที่มาของข้อความที่ปรับปรุงใหม่

๒. ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา		
๒.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ◆ การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านงานวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านบริหารทั่วไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒.๒ การบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ◆ ริเริ่ม พัฒนาการบริหารกิจการผู้เรียนและการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน มีสารสนเทศและแผนปฏิบัติการ เกี่ยวกับการบริหารกิจการผู้เรียน ประชุมชี้แจง บุคลากรมอบหมายงาน มีกรรมกรนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครองและจัดกิจกรรมช่วยเหลือผู้เรียน มีการติดตามและประเมินผล มีรายงานผลการดำเนินการและนำผลไปปรับปรุง ๒.๓ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ◆ ริเริ่ม พัฒนาการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้มีโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา		

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

ภาคผนวก ๓

คำสั่งวิทยาลัยพัฒนการบางนา ที่ ๕๘๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนการบางนา

พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐



คำสั่งวิทยาลัยพัฒนียการบางนา

ที่ ๕๘๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนียการบางนา

พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ต้องมีการจัดทำตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบสำคัญที่เกี่ยวข้องโดยตรง ประกอบด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔) และหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ. ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

และประกาศคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา เรื่อง กรอบแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา การศึกษาขั้นปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และด้านการอาชีวศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) (ฉบับปรับปรุงเพิ่มเติม)

ดังนั้น วิทยาลัยพัฒนียการบางนาจึงต้องจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระเบียบสำคัญดังกล่าว ในการนี้อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพัฒนียการ บางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑	นางสาวรุ่งนภา	ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนียการบางน	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวเอมอ	อุบชีวะ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
			ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๑.๓	นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
			ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
๑.๔	นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการ
			ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๑.๕	นางสาวอุรชา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
			ฝ่ายวิชาการ	

หน้าที่ บริหารจัดการ กำหนดขอบเขต กรอบแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาการจัดทำร่าง การทำประชาพิจารณ์ และการจัดทำแบบสมบูรณแผนพัฒนาการจัดการขอสถานศึกษา

๒. คณะกรรมการจัดทำร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๑	นางสาวรุ่งนภา	ปทุมธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวเอมอร	อุบลราชธานี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒.๓	นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๒.๔	นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๕	นางสาวอรุษา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๒.๖	นายสมคิด	มิตรอารีย์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๗	นายสมโชค	ราชบุรี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๘	นางสาวปราชญา	สุขวิเศษ	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๒.๙	นางสุภาพร	ภูพัต	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ
๒.๑๐	นายศุภชัย	แก้ววิสัย	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๒.๑๑	นายพรชัย	ต่วนแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๑๒	นายสมภพ	ชิมารักษ์	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๒.๑๓	นางปริมลาตัญญ์	ทองลำพู	หัวหน้าแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๑๔	นางปณณสิริ	เทียนชัยสุธารัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๒.๑๕	นางสาวสิริวราวรรณ	เอี่ยมทัด	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวธัญรัตน์	ธัญญานุกุล	หัวหน้าแผนกวิชาไมซ์และอีเวนต์และ แผนกวิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๒.๑๗	นางณิชาภัทร	นางาม	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ	กรรมการ
๒.๑๘	นางยุพา	ปรีชา	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๒.๑๙	นายดำรงณัฏ	เชื้อจิตร	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๒๐	นายพีรพล	บุรณะบุรี	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๒๑	นางสาวพิลาพร	กลุ่มกลาง	หัวหน้างานการบัญชี	กรรมการ
๒.๒๒	นางพรจิรา	เงินเจริญ	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๒๓	นายประภาส	ขวัญเรียง	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๒๔	นายธิตินาถ	เจือจันทร์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๒.๒๕	นางสาวสายฝน	อินอ่วม	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๒๖	นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	หัวหน้างานควบคุมภายใน	กรรมการ
๒.๒๗	นางสาวนภาพร	บัวน้อย	หัวหน้างานโครงการวิทย์ฯ	กรรมการ
๒.๒๘	นายบัญชากร	บัณฑิตย์	หัวหน้างานโครงการสถานศึกษาคุณธรรม	กรรมการ
๒.๒๙	นายอดิสร	กล่อมทอง	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๒.๓๐	นางสาวสกลสุภา	จันทร์	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๒.๓๑	นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๒.๓๒	นายเจิมวุฒิ	แจ่มดวง	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา	

๒.๓๓	นางกุฎาพร	วัฒนสินไพศาล	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ	กรรมการ
๒.๓๔	นางสาวจิราภัก	โพธิ์ทอง	หัวหน้างานศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ	กรรมการ
๒.๓๕	นายอรรถพล	มีใหม่	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒.๓๖	นายยุทธศักดิ์	รัชตปวุฒิ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๒.๓๗	นายจารุวัฒน์	เจริญผล	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๒.๓๘	นางสาวพัชรภรณ์	อยู่ชอบเวียง	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	กรรมการ
๒.๓๙	นางสุภาพ	เถื่อนเมือง	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๒.๔๐	นางสาวพัชรภรณ์	ช่วยเจริญ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน	กรรมการ
๒.๔๑	นางนภาพร	ธิยาม	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๔๒	นางสาวรัชนีวรรณ	วงษ์น้อย	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๒.๔๓	นางสาวปรียาภัทร์	ปันแก้ว	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๒.๔๔	นางสาวกันทรรัตน์	การिया	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๒.๔๕	นายโสภณ	คณาดี	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๔๖	นางสาวพัฒน์นรี	ถาวรทวีพัฒน์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี	กรรมการ
๒.๔๗	นายชญานนท์	บนแท่นทิพย์	หัวหน้าศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๒.๔๘	นางสาวนลินรัตน์	สุขวราเรืองกุล	หัวหน้าโครงการทวิภูมิ ไทย-จีน	กรรมการ
๒.๔๙	นางขวัญศิริ	ปันทอง	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและ
๒.๕๐	นางสาวพัชรภรณ์	อยู่ชอบเวียง	ครูปฏิบัติงานแผนงานและงบประมาณ	กรรมการและ
๒.๕๑	นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูปฏิบัติงานแผนงานและงบประมาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕๒	นายมนัส	หัสกุล	ครูปฏิบัติงานแผนงานและงบประมาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๕๓	นางสาวจิรสุตา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ผู้ช่วยกรรมการและ
				ผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. รวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ และเนื้อหาอ้างอิง ที่ใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
 ๒. วิเคราะห์บริบท แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาฉบับปัจจุบัน และนำประเด็นที่สอดคล้องกับระเบียบสำคัญที่เปลี่ยนแปลงโดยนำไปใช้เชื่อมโยงกับการจัดทำบร่างแผนพัฒนาการจัดการการศึกษาของสถานศึกษา
 ๓. การจัดทำบร่างแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาตามรูปแบบของสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยเชื่อมโยงกับระเบียบสำคัญ และใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นสาระสำคัญ

๔. จัดทำแบบบันทึกการทำประชาพิจารณ์ฉบับร่าง แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และกำหนดวิธีการพิจารณาและบันทึกการทำประชาพิจารณ์

๕. ปรับปรุงจากผลการทำประชาพิจารณ์ และจัดทำแบบสมบูรณ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

๖. ดำเนินการประกาศใช้

๓. คณะกรรมการจัดทำประชาพิจารณ์ฉบับร่าง แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓.๑ คณะกรรมการผู้บริหารสถานศึกษา

(๑)	นางสาวรุ่งนภา	ปัญญานูเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
(๒)	นางสาวเอมอร	อุปชีวะ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
(๓)	นางสาวรัตติยา	วานิชกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
(๔)	นางสาวสุจิตรา	เกิดผล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
(๕)	นางสาวอรุชา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ

๓.๒ คณะกรรมการครู และครูผู้ช่วย

(๑) แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๑.๑	นายสมคิด	มิตรอารีย์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๒	นายไกรสิทธิ	เพ็ชรมณี	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๓	นายอิทธิชาติ	เจือจันทร์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๔	นายจรรูวัฒน์	เจริญผล	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๕	นางสาวอัญชลี	ศรียงพะเนาว์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๖	นายณฤดล	เตปินสาย	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๗	นางสาวปรียาภรณ์	ปิ่นแก้ว	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๘	นายสิทธิชัย	ปัญญา	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๙	นายณัฐปกรณ	สงนวล	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๐	นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๑	นางสาวสกลสุภา	จันทร์รา	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๒	นายวรท	บุญหล่อ	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๓	นายประภาส	ขวัญเรียง	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๔	ว่าที่ ร.ต. ณัฏพล	สูงเรือง	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑๕	นางสาวอรอุสรา	โขงโลง	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ

(๒) แผนกวิชาการบัญชี

๒.๑	นายสมโชค	ราชบุรี	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๒	นางสิริพันธ์	วิเชียรรัตน์	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๓	นางสาวธัญญรัตน์	ดีรักษา	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๔	นางสุภาพ	เถื่อนเมือง	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๕	นายพีรพล	บุรณะบุรี	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๖	นางสาวกันทรรัตน์	การिया	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๗	นางสาวพิลาพร	กลุ่มกลาง	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๘	นางสาวสุนิสา	แก้วศรีสุข	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๙	นางสาวนันทิยา	อ่อนพลี	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๑๐	นางสาวบุษดาการ	ศิริมงคล	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๑๑	นางพิศมัย	ทองวิเศษ	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๑๒	นายมนัส	หัสกุล	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวภัทรวดี	วงศ์ไกร	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ

(๓) แผนกวิชาการตลาด

๓.๑	นางสาวปราชญา	สุขวิเศษ	หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๒	นางสาวชลธิชา	บุญสอง	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๓	นางสาวจิราภัก	โพธิ์ทอง	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๔	นางสาวดวงจันทร์	ตันตุลา	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๕	นางสาวมนปพร	ปานเพ็ชร	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๖	นายภาณุวัฒน์	ศรีแสง	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๗	นางขวัญศิริ	ปั้นทอง	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๘	นางสาวอรรณณ	สงวนสัตย์	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๓.๙	นางสาวนภัสสร	ชวดมา	ครูแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ

(๔) แผนกวิชาการจัดการสำนักงาน และการจัดการ

๔.๑	นางสุภาพร	ภูพัต	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ
๔.๒	นายยุทธศักดิ์	รัชตปวุฒิ	ครูแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ
๔.๓	นางสาวซูใจ	ปานบางพงค์	ครูแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ
๔.๔	นางสาวนิภาพรรณ	ดาน้อย	ครูแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ
๔.๕	นางสาวณัฏฐา	สมสะอาด	ครูแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน	กรรมการ

(๕) แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๕.๑	นายศุภชัย	แก้ววิสัย	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๒	นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๓	นางสาวทุนมา	ชินวงศ์	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๔	นายดำรงณ	เชื้อจิตร	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๕	นายอรรถพล	มีใหม่	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๖	นายสุทธิพงษ์	ประทุมมาศ	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๗	นางสาวรัชนิวรรณ	วงศ์น้อย	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ

๕.๘	นางสาวพัชรภรณ์	ช่วยเจริญ	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๙	นายโสภณ	คณาดี	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๑๐	นางยุพา	ปรีชา	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๑๑	นายอานนท์	ดำรงวงศ์จิตร	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาวอาทิตย์ยา	ทองวิเศษ	ครูแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ

(๖) แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖.๑	นายพรชัย	ตุ่นแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๖.๒	นางพรจิรา	เงินเจริญ	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๖.๓	นายอดิสร	กล่องทอง	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๖.๔	นายเจิมวุฒิ	แจ่มดวง	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๖.๕	นายอภิสิทธิ์	โรมันชา	ครูแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

(๗) แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์

๗.๑	นายสมภพ	ชิมารักษ์	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๒	นางสาวสายฝน	อินอ่วม	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๓	นายบัญชากร	บัณฑิตย์	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๔	นายเกษิต	สมทรัพย์	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๕	นางสาวรัตติยา	พิมพ์แน่น	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๖	นางสาวพัชรภรณ์	อยู่ขอบเวียง	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๗	นางสาวไอยเรศ	วงศ์วัฒน์ นพงษ์	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๗.๘	นางสาวนาตาชา	มะตะระเกี	ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ

(๘) แผนกวิชาภาษาต่างประเทศ

๘.๑	นางปริมลดาญ์	ทองลำพู	หัวหน้าแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๒	นางสาวปิยะนุช	เจริญศรี	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๓	นางวรัญญา	เลี่ยมสกุล	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๔	นางสาวนภาพร	บัวน้อย	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๕	นางสาวนลินรัตน์	สุขวราเรืองกุล	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวกรกานต์	พลายพิชิต	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๗	นายธนภุต	จันทราศิริธนา	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๘	นางสาวพัฒน์นรี	ถาวรทวีพัฒน์	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๙	นางสาวยลภัทร	มโนทัศน์	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๑๐	นางสาววิไลพรรณ	ขาวประภา	ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๑๑	Mr.Bryan Michael G” Badana		ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๑๒	Mr. Josephus James Jacobs		ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๘.๑๓	Miss Lai Xiuyu		ครูแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ

(๙) แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก

๙.๑	นางปณณสิริ	เทียนชัยสุธารัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๙.๒	นายชญาณนท์	บนแท่นทิพย์	ครูแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๙.๓	นางนภาพร	ธิยาม	ครูแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ

(๑๐) แผนกวิชาวิชาการโรงแรม

๑๐.๑	นางสาวสิริวารรณ	เอี่ยมทัด	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๐.๒	นางกุภาพร	วัฒนสินไพศาล	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๐.๓	Mr. Richard Granada		ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๑๐.๔	Miss. Shin Chaeri		ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ

(๑๑) แผนกวิชาวิชาไมซ์และอีเวนต์และแผนกวิชาการท่องเที่ยว

๑๑.๑	นางสาวธัญรัตน์	ธัญญานุกุล	หัวหน้าแผนกวิชาไมซ์และอีเวนต์และ แผนกวิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๑๑.๒	นางสาวปรีณาภา	ลีดี	ครูแผนกวิชาไมซ์และอีเวนต์และแผนก วิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ

(๑๒) แผนกวิชาวิชาแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

๑๒.๑	นางณิชาภัทร	นางาม	หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและ โภชนาการ	กรรมการ
------	-------------	-------	-------------------------------------	---------

๓.๓ คณะกรรมการปฏิบัติงานธุรการจัดทำประชาพิจารณ์

(๑)	นางขวัญศิริ	ปิ่นทอง	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ
(๒)	นางสาวจิรสุตา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ส่งมอบแบบบันทึกการทำประชาพิจารณ์ให้กับคณะกรรมการทุกคน

๒. คณะกรรมการพิจารณาและบันทึกแบบจัดทำประชาพิจารณ์

๓. ติดตาม รับคืน และนำเล่มแบบบันทึกจัดทำประชาพิจารณ์ให้คณะกรรมการจัดทำฉบับร่าง

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ คาดหวังผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ภาคผนวก ๔

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

งานวางแผนและงบประมาณ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

[illegible]

	ยานพาหนะ)														
๘	ค่าฐานยานพาหนะ		๒๘๕๐๐๐		๒๐๐๐๐๐								๔๕๐๐๐		
	-ค่าพื้นที่	๒๐๐๐๐๐													
	-ใบอนุญาต	๔๕๐๐๐													
โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบเงินอุดหนุน					รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					ปช	ปส	โครงการ		ค่าจ้างค่าเช่า/ หรือมอบ	ค่าจ้างค่าเช่า	ค่าจ้างค่าเช่า	ค่าจ้างค่าเช่า			
ประเภทการรายจ่ายประเภท(ต่อ)															
๙	ค่าผ่านหนังสือที่ขึ้นกับยานพาหนะ		๑๐๐๐๐๐										๑๐๐๐๐๐		
๑๐	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ขึ้นกับยานพาหนะ		๓๐๐๐๐๐										๓๐๐๐๐๐		
๑๑	ค่าต่อภาษีและประกันภัยรถยนต์ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ (พ.ร.บ.)		๕๐๐๐๐										๕๐๐๐๐		
๑๒	ซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะ		๓๐๐๐๐๐										๓๐๐๐๐๐		
๑๓	ค่าวัสดุงานอาคาร(วัสดุอุปกรณ์วัสดุไฟฟ้าวัสดุงานช่างครัววัสดุอุปกรณ์)		๕๐๐๐๐										๕๐๐๐๐		
๑๔	ค่าซ่อมแซมอาคารและระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน		๓๖๐๐๐๐										๓๖๐๐๐๐		
๑๕	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		๓๕๐๐๐๐										๓๕๐๐๐๐		
๑๖	ค่าวัสดุสำนักงาน		๘๐๐๐๐		๓๖๐๐๐				๑๐๐๐๐						
	-ฝ่ายบริหารทรัพยากร	๒๐๐๐๐													
	-ฝ่ายแผนงานและควบคุมประเมินผล	๒๐๐๐๐													
	-ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	๒๐๐๐๐													
	-ฝ่ายวิชาการ	๒๐๐๐๐													
๑๗	ค่าวัสดุการศึกษา(วัสดุฝึก)		๔๘๐๐๐๐						๔๘๐๐๐๐						

[illegible]

[illegible]

[illegible]

รวมโครงการอาคารสถานที่ ๘โครงการ			๓๗๑๓๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๑๔๑๐๐๐	-	-	-	-	๑๕๖๒๐๐๐	
ผลงานเขียน															
๓๑๑	จัดทำบันทึกเรียนนักศึกษา		๑๒๐๐๐											๑๒๐๐๐	
๓๑๒	จัดทำสรุปกิจกรรมเขียน		๑๒๐๐๐											๑๒๐๐๐	
รวมโครงการเขียน๒โครงการ			๒๔๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๔๐๐๐	
ผลงานประชาสัมพันธ์															
๓๔๑	วารสารงานสัมพันธ์		๑๑๕๐๐											๑๑๕๐๐	๒๓๐๐0x๕๐0ท
ผลงานประชาสัมพันธ์ (ต่อ)															
๓๔๒	เตรียมสื่อจากลักษณะนิเทศวิทยุคลื่น		๒๒๐๐๐											๒๒๐๐๐	
	-จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	๒๐๐๐													
	-จดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์	๕๐๐													
	-BNCTKick	๑๕๐๐													
รวมโครงการประชาสัมพันธ์ ๒โครงการ			๓๓๗๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๓๗๐๐๐	
รวมโครงการฝ่ายวิทยุวิทยุ ๒๒โครงการ								๔๓๑๑๐๐๐	-	-	-	-	-	๒๑๔๑๐๐๐	๘๕๖๐๐
๒ฝ่ายแผนงานและกรรมวิธี															
๒๐งานแผนงบประมาณ															
๒๑๑	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๗ แผนมีส่วนร่วม		๕๐๐๐											๕๐๐๐	
	-การจัดทำโครงการแผนปฏิบัติการแผนมีส่วนร่วม	-													
	-แผนสำรวจความเห็นปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ๒๕๖๗แผนมีส่วนร่วม	๑๐๐๐													
	-รู้เล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๗ ๒๕๖๗แผนมีส่วนร่วม	๔๐๐๐													
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๗ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๗															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร	งานดำเนินงาน			งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้	หมายเหตุ

[illegible]

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิทยาลัยการศึกษา															
งานแผนงบประมาณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	เงินอุดหนุน				งบรายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					ปวช.	ปส.	โครงการ		ค่าจ้างค่าเช่า/ อุปกรณ์/ หรือแบบ	ภาษีเงินได้					
๒๒งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ(ต่อ)															
๒๒๓	ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับ สถานศึกษาที่ศึกษา (High/Low Transparency/Assessment:ITA)		๕๐๐๐											๕๐๐๐	
	-ชำระค่าบริการส่วนร่วมITA	๑๐๐๐													
	-พัฒนาระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานITA	๔๐๐๐													
	-ประเมินผลรายงานITA	-													
๒๒๔	จัดสรรครุภัณฑ์ไอทีสำหรับงานสำนักงาน		๑๙๐๐๐											๑๙๐๐๐	
๒๒๕	จัดหาอุปกรณ์ค้นหาเส้นทางเครือข่าย(Route)และ อุปกรณ์เก็บข้อมูลต่อเนื่องต่อสัญญาณ		๕๕๐๐๐											๕๕๐๐๐	
รวมโครงการศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ๔โครงการ			๕๕๕๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕๕๕๐๐๐	
๒๓งานความร่วมมือ															
๒๓๓	สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเพื่อพัฒนาการ จัดการอาชีวศึกษา		๕๕๐๐๐										๕๕๐๐๐		
	-พิธีลงนามบันทึกความเข้าใจข้อตกลงความร่วมมือ(MOU) กับสถานประกอบการ	๔๕๐๐๐													
	-ประชุมความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ	๕๐๐๐													
รวมโครงการความร่วมมือ๑โครงการ			๕๐๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๕๐๐๐๐	-	
๒๔งานวิจัยพัฒนามาตรฐานและสิ่งประดิษฐ์															
๒๔๓	ประกาศสิ่งประดิษฐ์ขอทุนอุดหนุน		๑๔๐๐๐							๑๔๐๐๐		๓๗๕๐๐			
	-ระดับสูง	๔๐๐๐													
	-ระดับภาค	๑๐๐๐													

[illegible]

	-คู่มือการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยนิยามบงนา	-													
	-การประเมินผลและการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓๐๐๐													
	-จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองSARปีการศึกษา๒๕๖๗	๒๐๐๐													
๒๕๖๒	สถานที่เกษียณที่ศึกษาคูณภาพ		๕๕๐๐											๕๕๐๐	
	-สัาจารย์บู้และกามีส่วนร่วมการพัฒนากระบวนการ ประกันคุณภาพการศึกษา	๕๕๐๐													
	-ประเมินสถานที่เกษียณที่ศึกษาคูณภาพ	-													
	-รายงานผลการสถานที่เกษียณที่ศึกษาคูณภาพ	-													
รวมโครงการสนับสนุนประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา๒โครงการ			๖๑๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๖๑๐๐๐	
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๗															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	งบบุคลากร พนักงาน ราชการ	หมวดเงิน										
					งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน								
							งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน						
													งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน
งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	
๒๖๐๘	ส่งเสริมผลิตภาพด้านประกอบธุรกิจ														
๒๖๑	เสริมสร้างศักยภาพนักเรียนนักศึกษาที่เกษียณที่อาชีวศึกษา ผู้ประกอบการ		๖๐๐๐๐											๖๐๐๐๐	งบรายจ่ายอื่น
	-อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ	๔๘๐๐๐													
	-ประกวดแผนธุรกิจ	-													
	-ศึกษาดูงานผู้ประกอบการธุรกิจ	๓๐๐๐													
	-สนับสนุนเงินอุดหนุนส่งเสริมธุรกิจ	๔๕๐๐๐													
๒๖๑๒	ประเมินคุณภาพและพัฒนาระบบประกันคุณภาพเพื่อ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในอาชีวศึกษา		๖๐๐๐๐											๖๐๐๐๐	งบรายจ่ายอื่น

	ผู้ปกครอง														
	-ระดับรอง	๒๐๐๐													
	-ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	๒๐๐๐													
	-ระดับชาติ	๒๐๐๐													
รวมโครงการเสริมผลิตและแปรรูปจากโครงการ			๑๒๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒๐๐๐	-		
รวมโครงการฝ่ายแผนและควบคุมแล้วมี๑๒โครงการ			๘๐๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๐๕๕๐๐	-	๓๗๕๕๐๐	๑๓๐๐๐๐	๕๕๐๐๐๐	
๓ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา															
๓๐งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา															
๓๐๑๑	ประชุมวิชาการองค์กรแก่นักวิชาชีพในองค์กรแห่งประเทศ ไทย(องค์การส่งเสริมงานวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา)		๑๕๐๐๐๐							๑๕๐๐๐๐					
๓๐๑๒	ประชุมวิชาการองค์กรแก่นักวิชาชีพในองค์กรแห่งประเทศ ไทย(องค์การส่งเสริมงานวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับสำนักงานวิชาชีพจังหวัดกรุงเทพมหานคร(รอง))		๓๐๐๐๐							๓๐๐๐๐					
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ที่ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					ปณ	ปส	โครงการ		ค่าจ้าง ค่าวัสดุ	ค่ากิจกรรม	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ภาษีเงินได้			
๓๐งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา (ต่อ)															
๓๐๓๓	ประชุมวิชาการองค์กรแก่นักวิชาชีพในองค์กรแห่งประเทศ ไทย(องค์การส่งเสริมงานวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับภาค)		๑๒๐๐๐๐							๑๒๐๐๐๐					
๓๐๓๔	ประชุมวิชาการองค์กรแก่นักวิชาชีพในองค์กรแห่งประเทศ ไทย(องค์การส่งเสริมงานวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน ระดับชาติ)		๑๐๐๐๐๐							๑๐๐๐๐๐					

[illegible]

โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

งานวางแผนงบประมาณณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๗

[illegible]

	-วันลอยกระทง	๒๑๐๐๐													
	-วันแม่ครู	๒๕๐๐๐													
	-วันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยเกษตรกรรมฯ	๕๕๐๐๐													
๓๓๘	เสริมสร้างบรรยากาศวิชาชีพบุคลากรและกรม รับผิดชอบต่อสังคม		๔๓๐๐๐							๔๓๐๐๐					
	-ฝึกอบรมบุคลากรวิชาชีพในองค์กรแห่งปวงศัขย (อวท)	๓๓๐๐๐													
	-ประกาศเตือนกรมBNCC	-													
	-อบรมเชิงปฏิบัติการเสริมศักยภาพผู้นำนักเรียน นักศึกษา และเขียนแผนปฏิบัติการกรม	๓๑๐๐๐													
	-อวลิตยสถา และเขียนแผนปฏิบัติการกรม	-													
๓๓๙	แข่งขันกีฬายกยในBNCCGAMES		๖๔๑๐๐๐							๒๔๑๕๐๐				๔๐๑๑๐๐	๒๓๐๐๐0x ๓๐๐000
๓๓๑๐	ติงนท่งและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือและนทธีวิสามัญ		๔๒๓๑๐๐๐							๒๑๑๑๐๐๐				๒๒๓๓๑๐๐๐	๖๑๑๐00x ๓๖๐000
๓๓๑๑	พัฒนาศุลกาพผู้เรียนตามข้อบังคับแผนแผนลูกเสือ- และนทธีวิสามัญ		๓๒๓๓๐๐							๓๒๓๓๐๐					
	-ลูกเสือและนทธีขอต่อเครื่องราชัน(๒๑๐)๒๔๓๓	-													
	-ถวายพวงมาลาพวงมทธีราชัน(๑๓)	๑๐๐๐													
	-ลูกเสือและนทธีจิตอาสา	-													
	-กิจกรรมดย์เคมี	๓๕๐๐													
	-ร่วมงานชุมนุมลูกเสือและนทธีสามัญอาชีวะศึกษาระดับ ภาค	๓๔๐๐๐๐													
โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพค๒๕๖๖ที่ได้รับคณณเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๓															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร	งานดำเนินงาน			งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน			งบรายจ่ายอื่น	รายได้	งบอุดหนุน	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	-จัดการสิ่งแวดล้อมและกำจัดขยะมูลฝอย	-															
รวมงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา๔โครงการ				๑๒๕๖๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๒๕๖๐๐๐			
๓๖.งานโครงการพิเศษบริการชุมชน																	
๓๖๑	บูรณาการพัฒนทักษะวิชาชีพกับภาคธุรกิจ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีพศึกษา(Fit- จิตยต)		๑๐๐๐๐๐											๑๐๐๐๐๐	งบรายได้อื่น		
	-ศูนย์ซ่อมสร้างFitCenter	๔๐๐๐๐															
	-ช่างชุมชน	๒๐๐๐๐															
๓๖๒	อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนมาศสุทธาสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ(อพยพยต)		๑๐๐๐๐											๑๐๐๐๐	งบรายได้อื่น		
	-บูรณาการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชกับภาคจัดการเรียน การสอน	-															
โครงการสนับสนุนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานสนับสนุนงบประมาณวันที่๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๖																	
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	หมวดเงิน										งบรายได้อื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					งานดำเนินงาน			งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน								
					ปช	ปส	โครงการ		สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	ค่าจ้างค่าเช่า	ค่ากิจกรรม	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องแบบ	ภาษีเงินได้				
๓๖.งานโครงการพิเศษบริการชุมชน(ต่อ)																	
	-สมาคมธนาคาร	๑๐๐๐๐															
๓๖๓	อาสาสมัครพัฒนาสังคมฯ		๔๐๐๐๐											๔๐๐๐๐	หน่วยงาน ภายนอก		
๓๖๔	"วันดินโลก"(WorldSoilDay)		๑๐๐๐๐											๑๐๐๐๐			
๓๖๕	สร้างอาชีพเสริมรายได้POPBauty		๕๐๐๐											๕๐๐๐	หน่วยงาน ภายนอก		
รวมโครงการสนับสนุนบริการชุมชน๕โครงการ				๑๖๕๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๑๐๐๐๐	๕๕๐๐๐		
รวมโครงการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา๓๑โครงการ									๓๖๕๖๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๒๕๖๐๐๐		
ฝ่ายวิชาการ																	

๔๑แผนวิชาการบัญชี															
๔๑๑	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามแผนวิชาการบัญชีที่เน้นการบัญชี 'คนดี และมีคุณสุข'		๑๕๖๐๐						๑๕๖๐๐						
	-สื่อตั้งประสบการณ์วิชาการบัญชีที่เน้นการบัญชี	๒๖๐๐													
	-โครงการสื่อต้นแบบวิชาชีพ	๓๖๐๐													
	-กิจกรรมต้นแบบวิชาชีพ ๖๘	๔๖๐๐													
	-งานสัมมนาต้นแบบวิชาชีพ ๒๕๖๖	๓๖๐๐													
	-ดูแลฟื้นฟู บัณฑิตที่ย้ายมาเรียนต่อ	๓๖๐๐													
๔๑๒	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามแผนวิชาการบัญชีที่เน้นการบัญชี 'คนเก่งและมีคุณสุข'		๑๔๖๐๐						๑๔๖๐๐						
	-การแข่งขันวิชาการวิชาชีพชั้นต้น	๕๖๐๐													
	-ศึกษาธุรกิจในสถานประกอบการ	๕๖๐๐													
	-การประกวดสิ่งประดิษฐ์จากสิ่งของเหลือใช้	๓๖๐๐													
	-ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	๒๖๐๐													
	-พัฒนาระบบงานด้านเอกสาร	๓๖๐๐													
๔๑๓	ครุภัณฑ์ไอพ่น แอลอี ดี (LED TV) และ Smart TV (๒ เครื่อง)		๑๖๖๐๐										๑๖๖๐๐		
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิค งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด รายการ		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					ป.น	ป.ส	โครงการ		ค่าจ้างตาม สัญญา	ค่าจ้างสอน	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องแบบ	ภาษีเงินได้			
	รวมโครงการแผนวิชาการบัญชี ๓ โครงการ		๑๒๓๖๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๓๖๐๐	-	-	-	๑๖๖๐๐	
๔๑แผนวิชาการบัญชี (ต่อ)															
๔๒แผนวิชาการผลิต															
๔๒๑	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามแผนวิชาการผลิตที่เน้นการผลิต 'คนดีและมีคุณสุข'		๑๖๐๐							๑๖๐๐					

	-สื่อตั้งประธานคณะวิชาชีพเกษตร	-													
	-บริการวิชาการวิชาชีพสู่ชุมชน	-													
	-สนับสนุนพื้นที่น้อมเกษตร	๑๐๐๐													
	-จัดสถานที่พำนักร่วมใจ	-													
	-BNCCByClearingDayByMarketing	-													
๔๒๒	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตามแผนงานวิชาชีพด้านการตลาด 'คนเก่งและมีคุณสูง'		๒๓๐๐๐							๒๓๐๐๐					
	-พัฒนาศูนย์เรียนรู้	๕๐๐๐													
	-ตลาดนัด	๕๐๐๐													
	-การสร้างสรรค์สื่อด้วยAI	๕๐๐๐													
	-เทคนิคการขายออนไลน์ยังชีพ	๕๐๐๐													
	-การวางแผนการเงิน	๓๐๐๐													
๔๒๓	ครูภัณฑิลา ติณห์ (EDTV)แบบSmartTV๒ เครื่อง		๒๐๐๐๐											๒๐๐๐๐	
รวมโครงการตามแผนงานวิชาชีพด้านการตลาด			๑๑๕๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๒๕๐๐๐	-	-	-	๒๐๐๐๐	
แผนงานวิชาการหลักสูตรวิชาชีพ															
๔๒๓	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตามแผนงานวิชาชีพด้านการจัดการ ธุรกิจค้าปลีกคนเก่งและมีคุณสูง'		๑๐๐๐							๑๐๐๐					
๔๒๔	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตามแผนงานวิชาชีพด้านการจัดการ ธุรกิจค้าปลีกคนเก่งและมีคุณสูง'		๖๐๐๐							๖๐๐๐					
	-เชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ด้านธุรกิจค้าปลีก	๕๐๐๐													
	-สื่อตั้งประธานคณะวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	-													
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					งบ	งบ	โครงการ		ค่าวัสดุ	ค่าจ้าง	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ภาษีเงินได้			

แผนงานวิชาการหลักสูตรวิชาสามัญ (ต่อ)																	
	- ทรัพยากรด้านวัสดุเรียน	๑๐๐๐															
	- คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา	-															
	- ส่งเสริมการพัฒนาทักษะวิชาชีพภาษาอังกฤษด้านธุรกิจ ค้าปลีก	๑๐๐๐															
	- ส่งเสริมจัดทำระบบงานโครงงานวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	๑๐๐๐															
แผนงานวิชาการหลักสูตรวิชาสามัญ (ต่อ)																	
	- เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพกับภาคีทางด้านธุรกิจค้า ปลีก	-															
๔๓๓	ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเศรษฐกิจ กำลังคนวิชาชีพ(CM)		๑๑๐๐๐											๑๑๐๐๐			งบรายได้
	- บริหารจัดการสถานศึกษาที่เข้าร่วมศูนย์บริหารเศรษฐกิจ การผลิตและพัฒนากำลังคนวิชาชีพ(CM) สาขาวิชา ธุรกิจค้าปลีก	๒๐๐๐๐															
	- พัฒนากลุ่มครูที่สอนด้านบริหารงานวิชาชีพ	๒๐๐๐๐															
	- พัฒนาระบบฐานข้อมูล CAAT	๑๕๐๐๐															
	- บริหารศูนย์บริหารจัดทำฐานข้อมูลสถาน ประกอบการในสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกเพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนสมรรถนะสูงและ Mechatronics กับสถานศึกษา เครือข่าย	๑๕๐๐๐															
๔๓๔	ขับเคลื่อนความร่วมมือภาคีด้านอาชีพที่ศึกษาระดับ ภาคีฐานงาน(อาว)		๒๒๒๐๐๐											๒๒๒๐๐๐			งบรายได้
	- ยกระดับและพัฒนาผู้เรียนในสาขาวิชาธุรกิจค้า ปลีก	๕๕๐๐๐															
	- ขยายและยกระดับเครือข่ายความร่วมมือภาคีด้าน อาชีพที่ศึกษาระดับภาคีคุณภาพสูง	๕๕๐๐๐															

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

นางสาวสมพร ประมวญวันดี ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											งบรายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ		
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน										
					ปชช.	ปส.	โครงการ		สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	ค่าจ้างค่าเช่า	ค่ากิจกรรม	หนังสือ/ อุปกรณ์/ หรือแบบ	ภารกิจโครงการ						
แผนงานวิชาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ต่อ)																			
	-พัฒนาทักษะผู้เรียนโดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่โลกอาชีพ	๖๑๐๐๐																	
	-ประชุมขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความร่วมมืออาชีวศึกษาระหว่างภาครัฐและเอกชน	๖๑๐๐๐																	
รวมโครงการแผนงานวิชาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน			๓๓๘๖๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๖๐๐๐	-	-	๓๓๘๖๐๐๐	-					
แผนงานวิชาการต่างประเทศ																			
๔๔๑	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามแผนงานวิชาการขั้นพื้นฐานภาษาต่างประเทศได้แก่มีครูผู้เชี่ยวชาญ	๑๐๐๐๐								๑๐๐๐๐									
	-เลือกตั้งประธานชมรมวิชาการขั้นพื้นฐานภาษาต่างประเทศ	๒๐๐๐																	
	-กีฬาสีภาษาพหุวัฒนธรรม	๒๐๐๐																	
	-ประชุมโครงการวิชาการขั้นพื้นฐานภาษาต่างประเทศ	๒๐๐๐																	
	-พิธีมอบรางวัล	๒๐๐๐																	
	-หัวข้อเรียนและอัตรากำลังครู	๒๐๐๐																	
๔๔๒	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามแผนงานวิชาการขั้นพื้นฐานภาษาต่างประเทศได้แก่มีครูผู้เชี่ยวชาญ	๖๐๐๐								๖๐๐๐									
	-ภาษาวันละคำ	๒๐๐๐																	
	-BNCCChristmasShowcase	๒๐๐๐																	
	-ศึกษาดูงานพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ชุมชนภูมิ	-																	
	-HowtoLearnYourOwnBusinessEnglish	๒๐๐๐																	
รวมโครงการแผนงานวิชาการต่างประเทศโครงการ			๑๖๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๖๐๐๐	-	-	-	-					
แผนงานวิชาการจัดการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีและการจัดการเรียนการสอน																			
๔๔๓	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามแผนงานวิชาการขั้นพื้นฐานจัดการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีและการจัดการเรียนการสอน	๔๐๐๐								๔๐๐๐									

	-ติดต่อประสานงานวิชาชีพการคัดค้านักงานดิจิทัล	-													
	-อำนวยความสะดวกเพื่ออำนวยความสะดวกของชุมชนท้องถิ่น	-													
โครงการสนับสนุนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๗พฤศจิกายน๒๕๖๖															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งานบุคลากร พนักงาน ราชการ	งานดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					ปวช.	ปส.	โครงการ		ค่าจ้างค่า ตอบแทน	ค่าวัสดุ	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องแบบ	ภารกิจโครงการ			
แผนงานวิชาการคัดค้านักงานดิจิทัลและลดภาระงาน(ต่อ)															
	-ส่งเสริมวิทยากรรับปะทานหาพื้นที่	-													
	-สืบสานประเพณีไทยละออรักษ์สิ่งดีต่อ	๒๐๐๐													
	-บริการวิชาชีพสู่ชุมชน														
	-ส่งเสริมอาชีพพัฒนาผ่านสื่อออนไลน์	๒๐๐๐													
๔๕๒	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตามแผนงานวิชาชีพในการคัดค้านักงานดิจิทัล'คนเก่งคนดีมีความสุข'		๒๐๐๐							๒๐๐๐					
	-กฎหมายที่ครูรู้ในสำนักงาน	๕๐๐													
	-การพัฒนาภาษาอังกฤษให้มีชีวิตประจำวัน	๕๐๐													
	-ส่งเสริมความรู้ทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คลังสินค้าและโลจิสติกส์	๑๐๐๐													
	-บริการวิชาชีพสู่ชุมชน	-													
	-ส่งเสริมอาชีพพัฒนาผ่านสื่อออนไลน์	๒๐๐๐													
๔๕๒	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ตามแผนงานวิชาชีพในการคัดค้านักงานดิจิทัล'คนเก่งคนดีมีความสุข'		๒๐๐๐							๒๐๐๐					
	-กฎหมายที่ครูรู้ในสำนักงาน	๕๐๐													
	-การพัฒนาภาษาอังกฤษให้มีชีวิตประจำวัน	๕๐๐													
	-ส่งเสริมความรู้ทางวิชาชีพสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา คลังสินค้าและโลจิสติกส์	๑๐๐๐													
รวมโครงการแผนงานวิชาการคัดค้านักงานดิจิทัล๒โครงการ			๖๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๖๐๐๐	-	-	-	-	

[illegible]

	-เครื่องปรับอากาศแบบแขวน๓๐๐๐BTU(๒เครื่อง)	๔๓๐๐๐												
	-ผ้าปูที่นอนVIP(๑๒๑)	๔๔๐๐๐												
๔๖๖	จัดทำป้ายขอสิทธิคนพิการขึ้นทะเบียน		๓๖๐๐										๓๖๐๐	
รวมโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ/ห้องเรียนคอมพิวเตอร์			๖๔๓๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๔๖๐๐	-	-	-	๖๔๔๓๐๐๐
แผนวิชาการด้านจิตวิทยา														
๔๖๗	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ด้านจิตวิทยาขึ้นทะเบียน จัดทำจิตวิทยา "คนดีต้องมีครูสุข"		๖๐๐๐							๖๐๐๐				
	-บริการวิชาการจิตวิทยาชุมชน	๓๐๐๐												
	-จิตวิทยาจิตอาสาพัฒนา(บ้านวัดไร่ขิง)	๓๐๐๐												
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ๒๕๖๖ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา งานวางแผนงบประมาณวันที่ ๑๑พฤศจิกายน๒๕๖๖														
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน										
				งบอุดหนุน พนักงาน ราชการ	งบดำเนินงาน			งบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ ครุภัณฑ์	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา
ปช	ปส	โครงการ	ค่าจ้างค่าเช่า		ค่ากิจกรรม	หนังสือ/ อุปกรณ์/ เครื่องมือ	ภาษีเงินได้							
แผนวิชาการด้านจิตวิทยา (ต่อ)														
๔๖๗	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ด้านจิตวิทยาขึ้นทะเบียน จัดทำจิตวิทยา "คนเก่งและมีครูสุข"		๒๔๐๐๐							๒๔๐๐๐				
	-นักจิตวิทยาชุมชนจิตวิทยาจิตวิทยา	๕๐๐๐												
	-เสริมสร้างจิตวิทยาชุมชนจิตวิทยา	๕๐๐๐												
	-อบรมจิตวิทยาจิตวิทยาจิตวิทยา	๔๐๐๐												
	-แข่งขันทักษะบริหารจิตวิทยาจิตวิทยา	๖๐๐๐												
รวมโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ/ห้องเรียนคอมพิวเตอร์			๓๐๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๓๐๐๐๐	-	-	-	
แผนวิชาการด้านจิตวิทยา														
๔๖๘	พัฒนาศูนย์เรียนรู้ด้านจิตวิทยาขึ้นทะเบียน จัดทำจิตวิทยา "คนดีและมีครูสุข"		๔๐๐๐							๔๐๐๐				

	-ฝึกอบรมนิสิตวิชาชีพนักเคมีวิเคราะห์	๑๐๐๐													
	-จิตอาสาวิชาชีพ	-													
	-นันทนาการสร้างทักษะชีวิต	๓๐๐๐													
๔๔๒	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามแผนวิชาชีพนักเคมีวิเคราะห์ 'สสวท'คนเก่งและมีคุณสูง'		๔๐๐๐							๔๐๐๐					
	-เส้นทางสู่อาชีพนักพัฒนา(Pogramme)	๕๕๐๐													
	-การแข่งขันวิชาชีพนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	๑๐๐๐													
	-สัมมนาฝึกงาน	๑๕๐๐													
๔๔๓	จัดซื้ออุปกรณ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ		๓๕๖๐๐											๓๕๖๐๐	
๔๔๔	จัดทหุภัณฑ์ตู้เก็บวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ		๑๓๒๐๐											๑๓๒๐๐	
๔๔๕	ปรับปรุงห้อง๓๖๒๒เพื่อรองรับครุภัณฑ์ชุดปฏิบัติการ Genlab		๒๑๙๐๐											๒๑๙๐๐	
๔๔๖	จัดทหุภัณฑ์เครื่องรับอากาศแบบแยกส่วน๔๔๐๐ ปีที่ยู่ห้อง๓๖๒๕		๑๓๗๐๐											๑๓๗๐๐	
รวมโครงการแผนวิชาชีพนักเคมีวิเคราะห์โครงการ			๑๒๒๒๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๒๒๐๐๐	-	-	-	๑๒๒๒๐๐	

โครงการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิเทศศึกษา
 ภายหลังแผนงบประมาณฉบับนี้ที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

[illegible]

๔๔๒	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาที่เน้นคุณลักษณะ รู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต		๙๕๐๐							๙๕๐๐					
	-การพัฒนาคุณสมบเลิศจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต	๔๕๐๐													
	-ส่งเสริมพัฒนาสมบเลิศจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต	๕๐๐๐													
๔๔๓	ครูภัณฑ์จอทีวีแอลอีดี(LEDTV)แบบSmartTV(๒ เครื่องทำปี๒๕๖๑-๒๕๖๒)		๒๖๐๐๐											๒๖๐๐๐	
แผนงานวิชาการที่เน้นรู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต															
๔๔๔	จัดหาคู่มือที่ครูสอนพิเศษ ๒๐๐๐		๔๕๐๐๐											๔๕๐๐๐	
รวมแผนงานวิชาการที่เน้นรู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต			๕๕๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๔๐๐๐	-	-	-	๕๖๐๐๐	
แผนงานที่เน้นรู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต															
๔๔๕	พัฒนคุณภาพผู้เรียนตามสมรรถนะวิชาที่เน้นคุณลักษณะ รู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต		๒๖๐๐๐							๒๖๐๐๐					
	-วิสัยทัศน์สู่วันข้างหน้า	๔๕๐๐๐													
	-วิสัยทัศน์สู่วันข้างหน้า	๒๖๐๐๐													
๔๔๖	ส่งเสริมพัฒนาสมรรถนะวิชาที่เน้นคุณลักษณะ รู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต		๒๖๐๐๐							๒๖๐๐๐					
รวมแผนงานวิชาการที่เน้นรู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต			๑๑๖๐๐๐	-	-	-	-	-	-	๑๑๖๐๐๐	-	-	-	-	
แผนงานที่เน้นรู้รักจิตใจที่กล้าแก่งเลื่อมใสความสุจริต															
๔๔๗	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ปทุมธานี		๑๔๐๐๐											๑๔๐๐๐	
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ปทุมธานี															
โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ปทุมธานี															
ลำดับ ที่	รายละเอียด		คาดว่าจะ ได้รับ หรือยอด จัดสรร	หมวดเงิน											
				งบอุดหนุน งบกลาง งบพิเศษ	งบดำเนินงาน			งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน				งบรายจ่ายอื่น	รายได้ สถานศึกษา	หมายเหตุ
					งบดำเนินงาน	งบกลาง	งบพิเศษ		งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน			
					งบดำเนินงาน	งบกลาง	งบพิเศษ		งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน			

[illegible]

[illegible]

[illegible]

สรุป	รวมรายได้ประจำรายปีตามโครงการ	๕,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๒,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๓,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐
	เงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณ(รายได้สถานศึกษา)	๕,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๒,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐	๓,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๑,๕๖๕,๕๖๐	๕,๕๖๕,๕๖๐
	จึงขอเงินรายได้สถานศึกษาเพื่อดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ตุลาคม ๒๕๖๓)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒,๕๖๕,๕๖๐
หมายเหตุ		๑. งบประมาณเงินรายได้สถานศึกษาเพื่อดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ตุลาคม ๒๕๖๓) ๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท (๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท) (๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท)												
		๒. การรับเงินรายได้สถานศึกษาเพื่อดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ตุลาคม ๒๕๖๓) ๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท (๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท) (๒,๕๖๕,๕๖๐ บาท)												

