



แผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

วิทยาลัยพณิชยการบางนา
สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตอนที่ ๑

สภาพทั่วไปของสถานศึกษา

๑.๑ ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยพณิชยการบางนา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับบริจาคที่ดินจากตระกูล “รุ่งแสง” และ “รุ่งเรือง” มีคุณบุญนาค – คุณสุเทพ รุ่งแสง คุณชนะ รุ่งแสง และพี่น้อง คุณบุญรอด – คุณเหรียญ รุ่งเรือง และคุณเพิ่ม – คุณละออง รุ่งเรือง จำนวน ๑๑ ไร่ ๒๓ ตารางวา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้ง “โรงเรียนพณิชยการบางนา” เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๑๗ ได้ยกฐานะเป็น “วิทยาลัยพณิชยการบางนา” ต่อมาคุณบุญนาค – คุณสุเทพ รุ่งแสง บริจาคที่ดินเพิ่มอีก จำนวน ๔ ไร่ และปี พ.ศ. ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษานำที่ดินเพิ่มเติมจำนวน ๗ ไร่ ๒ งาน ๙๕ ตารางวา รวมจำนวนที่ดิน ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา เมื่อได้รับมอบที่ดินแล้ว กรมอาชีวศึกษาได้ทำการสำรวจและออกแบบอาคารรวมทั้ง ๑๐ รายการ คือ อาคารเรียน ๓ หลัง (อาคาร ๑, ๒ และ ๓) โรงอาหาร ๑ หลัง บ้านพักภารโรง ๓ หลัง สนามบาสเกตบอล ๑ สนาม พร้อมรั้วลวดหนามรอบบริเวณวิทยาลัยฯ และถนน พร้อมทั้งได้ติดตั้ง ไฟฟ้า ประปา และครุภัณฑ์ ปรากฏว่าบริษัทผู้รับเหมาได้เสนอราคาต่ำสุดเป็นเงิน ๑๕,๘๕๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

“โรงเรียนพณิชยการบางนา” เปิดรับสมัครนักเรียนรุ่นแรกในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๑๓ โดยทางกรมอาชีวศึกษามอบหมายให้โรงเรียนพณิชยการพระนคร โรงเรียนวัดพระเชตุพนตั้งตรงจิตรวิทยาลัย์ โรงเรียนพณิชยการธนบุรี และโรงเรียนบพิตรพิมุข (ในสมัยนั้น) ทำการรับสมัครและสอบคัดเลือกให้

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓ กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งโรงเรียนแห่งนี้โดยให้ชื่อว่า “โรงเรียนพณิชยการบางนา” สังกัดกองโรงเรียนพาณิชยและอุตสาหกรรม กรมอาชีวศึกษา ขณะนั้นอาคารเรียนยังไม่แล้วเสร็จ จึงใช้สถานที่สมาคมนักเรียนเก่าพณิชยการ (บริเวณโรงเรียนพณิชยการพระนคร) เป็นสถานที่ทำการมอบตัว

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๑๓ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้ง ดร.ไพศาลย์ จามรมาน มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่คนแรก

เนื่องจากในระยะแรกอาคารยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ จึงใช้สถานที่โรงเรียนนานาชาติลาดพร้าว ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน – ๑ สิงหาคม ๒๕๑๓ ต่อจากนั้นได้ย้ายมาเรียนที่บริเวณอาคารชั่วคราวหลังคาจากฝากันด้วยเสื้อลำแพน ซึ่งตั้งอยู่ใกล้กับอาคารถาวรจนเกือบสิ้นปีการศึกษา ๒๕๑๓ แต่อาคารเรียนยังไม่แล้วเสร็จ การสอบไล่ปลายปีจึงต้องไปสอบที่โรงเรียนวัดธาตุทอง ส่วนการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๑๔ ก็ต้องดำเนินการสอบคัดเลือกที่โรงเรียนดุสิตพณิชยการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๑๕ นักเรียนได้เข้าใช้อาคารที่สร้างเสร็จแล้ว โดยได้ทำพิธีเปิดอาคารเรียน เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๑๕ ฯพณฯ สุกิจ นิมมานเหมินท์ เป็นประธานในพิธี

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๑๗ กรมอาชีวศึกษาประกาศยกฐานะโรงเรียนพณิชยการบางนา ขึ้นเป็น "วิทยาลัยพณิชยการบางนา" โดยได้เปิดสอนนักเรียนและนักศึกษา ๒ ระดับ คือ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.ศ. ๖) สายอาชีพ และระดับประโยควิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ต่อมาคุณบุญนาค - คุณสุเทพ รุ่งแสง ได้มีความศรัทธาต่อการศึกษาจึงได้มอบที่ดินให้แก่วิทยาลัยฯ อีก ๔ ไร่ โดยมอบให้คุณชนะ รุ่งแสง (บุตร) เป็นผู้ดำเนินการ รวมที่ดินที่บริจาคให้เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ ไร่ ๒๓ ตารางวา

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๑๘ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสำลี บุขสาย รักษาการผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ปีงบประมาณ ๒๕๑๙ กรมอาชีวศึกษาอนุมัติให้ก่อสร้างอาคารเรียน และโรงพลศึกษาเพิ่มเติม โดยมีผู้เสนอราคาต่ำสุด ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน) โดยวิทยาลัยฯ ได้ใช้เงินบำรุงการศึกษา สมทบอีก ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๑๙ ได้เรียนเชิญคุณบุญนาค - คุณสุเทพ รุ่งแสง คุณละออง รุ่งเรือง มาเป็นประธานในพิธีวางศิลาฤกษ์อาคารใหม่ดังกล่าว

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๒๐ วิทยาลัยฯ ได้ทำบุญเลี้ยงพระเพื่อเป็นสิริมงคล และมีการตั้งชื่ออาคารเพิ่มเติมเป็นอนุสรณ์แก่ผู้มีพระคุณ ดังนี้

๑. อาคารสุกิจ นิมมานเหมินท์
๒. อาคารรุ่งเรือง
๓. อาคารรุ่งแสง
๔. อาคารบุญนาค - สุเทพ รุ่งแสง
๕. อาคารชนะ รุ่งแสง (โรงพลศึกษา)

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ ดร. ศรีสง่า กรรณสูต มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา แต่ ดร. ศรีสง่า กรรณสูต ได้ลาออกจากราชการ

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๒๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายประทีป ปฐมกสิกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา แล้วต่อมาได้มีการประกวดราคาก่อสร้าง อาคาร ๖ ชั้น ในวงเงินประมาณ ๑๐,๕๔๒,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) และใน พ.ศ. ๒๕๒๘ กรมอาชีวศึกษาได้อนุมัติให้จัดซื้อที่ดินเพิ่มเติมอีกเป็นจำนวน ๗ ไร่ ๒ งาน ๙๕ ตารางวา ด้วยเงินบำรุงการศึกษาในราคา ๑๒,๓๘๐,๐๐๐ บาท (สิบสองล้านสามแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเนื้อที่ทั้งหมด ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา และปีการศึกษา ๒๕๒๙ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่เกียรตินิยมจากกรมอาชีวศึกษาให้เป็น "สถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น"

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๐ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายพิพัฒน์ บุญญาสัย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา และปีการศึกษา ๒๕๓๑ วิทยาลัยฯ ได้รับโล่รางวัลจากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยให้เป็น "ห้องสมุดดีเด่นของกรมอาชีวศึกษา" และได้รับโล่รางวัล "การจัดกิจกรรม จริยศึกษาดีเด่นของกระทรวงศึกษาธิการ" พร้อมทั้งได้รับการเสนอชื่อเพื่อคัดเลือกเป็นสถานศึกษาดีเด่นของกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กลุ่มภาคกลางอีกด้วย

ปีการศึกษา ๒๕๓๒ วิทยาลัยฯ ได้จัดสร้างพระพุทธรูปประจำวิทยาลัยฯ โดยตั้งชื่อว่า "พระพุทธรูปสิริศึกษาบางนามหามงคล" โดยมีผู้บริจาคค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ๒๖๔,๕๐๕.๕๐ บาท (สองแสนหกหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) และได้ขออนุมัติจัดสร้างอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗ ชั้น ชั้น ๑ หลัง ในวงเงินงบประมาณ ๒๘,๒๗๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) และเงินบำรุงการศึกษา ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๘,๒๗๐,๐๐๐ บาท (สามสิบแปดล้านสองแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานด้านการตลาด บัญชี คอมพิวเตอร์ ภาษาอังกฤษ และเลขานุการ นอกจากนี้ยังได้ขออนุมัติจัดสร้างคหาลูกเสือวิสามัญ ๑ หลัง ในวงเงินงบประมาณ ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นสถานที่ทำการของกองลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญและกิจกรรมลูกเสือของวิทยาลัยฯ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๔ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายไพโรจน์ ปะบุตร ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา และในปีการศึกษา ๒๕๓๕ วิทยาลัยฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็น "สถานศึกษาดีเด่นของกรมอาชีวศึกษา"

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๖ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายวิเชิต ผาสุก ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา และได้จัดสร้างโรงอาหารและหอประชุมชั้น ๑ หลัง มีพื้นที่ ๔,๘๐๐ ตารางเมตร โดยได้รับงบประมาณ ๒๕,๗๙๒,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๓๘ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสมนึก แดงสกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา และได้จัดสร้างอาคารเรียน ๗ ชั้น ชั้น ๑ หลัง มีพื้นที่ ๖,๐๐๐ ตารางเมตร โดยได้รับงบประมาณ ๓๘,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบแปดล้านสี่แสนบาทถ้วน)

วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๓๙ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายสุเทพ เจนาคม ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๒ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายเสมอ เหมพงศ์พันธุ์ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ กรมอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายปฏิเวธ พิงอุบล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นาง อรสา รามโกมุท มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๕๓ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นาย ปฏิเวธ พึ่งอุบล มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นาย ประเสริฐ จันทพิทย มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนาจนถึงปัจจุบัน

วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นาย วรรณยุทธ จิตสมุทร มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งให้ นางสาวรุ่ง นภา ปุณยานุเดช มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนาจนถึงปัจจุบัน

ปัจจุบันวิทยาลัยพณิชยการบางนา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอน ๓ ระดับ คือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)

๑. ระดับ ปวช. ๙ สาขางาน ได้แก่

- สาขาวิชาการบัญชีและการบัญชี (MEP)
- สาขาวิชาการตลาด
- สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)
- สาขาวิชาโลจิสติกส์
- สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก(ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาการโรงแรม(ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว

๒. ระดับ ปวส. ๙ สาขาวิชา ได้แก่

- สาขาวิชาการบัญชี (ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาการตลาด (ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี,ทวิวุฒิไทย-จีน)
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ระบบปกติ , ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์(ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี,ทวิวุฒิไทย-จีน)
- สาขาวิชาการจัดการ (ระบบปกติ , ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ (ระบบปกติ)
- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (ระบบทวิภาคี)
- สาขาวิชาการโรงแรม(ระบบปกติ ,ระบบทวิภาคี,ทวิวุฒิไทย-จีน)

- สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ (ระบบทวิภาคี)

๓. ระดับปริญญาตรี ๔ สาขาวิชา ได้แก่

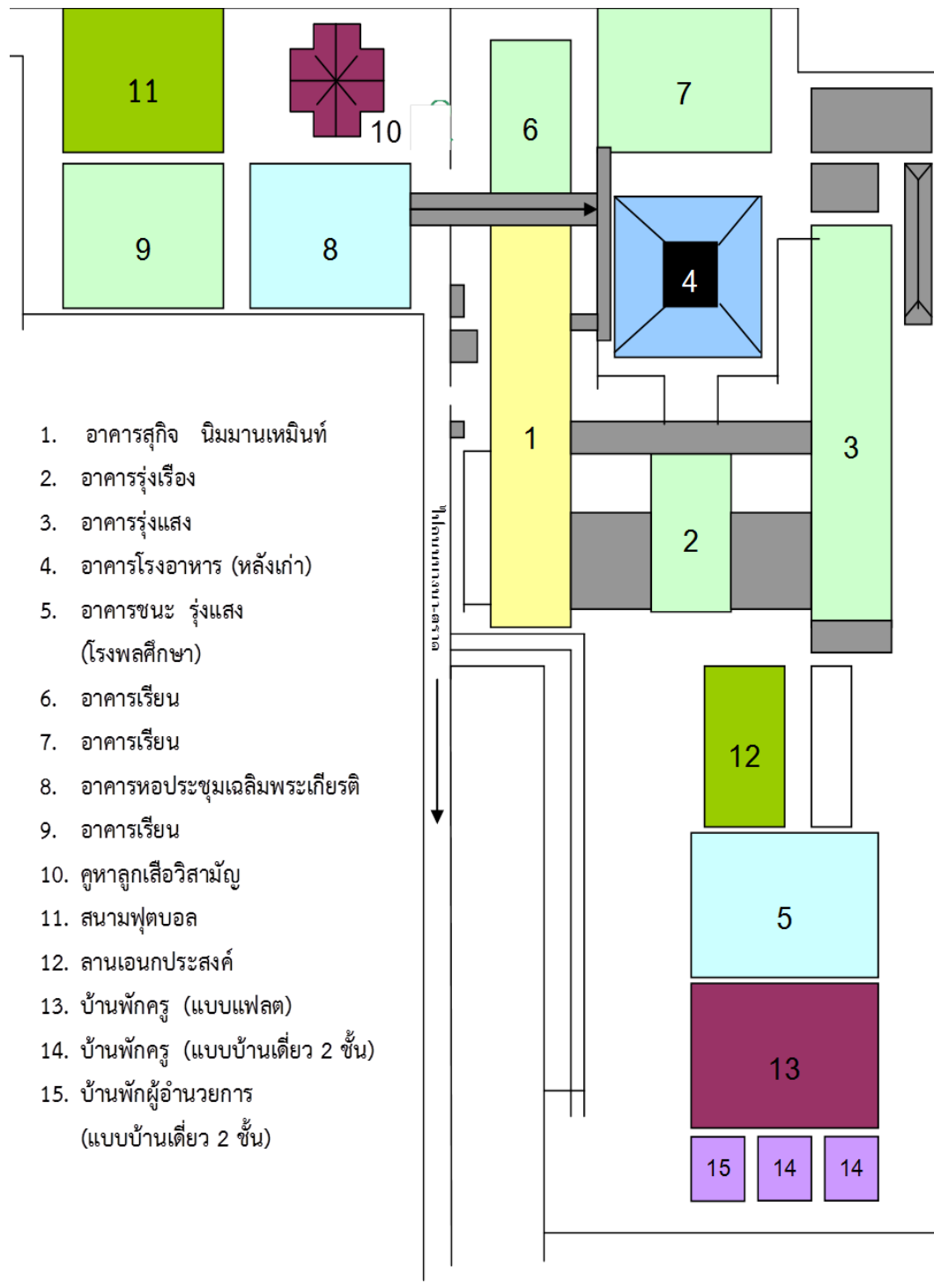
- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล (ต่อเนื่อง)
- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) สาขาวิชาการโรงแรม(ต่อเนื่อง)
- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) สาขาวิชาการบัญชี(ต่อเนื่อง)
- หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต(ทล.บ.) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์(ต่อเนื่อง)

๑.๒ ทำเนียบผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

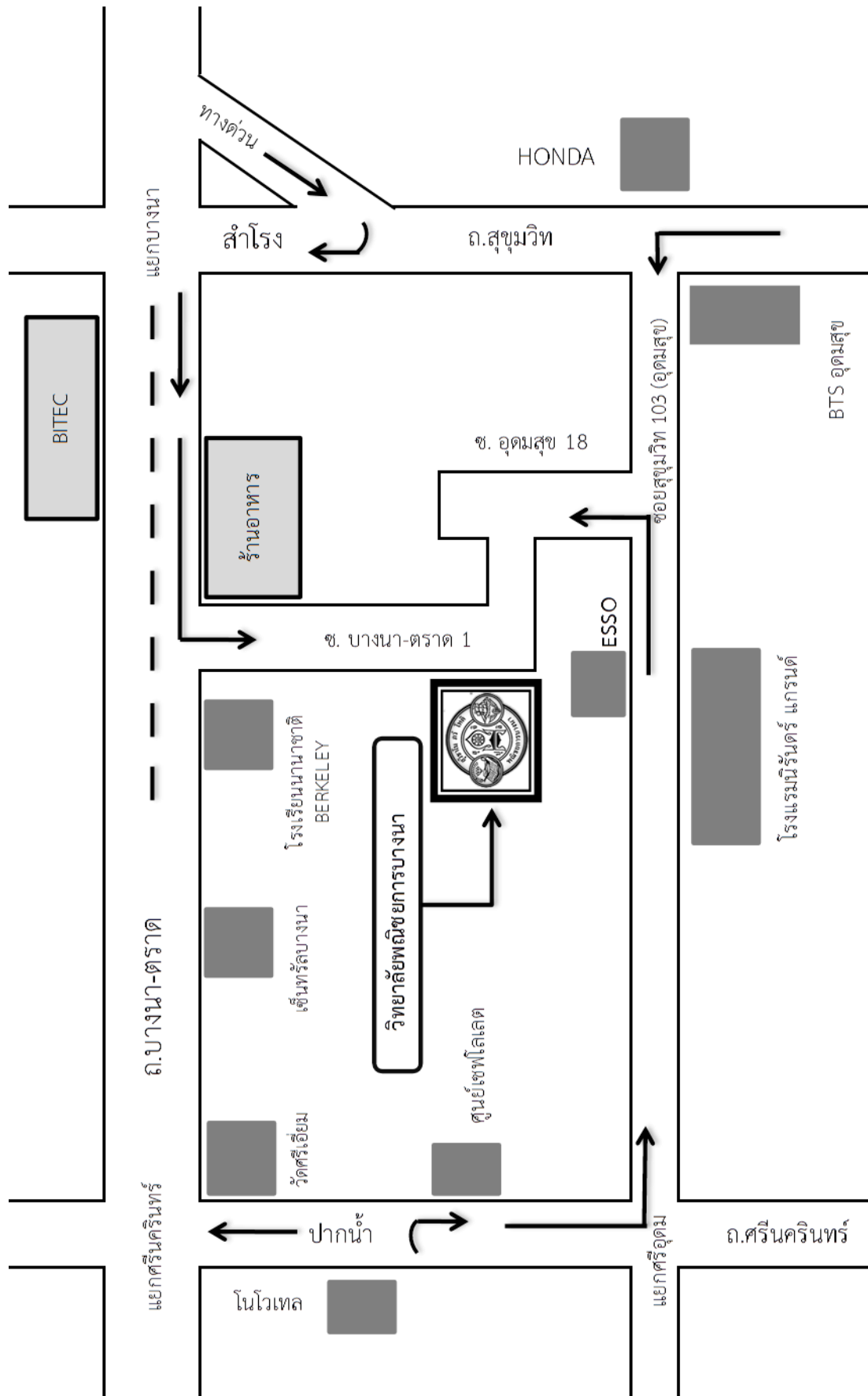
๑. ดร.ไพศาลย์	จามรมาน	๑๐	มิถุนายน	๒๕๑๓
๒. นายสำลี	บุษสาย	๑๙	พฤษภาคม	๒๕๑๘
๓. นายประทีป	ปฐมกสิกุล	๑	พฤศจิกายน	๒๕๒๖
๔. นายพิพัฒน์	บุญญาสัย	๑	ตุลาคม	๒๕๓๐
๕. นายไพโรจน์	ปวะบุตร	๑	ตุลาคม	๒๕๓๔
๖. นายวิเชิต	ผาสุก	๑	ตุลาคม	๒๕๓๖
๗. นายสมนึก	แดงสกุล	๓๐	พฤศจิกายน	๒๕๓๘
๘. นายสุเทพ	เจนาคม	๒๖	พฤศจิกายน	๒๕๓๙
๙. นายเสมอ	เหมพงศ์พันธุ์	๑	พฤศจิกายน	๒๕๔๒
๑๐. นายปฏิเวธ	พึ้งอุบล	๓	ธันวาคม	๒๕๔๕
๑๑. ดร.อรสา	รามโกมุท	๙	ธันวาคม	๒๕๕๒
๑๒. นายปฏิเวธ	พึ้งอุบล	๒	ตุลาคม	๒๕๕๓
๑๓. นายประเสริฐ	จันทิพย์	๔	ธันวาคม	๒๕๖๐
๑๔. นายวรรณยุทธ	จิตสมุทร	๑	ตุลาคม	๒๕๖๖
๑๕. นางสาวรุ่งนภา	ปุกยานุเดช	๒	ธันวาคม	๒๕๖๒

๑.๓ ขนาดและที่ตั้ง

วิทยาลัยพณิชยการบางนา มีพื้นที่ขนาด ๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๒ ซอยบางนา-ตราด ๑ ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ ๑๐๒๖๐ โทร ๐-๒๓๙๓-๒๖๑๖, ๐-๒๓๖๑-๒๙๐๑-๒, ๐-๒๓๖๑-๒๙๑๘, ๐-๒๓๖๑-๒๙๙๐, ๐-๒๓๙๓-๒๖๑๕ โทรสาร ๐-๒๓๙๓-๐๖๑๔ E-mail : bangkok20@vec.mail.go.th สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : Bangna ประกอบด้วยอาคารสถานที่ ดังนี้



แผนผังวิทยาลัยพัฒนวิชาการบางนา



๑.๔ สภาพชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

วิทยาลัยพณิชยการบางนา ตั้งอยู่ห่างจากสำนักงานเขตบางนา กรุงเทพมหานคร ประมาณ ๓ กิโลเมตร ลักษณะโดยรอบเป็นที่อยู่อาศัยของชุมชนต่าง ๆ ได้แก่ ชุมชนตรงข้ามโรงงาน ชานินทร์ ชุมชนบัวเกิด หน่วยงานราชการ ได้แก่ กรมอุตุนิยมวิทยา แขวงทางสมุทรปราการ ศาล แขวงพระโขนง สถานพินิจและคุ้มครองเด็กบ้านกรุณา บ้านมูทิตา บ้านอุเบกขา ศูนย์เยาวชนบางนา สวนหลวง ร.๙ มูลนิธิสายใจไทย ถนนสรรพาวุธ หน่วยงานเอกชน ได้แก่ ศูนย์แสดงสินค้านานาชาติไบเทค ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลบางนา ห้างสรรพสินค้าบิ๊กซีบางนา ห้างสรรพสินค้าพาราไดซ์ ห้างสรรพสินค้า ซีคอนสแควร์ ห้างสรรพสินค้าแมคโคร ศูนย์การค้าเมกาบางนา สถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนสิริรัตนาร โรงเรียนพระโขนงพิทยาลัย สถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร ได้แก่ โรงเรียนรุ่งเรืองอุบลมภ์ โรงเรียนศรีเอี่ยมอนุสรณ์ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ได้แก่ โรงเรียนรุ่งเรืองวิทยา โรงเรียนอรรถวิทย์พณิชยการ โรงเรียนนานาชาติบางกอกพัฒนา โรงเรียนนานาชาติ เบริคิลี๋ สถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แก่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาเขตบางนา วิทยาลัยเซาท์อีสท์บางกอก



วิทยาลัยพณิชยการบางนา

สถานศึกษาเร่งรัดพัฒนาดีเด่น	ปีการศึกษา ๒๕๒๙
สถานศึกษาดีเด่น	ปีการศึกษา ๒๕๓๕
สถานศึกษาพระราชทาน	ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๑.๕ ข้อมูลจำเพาะ

สุวิชาโน ภว โหติ	แปลว่า ผู้มีความรู้ดีเป็นผู้เจริญ
เรื่อใบและปีกวงล้อ	หมายถึง การค้าหรือธุรกิจทั้งทางบก ทางน้ำ และทางอากาศ
หนังสือ ตะเกียง และเพชร	หมายถึงความรู้คือประทีป ส่องสว่างและมีค่าดุจเพชร
ธรรมจักร	หมายถึง เครื่องหมายของกระทรวงศึกษาธิการ
ที่ตั้ง	๒๒ ซอยบางนา-ตราด ๑ ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กทม. ๑๐๒๖๐
โทรศัพท์	๐-๒๓๙๓-๒๖๑๕, ๐-๒๓๖๑-๒๙๐๑-๒, ๐-๒๓๖๑-๒๙๑๘, ๐-๒๓๖๑-๒๙๙๐
โทรสาร	๐-๒๓๙๓-๐๖๑๔
E-mail	bangkok20@vec.mail.go.th
Website	www.bncc.ac.th
เนื้อที่	๒๒ ไร่ ๓ งาน ๑๘ ตารางวา
ประกาศจัดตั้ง	วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๑๓
ปรัชญาวิทยาลัย	"ความรู้คู่ความดี ตรงต่อเวลา รู้จักหน้าที่ มีความรับผิดชอบ"
อัตลักษณ์	"ความรู้ดี มีคุณธรรม เด่นล้ำอาชีพ"
	Best Knowledge มีความรู้ดี
	Best Moral มีคุณธรรม
	Best Job เด่นล้ำอาชีพ

เอกลักษณ์	SMART School	“สถานศึกษา แห่งความภาคภูมิใจ”
	S คือ Service Mind	การมีจิตใจพร้อมบริการ
	M คือ Mastery	การทำงานอย่างมืออาชีพ
	A คือ Accountability	การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใสและมีความ รับผิดชอบ
	R คือ Relationship	การมีน้ำใจ ใจเปิดกว้าง เป็นพี่เป็นน้อง
	T คือ Teamwork	การทำงานเป็นทีม
วิสัยทัศน์	“ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรม บริการ และเทคโนโลยีสู่สากล”	
พันธกิจ	๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน	
	๒. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ	
	๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วน ทั้งใน และต่างประเทศ	
	๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ	
	๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	
ยุทธศาสตร์	๑. การยกระดับคุณภาพมาตรฐานการผลิตผู้เรียนที่มีคุณภาพได้ มาตรฐานด้านธุรกิจและบริการตรงตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน	
	๒. การยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้บริการวิชาการและวิชาชีพต่อ ชุมชนและสังคม	
	๓. การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์สู่มาตรฐานสากล	
	๔. ชุมชน สังคมและสถานประกอบการร่วมพัฒนาองค์ความรู้จาก การวิจัย พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์	
	๕. ระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพได้มาตรฐานโปร่งใสด้วย หลักธรรมาภิบาล	
	๖. สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพโดยคำนึงถึง ประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร	

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งในและต่างประเทศ
๔. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการและวิชาชีพ
๕. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

สีประจำวิทยาลัย

"ฟ้า - ขาว"

สีฟ้า หมายถึง ความเอื้ออาทร ร่มเย็น พึ่งพา เกื้อกูล
ความยิ่งใหญ่ กว้างขวาง ไร้ขอบเขตจำกัด

สีขาว หมายถึง ความสงบร่มเย็น ความเพียรพอ ความจริงใจ
บริสุทธิ์ ซื่อสัตย์ ความดีงาม

เพลงประจำสถาบัน

- พณิชยการบางนา
- มาร์ชพณิชยการ

[illegible]

๑.๗ ข้อมูลด้านบุคลากร

อัตรากำลังวิทยาลัยพณิชยการบางนา ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๑๕ คน

ก.ข้าราชการ ๖๕ คน

๑. ผู้บริหาร ๕ คน

๒. ข้าราชการครู ๕๙ คน

๓. ข้าราชการพลเรือน ๑ คน

ข. ลูกจ้างประจำ ๒ คน

๑. ทำหน้าที่สอน - คน

๒. ทัวไป/สนับสนุน ๒ คน

ค.พนักงานราชการ ๒๐ คน

๑. ทำหน้าที่สอน ๑๔ คน

๒. ทัวไป/สนับสนุน ๖ คน

ง. ลูกจ้างชั่วคราว ๒๘ คน

๑. ทำหน้าที่สอน ๑๕ คน

๒. ทัวไป/สนับสนุน ๑๓ คน

จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ - คน

ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น - คน

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง ๑ คน

๑. ข้าราชการ ๑ คน

๒. ลูกจ้างประจำ - คน

๑.๘ ข้อมูลด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๘.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑.รูปแบบการจัดการศึกษา ในระบบ/ทวิภาค/ทวิศึกษา รวมทั้งสิ้น ๒,๖๕๐ คน

ประเภทวิชา	ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕										
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	รวม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	
รวมทั้งสิ้น											
๑.สาขาวิชาการบัญชี	๑๐๐	๑๒๒	๑๕๗	๓๗๙	๑๐๔	๑๑๕	๒๑๙				๕๙๘
๒.สาขาวิชาการตลาด	๘๔	๙๕	๑๑๓	๒๙๒	๓๓	๓๗	๗๐				๓๖๒
๓.สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน	๑๘	๑๐	-	๒๘							๒๘
๔.สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๖๓	๑๔๕	๑๕๑	๔๕๙	๓๕	๑๘	๕๓				๕๑๒
๕.สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ	๕๖	๕๗	๗๐	๑๘๓	๑๗	๑๔	๓๑				๓๑๔
๖.สาขาวิชาโลจิสติกส์	๘๘	๙๑	๓๙	๒๑๘	๙๘	๙๙	๑๙๗				๔๑๕
๗.สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก	๒๙	๓๑	๓๑	๙๑	๑๐	๑๔	๒๔				๑๑๘
๘.สาขาวิชาการโรงแรม	๓๒	๒๑	๕๑	๑๐๔	๑๙	๒๒	๔๑	๒๘		๒๘	๑๗๓
๙.สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๘	๓๖	-	๗๔	๓๑	๒๗	๕๘				๑๓๒
๑๐.สาขาการจัดประชุมและนิทรรศการ					๑๐	๙	๑๙				๑๙
๑๑.สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล								๗	๖	๑๓	๑๓

หมายเหตุ	นักเรียน ปวช.ตกค้าง	จำนวน	๑๙	คน
	นักศึกษา ปวส.ตกค้าง	จำนวน	๕	คน
	นักศึกษาปริญญาตรีตกค้าง	จำนวน	๒	คน
	รวมนักเรียน นักศึกษาทั้งสิ้น (๒,๖๒๔+๒๖)	จำนวน	๒,๖๕๐	คน

๑.๘.๒ เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑.รูปแบบการจัดการศึกษา ในระบบ/ทวิภาค/ทวิศึกษา รวมทั้งสิ้น ๒,๘๘๓ คน

ประเภทวิชา	ภาคเรียนที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕										
	ระดับ ปวช.				ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี			รวมทั้งสิ้น
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	รวม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	รวม	
รวมทั้งสิ้น											
๑.สาขาวิชาการบัญชี	๑๔๐	๑๐๐	๑๒๒	๓๖๒	๙๐	๑๐๔	๑๙๔				๕๕๖
๒.สาขาวิชาการตลาด	๑๒๐	๘๔	๙๕	๒๙๙	๖๐	๓๓	๙๓				๓๙๒
๓.สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน	๔๐	๑๘	๑๐	๖๘	๒๐		๒๐				๘๘
๔.สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๑๖๐	๑๖๓	๑๔๕	๔๖๘		๓๕	๓๕				๕๐๓
๕.สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ	๘๐	๕๖	๕๗	๑๙๓	๒๐	๑๗	๓๗				๒๓๐
๖.สาขาวิชาโลจิสติกส์	๘๐	๘๘	๙๑	๒๕๙	๑๐๐	๙๘	๑๙๘				๔๕๗
๗.สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก	๗๐	๒๙	๓๑	๑๓๐	๖๐	๑๐	๖๐				๑๙๐
๘.สาขาวิชาการโรงแรม	๘๐	๓๒	๒๑	๑๓๓	๔๐	๑๙	๕๙				๑๙๒
๙.สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	๓๐	๓๘	๓๖	๑๐๔	๓๐	๓๑	๖๑				๑๖๕
๑๐.สาขาการจัดการประชุมและนิทรรศการ					๒๐	๑๐	๓๐				๓๐
๑๑.สาขาเทคโนโลยีดิจิทัล					๒๐		๒๐				๒๐
๑๒.สาขาการท่องเที่ยว	๒๐			๒๐	๒๐		๒๐				๔๐
๑๓.สาขาวิชาเทคโนโลยีดิจิทัล-ธุรกิจอีคอมเมิร์ซ					๒๐		๒๐				๒๐

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา ประกอบด้วย ๕ ด้าน ๒๕ ข้อ ดังนี้

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

หมายถึง การประเมินสมรรถนะผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่เป็นผลมาจากการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ ทักษะและการประยุกต์ใช้ คุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วย การดูแลและแนะแนวผู้เรียนผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V- NET) และการมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา รายละเอียดดังนี้

๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้เรียนให้สามารถสำเร็จการศึกษา ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดและลดปัญหาการออกกลางคัน จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดเทียบกับจำนวนผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แรกเข้าของรุ่นที่สำเร็จการศึกษาโดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

คำอธิบาย

ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ หมายถึง ผู้เรียนเป็นคนดี แสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม โดยเฉพาะความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตยทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระ

พระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี(เอกท.) ปรากฏผลการประเมินการจัดกิจกรรมขององค์การฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

การประเมิน

๑. ผู้เรียนน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี(เอกท.)

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๖๐.๐๐-๖๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี(เอกท.) โดยได้รับผลการประเมินในระดับเหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง ในระดับจังหวัด

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี(เอกท.) โดยได้รับผลการประเมินเป็นองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับกลุ่มจังหวัด

๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐.๐๐ – ๘๙.๙๙ มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือองค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี(เอกท.) โดยได้รับผลการประเมินในระดับเหรียญทอง เหรียญเงิน หรือเหรียญทองแดง ในระดับภาค

๕. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม หรือมีผลการประเมินกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) หรือ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทยในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม ราชกุมารี(อกท.) โดยได้รับผลการประเมินเป็นองค์การมาตรฐานดีเด่นระดับภาค หรือองค์การมาตรฐาน ดีเด่นระดับชาติ

๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ สามารถประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพ อิสระ หรือสถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมตามแนวทางการพัฒนาผู้ประกอบการและการ ประกอบอาชีพอิสระของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปรากฏผลการประเมินศูนย์บ่มเพาะ ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ใน ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ประสบความสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ เทียบกับจำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพ อิสระ หรือมีผลการประเมินผลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

๑.๔ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือ งานวิจัยผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือ งานวิจัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมีการ นำมาใช้ประโยชน์ได้จริงในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยใน สถานศึกษา

๒. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงใน ระดับสถานศึกษาหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ระดับจังหวัด

๓. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงใน

ระดับชุมชนหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ระดับภาค

๔. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับจังหวัดหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยระดับชาติ

๕. ผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยมีการนำไปใช้ประโยชน์จริงในระดับประเทศหรือได้รับรางวัลจากการประกวด นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยระดับนานาชาติ

๑.๕ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

คำอธิบาย

สถานศึกษาให้การส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ ปรากฏผลจากการเข้าร่วมการประกวด แข่งขันทางด้านทักษะวิชาชีพ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ

การประเมิน

๑.สถานศึกษาให้การส่งเสริม สนับสนุนให้มีการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพในระดับสถานศึกษา

๒.ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพใน ระดับจังหวัด

๓.ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพใน ระดับภาค

๔.ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพใน ระดับชาติ

๕.ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขันทักษะวิชาชีพใน ระดับนานาชาติ

๑.๖ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ และผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรกตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับ ปวช.

- ด้านความรู้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม
- ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม

- ผู้เรียนต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินทั้ง ๒ ด้าน จึงคิดเป็นผู้ผ่านการประเมิน

มาตรฐานวิชาชีพ

ระดับ ปวส.

- ด้านความรู้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม
- ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของคะแนนเต็ม
- ผู้เรียนต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์ประเมินทั้ง 2 ด้าน จึงคิดเป็นผู้ผ่านการประเมิน

มาตรฐานวิชาชีพ

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรกเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

๑.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V- NET)

คำอธิบาย

จำนวนผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ ๓ และผู้เรียนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ ๒ ที่ได้คะแนนตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V- NET) จากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เทียบร้อยละกับจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V- NET) ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไปเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

๑.๘ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

คำอธิบาย

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งหมดของปีการศึกษาที่ผ่านมา มีงานทำในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อโดยไม่นับรวมผู้เรียนเทียบโอนความรู้และประสบการณ์จำแนกตามระดับ ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานและภาพรวมของสถานศึกษา

การประเมิน

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีงานทำในสถานประกอบการ หน่วยงาน

ภาครัฐและเอกชนประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ทั้งหมดในปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยพิจารณาในภาพรวมของสถานศึกษา

ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถานศึกษามีการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม และมีการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ มีการส่งเสริมให้สาขาวิชาหรือสาขางานได้รับการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

การประเมิน

๒.๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย

- ๑) สถานศึกษามีการศึกษาความต้องการของตลาดแรงงานเพื่อการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร
- ๒) สถานศึกษามีการประสานงานกับสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องในการพัฒนาหรือการปรับปรุงหลักสูตร
- ๓) สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในสาขางานหรือรายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะอาชีพสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน
- ๔) สถานศึกษามีการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้จากการพัฒนา
- ๕) สถานศึกษามีการติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ได้จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒.๑.๒ การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

๒.๒ การจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

คำอธิบาย

สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

การประเมิน

๒.๒.๑ คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติประกอบด้วย

- ๑) ครูผู้สอนมีการวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา เพื่อกำหนดหน่วยการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ
- ๒) แผนการจัดการเรียนรู้มีการบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติและกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น PjBL Active Learning STEM Education เป็นต้น
- ๔) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดการใช้สื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม และนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- ๕) แผนการจัดการเรียนรู้มีการกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงด้วยรูปแบบ วิธีการที่หลากหลาย

๒.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

ครูผู้สอน หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่ทำหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียนการสอน และการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่างๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน

ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง บุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน

๓.๑ ครูผู้สอน

สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ตามมาตรฐานตำแหน่ง สายงานครูผู้สอน ประกอบด้วย การจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการชั้นเรียน และการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ รายละเอียดดังนี้

๓.๑.๑ การจัดการเรียนการสอน

คำอธิบาย

ครูผู้สอนมีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามสาขาวิชาที่สอน มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญทุกรายวิชาที่สอนจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงมีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา แหล่งเรียนรู้และทำวิจัยเพื่อคุณภาพจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีคุณวุฒิตรงตามสาขาวิชาที่สอน
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่สอน
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดการเรียนการสอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง
๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน
๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่ทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรู้และแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้

๓.๑.๒ การบริหารจัดการชั้นเรียน

คำอธิบาย

ครูผู้สอนมีการจัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศหรือเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชา ใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้เป็นผู้เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่นๆ

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล
๒. ร้อยละครูผู้สอนที่มีข้อมูลสารสนเทศหรือเอกสารประจำชั้นเรียนและรายวิชาเป็นปัจจุบัน
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้เทคนิควิธีการบริหารจัดการชั้นเรียนให้มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่ใช้วิธีการเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน
๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนรายบุคคลด้านการเรียนและด้านอื่นๆ

๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

คำอธิบาย

ครูผู้สอนจัดทำแผนพัฒนาตนเองและเข้าร่วมกระบวนการพัฒนาวิชาชีพ ได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาตนเองและกระบวนการพัฒนาวิชาชีพ มีการนำผลการพัฒนาตนเองมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ ผลงาน หรือนวัตกรรม ได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่

การประเมิน

๑. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดทำแผนพัฒนาตนเองและเข้าร่วมการพัฒนาวิชาชีพ
๒. ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑๒ ชั่วโมงต่อปี
๓. ร้อยละของครูผู้สอนที่นำผลจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๔. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีผลงานจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพ
๕. ร้อยละของครูผู้สอนที่มีนวัตกรรมจากการพัฒนาตนเองและการพัฒนาวิชาชีพที่ได้รับการยอมรับหรือเผยแพร่

๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้บริหารสถานศึกษา คือ บุคคลสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ดังนั้นผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องมีศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่สำคัญที่จะทำให้การบริหารจัดการศึกษาบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้แก่ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม และการบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา รายละเอียดดังนี้

๓.๒.๑ การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วม ในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี หรือแผนปฏิบัติงานประจำปี และได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการของสถานศึกษา ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการสถานศึกษาและใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การประเมิน

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. คณะกรรมการสถานศึกษาหรือคณะกรรมการบริหารสถานศึกษามีส่วนร่วมในการ

บริหารจัดการสถานศึกษา

๕. ผู้บริหารสถานศึกษามีนวัตกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓.๒.๒ การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

คำอธิบาย

ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการบริหารสถานศึกษา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีประสิทธิภาพ และมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

การประเมิน

๑. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นในการบริหารจัดการศึกษา
๒. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดให้มีระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ
๓. ผู้บริหารสถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ
๔. ผู้บริหารสถานศึกษามีการประเมินประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ผู้บริหารสถานศึกษามีการนำผลจากการประเมินไปใช้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการศึกษา

ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม

สถานประกอบการ บุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีการระดมทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสาโดยใช้วิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม รายละเอียดดังนี้

๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

คำอธิบาย

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีขึ้นเพื่อให้สถานศึกษาและสถานประกอบการนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การประเมิน

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ ๑ ขั้นเตรียมความพร้อมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑.๑ การสำรวจความพร้อมของสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานศึกษา

๑.๒ การบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ขั้นที่ ๒ ขั้นวางแผนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒.๑ จัดทำแผนงานและจัดทำแผนการเรียนในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ แนะนำผู้เรียน

ขั้นที่ ๓ ขั้นจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓.๑ คัดเลือกผู้เข้าเรียน

๓.๒ ทำสัญญาการฝึกอาชีพ ปฐมนิเทศผู้เรียน การประชุมผู้ปกครอง

๓.๓ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้หรือแผนการฝึกอาชีพ

๓.๔ จัดการเรียนการสอนหรือการฝึกอาชีพ

ขั้นที่ ๔ ขั้นติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔.๑ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนหรือการฝึกอาชีพ

๔.๒ การวัดและประเมินผลรายวิชาหรือการฝึกอาชีพ

ขั้นที่ ๕ ขั้นสรุปรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕.๑ การสำเร็จการศึกษาผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕.๒ การติดตามผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕.๓ การสรุปผลการดำเนินงานและรายงานประจำปีในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน**คำอธิบาย**

สถานศึกษามีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ ในด้านครูพิเศษ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ ด้านงบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรที่หลากหลายในการจัดการอาชีวศึกษา ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ

๒. สถานศึกษามีเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อพัฒนา ศักยภาพครูและครูฝึกในสถานประกอบการ

๓. สถานศึกษามีการจัดให้ครูพิเศษ ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น ครูผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาน ประกอบการ ทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนสาขา งานที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน

๔. สถานศึกษามีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เช่น งบประมาณ ทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ ปรากฏผลการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของการ ระดมทรัพยากรอย่างเป็นรูปธรรม

๕. สถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการในการระดมทรัพยากรใน การจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ การบริการชุมชน และจิตอาสา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการ การบริการชุมชน การบริการวิชาการ การบริการวิชาชีพและจิต อาสา โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้ มีจิตอาสาโดยใช้วิชาชีพสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนและสังคม

การประเมิน

๑. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วม กิจกรรมบริการชุมชน

๒. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม บริการวิชาการ

๓. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม บริการวิชาชีพ

๔. สถานศึกษาจัดกิจกรรมให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสา

๕. สถานศึกษามีนวัตกรรมการบริการชุมชน วิชาการ วิชาชีพและจิตอาสาของสถานศึกษา

ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน

๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

คำอธิบาย

สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการแหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและ

เพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และ สิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการผู้เรียนเพียงพอต่อความต้องการ และมีการพัฒนาดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งานของผู้เรียนหรือผู้รับบริการโดยมีส่วนร่วมของครู บุคลากรและผู้เรียน

๓. สถานศึกษามีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการแหล่งการเรียนรู้โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกตามแผนงานโครงการที่กำหนด

๔. สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๕. สถานศึกษาปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการแหล่งการเรียนรู้ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า ระบบการประปา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร รวมทั้งการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับให้บริการทางการศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือผู้ให้บริการในสถานศึกษา

การประเมิน

๑.สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษาได้แก่

๑.๑ ระบบส่งกำลัง

๑.๒ ระบบควบคุม

๑.๓ ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม

๑.๔ สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย

๑. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ

๒. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๓. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว

๔. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย

๕.๓ แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

คำอธิบาย

สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดที่มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับให้ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนหรือผู้สนใจ ใช้บริการค้นคว้าหาความรู้เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดอย่างต่อเนื่อง

๒. สถานศึกษามีศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดที่มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการศึกษาค้นคว้า ของครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน หรือผู้สนใจ

๓. ศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดมีจำนวนหนังสือต่อจำนวนผู้เรียนเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และมีระบบสืบค้นด้วยตนเองเพียงพอ

๔. สถานศึกษามีการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนเข้าใช้บริการศูนย์วิทยบริการหรือห้องสมุดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนทั้งหมดของสถานศึกษาโดยพิจารณาจากสถิติของผู้ใช้บริการ

๕. มีแหล่งเรียนรู้หรือสื่อ อุปกรณ์ ห้องเรียนเฉพาะทางครบทุกสาขาวิชาที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน

๕.๔ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานสารสนเทศภายในสถานศึกษา

คำอธิบาย

สถานศึกษามีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง สำหรับบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสถานศึกษา ในด้านความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ทันเหตุการณ์ ประหยัดเวลา บุคลากรและงบประมาณ เกิดการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศระหว่างสถานศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับการใช้งาน

๒. มีผู้รับผิดชอบ ดูแล และบริหารจัดการข้อมูล การเข้าถึงข้อมูล ระบบความปลอดภัยในการจัดเก็บและใช้ข้อมูล

๓. มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ครอบคลุมพื้นที่ใช้งานภายในสถานศึกษา

๔. มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายในสถานศึกษา

๕. มีระบบสารสนเทศเชื่อมโยงการบริหารจัดการภายนอกสถานศึกษา

๕.๕ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

คำอธิบาย

สถานศึกษาพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสืบค้น และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้เต็มศักยภาพ

การประเมิน

ร้อยละของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่มีระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในการจัดการเรียนการสอนเทียบกับจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งหมดของสถานศึกษา

ตอนที่ ๓

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

๓.๑ ความเป็นมาในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

ตามเจตนารมณ์พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๖ บัญญัติให้การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติและมีสมรรถนะจนสามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้ และโดยที่มีประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ที่กำหนดให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- (๒) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- (๓) ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- (๔) จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๕) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- (๖) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
- (๗) จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้สถานศึกษายึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยการส่งเสริม สนับสนุนและกำกับดูแลของหน่วยงานต้นสังกัด

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จะต้องสอดคล้องกับแนวทางที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

- (๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนดำเนินการของสถานศึกษา
- (๒) กระบวนการเรียนรู้และการฝึกประสบการณ์
- (๓) การบริหารและการจัดการสถานศึกษา
- (๔) การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
- (๕) การวิจัยและนวัตกรรม

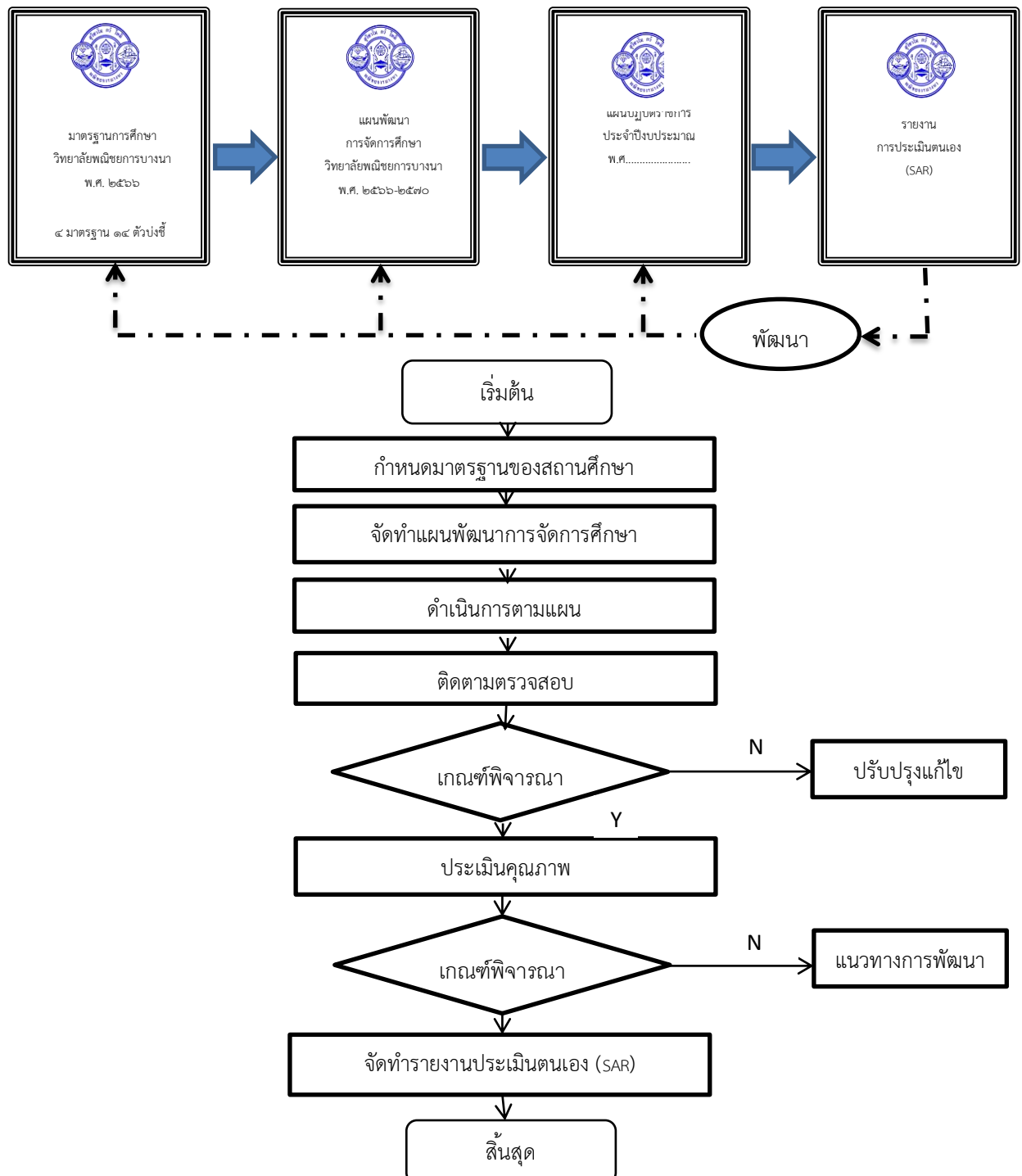
(๖) การเงินและงบประมาณของสถานศึกษา

(๗) การบริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

(๘) การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา และนันทนาการ

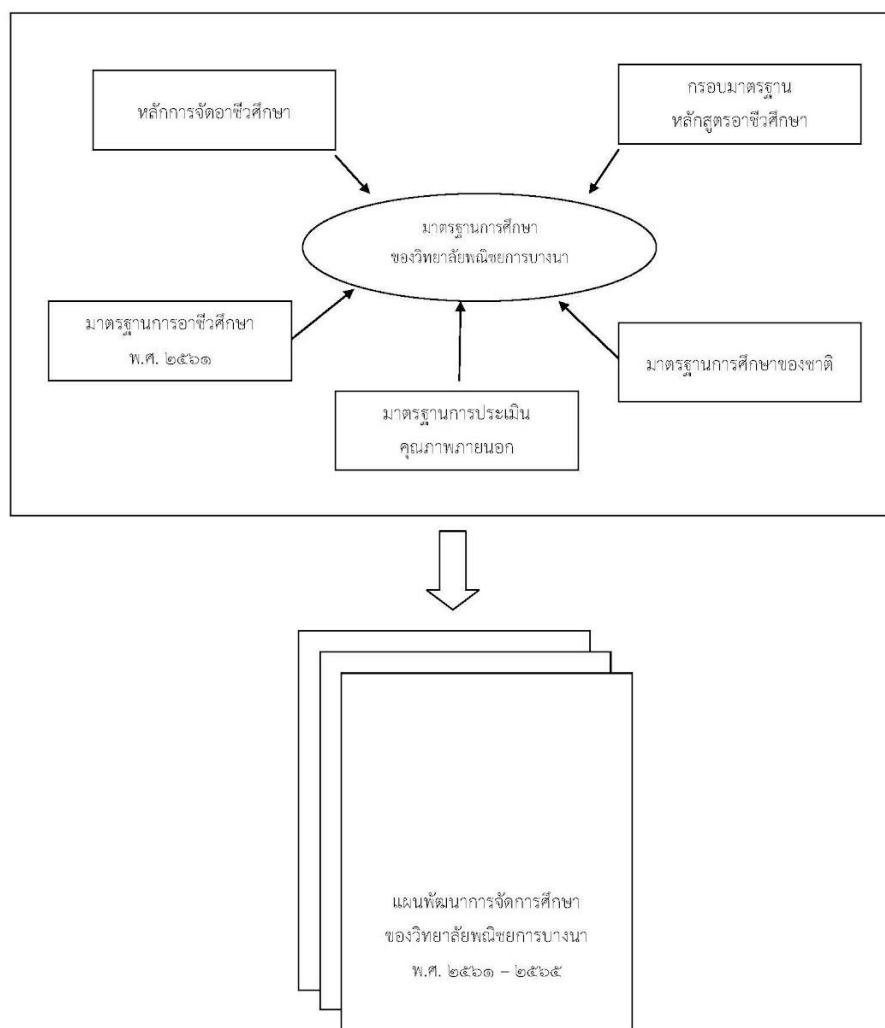
สถานศึกษาอาชีวศึกษาต้องดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยให้มีการกำกับและติดตามตรวจสอบการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

๓.๒ การดำเนินงานตามขั้นตอนตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

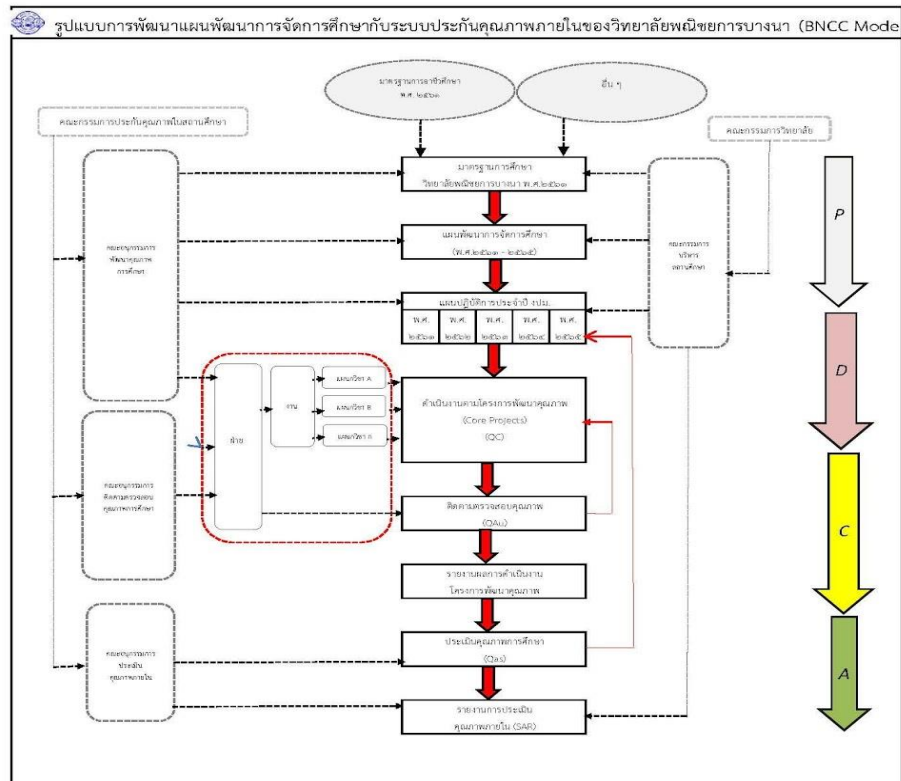


๓.๓ กรอบแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

ตามประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดังกล่าว วิทยาลัยพณิชยการบางนา จึงสร้างแนวคิดเชื่อมโยงกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้



๓.๔ รูปแบบการพัฒนาแผนพัฒนาการจัดการศึกษากับระบบประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยพณิชยการบางนา (BNCC Model)



๓.๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และจุดเน้นของแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

วิสัยทัศน์

“ผู้นำในการผลิตบุคลากรวิชาชีพและสร้างสรรค์นวัตกรรมสู่สากล”

พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนาบุคลากรภาคธุรกิจและบริการที่เป็นเลิศ
๒. วิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อภาคธุรกิจและบริการ
๓. บริหารจัดการคุณภาพทั่วทั้งองค์กร
๔. สอดประสานความเป็นไทย

เป้าประสงค์

๑. ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะตรงตามความต้องการของภาคธุรกิจและบริการ
๒. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์สู่สากล
๓. ชุมชน สังคมและสถานประกอบการได้รับองค์ความรู้จากการวิจัยและพัฒนา นวัตกรรมของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษาพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร
๕. ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ความสามารถ คุณธรรมและจริยธรรม บนพื้นฐานความเป็นไทย

จุดเน้น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

“Smart Curriculum”

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

“Smart Research”

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

“Smart Administration”

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

“Smart Student”

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

“Smart School”

๓.๖ ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และกลยุทธ์

พันธกิจ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	
			กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน
๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีความต้องการของตลาดแรงงาน	๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน	๑.๑ จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาชีพหรือผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติต่อปีการศึกษา ๑.๒ ร้อยละผู้เรียนที่ได้รับใบรับรองการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์การทำงาน ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนต่อปีการศึกษา ๑.๔ จำนวนนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่เผยแพร่ หรือนำไปใช้ ๑.๖ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้เรียนที่ฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑.๗ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคมที่มีต่อความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา	๑. การพัฒนาผู้เรียนสู่สากล	๑.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาในระบบ นอก ระบบ และระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการตามมาตรฐานสากล ๑.๒ ยกระดับวิธีการ และเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบผสมผสาน บูรณาการแหล่งเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ๑.๔ เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และความเป็นพลเมืองโลกให้แก่ผู้เรียน โดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้เท่าทันสื่อ เพศ ยาเสพติด ดิจิทัล และสังคมร่วมกับทุกภาคส่วน ๑.๕ ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนด้วยระบบทุนการศึกษา และรายได้ระหว่างเรียนร่วมกับภาคีเครือข่าย

พันธกิจ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	
			กลยุทธ์ระดับ องค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน
		๑.๘ ร้อยละของผู้เรียน ชั้นปีสุดท้ายหลักสูตร ปวช. และปวส. สอบ ผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ๑.๙ ร้อยละของผู้สำเร็จ การศึกษาในหลักสูตร ปวช. และหลักสูตร ปวส. เทียบกับแรกเข้า ๑.๑๐ ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มี งานทำ หรือศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพ อิสระ ๑.๑๑ จำนวนโครงการ ของบริการชุมชน และ จิตอาสาของผู้เรียน ๑.๑๒ ร้อยละของ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่าน การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติดาน อาชีวศึกษา (V-NET) ๑.๑๓ ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์ ๑.๑๔ จำนวนผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการ พัฒนาเป็น ผู้ประกอบการหรือ ประกอบอาชีพอิสระ ๑.๑๓ ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง		

พันธกิจ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	
			กลยุทธ์ระดับ องค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน
		ประสงค์ ๑.๑๓ ร้อยละของผู้เรียน ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึง ประสงค์ ๑.๑๔ จำนวนผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการ พัฒนาเป็น ผู้ประกอบการหรือ ประกอบอาชีพอิสระ ๑.๑๕ จำนวนผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการ พัฒนาประสบผลสำเร็จ สู่การเป็นผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพ อิสระ ๑.๑๖ ร้อยละของแผนก วิชาที่จัดการเรียนการ สอนระบบทวิภาคี		

๓.๗ ความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์

๑. วิสัยทัศน์

“ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริหารธุรกิจ อุตสาหกรรมบริการ และเทคโนโลยีสู่สากล”

๒. พันธกิจ

- ๒.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน
- ๒.๒ พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ
- ๒.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
- ๒.๔ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ
- ๒.๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓. เป้าประสงค์

พันธกิจ	เป้าประสงค์
๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน	๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
๒. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ	๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ	๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ	๔. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	๕. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๔. ตัวชี้วัด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน	๑.๑ จำนวนผู้เรียนที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาชีพ หรือผลงานที่ได้รับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติต่อปีการศึกษา ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับใบรับรองการฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์การทำงาน ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนต่อปีการศึกษา ๑.๔ จำนวนนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่เผยแพร่ หรือนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชนและสังคม ๑.๕ จำนวนนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียนที่ได้รับรางวัลต่อปีการศึกษา ๑.๖ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อผู้เรียนที่ฝึกงานหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑.๗ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคมที่มีต่อความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา ๑.๘ ร้อยละของผู้เรียนชั้นปีสุดท้ายหลักสูตรปวช. และปวส. สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ๑.๙ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร ปวช. และหลักสูตร ปวส. เทียบกับแรกเข้า ๑.๑๐ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ หรือศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระ ๑.๑๑ จำนวนโครงการของบริการชุมชน และจิตอาสาของผู้เรียน ๑.๑๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่ผ่านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ๑.๑๓ ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ๑.๑๔ จำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาเป็น

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
	ผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ ๑.๑๕ จำนวนผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านการพัฒนาประสบผลสำเร็จสู่การเป็นผู้ประกอบการ หรือประกอบอาชีพอิสระ ๑.๑๖ ร้อยละของแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ๑.๑๗ ร้อยละของผู้เรียนที่ศึกษาในระบบทวิภาคีต่อปีการศึกษา
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี	๒.๑ จำนวนครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับเชิญเป็นวิทยากรต่อปีการศึกษา ๒.๒ จำนวนครู หรือบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒.๓ จำนวนงานวิจัย หรือนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ของครูต่อปีการศึกษา ๒.๔ ร้อยละของแผนกวิชาที่ให้บริการวิชาการ และวิชาชีพต่อปีการศึกษา ๒.๕ ร้อยละของครูที่จัดทำสื่อ หรือตำรา หรือเอกสารประกอบการสอนของครูต่อคนต่อปีการศึกษา ๒.๖ ร้อยละของครูที่มีคุณวุฒิ หรือประสบการณ์ หรือความเชี่ยวชาญตรงตามสาขาวิชาที่สอน ๒.๗ จำนวนชั่วโมงการพัฒนาตนเองของครูต่อคนต่อปีการศึกษา ๒.๘ ร้อยละของครูที่มีแผนการจัดการการเรียนรู้ครบทุกรายวิชาที่สอน ๒.๙ ร้อยละของครูที่ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอน ๒.๑๐ ร้อยละของครูที่ทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ต่อปีการศึกษา ๒.๑๑ ร้อยละของครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือได้รับรางวัล หรือทุนวิจัย ๒.๑๒ ระดับคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้ของครูต่อปีการศึกษา ๒.๑๓ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการจัดการเรียน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
	การสอนของครูต่อปีการศึกษา ๒.๑๔ ร้อยละของผลงานวิจัยของครู หรือบุคลากรทางการศึกษาที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ ๒.๑๕ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของครู และการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา
๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ	๓.๑ จำนวนทุนการศึกษาของผู้เรียนต่อปีการศึกษา ๓.๒ ร้อยละของแผนกวิชาที่ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรในการจัดการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา ๓.๓ จำนวนสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร หรือชุมชนที่เป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ และวิชาชีพ ๓.๔ จำนวนบันทึกข้อตกลงความร่วมมือสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษากับหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา
๔. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ	๔.๑ จำนวนครั้งของการออกให้บริการวิชาการ วิชาชีพ หรือ กิจกรรมฝึกอาชีพต่อปีการศึกษา ๔.๒ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริการวิชาการ วิชาชีพ หรือกิจกรรมฝึกอาชีพต่อปีการศึกษาของสถานศึกษาต่อปีการศึกษา ๔.๓ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาต่อปีการศึกษา ๔.๔ จำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ที่ได้รับการพัฒนาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ๔.๕ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ๔.๖ ร้อยละของผู้เรียนที่ใช้บริการแหล่งการเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ ๔.๗ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด
๕. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	๕.๑ ระดับผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ๕.๒ ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา ๕.๓ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของครู และบุคลากรทางการศึกษาต่อการบริหารจัดการภายในตามหลักธรรมาภิบาล ๕.๔ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการระบบบริหารจัดการสถานศึกษา ๕.๕ จำนวนครั้งของหน่วยงานภายนอกที่ขอเข้าศึกษาดูงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๕. กลยุทธ์

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน
๑. การพัฒนาผู้เรียนสู่สากล	๑.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาในระบบ นอกกระบบ และระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการตามมาตรฐานสากล ๑.๒ ยกระดับวิธีการ และเทคนิคการจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบผสมผสาน บูรณาการแหล่งเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มที่หลากหลาย ๑.๓ พัฒนาการฝึกงานฝึกอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ร่วมกับสถานประกอบการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ๑.๔ เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และความเป็นพลเมืองโลกให้แก่ผู้เรียน โดยใช้ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านความรู้เท่าทันสื่อ เพศ ยาเสพติด ดิจิทัล และสังคมร่วมกับทุกภาคส่วน ๑.๕ ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนด้วยระบบทุนการศึกษา และรายได้ระหว่างเรียนร่วมกับภาคีเครือข่าย
๒. สังคมแห่งการเรียนรู้	๒.๑ พัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้สายอาชีพ การวิจัย และพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ๒.๒ ส่งเสริมครู และผู้เรียนในการทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยแสวงหาทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย ๒.๓ ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ทดสอบสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อเพิ่มโอกาสการทำงานของแรงงานในระดับอาเซียน ๒.๔ ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ สื่อ และอุปกรณ์เทคโนโลยี ให้ตอบสนองการจัดการเรียนรู้สมัยใหม่โดยระดมทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย ๒.๕ ส่งเสริมการบริการวิชาการ วิชาชีพตามบริบท และจุดเน้นของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน
๓. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ	๓.๑ พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านกายภาพ และระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษาโดยยึดหลักสุขอนามัย และความปลอดภัย ๓.๒ ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต การนำความสามารถของระบบ RMS และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ มาใช้อย่างเต็มรูปแบบ ให้รองรับการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน
	๓.๓ ทบทวน และปรับปรุงโครงสร้าง ขอบข่ายงาน กฎ ระเบียบ และคู่มือการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของต้นสังกัด ๓.๔ ยกระดับคุณภาพของการบริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และหลักการ PDCA เป็นฐาน ๓.๕ ยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยวางแผนอัตรากำลัง พัฒนาสมรรถนะ และส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเป็นระบบ ๓.๖ ปรับปรุงระบบการแนะแนวการศึกษา และการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา และสนับสนุนการเพิ่มปริมาณผู้เรียน

๓.๘ ความเชื่อมโยงพันธกิจสู่กลยุทธ์ และแผนงาน โครงการสู่โครงการแผนพัฒนาการจัดการศึกษา

๕.๑ แผนบริหารงานวิชาการ

พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ
๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๔. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่

๑. ผู้เรียนเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน
๒. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๓. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๔. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ
๕. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร

๑. การพัฒนาผู้เรียนสู่สากล

๒. สังคมแห่งการเรียนรู้

๓. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา ในระบบ นอกระบบ และ ระบบทวิภาคีร่วมกับสถาน ประกอบการตาม มาตรฐานสากล	๑. โครงการขยายและยกระดับ คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานทวิภาคี
	๒. โครงการพัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะรายวิชา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานพัฒนา หลักสูตรการ เรียนการสอน

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ยกระดับวิธีการ และเทคนิค การจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบ ผสมผสาน บูรณาการแหล่ง เรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มที่ หลากหลาย	๑. โครงการเขียนแผนการ จัดการเรียนรู้และแผนฝึก อาชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งาน พัฒนา หลักสูตร การ เรียนการสอน
พัฒนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ร่วมกับสถานประกอบการทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ	๑.โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเขียนแผนฝึกอาชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา
	๑. โครงการอบรมครูนิเทศและ ครูฝึกในสถานประกอบการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งาน พัฒนา หลักสูตร การ เรียนการสอน

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
พัฒนาสมรรถนะครูด้านการจัดการเรียนรู้สายอาชีพ การวิจัย และการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง	๑. โครงการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์		✓	✓	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
ส่งเสริมการจัดตั้งศูนย์ทดสอบสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อเพิ่มโอกาสการทำงานของแรงงานในระดับอาชีวศึกษา	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะครูมืออาชีพ พนักงานปฏิบัติการระดับ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหาร เครือข่ายและ พัฒนากำลังคน อาชีวศึกษา (CVM)

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๒. จัดตั้งศูนย์ทดสอบ สมรรถนะแบบมาตรฐาน วิชาชีพ สาขาธุรกิจค้าปลีก		✓	✓	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชาการ จัดการธุรกิจค้า ปลีก
ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ สื่อ และอุปกรณ์เทคโนโลยี ให้ตอบสนองการจัดการ เรียนรู้สมัยใหม่โดยระดม ทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย	๑. โครงการปรับปรุงพัฒนา ศูนย์วิทยบริการเพื่อเป็นแหล่ง การเรียนรู้ตลอดชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานวิทยบริการ และห้องสมุด

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๑. โครงการพัฒนาและปรับปรุงสื่อการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนรู้		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานสื่อการเรียน
ส่งเสริมการบริการวิชาการ วิชาชีพตามบริบท และจุดเน้นของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน	๑. โครงการบริการวิชาชีพ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	แผนกวิชา

๕.๒ แผนบริหารงานพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

พันธกิจ

๑. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่

๑. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับองค์กร

๑. สังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๑๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และ ความเป็นพลเมืองโลกให้แก่ ผู้เรียน โดยใช้ระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน และ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้าน ความรู้เท่าทันสื่อ เพศ ยา เสพติด ดิจิทัล และสังคม ร่วมกับทุกภาคส่วน	๑. โครงการปลูกจิตสำนึก ความเป็นพลเมืองที่ดี		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๑๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๒. โครงการพัฒนาการบริหาร ความเสี่ยงของผู้เรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งาน ปกครอง และงานครูที่ ปรึกษา
	๓. โครงการลดปัญหาการออก กลางคันของผู้เรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานครูที่ปรึกษา
	๔. โครงการปลอดภัยเสพติด และอบายมุข		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานปกครอง
ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษา ให้ ผู้เรียน ด้วย ระบบ ทุนการศึกษา และรายได้ ระหว่างเรียนร่วมกับภาคี เครือข่าย	๑. โครงการมอบทุนการศึกษา ประจำปี		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานแนะแนว

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๑๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๒. โครงการส่งเสริมการหา รายได้ระหว่างเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานแนะแนว
ส่งเสริมการบริการวิชาการ วิชาชีพตามบริบท และ จุดเน้นของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพชุมชน	๑. โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อ ชุมชน (Fix it Center)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานโครงการ พิเศษและการ บริการชุมชน
ปรับปรุงระบบการแนะแนว การศึกษา และการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานศึกษา และสนับสนุน การเพิ่มปริมาณผู้เรียน	๑.โครงการแนะแนวการศึกษา เชิงรุก กิจกรรม - กิจกรรม open house - ปรับปรุงแพลตฟอร์มการ ประชาสัมพันธ์การแนะแนว การศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๑๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๒. โครงการจัดทำวารสาร ประชาสัมพันธ์วิทยาลัย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	๓. โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ สถานศึกษา กิจกรรม - ปรับปรุงเพจเฟซบุ๊ก วิทยาลัย - จัดทำป้ายกิจกรรมต่าง ๆ และผลงานดีเด่นของ สถานศึกษา บุคลากร และนักเรียน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๑๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	- ประมวลภาพกิจกรรมใน วิทยาลัย								
	๔. โครงการปรับปรุงระบบ โทรศัพท์ Voice over IP		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	๕. โครงการปรับปรุงระบบ กระจายเสียงประชาสัมพันธ์ ภายในวิทยาลัย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	๖. โครงการโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียล มีเดีย - facebook Ads		✓	✓	✓	✓	✓	✓	

๕.๓ แผนบริหารงานทรัพยากร

พันธกิจ

๑. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๒. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่

๑. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๒. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ
๓. สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ระดับองค์กร

๑. การพัฒนาผู้เรียนสู่สากล
๒. สังคมแห่งการเรียนรู้
๓. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
พัฒนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ร่วมกับสถานประกอบการทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ	๑. โครงการอบรมการเขียน แผนธุรกิจและประเมินความ เป็นไปได้ของแผนธุรกิจเพื่อ การเป็นผู้ประกอบการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	ศูนย์ บ่มเพาะ ผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา
	๒. โครงการศึกษาดูงานเพื่อ การเป็นผู้ประกอบการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	ศูนย์ บ่มเพาะ ผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๓. โครงการส่งเสริมการประกอบธุรกิจในสถานศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	ศูนย์ บ่มเพาะผู้ประกอบการชีวศึกษา
พัฒนาสภาพแวดล้อมด้านกายภาพ และระบบสาธารณูปโภคของสถานศึกษาโดยยึดหลักสุขอนามัย และความปลอดภัย	๑. โครงการพัฒนาและซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน วิทยาลัยพณิชยการบางนา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งาน อาคารสถานที่
ทบทวน และปรับปรุงโครงสร้าง ขอบข่ายงาน กฎระเบียบ และคู่มือการดำเนินงานของสถานศึกษา	๑. โครงการ ทบทวน ปรับปรุงโครงสร้าง ขอบข่ายงาน กฎระเบียบ และคู่มือการดำเนินงานของสถานศึกษา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ของต้นสังกัด	กิจกรรม - ทบทวน ปรับปรุง โครงสร้าง ขอบข่าย งานของสถานศึกษา - ทบทวน ปรับปรุง กฎระเบียบของ สถานศึกษา - ทบทวน ปรับปรุงคู่มือ การดำเนินงานของ สถานศึกษา								
ยกระดับการบริหาร ทรัพยากรบุคคลโดยวางแผน อัตรากำลัง พัฒนาสมรรถนะ และส่งเสริมความก้าวหน้าใน	๑. โครงการอบรมพัฒนา ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา วิทยาลัยพณิชย การบางนา		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานบุคลากร

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
อาชีพอย่างเป็นระบบ	<u>กิจกรรม</u> - การจัดทำแผนอัตรากำลัง - การส่งเสริมให้ข้าราชการครูมีและเลื่อนวิทยฐานะ - การจัดอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติของบุคลากรทางการศึกษา - การจัดกิจกรรมตามประเพณีและเทศกาล - การมอบรางวัลเพื่อยกย่องผู้มีผลการ								

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	ปฏิบัติงานดีเด่นประจำปี								
	๒. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน วิทยาลัยพณิชยการบางนา <u>กิจกรรม</u> การศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานบุคลากร

๕.๔ แผนบริหารงานแผนงานและความร่วมมือ

พันธกิจ

๑. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะอย่างมืออาชีพ
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๓. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และบริการวิชาการวิชาชีพ

เป้าประสงค์ที่

๑. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ และเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. สถานศึกษาได้รับการสนับสนุนทรัพยากรจากทุกภาคส่วนทั้งใน และต่างประเทศ
๓. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยรองรับการบริการวิชาการ และวิชาชีพ

กลยุทธ์ระดับองค์กร

๑. การพัฒนาผู้เรียนสู่สากล
๒. สังคมแห่งการเรียนรู้
๓. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
พัฒนาการฝึกงาน ฝึกอาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ร่วมกับสถานประกอบการทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ	๑. โครงการ MOU ร่วมกับ สถานประกอบการ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานความร่วมมือ
พัฒนาสมรรถนะครูด้านการ จัดการเรียนรู้สายอาชีพ การ วิจัย และการพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ให้ สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลง	๒. โครงการฝึกอบรมการ พัฒนาการทำวิจัย		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ส่งเสริมครู และผู้เรียนในการทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถไปใช้ประโยชน์ได้จริง โดยแสวงหาทรัพยากรจากภาคีเครือข่าย	๑. โครงการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของผู้เรียน - โครงการเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับจังหวัด อาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร - โครงการเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร - โครงการเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ระดับชาติ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต การนำความสามารถของ ระบบ RMS และระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศอื่นมา ใช้อย่างเต็มรูปแบบ ให้ รองรับการจัดการเรียนรู้และ ปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล	๑. โครงการปรับปรุงและ พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่าย - ต่ อ อ ยู่ โ ต เม น bncc.ac.th - เช่าระบบอินเทอร์เน็ต สำรอง - จัดซื้อเครื่องแม่ข่าย จัดซื้อระบบสำรอง ไฟฟ้า - จัดซื้อระบบสำรอง ข้อมูล - เพิ่มจุดกระจาย สัญญาณเครือข่ายไว้		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	สาย - ปรับปรุงระบบสายสัญญาณ - ปรับปรุงระบบกระจายสัญญาณ - บริหารจัดการดูแลระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย - จัดซื้ออุปกรณ์สำรองระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง								

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๒. โครงการปรับปรุงห้องบาง นาอินเตอร์เน็ตสู่การเรียนรู้ที่ ทันสมัย - เช้าคอมพิวเตอร์ห้อง บางนาอินเตอร์เน็ต - จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับห้องบางนา อินเตอร์เน็ต		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	๓. โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ ข้อมูลสารสนเทศ - ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบสายสัญญาณ อินเทอร์เน็ตและระบบไฟฟ้า		✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	๕. โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานศูนย์ข้อมูล สารสนเทศ
ยกระดับคุณภาพของการ บริหารจัดการสถานศึกษา โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและ หลักการ PDCA เป็นฐาน	๑. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี กิจกรรม - กิจกรรมจัดทำรูปเล่ม		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานวางแผนและ งบประมาณ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี - กิจกรรม ทบ ทวน แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี								
	๒.โครงการจัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของวิทยาลัย พณิชยการบางนา - กิจกรรมจัดทำรูปแบบ แผนพัฒนาการจัด การศึ ก ษ า ข อ ง วิทยาลัยพณิชยการ บางนา - กิจกรรม ทบ ทวน		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานวางแผนและ งบประมาณ

กลยุทธ์ ระดับฝ่ายงาน	โครงการ/งาน	ตัวชี้วัด	การดำเนินงานและค่าเป้าหมาย						งาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
			๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
	แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา								
	๓. โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม อบรมการบริหารจัดการโดย ยึดหลักธรรมาภิบาลและ หลักการ PDCA		✓	✓	✓	✓	✓	✓	งานบริหารงาน ทั่วไป

ภาคผนวก



กฎกระทรวง

การประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ มาตรา ๔๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ในกฎกระทรวงนี้

“การประกันคุณภาพการศึกษา” หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบระบบการบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่น ให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและ ประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี

หน้า ๔

เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๑๑ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามวรรคหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และ แนะนำสถานศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาตามข้อ ๓ แล้ว ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาจัดส่งรายงานดังกล่าวพร้อมกับประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้นให้แก่สำนักงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางในการประเมินคุณภาพภายนอก

ให้สำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินและการติดตามตรวจสอบดังกล่าว พร้อมข้อเสนอแนะให้แก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้น ๆ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

ในการดำเนินการตามวรรคสอง สำนักงานอาจจัดให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานดำเนินการประเมินผลและติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาได้

ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษานั้นติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามวรรคสอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ข้อ ๕ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาอันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

หน้า ๕

เล่ม ๑๓๕ ตอนที่ ๑๑ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่แนวทางในการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่สอดคล้องกับหลักการประกันคุณภาพการศึกษาที่แท้จริง จึงส่งผลให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกไม่สัมพันธ์กัน เกิดความซ้ำซ้อนและคลาดเคลื่อนจากการปฏิบัติ ทำให้ไม่สะท้อนความเป็นจริงและเป็นการสร้างภาระแก่สถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่กำกับดูแล และหน่วยงานภายนอกเกินความจำเป็น สมควรปรับปรุงระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้มีกลไกการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของแต่ละระดับ และเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

หน้า ๔

เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๘ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

เนื่องด้วยมีการออกกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงสมควรปรับปรุงมาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และมาตรฐานการอาชีวศึกษา สำหรับการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ที่กำหนดว่า “ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการอาชีวศึกษา ตามมติในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๑ จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา สำหรับการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้ใช้ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ ดังต่อไปนี้คือ

มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

หน้า ๕

เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๘ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิ การศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิ การศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

หน้า ๖

เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๒๒๘ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งวิทยาลัยพณิชยการบางนา

ที่ ๕๕๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ด้วยวิทยาลัยพณิชยการบางนา จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พร้อมก้าวสู่ระดับสากล ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเขาใหญ่ รีสอร์ท อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบและดำเนินการ ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวรุ่งนภา	ปทุมธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเอมอร	อุบลราชธานี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๓. นางสาวพัชรี	ฉะเชิงเทรา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวอรุษา	สระบุรี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๕. นายปรีชา	อำนาจเจริญ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการ ประสาน ให้คำปรึกษา กำกับติดตาม กำหนดกรอบแนวคิดแก่คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนาให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำข้อมูลแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยพณิชยการบางนา

๑.๑ ฝ่ายวิชาการ

๑.๑.๑ นางสาวเอมอร	อุบลราชธานี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๑.๑.๒ นางสาวปริญภัทร ปันแก้ว		หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๑.๓ นางสาวบุญยวีร์ สุวรรณบุญ		หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๑.๑.๔ นางสาวจิราภักดิ์ โพธิ์ทอง		หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด	กรรมการ
๑.๑.๕ นางสาวสุภาพร ภู่อัต		หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการสำนักงาน และแผนกวิชาการจัดการ	กรรมการ
๑.๑.๖ นายปรีชา	รักษาท	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๑.๑.๗ นายพรชัย	ตุนแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ

.../๑.๑.๘ นายสมภาพ

-๒-

๑.๑.๘ นายสมภพ	ชิมารักษ์	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์	กรรมการ
๑.๑.๙ นางตรีรัตน์	งามพร้อมพงศ์	หัวหน้าแผนกวิชาภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑.๑.๑๐ นางปทุมณศิริ	เทียนชัยสุธารัตน์	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	กรรมการ
๑.๑.๑๑ นายรักพงษ์	ขอลือ	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม และการจัดประชุมและนิทรรศการ	กรรมการ
๑.๑.๑๒ นางสาวสุจิตรา	ไวยรัตน์	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	กรรมการ
๑.๑.๑๓ นางสาวธัญรัตน์	ศิริรักษา	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๑.๑.๑๔ นางสาวลินรัตน์	สุขวารเรืองกุล	หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๑.๑.๑๕ นายสมโชค	ราชบุรี	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	กรรมการ
๑.๑.๑๖ นายจรัสวัฒน์	เจริญผล	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๑.๑.๑๗ นายชญาณนท์	บนแท่นทิพย์	หัวหน้าศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิต และพัฒนากำลังอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑.๑.๑๘ นางสาวทუნมา	ชินวงศ์	ครูช่วยงานวิทยบริการและห้องสมุด	กรรมการ
๑.๑.๑๙ นางสาวกรกานต์	พลายพิชิต	ครูช่วยงานวัดผลและประเมินผล	กรรมการ
๑.๑.๒๐ นางสาวปรียาภรณ์	เย็นจิตร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๑.๒ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑.๒.๑ นางสาวอรุษา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย	ประธานกรรมการ
๑.๒.๒ นายยุพา	ปรีชา	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๒.๓ นางสาวชลธิชา	บุญสอง	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๑.๒.๔ นายพีรพล	บุรณะบุรี	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๑.๒.๕ นางสาวนทียา	อ่อนพลี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๑.๒.๖ นางพรจิรา	เงินเจริญ	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑.๒.๗ นายธิตินา	เจือจันทร์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๑.๒.๘ นางสาวสายฝน	อินอ่วม	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๑.๒.๙ นางสาวธัญรัตน์	ธัญญาภรณ์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา	กรรมการ
๑.๒.๑๐ นางกัญญาพร	วัฒนสินไพศาล	หัวหน้างานส่งเสริมผลการค้าและธุรกิจ	กรรมการ
๑.๒.๑๑ นายสุทธิพงษ์	ประทุมมาศ	ครูช่วยงานพัสดุ	กรรมการ
๑.๒.๑๒ นางนภาพร	ธียาม	ครูช่วยงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑.๒.๑๓ นายไชยา	ชำชุม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการและเลขานุการ

๑.๓ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑.๓.๑ นายปรีชา	อารีวงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	ประธานกรรมการ
๑.๓.๒ นางขวัญศิริ	ปั้นทอง	หัวหน้างานแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓.๓ นายอดิสร	กลองทอง	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	กรรมการ
๑.๓.๔ นางสาวสิริวรรณ	เอี่ยมทัต	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๑.๓.๕ นายนฤต	เดปินสาย	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	กรรมการ
๑.๓.๖ นางสาวอัญชลี	ศรียงพะเนาว์	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	กรรมการ
๑.๓.๗ นางณัฐปรกรณ์	สงนวล	ครูช่วยงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน	กรรมการ
๑.๓.๘ นายมนัส	หัสกุล	ครูช่วยงานวางแผนและงบประมาณ	กรรมการ
๑.๓.๙ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการและเลขานุการ

.../๑.๔ ฝ่ายพัฒนากิจการ

-๓-

๑.๔ ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

๑.๔.๑ นางสาวพัชรี	ชนคานติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา	ประธานกรรมการ
๑.๔.๒ นายสมคิด	มิตรอารีย์	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔.๓ นางสาวพัชรี	วิเชียรรัตน์	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๑.๔.๔ นางสาวอรุณี	ยาสาร	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๑.๔.๕ นางสาวภาพ	เถื่อนเมือง	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔.๖ นางสาวพัชราภรณ์	ช่วยเจริญ	หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน	กรรมการ
๑.๔.๗ นายประภาส	ขวัญเรียง	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๔.๘ นางสาวดวงจันทร์	ตาสี่	ครูช่วยงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔.๙ นายอานนท์	ดำรงวงศ์จิตร	ครูช่วยงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔.๑๐ นายวิภาศ	ทองอร่าม	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแผนงานโครงการของแต่ละฝ่ายและแผนกวิชาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสถานศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของวิทยาลัยพณิชยการบางนา พร้อมก้าวสู่ระดับสากล เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

๒. ปรับปรุงแก้ไขแผนงาน โครงการ ตามที่คณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเห็นสมควร

๒. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม

๒.๑ นางขวัญศิริ	ปั้นทอง	พนักงานราชการครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสิทธิชัย	ปัญญา	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๓ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวปณิศา	ปานแก้ว	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวณัฏฐมา	พูนมาก	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวราตรี	เขตตลาด	พนักงานบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๗ นายมนัส	หัสกุล	พนักงานราชการครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รวบรวมโครงการ กิจกรรม งบประมาณ จากคณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๒. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อทำการพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ในการปรับแก้แผนงานโครงการ กิจกรรม งบประมาณ

๔. จัดทำสรุปรูปเล่มแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ฉบับสมบูรณ์เพื่ออนุมัติต่อคณะกรรมการวิทยาลัยฯ

๕. เผยแพร่รูปเล่มแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยฯ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดยานพาหนะ

๓.๑ นางพรจิรา	เงินเจริญ	ข้าราชการครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายสุทธิพงศ์	ประทุมมาศ	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกันขรัตน์	การिया	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๔ นางสาวรัชนิวรรณ	วงษ์น้อย	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๕ นางสาวอัญชลี	ศักดิ์ศรีจันทร์	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๖ นางสาวนภัสร	ชวดมา	ครูพิเศษสอน	กรรมการ

../๓.๗ นางสาวประยูร

-๕-

๓.๗ นางสาวประยูร	ซอเซวี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๓.๘ นายศักดิ์ชัย	นรเอี่ยม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓.๙ นายอุธร	บุตรมี	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๓.๑๐ นายชาติรี	นรเอี่ยม	ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถยนต์)	กรรมการ
๓.๑๑ นายพัน	ปลั่งกลาง	ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถยนต์)	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวนภาพร	อำพล	พนักงานบริหารงานทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดรถยนต์ รับ - ส่ง คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาฯ จากวิทยาลัยฯ ไปยังโรงแรมเขาใหญ่ศรีธารทิพย์ รีสอร์ท อ. ปากช่อง จ. นครราชสีมา

๒. ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และวางแผนและงบประมาณ

๔.๑ นายพิรพล	บุรณะบุรี	ข้าราชการครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวพิลาพร	กลุ่มกลาง	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๓ นางสาวภัทรวดี	วงษ์ไกร	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๔ นางขวัญศิริ	ปั้นทอง	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๕ นางสาวนันทิยา	อ่อนพลี	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๖ นางพิศมัย	ทองวิเศษ	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๗ นายมนัส	หัสกุล	พนักงานราชการครู	กรรมการ
๔.๘ นายภูมิพัฒน์	ช้างสิงห์	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๙ นางสาวจิรสุดา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวหฤทัย	อยู่สวน	พนักงานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาววันทนี	อุเวโร	เจ้าพนักงานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ

และบัญชีปฏิบัติงาน

หน้าที่ ให้คำแนะนำและตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๕.๑ นายนฤตล	เตปินสาย	ข้าราชการครูผู้ช่วย	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวรัชนิวรรณ	วงษ์น้อย	ข้าราชการครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสลินดา	หลังเศษ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๕.๔ นางสาวราตรี	เขตตลาด	พนักงานบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล

๒. สรุปประเมินผล รายงานให้วิทยาลัยฯ ทราบ

ให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้งปรึกษาหารือ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวรุ่งนภา ปุณยานุเดช)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

นางสาวรุ่งนภา	ปุณยานุเดช	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพณิชยการบางนา
นายปรีชา	อารีวงศ์	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
นางสาวอรุชา	สารสรรค์	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
นางสาวเอมอร	อุปชีวะ	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ
นางสรพัชร	ธนสานติ	รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

คณะผู้จัดทำ

นางขวัญศิริ	ปิ่นทอง	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
นายมนัส	หัสกุล	ครูช่วยงานวางแผนและงบประมาณ
นางสาวจิรสุตา	มีมูลผล	เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ